



หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต  
สาขาวิชาการจัดการธุรกิจสุขภาพ  
(หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2568)

คณะศิลปศาสตร์  
มหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ วิทยาเขตลำปาง  
กระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา

## สารบัญ

	หน้า
<b>หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป</b>	<b>1</b>
ชื่อหลักสูตร	1
ชื่อปริญญา และสาขา	1
จำนวนหน่วยกิตที่เรียนตลอดหลักสูตร	1
รูปแบบของหลักสูตร	1
สถานภาพของหลักสูตรและการพิจารณาอนุมัติ/เห็นชอบหลักสูตร	2
ความพร้อมในการเผยแพร่หลักสูตรที่มีคุณภาพและมาตรฐาน	2
อาชีพที่สามารถประกอบได้หลังสำเร็จการศึกษา	2
สถานที่จัดการเรียนการสอน	2
กระบวนการได้มาซึ่งความต้องการและความคาดหวังของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	3
<b>หมวดที่ 2 ปรัชญา วัตถุประสงค์ และผลลัพธ์การเรียนรู้</b>	<b>11</b>
ปรัชญาของหลักสูตร	11
วัตถุประสงค์ของหลักสูตร	11
ผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร (Program Learning Outcomes: PLOs)	11
<b>หมวดที่ 3 โครงสร้างหลักสูตร รายวิชาและหน่วยกิต</b>	<b>15</b>
โครงสร้างหลักสูตร	15
รายวิชา	16
รหัสวิชาและหน่วยกิต	19
<b>หมวดที่ 4 การจัดการกระบวนการเรียนรู้</b>	<b>23</b>
นโยบายการจัดการเรียนการสอนของมหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ	23
กระบวนการกระตุ้นให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้ตลอดชีวิต	23
รูปแบบของการเรียนการสอนในหลักสูตร	24
กลยุทธ์การจัดการกระบวนการเรียนรู้ตามมาตรฐานผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร	25
การกระจายความรับผิดชอบผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหลักสูตรสู่รายวิชา	44
แผนการศึกษา	50
ผลลัพธ์การเรียนรู้เมื่อสิ้นปีการศึกษา (Year Learning Outcomes: YLOs)	54
<b>หมวดที่ 5 ความพร้อมและศักยภาพในการบริหารจัดการหลักสูตร</b>	<b>56</b>
ความพร้อมและศักยภาพของอาจารย์และเจ้าหน้าที่ของหลักสูตร	56
การบริหารจัดการสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้	59
งบประมาณตามแผน	61
ความพร้อมด้านทุนสนับสนุนการศึกษา และความร่วมมือทางวิชาการกับสถาบันอื่น	61

สารบัญ (ต่อ)

	หน้า
<b>หมวดที่ 6 คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษา</b>	<b>62</b>
คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษา	62
การรับเข้าศึกษา	54
ปัญหาของนักศึกษาแรกเข้า	62
กลยุทธ์ในการดำเนินการเพื่อแก้ไขปัญหาข้อจำกัดของนักศึกษา	62
จำนวนรับนักศึกษา	62
การเตรียมความพร้อมให้แก่นักศึกษา	63
<b>หมวดที่ 7 การประเมินผลการเรียนและเกณฑ์การสำเร็จการศึกษา</b>	<b>65</b>
กฎระเบียบหรือหลักเกณฑ์ในการให้ระดับคะแนน (เกรด)	65
การประเมินผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ระดับรายวิชา	65
การประเมินผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ระดับชั้นปี (Year-Level Learning Outcomes : YLOs)	66
การประเมินผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ระดับหลักสูตร	68
การทวนสอบ	69
เกณฑ์การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร	71
<b>หมวดที่ 8 การประกันคุณภาพหลักสูตร</b>	<b>72</b>
เกณฑ์การประกันคุณภาพการศึกษาระดับหลักสูตร	71
กระบวนการจัดทำรายงานการประเมินตนเองและการประเมินคุณภาพภายในระดับหลักสูตร	73
<b>หมวดที่ 9 ระบบและกลไกในการพัฒนาหลักสูตร</b>	<b>76</b>
การพัฒนาคุณภาพระดับรายวิชา	76
การพัฒนาคุณภาพระดับหลักสูตร	76
ระบบการเตรียมความพร้อมในการรับรองหลักสูตร	77
การบริหารความเสี่ยง	79
แผนการพัฒนากิจการดำเนินการของหลักสูตร	80
การพัฒนาศักยภาพอาจารย์และเจ้าหน้าที่	80
การพัฒนาสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้	81
การจัดการข้อร้องเรียนและการอุทธรณ์	82
การสื่อสารและเผยแพร่ข้อมูลของหลักสูตรไปยังผู้มีส่วนได้เสีย	82
<b>หมวดที่ 10 ระบบอาจารย์ที่ปรึกษา</b>	<b>84</b>
ระบบอาจารย์ที่ปรึกษาทางวิชาการ	84
ระบบที่ปรึกษาด้านการใช้ชีวิต	85

## สารบัญ (ต่อ)

	หน้า
<b>ภาคผนวก</b>	
ภาคผนวก ก การสำรวจความต้องการจำเป็นของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียกับหลักสูตร	87
ภาคผนวก ข คำอธิบายรายวิชา	102
ภาคผนวก ค ตารางเปรียบเทียบการปรับปรุงระหว่างหลักสูตร	143
ภาคผนวก ง ประวัติและผลงานของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร	200

## สารบัญตาราง

ตาราง			หน้า
ตาราง 1	แสดงรายละเอียดของกลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย วิธีการสำรวจความต้องการ และความต้องการของผู้มีส่วนได้เสีย		3
ตาราง 2	แสดงความสัมพันธ์ระหว่างวัตถุประสงค์ของหลักสูตรกับผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหลักสูตร		13
ตาราง 3	แสดงหมวดวิชาและรหัสตัวอักษร		19
ตาราง 4	แสดงรหัสหมวดวิชา ชื่อหมวดวิชาและหมู่วิชา		19
ตาราง 5	แสดงกลยุทธ์การสอน และเครื่องมือเพื่อให้ผู้เรียนเป็นไปตามผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร		25
ตาราง 6	แสดงวิธีการวัดผลและการประเมินผล และเครื่องมือเพื่อให้ทราบว่าผู้เรียนเป็นไปตามผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร		35
ตาราง 7	แสดงความสัมพันธ์ระหว่างผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหลักสูตรกับมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา พ.ศ. 2565		42
ตาราง 8	แสดงการกระจายความรับผิดชอบผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหลักสูตร (PLOs) สู่วิชา (Curriculum Mapping)		44
ตาราง 9	แสดงความสอดคล้องของผลลัพธ์การเรียนรู้เมื่อสิ้นแต่ละปีการศึกษากับผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหลักสูตร		54
ตาราง 10	แสดงข้อมูลอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร		56
ตาราง 11	แสดงข้อมูลอาจารย์ประจำหลักสูตร		57
ตาราง 12	แสดงข้อมูลอาจารย์ผู้สอนที่เป็นอาจารย์ประจำ		58
ตาราง 13	แสดงรายละเอียดของสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้		59
ตาราง 14	แสดงงบประมาณค่าใช้จ่ายในระยะเวลา 5 ปี		61
ตาราง 15	แสดงแผนการรับนักศึกษาและผู้สำเร็จการศึกษาในระยะ 5 ปี		63
ตาราง 16	แสดงรายละเอียดการประเมินระดับรายวิชา		65
ตาราง 17	แสดงรายละเอียดการประเมินระดับชั้นปี		66
ตาราง 18	แสดงรายละเอียดการประเมินระดับหลักสูตร		68
ตาราง 19	แสดงรายละเอียดแผนการประเมินคุณภาพภายในระดับหลักสูตร		73
ตาราง 20	แสดงรายละเอียดแผนการพัฒนากำหนดการดำเนินการของหลักสูตร		80
ตาราง 21	แสดงรายละเอียดการสื่อสารและเผยแพร่ข้อมูลของหลักสูตรไปยังผู้มีส่วนได้เสีย		82
ตาราง 22	แสดงรายละเอียดผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ผลการวิเคราะห์กลุ่ม และวิธีการได้มาซึ่งสมรรถนะที่จำเป็น		88
ตาราง 23	แสดงการจัดลำดับความสำคัญผู้มีส่วนได้ส่วนเสียและเชื่อมโยงกับผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร		89
ตาราง 24	แสดงการเปรียบเทียบรายละเอียดของหลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564 และ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2568		144
ตาราง 25	การเปรียบเทียบชื่อหลักสูตรและปริญญา		146
ตาราง 26	เปรียบเทียบปรัชญาหลักสูตร ความสำคัญ และวัตถุประสงค์ของหลักสูตร		147
ตาราง 27	เปรียบเทียบจำนวนหน่วยกิต โครงสร้าง และรายวิชาในหลักสูตร		149
ตาราง 28	เปรียบเทียบการปรับปรุงรายวิชา		157

หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต  
สาขาวิชาการจัดการธุรกิจสุขภาพ  
(หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2568)

ชื่อสถาบันอุดมศึกษา : มหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ วิทยาเขตลำปาง  
คณะ/สาขา : คณะศิลปศาสตร์ สาขาวิชาการจัดการธุรกิจสุขภาพ  
รหัสหลักสูตร : 25482201103157

หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

ชื่อหลักสูตร

ภาษาไทย : หลักสูตรบริหารธุรกิจ สาขาวิชาการจัดการธุรกิจสุขภาพ  
ภาษาอังกฤษ : Bachelor of Business Administration  
Program in Health Business Management

ชื่อปริญญา และสาขา

ภาษาไทย ชื่อเต็ม : บริหารธุรกิจบัณฑิต (การจัดการธุรกิจสุขภาพ)  
ชื่อย่อ : บธ.บ. (การจัดการธุรกิจสุขภาพ)  
ภาษาอังกฤษ ชื่อเต็ม : Bachelor of Business Administration  
(Health Business Management)  
ชื่อย่อ : B.B.A. (Health Business Management)

จำนวนหน่วยกิตที่เรียนตลอดหลักสูตร

จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร กำหนดให้เรียน ไม่น้อยกว่า 126 หน่วยกิต

รูปแบบของหลักสูตร

1. รูปแบบ

หลักสูตรปริญญาตรี 4 ปี ประเภทหลักสูตรทางปฏิบัติการ

2. ภาษาที่ใช้

ภาษาไทย

3. ความร่วมมือกับสถาบันอื่น

โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดลำปาง สถานประกอบการโรงแรม  
ฟิตเนสเซนเตอร์และสปา

4. การให้ปริญญาแก่ผู้สำเร็จการศึกษา

ให้ปริญญาสาขาเดียว

## สถานภาพของหลักสูตรและการพิจารณาอนุมัติ/เห็นชอบหลักสูตร

### 1. สถานะภาพของหลักสูตร

1.1 หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการธุรกิจสุขภาพ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2568) ปรับปรุงจากหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาการบริหารจัดการธุรกิจสุขภาพ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564)

1.2 กำหนดการเปิดสอน ภาคต้น ปีการศึกษา 2568 เป็นต้นไป

### 2. การพิจารณาอนุมัติ/เห็นชอบหลักสูตร

2.1 สภาวิชาการ มหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ เห็นชอบหลักสูตรในการประชุม

ครั้งที่ 7/2567 เมื่อวันที่ 13 เดือนสิงหาคม พ.ศ. 2567

2.2 สภามหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติอนุมัติหลักสูตรในการประชุม

ครั้งที่ 8/2567 เมื่อวันที่ 21 เดือนสิงหาคม พ.ศ. 2567

## ความพร้อมในการเผยแพร่หลักสูตรที่มีคุณภาพและมาตรฐาน

หลักสูตรมีความพร้อมในการเผยแพร่คุณภาพและมาตรฐานเป็นหลักสูตรที่สอดคล้องกับมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา พ.ศ. 2565 ปีการศึกษา 2570 เป็นต้นไป

## อาชีพที่สามารถประกอบได้หลังสำเร็จการศึกษา

1. ผู้ประกอบธุรกิจด้านการส่งเสริมสุขภาพแบบองค์รวม
2. การจัดการธุรกิจด้านการส่งเสริมสุขภาพแบบองค์รวม เช่น การจัดการสปา (Spa manager) การจัดการคลินิกแพทย์แผนไทยหรือการแพทย์ทางเลือก การจัดการศูนย์ดูแลสุขภาพ หรือธุรกิจอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการส่งเสริมสุขภาพแบบองค์รวม ที่สามารถพัฒนาศักยภาพขึ้นเป็นผู้จัดการธุรกิจด้านสุขภาพได้
3. นักปฏิบัติการบริหารการตลาดในธุรกิจที่เกี่ยวข้องกับการส่งเสริมสุขภาพแบบองค์รวม
4. นักวิชาการหรือผู้ให้คำปรึกษาด้านการส่งเสริมสุขภาพแบบองค์รวม
5. นักส่งเสริมสุขภาพแบบองค์รวม ทั้งหน่วยงานภาครัฐและเอกชน

## สถานที่จัดการเรียนการสอน

จัดการเรียนการสอน ณ มหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ วิทยาเขตลำปาง และสถานประกอบการด้านธุรกิจสุขภาพ อื่น ๆ ตามที่หลักสูตรกำหนด และอาจมีการจัดการเรียนการสอนผ่านระบบออนไลน์ในบางสถานการณ์

## กระบวนการได้มาซึ่งความต้องการและความคาดหวังของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

หลักสูตรดำเนินการเก็บข้อมูลความคาดหวังของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในช่วงเดือนธันวาคม พ.ศ. 2566- พฤษภาคม พ.ศ. 2567 เก็บรวบรวมข้อมูลทั้งข้อมูลทฤษฎี ได้แก่ แนวโน้มการเปลี่ยนแปลง นโยบาย สถิติ รายงาน เว็บไซต์ต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง และปฐมภูมิ ได้แก่ ข้อมูลแบบสอบถาม การอภิปรายกลุ่มย่อย และการสัมภาษณ์เชิงลึก รายละเอียดดังภาคผนวก ก

**ตาราง 1** แสดงรายละเอียดของกลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย วิธีการสำรวจความต้องการ และความต้องการของผู้มีส่วนได้เสีย

ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	วิธีการสำรวจความต้องการ	ความต้องการ
<b>ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก</b>		
<p>1.สถานประกอบการ กลุ่มธุรกิจสถานพยาบาล ,โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล และคลินิก</p>	<p>การสัมภาษณ์เชิงลึก เพื่อทำความเข้าใจความต้องการจากสถานประกอบการกลุ่มธุรกิจสถานพยาบาล ,โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล และคลินิก จำนวน 10 แห่ง โดยในแต่ละแห่งผู้ให้สัมภาษณ์ประกอบไปด้วยผู้บริหาร ผู้จัดการ/หัวหน้าฝ่าย และพนักงานเจ้าหน้าที่ในส่วนที่เกี่ยวข้อง รวมจำนวน 5 ท่าน</p>	<p><b>1. ด้านความรู้</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ความรู้เกี่ยวกับการดูแลสุขภาพแบบองค์รวม การป้องกันและรักษาโรคเบื้องต้น การให้คำแนะนำเกี่ยวกับการดูแลสุขภาพ</li> <li>- ความรู้เกี่ยวกับชุมชน: ความเข้าใจในสภาพแวดล้อมของชุมชน สังคม และวัฒนธรรมที่เกี่ยวข้องกับสุขภาพ</li> <li>- ความรู้ด้านระบบสาธารณสุข: ความเข้าใจในโครงสร้างและกระบวนการของระบบสาธารณสุข รวมถึงกฎหมายและนโยบายที่เกี่ยวข้อง</li> </ul> <p><b>2. ด้านทักษะ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ทักษะการสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพกับผู้รับบริการ ผู้ร่วมงาน และชุมชน</li> <li>- ทักษะการวิเคราะห์และแก้ปัญหา การประเมินสถานการณ์และการตัดสินใจได้อย่างเหมาะสม</li> <li>- ทักษะการให้คำแนะนำ และการให้บริการส่งเสริมสุขภาพแบบองค์รวมตามมาตรฐานวิชาชีพ</li> <li>- ทักษะการทำงานเป็นทีม</li> </ul> <p><b>3. ด้านจริยธรรม</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- การรักษาความลับของผู้รับบริการ</li> <li>- การปฏิบัติตามมาตรฐานวิชาชีพและปฏิบัติต่อผู้รับบริการด้วยความยุติธรรมและเท่าเทียมกัน</li> <li>- ความรับผิดชอบและความซื่อสัตย์</li> <li>- การทำงานด้วยจิตสาธารณะ</li> </ul> <p><b>4. ด้านลักษณะบุคคล</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ความเมตตาและความเอื้อเฟื้อ: มีความเข้าใจและเห็นอกเห็นใจต่อความต้องการของผู้รับบริการและชุมชน</li> <li>- ความอดทนและการปรับตัว: มีความสามารถใน</li> </ul>

ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	วิธีการสำรวจความต้องการ	ความต้องการ
		<p>การทำงานในสภาพแวดล้อมที่เปลี่ยนแปลงและจัดการกับความเครียดได้ดี</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ความเป็นผู้นำ : มีความสามารถในการนำทีมและจัดการงานในสถานการณ์ต่าง ๆ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ</li> </ul>
<p>2.สถานประกอบการกลุ่มธุรกิจสปาและนวดเพื่อสุขภาพ</p>	<p>การสัมภาษณ์เชิงลึกเพื่อทำความเข้าใจความต้องการจากสถานประกอบการกลุ่มธุรกิจสปาและนวดเพื่อสุขภาพจำนวน 10 แห่ง โดยในแต่ละแห่งผู้ให้สัมภาษณ์ประกอบไปด้วยผู้บริหาร ผู้จัดการ/หัวหน้าฝ่าย และพนักงานในส่วนที่เกี่ยวข้อง รวมจำนวน 5 ท่าน</p>	<p><b>1. ด้านความรู้</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ความรู้ด้านกายวิภาคและสรีรวิทยา เกี่ยวกับกล้ามเนื้อ โครงสร้างร่างกาย และระบบการทำงานของร่างกายที่เกี่ยวข้องกับการนวด</li> <li>- ความรู้เกี่ยวกับการนวดบำบัดประเภทต่าง ๆ เช่น นวดไทย, นวดสวีดิช, นวดเพื่อบำบัด และการใช้สมุนไพรหรือผลิตภัณฑ์เพื่อสุขภาพ</li> <li>- ความรู้เกี่ยวกับวิธีการดูแลสุขภาพแบบองค์รวมเพื่อให้คำแนะนำที่เหมาะสมแก่ลูกค้า</li> <li>- ความรู้เกี่ยวกับการบริหารจัดการสถานประกอบการเพื่อสุขภาพ มาตรฐาน และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง</li> </ul> <p><b>2. ด้านทักษะ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ทักษะการนวดบำบัดประเภทต่าง ๆ ที่มีประสิทธิภาพและปลอดภัยสำหรับผู้รับบริการ</li> <li>- ทักษะการสื่อสารกับผู้รับบริการอย่างชัดเจนและเข้าใจถึงความต้องการของลูกค้า</li> <li>- ทักษะการบริการลูกค้าที่ยอดเยี่ยม ทำให้ผู้รับบริการรู้สึกพึงพอใจและกลับมาใช้บริการซ้ำ</li> <li>- ทักษะทางการตลาด ความสามารถในการวิเคราะห์พฤติกรรมผู้บริโภค การวางแผน และดำเนินกลยุทธ์การตลาดที่มีประสิทธิภาพ การใช้สื่อสังคมออนไลน์ในการโปรโมทบริการ และการจัดการลูกค้า (Customer Service)</li> </ul> <p><b>3. ด้านจริยธรรม</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- การปฏิบัติตามหลักจริยธรรมในการรักษาข้อมูลส่วนบุคคลและความลับของผู้รับบริการ</li> <li>- การปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์และปฏิบัติตามมาตรฐานด้านสุขภาพและความปลอดภัย</li> <li>- การมีจิตบริการ การให้บริการด้วยความจริงใจและใส่ใจในการทำให้ผู้รับบริการมีความพึงพอใจสูงสุด</li> <li>- การทำงานด้วยความรับผิดชอบ ตรงต่อเวลา และ</li> </ul>

ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	วิธีการสำรวจความต้องการ	ความต้องการ
		<p>ปฏิบัติตามข้อกำหนดของสถานประกอบการอย่างเคร่งครัด</p> <p><b>4. ด้านลักษณะบุคคล</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ความอ่อนโยนและใส่ใจ: มีความใส่ใจในรายละเอียดและความรู้สึกของผู้รับบริการ รวมถึงความอ่อนโยนในการปฏิบัติงาน</li> <li>- ความอดทนและความมั่นใจ: ความสามารถในการทำงานภายใต้แรงกดดันและความมั่นใจในการให้บริการที่มีคุณภาพ</li> <li>- ความเป็นมิตร: บุคลิกที่เป็นมิตรและมีทัศนคติที่ดีต่อผู้รับบริการ ทำให้ผู้รับบริการรู้สึกสบายใจและผ่อนคลาย</li> </ul>
<p>3.สถานประกอบการกลุ่มธุรกิจสปาและฟิตเนสในโรงแรม</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- การสัมภาษณ์เชิงลึกเพื่อทำความเข้าใจความต้องการจากสถานประกอบการกลุ่มธุรกิจสปาและฟิตเนสในโรงแรม จำนวน 2 แห่ง โดยในแต่ละแห่งผู้ให้สัมภาษณ์ประกอบไปด้วย ผู้บริหาร ผู้จัดการ/หัวหน้าฝ่าย และพนักงานในส่วนที่เกี่ยวข้อง รวมจำนวน 5 ท่าน</li> <li>- แบบสอบถามความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียต่อผลลัพธ์การเรียนรู้ของบัณฑิตในหลักสูตรฯ โดยการส่งแบบสอบถามในรูปแบบออนไลน์ จำนวน 10 แห่ง</li> </ul>	<p><b>1. ด้านความรู้</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ความรู้ด้านการดูแลสุขภาพองค์รวมและฟิตเนส: ความเข้าใจเกี่ยวกับการออกกำลังกาย, โภชนาการ และสุขภาพโดยรวม รวมถึงการให้คำแนะนำเกี่ยวกับการส่งเสริมสุขภาพ</li> <li>- ความรู้ด้านสปาเพื่อสุขภาพ: ความรู้เกี่ยวกับเทคนิคการนวด การดูแลผิวพรรณ และการใช้ผลิตภัณฑ์เพื่อสุขภาพในบริการสปา</li> <li>- ความรู้ด้านบริการในโรงแรม: ความเข้าใจในมาตรฐานการบริการของโรงแรมและการปรับตัวให้เข้ากับความต้องการของผู้รับบริการต่างชาติ</li> </ul> <p><b>2. ด้านทักษะ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ทักษะการฝึกสอนและการให้คำแนะนำด้านการออกกำลังกาย: ความสามารถในการออกแบบโปรแกรมออกกำลังกายที่เหมาะสมและให้คำแนะนำที่ถูกต้องแก่ผู้รับบริการ</li> <li>- ทักษะการนวดและการบำบัด: ความสามารถในการให้บริการนวดและบำบัดที่มีประสิทธิภาพและตอบสนองความต้องการของผู้รับบริการ</li> <li>- ความสามารถในการให้บริการที่เป็นมิตรและใส่ใจพร้อมรับฟังความต้องการของผู้รับบริการ</li> <li>- ทักษะการสื่อสาร: ความสามารถในการสื่อสารอย่างชัดเจนและมีประสิทธิภาพกับลูกค้าหลากหลายชาติและวัฒนธรรม</li> </ul> <p><b>3. ด้านจริยธรรม</b></p>

ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	วิธีการสำรวจความต้องการ	ความต้องการ
		<ul style="list-style-type: none"> <li>- ความซื่อสัตย์และความรับผิดชอบ: การทำงานด้วยความซื่อสัตย์ รับผิดชอบต่อหน้าที่และความคาดหวังของผู้รับบริการและองค์กร</li> <li>- การปฏิบัติตามมาตรฐานและจริยธรรมของวิชาชีพ: การยึดมั่นในมาตรฐานการบริการและการปฏิบัติงานตามหลักจริยธรรม</li> <li>- การรักษาความลับของผู้รับบริการ: การปฏิบัติตามนโยบายความเป็นส่วนตัวและรักษาความลับของข้อมูลลูกค้า</li> <li>- จิตบริการและความทุ่มเทในการให้บริการ</li> </ul> <p><b>4. ด้านลักษณะบุคคล</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ความเป็นมิตรและการมีบุคลิกที่ดี</li> <li>- ความเอาใจใส่และความละเอียดอ่อน: ความใส่ใจในรายละเอียดและความต้องการของผู้รับบริการ สามารถสังเกตและปรับการบริการตามความต้องการที่แท้จริงของผู้รับบริการ</li> <li>- ความอดทนและความยืดหยุ่น: ความสามารถในการทำงานภายใต้ความกดดันและการปรับตัวในสถานการณ์ที่หลากหลาย</li> <li>- ความมั่นใจและความเป็นผู้นำ: มีความมั่นใจในความสามารถของตนเอง และสามารถนำทีมได้เมื่อต้องการ</li> </ul>
<p>4.สถานประกอบการกลุ่มธุรกิจฟิตเนส การออกกำลังกายและสตูดิโอออกกำลังกาย</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- การสัมภาษณ์เชิงลึกเพื่อทำความเข้าใจความต้องการจากสถานประกอบการกลุ่มธุรกิจฟิตเนส การออกกำลังกายและสตูดิโอออกกำลังกาย จำนวน 2 แห่ง โดยในแต่ละแห่งผู้ให้สัมภาษณ์ประกอบไปด้วย ผู้บริหาร ผู้จัดการ และพนักงานในส่วนที่เกี่ยวข้อง รวมจำนวน 5 ท่าน</li> <li>- แบบสอบถามความต้องการของผู้มีส่วนได้</li> </ul>	<p><b>1. ด้านความรู้</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ความเข้าใจเกี่ยวกับรูปแบบการออกกำลังกายที่หลากหลาย เช่น การฝึกกล้ามเนื้อ, คาร์ดิโอ, โยคะ, พิลาทิส และคลาสออกกำลังกายแบบกลุ่ม</li> <li>- ความรู้ด้านกายวิภาคและสรีรวิทยา เกี่ยวกับโครงสร้างร่างกายและการทำงานของระบบร่างกาย รวมถึงการปรับโปรแกรมการฝึกให้เหมาะสมกับผู้รับบริการรายบุคคล</li> <li>- ความรู้ด้านโภชนาการและสุขภาพ การให้คำแนะนำเกี่ยวกับโภชนาการและการดูแลสุขภาพที่เหมาะสมร่วมกับการออกกำลังกาย</li> <li>- ความรู้ด้านการป้องกันและการจัดการอาการบาดเจ็บ การให้คำแนะนำเกี่ยวกับการป้องกันและการดูแลอาการบาดเจ็บที่อาจเกิดขึ้นจากการออกกำลังกาย</li> </ul>

ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	วิธีการสำรวจความต้องการ	ความต้องการ
	<p>ส่วนเสียต่อผลลัพธ์การเรียนรู้ของบัณฑิตในหลักสูตรฯ โดยการส่งแบบสอบถามในรูปแบบออนไลน์ รวมจำนวน 10 แห่ง</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ความรู้ด้านการตลาดและการประชาสัมพันธ์</li> <li><b>2. ด้านทักษะ</b></li> <li>- ทักษะการออกแบบโปรแกรมการออกกำลังกายและการสอนเทคนิคการออกกำลังกายที่ถูกต้องและปลอดภัยให้กับผู้รับบริการ</li> <li>- ทักษะการสื่อสาร ความสามารถในการสื่อสารอย่างชัดเจนและสร้างความสัมพันธ์ที่ดีระหว่างผู้ให้บริการกับผู้รับบริการ เพื่อให้ผู้รับบริการรู้สึกสบายใจและเชื่อมั่นในบริการ</li> <li>- ทักษะการสร้างแรงจูงใจ ความสามารถในการกระตุ้นและสร้างแรงจูงใจให้ผู้รับบริการรักษาวินัยและสนุกกับการออกกำลังกาย</li> <li>- ทักษะการตลาดและการประชาสัมพันธ์ การนำเสนอข้อมูล การขาย และการใช้โซเชียลมีเดียและการตลาดออนไลน์</li> <li><b>3. ด้านจริยธรรม</b></li> <li>- ความซื่อสัตย์ในการทำงาน รับผิดชอบต่อหน้าที่และการบริการที่มีคุณภาพแก่ผู้รับบริการ</li> <li>- การรักษาข้อมูลส่วนบุคคลและเคารพความเป็นส่วนตัวของผู้รับบริการอย่างเคร่งครัด</li> <li><b>4. ด้านลักษณะบุคคล</b></li> <li>- มีทัศนคติที่ดีและกระตือรือร้นในการทำงาน</li> <li>- บุคลิกที่เป็นมิตรและมีความใส่ใจต่อผู้รับบริการ</li> <li>- ความเป็นผู้นำและความมั่นใจ มีความมั่นใจในความสามารถของตนเองและสามารถนำคลาสออกกำลังกายได้อย่างมั่นใจและมีประสิทธิภาพ</li> </ul>
<p>5.สถานประกอบการกลุ่มธุรกิจผลิตภัณฑ์สมุนไพรเพื่อสุขภาพ</p>	<p>- การสัมภาษณ์เชิงลึกเพื่อทำความเข้าใจความต้องการจากสถานประกอบการกลุ่มธุรกิจผลิตภัณฑ์สมุนไพรเพื่อสุขภาพจำนวน 2 แห่ง โดยในแต่ละแห่งผู้ให้สัมภาษณ์จะประกอบไปด้วย ผู้บริหาร ผู้จัดการ และพนักงานในส่วนที่เกี่ยวข้อง รวมจำนวน 5</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li><b>1. ด้านความรู้</b></li> <li>- ความรู้ด้านสมุนไพรและผลิตภัณฑ์เพื่อสุขภาพ ความรู้เกี่ยวกับสมุนไพร สรรพคุณ การใช้ และผลข้างเคียง รวมทั้งการมีความรู้ในด้านการผลิต การควบคุมคุณภาพ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับผลิตภัณฑ์สุขภาพ</li> <li>- ความรู้ด้านการตลาดและการสร้างแบรนด์ (Marketing and Branding)</li> <li>- ความรู้ด้านการวิจัยและการพัฒนาผลิตภัณฑ์</li> <li><b>2. ด้านทักษะ</b></li> <li>- ทักษะการวิจัยและพัฒนาผลิตภัณฑ์ สามารถ</li> </ul>

ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	วิธีการสำรวจความต้องการ	ความต้องการ
	<p>ท่าน</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- แบบสอบถามความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียต่อผลลัพธ์การเรียนรู้ของบัณฑิตในหลักสูตรฯ โดยการส่งแบบสอบถามในรูปแบบออนไลน์ รวมจำนวน 10 แห่ง</li> </ul>	<p>วิเคราะห์ข้อมูล ออกแบบผลิตภัณฑ์ใหม่ ๆ และจัดการการผลิตได้อย่างมีประสิทธิภาพจะช่วยเพิ่มคุณค่าให้กับสถานประกอบการ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ทักษะการบริหารจัดการ และการจัดการการตลาด การใช้กลยุทธ์การตลาดที่มีประสิทธิภาพ เช่น การโฆษณาออนไลน์ การใช้สื่อสังคมออนไลน์ และการทำโปรโมชัน</li> </ul> <p><b>3. ด้านจริยธรรม</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- การมีจริยธรรมในการทำงาน</li> <li>- ความซื่อตรง ความรับผิดชอบ และการรักษาความลับทางธุรกิจและข้อมูลของผู้รับบริการเป็นสิ่งที่ไม่สามารถละเว้นได้</li> </ul> <p><b>4. ด้านลักษณะบุคคล</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ความกระตือรือร้นในการทำงาน</li> <li>- มีความคิดสร้างสรรค์</li> <li>- บุคลิกภาพดี รักการทำงานเป็นเป็นทีม</li> </ul>
<p>6. ศิษย์เก่า ที่สำเร็จการศึกษา ระหว่างปีการศึกษา 2560 -2566</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- แบบสอบถามความคาดหวังของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียต่อผลลัพธ์การเรียนรู้ของบัณฑิตในหลักสูตรฯ สำหรับศิษย์เก่า โดยการส่งแบบสอบถามในรูปแบบออนไลน์ ไปยังกลุ่มศิษย์เก่าที่สำเร็จการศึกษา ระหว่างปีการศึกษา 2560 -2566 จำนวน 25 คน</li> </ul>	<p><b>1. ด้านความรู้</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ความรู้ที่ครอบคลุมทั้งด้านการดูแลคุณภาพแบบองค์รวมและการจัดการธุรกิจ รวมทั้งการวางแผนสร้างธุรกิจใหม่</li> </ul> <p><b>2. ด้านทักษะ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ทักษะในการสื่อสารและการทำงานเป็นทีม เพื่อสามารถทำงานร่วมกับบุคลากรหลากหลายสาขาได้อย่างมีประสิทธิภาพ</li> <li>- ทักษะการให้บริการส่งเสริมสุขภาพแบบองค์รวมอย่างเชี่ยวชาญ</li> <li>- ทักษะการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศพื้นฐานเพื่อการวิเคราะห์ข้อมูลและการตัดสินใจ</li> <li>- ความสามารถปรับตัวต่อการเปลี่ยนแปลงในสถานการณ์ต่าง ๆ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ</li> </ul> <p><b>3. ด้านจริยธรรม</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ความรับผิดชอบต่อหน้าที่และความซื่อสัตย์ รวมถึงมีจริยธรรมในการทำงาน</li> </ul> <p><b>4. ด้านลักษณะบุคคล</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- บุคลิกที่น่าเชื่อถือ มีการสื่อสารที่ดี เป็นผู้นำ กล้าตัดสินใจอย่างมีเหตุผล และมีความรับผิดชอบต่อสังคม</li> </ul>

ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	วิธีการสำรวจความต้องการ	ความต้องการ
<b>2. ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน</b>		
<p>อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร และอาจารย์ประจำหลักสูตร จำนวน 8 คน</p>	<p>- การประชุมระดมความคิดเห็น เห็น อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร และอาจารย์ประจำหลักสูตร จำนวน 8 คน</p>	<p><b>1. ด้านความรู้</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ความรู้เกี่ยวข้องกับการจัดการกีฬาและการออกกำลังกาย การสร้างเสริมสุขภาพที่ดี เพื่อส่งเสริมให้นักศึกษารักสุขภาพและการออกกำลังกายตามอัตลักษณ์ของมหาวิทยาลัย</li> <li>- ความรู้เกี่ยวกับการเขียนแผนธุรกิจสุขภาพ และการบริหารการตลาดสมัยใหม่</li> <li>- ความรู้ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการวิเคราะห์ข้อมูล</li> </ul> <p><b>2. ด้านทักษะ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ทักษะการสื่อสาร ได้อย่างชัดเจน และมีประสิทธิภาพ โดยเฉพาะด้านการขายและนำเสนอข้อมูลให้กับนักศึกษา เพื่อเป็นการสร้างจุดเด่นให้กับนักศึกษา</li> <li>- ทักษะการเป็นผู้ประกอบการ</li> <li>- ทักษะการให้บริการส่งเสริมสุขภาพองค์รวมอย่างมืออาชีพ</li> <li>- ทักษะการดำเนินการวิจัยและการสร้างนวัตกรรม</li> </ul> <p><b>3. ด้านจริยธรรม</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- การมีจริยธรรมและมีทัศนคติที่ดีต่อวิชาชีพ</li> <li>- ความรับผิดชอบต่อตนเองและสังคม</li> <li>- การมีจิตบริการที่เป็นเลิศ</li> </ul> <p><b>4. ด้านลักษณะบุคคล</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เป็นผู้นำและมีบุคลิกภาพที่ดี</li> <li>- เชื่อมั่นและมั่นใจในความสามารถของตนเอง</li> <li>- เป็นนักบริหารจัดการ คิดเป็นระบบ และยอมรับความแตกต่างในสังคม</li> </ul>
<p>นักศึกษาปัจจุบัน</p>	<p>-แบบสอบถามความคาดหวังของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียต่อผลลัพธ์การเรียนรู้ของบัณฑิตในหลักสูตรฯ สำหรับนักศึกษาปัจจุบัน จำนวน 25 คน</p>	<p><b>1. ด้านความรู้</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ความรู้ด้านการจัดการทั่วไป เช่น การวางแผนกลยุทธ์ การจัดการทรัพยากรมนุษย์ การตลาด และการจัดการการเงิน ซึ่งเป็นพื้นฐานสำคัญในการดำเนินธุรกิจ</li> <li>- ความรู้ด้านการดูแลสุขภาพแบบองค์รวม การออกกำลังกาย และการเล่นกีฬา</li> </ul> <p><b>2. ด้านทักษะ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ทักษะการเล่นกีฬาตามความถนัดเฉพาะบุคคล</li> </ul>

ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	วิธีการสำรวจความต้องการ	ความต้องการ
		<ul style="list-style-type: none"> <li>- ทักษะการทำงานที่หลากหลาย</li> <li>- ทักษะการให้บริการส่งเสริมสุขภาพองค์รวมอย่างมืออาชีพ</li> <li>- ทักษะการเป็นผู้ประกอบการ</li> </ul> <p><b>3. ด้านจริยธรรม</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ความรับผิดชอบต่อตนเองและสังคม</li> <li>- การมีจรรยาบรรณวิชาชีพ</li> </ul> <p><b>4. ด้านลักษณะบุคคล</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- มีบุคลิกภาพและสารสื่อสารที่ดี</li> <li>- เชื่อมมั่นและมั่นใจในความสามารถของตนเอง</li> <li>- เป็นมิตร และรักการทำงานเป็นทีม</li> </ul>

จากผลการสำรวจความต้องการของผู้มีส่วนได้เสียทั้งภายในและภายนอก หลักสูตรการจัดการธุรกิจสุขภาพได้มีการนำข้อมูลที่ได้รับมาปรับปรุงหลักสูตรให้มีความทันสมัยและตอบสนองต่อความต้องการของผู้เรียนและตลาดงานในปัจจุบัน ทั้งนี้ นำมาเป็นตัวกำหนดรายละเอียดของหลักสูตร ดังนี้

1. กำหนดผลลัพธ์การเรียนรู้ให้ตอบสนองยุทธศาสตร์และความต้องการของผู้มีส่วนได้เสีย
2. กำหนดโครงสร้างหลักสูตรให้สอดคล้องกับผลลัพธ์การเรียนรู้
3. กำหนดรายวิชาและคำอธิบายรายวิชาเพื่อสะท้อนผลลัพธ์การเรียนรู้
4. กำหนดกิจกรรมการเรียนการสอนเพื่อให้ผู้เรียนบรรลุผลลัพธ์การเรียนรู้
5. กำหนดวิธีการวัดและการประเมินผลเพื่อให้ผู้เรียนบรรลุผลลัพธ์การเรียนรู้อย่างแท้จริง

## หมวดที่ 2

### ปรัชญา วัตถุประสงค์ และผลลัพธ์การเรียนรู้

#### ปรัชญาของหลักสูตร

“จิตบริการเป็นเลิศ สร้างเสริมสุขภาพแบบองค์รวม พร้อมด้วยทักษะการบริหารธุรกิจ พัฒนาสู่การเป็นผู้ประกอบการอย่างมืออาชีพ”

มุ่งเน้นผลิตบัณฑิตที่มีทักษะการจัดการธุรกิจและการส่งเสริมสุขภาพแบบองค์รวมอย่างมืออาชีพ พัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง โดยสามารถบูรณาการศาสตร์ด้านการบริหารธุรกิจ และการดูแลสุขภาพแบบองค์รวม เพื่อพัฒนาธุรกิจสุขภาพอย่างสร้างสรรค์สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงทางด้านเศรษฐกิจ สังคม และเทคโนโลยีในยุคดิจิทัล อย่างมีจริยธรรม นำไปสู่การพัฒนาท้องถิ่นและประเทศชาติอย่างยั่งยืน

#### วัตถุประสงค์ของหลักสูตร

1. เพื่อให้ นักศึกษามีความรู้และทักษะการบริหารธุรกิจ สามารถสร้างโอกาส และคุณค่าให้ตนเองและสังคมอย่างยั่งยืน
2. เพื่อให้ นักศึกษามีความรู้และทักษะการส่งเสริมสุขภาพแบบองค์รวมที่มีจริยธรรม สามารถให้บริการสุขภาพแบบองค์รวมอย่างมืออาชีพ
3. เพื่อให้ นักศึกษาสามารถบูรณาการศาสตร์ด้านการบริหารธุรกิจ และการส่งเสริมสุขภาพแบบองค์รวมเพื่อพัฒนาหรือแก้ปัญหาทางธุรกิจสุขภาพอย่างสร้างสรรค์
4. เพื่อให้ นักศึกษามีสุขภาพที่ดี เป็นพลเมืองที่เข้มแข็ง มีภาวะผู้นำ และมีจิตบริการเป็นเลิศ

#### ผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร (Program Learning Outcomes: PLOs)

หลักสูตรมุ่งผลิตบัณฑิตที่ตอบสนองทิศทาง นโยบาย ยุทธศาสตร์ชาติและมหาวิทยาลัย ตลอดจนความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย และสอดคล้องตามเกณฑ์ 4 ด้าน ตามประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา เรื่อง รายละเอียดผลลัพธ์การเรียนรู้ตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา พ.ศ. 2565 รวมทั้งการมุ่งเน้นในการผลิตบัณฑิตที่มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์และสังเคราะห์ สามารถแสวงหาความรู้ได้ตลอดชีวิต บนพื้นฐานของการมีจิตสำนึกในการรักชาติ รักแผ่นดิน มีความกตัญญู มีวินัย และรับผิดชอบต่อสังคม โดยบัณฑิตที่สำเร็จการศึกษาในหลักสูตรนี้มีความสามารถแต่ละด้าน ดังนี้

### ความรู้ (Knowledge)

1. อธิบายแนวคิดและทฤษฎีพื้นฐานด้านการบริหารธุรกิจได้อย่างเข้าใจและถูกต้องตามหลักวิชาการเพื่อประยุกต์ใช้ในการประกอบอาชีพ
2. อธิบายแนวคิดและทฤษฎีเกี่ยวกับการดูแลสุขภาพองค์รวมได้อย่างถูกต้องตามหลักวิชาการเพื่อประยุกต์ใช้ในการประกอบอาชีพ
3. วิเคราะห์พฤติกรรมผู้บริโภคและออกแบบแผนบริหารการตลาดสำหรับธุรกิจสุขภาพได้อย่างสอดคล้องกับความต้องการของสถานประกอบการ
4. วิเคราะห์และให้คำแนะนำแนวทางการดูแลสุขภาพองค์รวมที่เหมาะสมสำหรับบุคคลได้อย่างมีประสิทธิภาพ
5. ดำเนินโครงการหรือสร้างนวัตกรรมเพื่อพัฒนาหรือแก้ไขปัญหาในสถานประกอบการได้อย่างเป็นระบบและสอดคล้องกับความต้องการของสถานประกอบการ

### ทักษะ (Skills)

1. สื่อสารภาษาไทยและภาษาต่างประเทศได้อย่างเหมาะสมกับบุคคลและสถานการณ์
2. ค้นคว้า และแสวงหาความรู้ด้วยตนเอง เพื่อการดำรงชีวิตหรือแก้ไขปัญหาในชีวิตประจำวัน
3. สามารถจัดการแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้า และทำงานร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีประสิทธิภาพ
4. ให้บริการส่งเสริมสุขภาพแบบองค์รวมได้อย่างมืออาชีพ
5. เลือกใช้เครื่องมือทางบริหารธุรกิจ และเทคโนโลยี ในการสืบค้น จำแนก และวิเคราะห์ข้อมูล เพื่อการแก้ปัญหาหรือพัฒนา และการตัดสินใจอย่างมีประสิทธิภาพ
6. ออกแบบและนำเสนอแผนธุรกิจสุขภาพแบบองค์รวมอย่างสร้างสรรค์

### จริยธรรม (Ethics)

1. ปฏิบัติตนด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต ภายใต้กฎหมาย และจรรยาบรรณแห่งวิชาชีพ
2. ปฏิบัติตนอย่างมีจิตบริการ เข้าใจผู้อื่น โดยไม่เลือกปฏิบัติ และมีความรับผิดชอบต่องานที่ได้รับมอบหมายและสังคม

### ลักษณะบุคคล (Character)

1. แสดงออกถึงการมีสุขภาวะที่ดี รักสุขภาพ และการออกกำลังกาย
2. แสดงออกถึงความเป็นนักบริหารจัดการที่มีจริยธรรม มีภาวะผู้นำ และสามารถปฏิบัติงานร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ตาราง 2 แสดงความสัมพันธ์ระหว่างวัตถุประสงค์ของหลักสูตรกับผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหลักสูตร

วัตถุประสงค์ของหลักสูตร	ผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร
1. เพื่อให้ นักศึกษามีความรู้และทักษะการบริหารธุรกิจ สามารถสร้างโอกาส และคุณค่าให้ตนเองและสังคมอย่างยั่งยืน	<p>PLO 1 อธิบายแนวคิดและทฤษฎีพื้นฐานด้านการบริหารธุรกิจได้อย่างเข้าใจและถูกต้องตามหลักวิชาการ เพื่อประยุกต์ใช้ในการประกอบอาชีพ</p> <p>PLO 4 วิเคราะห์พฤติกรรมผู้บริโภคและออกแบบแผนบริหารการตลาดสำหรับธุรกิจสุขภาพได้อย่างสอดคล้องกับความต้องการของสถานประกอบการ</p> <p>PLO 10 ออกแบบและนำเสนอแผนธุรกิจสุขภาพแบบองค์รวมอย่างสร้างสรรค์</p> <p>PLO 11 เลือกใช้เครื่องมือทางบริหารธุรกิจ และเทคโนโลยี ในการสืบค้น จำแนก และวิเคราะห์ข้อมูล เพื่อการแก้ปัญหาหรือพัฒนา และการตัดสินใจอย่างมีประสิทธิภาพ</p>
2. เพื่อให้ นักศึกษามีความรู้และทักษะการส่งเสริมสุขภาพแบบองค์รวมที่มีจริยธรรม สามารถให้บริการสุขภาพแบบองค์รวมอย่างมืออาชีพ	<p>PLO 3 ปฏิบัติตนด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต ภายใต้กฎหมาย และจรรยาบรรณแห่งวิชาชีพ</p> <p>PLO 6 อธิบายแนวคิดและทฤษฎีเกี่ยวกับการดูแลสุขภาพองค์รวมได้อย่างถูกต้องตามหลักวิชาการเพื่อประยุกต์ใช้ในการประกอบอาชีพ</p> <p>PLO 8 ให้บริการส่งเสริมสุขภาพแบบองค์รวมได้อย่างมืออาชีพ</p> <p>PLO 9 วิเคราะห์และให้คำแนะนำแนวทางการดูแลสุขภาพองค์รวมที่เหมาะสมสำหรับบุคคลได้อย่างมีประสิทธิภาพ</p> <p>PLO 15 ปฏิบัติตนอย่างมีจิตบริการ เข้าใจผู้อื่น โดยไม่เลือกปฏิบัติ และมีความรับผิดชอบต่องานที่ได้รับมอบหมายและสังคม</p>
3. เพื่อให้ นักศึกษาสามารถบูรณาการศาสตร์ด้านการบริหารธุรกิจ และการส่งเสริมสุขภาพแบบองค์รวมเพื่อพัฒนาหรือแก้ปัญหาทางธุรกิจสุขภาพอย่างสร้างสรรค์	<p>PLO 2 สื่อสารภาษาไทยและภาษาต่างประเทศได้อย่างเหมาะสมกับบุคคลและสถานการณ์</p> <p>PLO 5 ค้นคว้า และแสวงหาความรู้ด้วยตนเอง เพื่อการดำรงชีวิตหรือแก้ไขปัญหาในชีวิตประจำวัน</p> <p>PLO 7 สามารถจัดการแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้า และทำงานร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีประสิทธิภาพ</p> <p>PLO 12 ดำเนินโครงการหรือสร้างนวัตกรรมเพื่อพัฒนาหรือแก้ไขปัญหาในสถานประกอบการได้อย่างเป็นระบบและสอดคล้องกับความต้องการของสถานประกอบการ</p>
4. เพื่อให้ นักศึกษามีสุขภาวะที่ดี เป็นพลเมืองที่เข้มแข็ง มีภาวะผู้นำ และมีจิตบริการเป็นเลิศ	<p>PLO 13 แสดงออกถึงการมีสุขภาวะที่ดี รักสุขภาพ และการออกกำลังกาย</p> <p>PLO 14 แสดงออกถึงความเป็นนักบริหารจัดการที่มี</p>

วัตถุประสงค์ของหลักสูตร	ผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร
	<p>จริยธรรม มีภาวะผู้นำ และสามารถปฏิบัติงานร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีประสิทธิภาพ</p> <p>PLO 15 ปฏิบัติตนอย่างมีจิตบริการ เข้าใจผู้อื่น โดยไม่เลือกปฏิบัติ และมีความรับผิดชอบต่องานที่ได้รับมอบหมายและสังคม</p>

## หมวดที่ 3

### โครงสร้างหลักสูตร รายวิชาและหน่วยกิต

โครงสร้างหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการธุรกิจสุขภาพ (หลักสูตรปรับปรุงปีการศึกษา 2568) ได้กำหนดรายวิชาเพื่อตอบสนองต่อคุณลักษณะของบัณฑิตที่พึงประสงค์ ของหลักสูตร ซึ่งสอดคล้องกับกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ ระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ และปรัชญา ตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2565 พร้อมกับข้อมูลจากระบบวิเคราะห์ความต้องการตลาดแรงงาน (Skill Mapping) การสำรวจความคิดเห็นและความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเพื่อนำมาออกแบบโครงสร้างหลักสูตรการจำแนกกลุ่มวิชา รวมทั้งจัดลำดับรายวิชา ให้สะท้อนต่อผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับชั้นปี (Year Learning Outcomes: YLOs) โดยกำหนดให้ โครงสร้างหลักสูตรประกอบด้วย 3 หมวด วิชา ได้แก่ หมวดวิชาศึกษาทั่วไป หมวดวิชาเฉพาะ และหมวดวิชาเลือกเสรี

#### โครงสร้างหลักสูตร

จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร	ไม่น้อยกว่า	126	หน่วยกิต
1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	ไม่น้อยกว่า	24	หน่วยกิต
1.1 กลุ่มวิชาทักษะภาษาและการสื่อสาร	กำหนดให้เรียน	9	หน่วยกิต
1.1.1 วิชาบังคับ	กำหนดให้เรียน	6	หน่วยกิต
1.1.2 วิชาเลือก	ไม่น้อยกว่า	3	หน่วยกิต
1.2 กลุ่มวิชาการพัฒนาตนเองและการใช้ชีวิตในสังคม	กำหนดให้เรียน	6	หน่วยกิต
1.2.1 วิชาบังคับ	กำหนดให้เรียน	3	หน่วยกิต
1.2.2 วิชาเลือก	ไม่น้อยกว่า	3	หน่วยกิต
1.3 กลุ่มวิชาการคิดและรู้เท่าทันการเปลี่ยนแปลงในยุคดิจิทัล	ไม่น้อยกว่า	9	หน่วยกิต
1.3.1 หมู่วิชาคณิตศาสตร์กับการคิด	ไม่น้อยกว่า	3	หน่วยกิต
1.3.2 หมู่วิชาวิทยาศาสตร์กับการรู้เท่าทันการเปลี่ยนแปลง	ไม่น้อยกว่า	3	หน่วยกิต
1.3.3 หมู่วิชาเทคโนโลยีดิจิทัล	ไม่น้อยกว่า	3	หน่วยกิต
2. หมวดวิชาเฉพาะ	ไม่น้อยกว่า	96	หน่วยกิต
2.1 วิชาพื้นฐานวิชาชีพ	กำหนดให้เรียน	24	หน่วยกิต
2.2 วิชาเฉพาะด้าน	กำหนดให้เรียน	63	หน่วยกิต
2.2.1 วิชาบังคับ	กำหนดให้เรียน	51	หน่วยกิต
2.2.2 วิชาเลือก	ไม่น้อยกว่า	12	หน่วยกิต
2.2.2.1 กลุ่มวิชาธุรกิจสุขภาพ	ไม่น้อยกว่า	9	หน่วยกิต
2.2.2.2 กลุ่มวิชากีฬา	ไม่น้อยกว่า	3	หน่วยกิต
2.3 วิชาโครงการ	กำหนดให้เรียน	9	หน่วยกิต
3. หมวดวิชาเลือกเสรี	ไม่น้อยกว่า	6	หน่วยกิต

## รายวิชา

<b>1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป</b>	<b>ไม่น้อยกว่า</b>	<b>24</b>	<b>หน่วยกิต</b>
<b>1.1 กลุ่มวิชาทักษะภาษาและการสื่อสาร</b> กำหนดให้เรียนไม่น้อยกว่า 9 หน่วยกิต โดยบังคับเรียน 6 หน่วยกิต และเลือกเรียนไม่น้อยกว่า 3 หน่วยกิต			
<b>1.1.1 วิชาบังคับ</b>	<b>กำหนดให้เรียน</b>	<b>6</b>	<b>หน่วยกิต</b>
มศ 041017 ภาษาไทยเพื่อการสื่อสารในศตวรรษที่ 21			3(3-0-6)
มศ 051065 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารในสังคมโลก			3(3-0-6)
<b>1.1.2 วิชาเลือก</b>	<b>ไม่น้อยกว่า</b>	<b>3</b>	<b>หน่วยกิต</b>
มศ 041018 วาทกรรม			3(3-0-6)
มศ 042019 มุมมองภาษาจากวรรณกรรม			3(3-0-6)
มศ 042020 การเขียนเพื่อพัฒนาอาชีพ			3(3-0-6)
มศ 052066 หลักการใช้ภาษาอังกฤษ			3(3-0-6)
มศ 052067 ภาษาอังกฤษสำหรับการกีฬา			3(3-0-6)
มศ 052068 ภาษาอังกฤษสำหรับการนำเสนออย่างสร้างสรรค์			3(3-0-6)
มศ 052069 ภาษาอังกฤษเพื่อการเรียนรู้ด้วยตนเอง			3(3-0-6)
มศ 052070 ภาษาอังกฤษผ่านสื่อบันเทิง			3(3-0-6)
มศ 052071 การอ่านภาษาอังกฤษเพื่อความบันเทิง			3(3-0-6)
มศ 052072 ภาษาอังกฤษสำหรับการเขียนในชีวิตประจำวัน			3(3-0-6)
มศ 052073 ภาษาอังกฤษเพื่อการสมัครงาน			3(3-0-6)
มศ 052074 ภาษาอังกฤษเพื่อการเตรียมตัวสอบ			3(3-0-6)
มศ 072019 ภาษาจีนเพื่อการสื่อสาร			3(3-0-6)
มศ 082004 ภาษามลายูเพื่อการสื่อสาร			3(3-0-6)
มศ 092005 ภาษาฝรั่งเศสเพื่อการสื่อสาร			3(3-0-6)
<b>1.2 กลุ่มวิชาการพัฒนาตนเองและการใช้ชีวิตในสังคม</b> กำหนดให้เรียนไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต โดยบังคับเรียน 3 หน่วยกิต และเลือกเรียนไม่น้อยกว่า 3 หน่วยกิต			
<b>1.2.1 วิชาบังคับ</b>	<b>กำหนดให้เรียน</b>	<b>3</b>	<b>หน่วยกิต</b>
สศ 021011 คนกีฬาสู่วิถีพลเมืองสร้างสรรค์			3(3-0-6)
<b>1.2.2 วิชาเลือก</b>	<b>ไม่น้อยกว่า</b>	<b>3</b>	<b>หน่วยกิต</b>
สศ 001005 สมดุลชีวิต			3(3-0-6)
สศ 001006 ความสุขและคุณค่าของชีวิต			3(3-0-6)
สศ 021012 พลวัตทางการกีฬา			3(3-0-6)
สศ 021013 วัยรุ่นสร้างตัว			3(3-0-6)
สศ 021014 อาเซียนกับสังคมโลก			3(3-0-6)
สศ 021015 การเป็นผู้ประกอบการสมัยใหม่			3(2-2-5)
สศ 021017 ภูมิปัญญาและวิถีไทย			3(3-0-6)
สศ 022010 วัยใส ใจสะอาด			3(3-0-6)
สศ 022016 พลเมืองคุณภาพ			3(3-0-6)
สศ 041003 กฎหมายน่ารู้สำหรับชีวิต			3(3-0-6)
สศ 051005 เศรษฐศาสตร์เพื่อการดำเนินชีวิตที่ดี			3(3-0-6)
สศ 081001 สารสนเทศเพื่อการศึกษาค้นคว้า			3(3-0-6)

1.3 กลุ่มวิชาการคิดและรู้เท่าทันการเปลี่ยนแปลงในยุคดิจิทัล กำหนดให้เรียนไม่น้อยกว่า 9 หน่วยกิต โดยให้เลือกเรียน จาก 3 หมวดวิชา ไม่น้อยกว่าหมวดวิชาละ 3 หน่วยกิต

<b>1.3.1 หมวดวิชาคณิตศาสตร์กับการคิด</b>	<b>ไม่น้อยกว่า</b>	<b>3</b>	<b>หน่วยกิต</b>
วท 091009 การคิดและการตัดสินใจ			3(3-0-6)
วท 091010 คณิตศาสตร์ในชีวิตประจำวัน			3(3-0-6)
วท 101011 สถิติในชีวิตประจำวัน			3(2-2-5)
<b>1.3.2 หมวดวิชาวิทยาศาสตร์กับการรู้เท่าทันการเปลี่ยนแปลง</b>	<b>ไม่น้อยกว่า</b>	<b>3</b>	<b>หน่วยกิต</b>
วท 051003 วิทยาศาสตร์ในโลกอนาคต			3(3-0-6)
วท 051004 วิทยาศาสตร์กับวิถีชีวิตใหม่			3(3-0-6)
วท 061006 รัศมีสิ่งแวดล้อม			3(3-0-6)
<b>1.3.3 หมวดวิชาเทคโนโลยีดิจิทัล</b>	<b>ไม่น้อยกว่า</b>	<b>3</b>	<b>หน่วยกิต</b>
วท 111020 ทักษะความเป็นพลเมืองดิจิทัล			3(2-2-5)
วท 112021 การสร้างและการประยุกต์ใช้สื่อดิจิทัล			3(2-2-5)
วท 111022 การประยุกต์ใช้เครื่องมือดิจิทัลในชีวิตประจำวัน			3(2-2-5)
วท 111023 การจัดการเอกสารด้วยซอฟต์แวร์ประมวลผลคำ			3(2-2-5)
วท 111024 การใช้ซอฟต์แวร์ตารางคำนวณเพื่อการวิเคราะห์ข้อมูล			3(2-2-5)
วท 111025 การใช้ซอฟต์แวร์ออกแบบการนำเสนออย่างมีประสิทธิภาพ			3(2-2-5)
<b>2. หมวดวิชาเฉพาะ</b>	<b>ไม่น้อยกว่า</b>	<b>96</b>	<b>หน่วยกิต</b>
<b>2.1 วิชาพื้นฐานวิชาชีพ</b>	<b>กำหนดให้เรียน</b>	<b>24</b>	<b>หน่วยกิต</b>
บธ 061036 ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับการประกอบธุรกิจ			3(3-0-6)
บธ 021006 การจัดการทางการบัญชี			3(2-2-5)
บธ 041014 การตลาดในยุคดิจิทัล			3(3-0-6)
บธ 032010 การเงินธุรกิจ			3(2-2-5)
บธ 061047 องค์กรและการจัดการสมัยใหม่			3(3-0-6)
บธ 062046 การจัดการทรัพยากรมนุษย์			3(3-0-6)
บธ 072091 กฎหมายธุรกิจและภาษีอากร			3(3-0-6)
สศ 051006 หลักเศรษฐศาสตร์			3(3-0-6)
<b>2.2 วิชาเฉพาะด้าน</b>	<b>ไม่น้อยกว่า</b>	<b>63</b>	<b>หน่วยกิต</b>
<b>2.2.1 วิชาบังคับ</b>	<b>กำหนดให้เรียน</b>	<b>51</b>	<b>หน่วยกิต</b>
วท 081382 กายวิภาคศาสตร์และสรีรวิทยา			3(2-2-5)
วท 071357 สุขภาวะเพื่อชีวิตที่ดี			3(3-0-6)
วท 072311 การดูแลสุขภาพแบบองค์รวม			3(3-0-6)
บธ 042019 ปฏิบัติการบริหารการตลาดในธุรกิจสุขภาพ			3(0-6-3)
บธ 042020 ปฏิบัติการสื่อสารการตลาดแบบบูรณาการ			3(0-6-3)
บธ 072100 ปฏิบัติการวิเคราะห์พฤติกรรมผู้บริโภคในธุรกิจสุขภาพ			3(0-6-3)
บธ 073073 การจัดการธุรกิจสุขภาพเพื่อการเป็นผู้ประกอบการ			3(3-0-6)
บธ 073074 ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับสปาเพื่อสุขภาพ			3(3-0-6)
บธ 073075 การวิจัยและนวัตกรรมทางธุรกิจสุขภาพ			3(3-0-6)
บธ 072071 ปฏิบัติการดูแลสุขภาพด้วยศาสตร์การแพทย์แผนไทย			3(0-6-3)

บธ 072072	ปฏิบัติการดูแลสุขภาพด้วยสมุนไพร			3(0-6-3)
บธ 072070	ปฏิบัติการนวดเพื่อสุขภาพ			3(0-6-3)
บธ 074079	ปฏิบัติการจัดการงานบริการส่วนหน้า			3(0-6-3)
บธ 074101	ปฏิบัติการให้คำปรึกษาด้านการส่งเสริมสุขภาพแบบองค์รวม			3(0-6-3)
บธ 074102	ปฏิบัติการให้บริการส่งเสริมสุขภาพแบบองค์รวม			3(0-6-3)
บธ 074103	ปฏิบัติการทักษะการเป็นผู้จัดการอย่างมืออาชีพ			3(0-6-3)
บธ 074104	ปฏิบัติการพัฒนาแผนธุรกิจส่งเสริมสุขภาพแบบองค์รวม			3(0-6-3)
<b>2.2.2 วิชาเลือก</b>		<b>ไม่น้อยกว่า</b>	<b>12</b>	<b>หน่วยกิต</b>
<b>2.2.2.1 กลุ่มวิชาธุรกิจสุขภาพ</b>		<b>ไม่น้อยกว่า</b>	<b>9</b>	<b>หน่วยกิต</b>
บธ 071084	ศิลปะการให้บริการ			3(2-2-5)
บธ 042009	การตลาดสำหรับธุรกิจบริการ			3(2-2-5)
วท 073151	สมุนไพรเพื่อสุขภาพและความงาม			3(3-0-6)
บธ 073086	โภชนาการบำบัดสำหรับธุรกิจสุขภาพและชะลอวัย			3(3-0-6)
บธ 073105	ธุรกิจการจัดงานประชุมสัมมนา			2(1-2-3)
บธ 073106	ธุรกิจอาหารและเครื่องดื่มเพื่อสุขภาพ			2(1-2-3)
บธ 113045	ธุรกิจการจัดแข่งขันกีฬา			2(1-2-3)
บธ 103041	ธุรกิจการท่องเที่ยวเชิงสุขภาพ			2(1-2-3)
บธ 103042	ธุรกิจศูนย์สุขภาพและฟิตเนส			2(1-2-3)
บธ 122023	ผู้นำการออกกำลังกายในสถานประกอบการเพื่อสุขภาพ			2(1-2-3)
วท 081406	โยคะเพื่อสุขภาพ			2(1-2-3)
บธ 074087	ธุรกิจการดูแลผู้สูงอายุ			2(1-2-3)
บธ 002019	การส่งเสริมสุขภาพผู้สูงอายุและคนพิการ			2(1-2-3)
บธ 003020	นวัตกรรมทางสุขภาพผู้สูงอายุ			2(1-2-3)
วท 071312	การปฐมพยาบาลเบื้องต้น			2(1-2-3)
<b>2.2.2.2 กลุ่มวิชากีฬา</b>		<b>ไม่น้อยกว่า</b>	<b>3</b>	<b>หน่วยกิต</b>
พล 042187	กีฬาและนันทนาการเพื่อสุขภาพ			1(0-2-1)
พล 042188	กิจกรรมทางกายเพื่อสุขภาพ			1(0-2-1)
พล 002056	ศิลปะการป้องกันตัว			1(0-2-1)
พล 062125	ทักษะกีฬาแอโรบิกแดนซ์			1(0-2-1)
พล 032596	ทักษะกีฬาว่ายน้ำ			1(0-2-1)
พล 032586	ทักษะกีฬายิงธนู			1(0-2-1)
พล 032602	ทักษะกีฬาอีสปอร์ต			1(0-2-1)
พล 032569	ทักษะกีฬากอล์ฟ			1(0-2-1)
พล 032599	ทักษะกีฬาฟุตบอล			1(0-2-1)
<b>2.3 วิชาโครงงาน</b>		<b>กำหนดให้เรียน</b>	<b>9</b>	<b>หน่วยกิต</b>
บธ 073088	ปฏิบัติการโครงงานทางธุรกิจสุขภาพ			3(0-6-3)
บธ 003021	ปฏิบัติการโครงงานทางการส่งเสริมภูมิปัญญาไทยเพื่อสุขภาพ			3(0-6-3)
บธ 004022	ปฏิบัติการโครงงานทางการส่งเสริมสุขภาพแบบองค์รวม			3(0-6-3)

### 3. หมวดวิชาเลือกเสรี

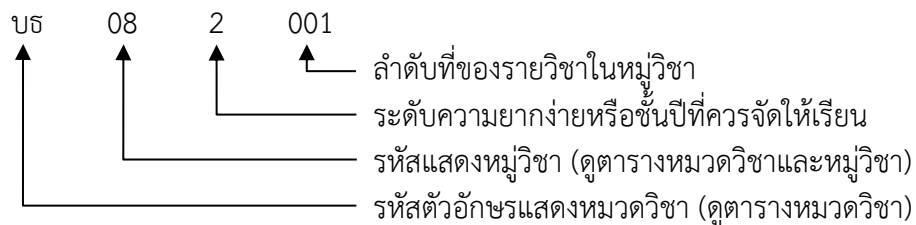
ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต

หมวดวิชาเลือกเสรีนี้ศึกษาสามารถเลือกเรียนรายวิชาของทุกคณะที่เปิดสอนในหลักสูตรระดับปริญญาตรีของมหาวิทยาลัย

## รหัสวิชาและหน่วยกิต

### 1. รหัสวิชา

รหัสวิชาในหลักสูตรใช้ระบบตัวอักษรและตัวเลขผสมกัน โดยมีความหมาย ดังนี้



#### 1.1 หมวดวิชาและรหัสตัวอักษร

ในรหัสรายวิชาจะมีรหัสตัวอักษรอยู่ในรายวิชานั้น ๆ ซึ่งแสดงถึงรายวิชาในหมวดวิชาต่าง ๆ ดังตาราง ต่อไปนี้

ตาราง 3 แสดงหมวดวิชาและรหัสตัวอักษร

หมวดวิชา	รหัสตัวอักษร	
การท่องเที่ยว	ทท	TR
นันทนาการ	นท	RC
บริหารธุรกิจ	บธ	BA
พลศึกษาและกีฬา	พล	PE
มนุษยศาสตร์	มศ	HU
วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	วท	SC
สังคมศาสตร์	สศ	SO
สื่อสารการกีฬา	นศ	CA

#### 1.2 รหัสหมวดวิชาและหมู่วิชา

ในรหัสรายวิชาจะมีรหัสหมวดวิชาและแต่ละหมวดวิชาจะแบ่งเป็นหมู่วิชา ซึ่งหมู่วิชาจะประกอบด้วยรายวิชาที่มีลักษณะเนื้อหาอยู่ในหมู่นั้น ๆ ดังตาราง ต่อไปนี้

ตาราง 4 แสดงรหัสหมวดวิชา ชื่อหมวดวิชาและหมู่วิชา

รหัสหมวดวิชา	ชื่อหมวดวิชา/หมู่วิชา
<b>ทท</b>	<b>หมวดวิชาการท่องเที่ยว</b>
ทท 00	หมู่วิชาที่ไม่สามารถจัดเข้าหมู่วิชาใดในหมวดวิชาการท่องเที่ยวได้
ทท 01	หมู่วิชาทฤษฎีการท่องเที่ยว
ทท 02	หมู่วิชากิจกรรมการท่องเที่ยว
ทท 03	หมู่วิชาสัมมนาและฝึกประสบการณ์วิชาชีพการท่องเที่ยว
ทท 04	หมู่วิชาทฤษฎีการท่องเที่ยวและนันทนาการ
ทท 05	หมู่วิชากิจกรรมการท่องเที่ยวและนันทนาการ
ทท 06	หมู่วิชาสัมมนาและฝึกประสบการณ์วิชาชีพการท่องเที่ยวและนันทนาการ
ทท 07	หมู่วิชาทฤษฎีการท่องเที่ยวและอุตสาหกรรมบริการ

รหัสหมวดวิชา	ชื่อหมวดวิชา/หมู่วิชา
ทท 08 ทท 09 ทท 10	หมู่วิชากิจกรรมการท่องเที่ยวและอุตสาหกรรมบริการ หมู่วิชาธุรกิจและการบริการ หมู่วิชาสัมมนาและฝึกประสบการณ์วิชาชีพการท่องเที่ยวและอุตสาหกรรมบริการ ----- ฯลฯ -----
<b>นก</b> นก 00 นก 01 นก 02 นก 03 นก 04 นก 05 นก 06 นก 07 นก 08 นก 09	<b>หมวดวิชานันทนาการ</b> หมู่วิชาที่ไม่สามารถจัดเข้าหมู่วิชาได้ในหมวดวิชานันทนาการได้ หมู่วิชาทฤษฎีนันทนาการ หมู่วิชากิจกรรมนันทนาการ หมู่วิชาทฤษฎีนันทนาการและการท่องเที่ยว หมู่วิชากิจกรรมนันทนาการและการท่องเที่ยว หมู่วิชาสัมมนาและฝึกประสบการณ์วิชาชีพด้านนันทนาการ หมู่วิชาสัมมนาและฝึกประสบการณ์วิชาชีพด้านนันทนาการและการท่องเที่ยว หมู่วิชาทฤษฎีกีฬาและนันทนาการ หมู่วิชากิจกรรมกีฬาและนันทนาการ หมู่วิชาสัมมนาและฝึกประสบการณ์วิชาชีพด้านกีฬาและนันทนาการ ----- ฯลฯ -----
<b>บธ</b> บธ 00 บธ 01 บธ 02 บธ 03 บธ 04 บธ 05 บธ 06 บธ 07 บธ 08 บธ 09 บธ 10 บธ 11 บธ 12 บธ 13	<b>หมวดวิชาบริหารธุรกิจ</b> หมู่วิชาที่ไม่สามารถจัดเข้าหมู่วิชาได้ในหมวดวิชาบริหารธุรกิจได้ หมู่วิชาการเลขานุการ หมู่วิชาการบัญชี หมู่วิชาการเงินและการธนาคาร หมู่วิชาการตลาด หมู่วิชาการสหกรณ์ หมู่วิชาการบริหารธุรกิจและรัฐกิจ หมู่วิชาธุรกิจและการบริการ หมู่วิชาประกันภัยและวินาศภัย หมู่วิชาเศรษฐศาสตร์ธุรกิจ หมู่วิชาอุตสาหกรรมการท่องเที่ยว หมู่วิชาสัมมนาและฝึกประสบการณ์วิชาชีพทางธุรกิจ หมู่วิชาการจัดการกีฬาและนันทนาการ หมู่บริหารจัดการกีฬา ----- ฯลฯ -----
<b>พล</b> พล 00 พล 01 พล 02 พล 03 พล 04	<b>หมวดวิชาพลศึกษาและกีฬา</b> หมู่วิชาที่ไม่สามารถจัดเข้าหมู่วิชาได้ในหมวดวิชาพลศึกษาฯ ได้ หมู่วิชาทฤษฎีพลศึกษา หมู่วิชาทฤษฎีนันทนาการ หมู่วิชากีฬาประเภทบุคคล หมู่วิชากีฬาประเภททีม

รหัสหมวดวิชา	ชื่อหมวดวิชา/หมู่วิชา
พล 05 พล 06 พล 07 พล 08	หมู่วิชากีฬาประเภทกีฬาไทย หมู่วิชากีฬาประเภทเพื่อสังคม หมู่วิชากิจกรรมนันทนาการ หมู่วิชาสำหรับบุคคลพิเศษ ----- ฯลฯ -----
<b>มศ</b> มศ 00 มศ 01 มศ 02 มศ 03 มศ 04 มศ 05 มศ 06 มศ 07 มศ 08 มศ 09 มศ 10 มศ 11 มศ 12 มศ 13 มศ 14 มศ 15 มศ 16 มศ 17 มศ 18 มศ 19 มศ 20 มศ 21 มศ 22 มศ 23 มศ 24	<b>หมวดวิชามนุษยศาสตร์</b> หมู่วิชาที่ไม่สามารถจัดเข้าหมู่วิชาใดในหมวดวิชามนุษยศาสตร์ได้ หมู่วิชาปรัชญา หมู่วิชาศาสนาและเทววิทยา หมู่วิชาภาษาศาสตร์ หมู่วิชาภาษาไทย หมู่วิชาภาษาอังกฤษ หมู่วิชาภาษาญี่ปุ่น หมู่วิชาภาษาจีน หมู่วิชาภาษามลายู หมู่วิชาภาษาฝรั่งเศส หมู่วิชาภาษาเยอรมัน หมู่วิชาภาษาอิตาลี หมู่วิชาภาษารัสเซีย หมู่วิชาภาษาเกาหลี หมู่วิชาภาษาลาว หมู่วิชาภาษาเขมร หมู่วิชาภาษาพม่า หมู่วิชาภาษาเวียดนาม หมู่วิชาภาษาสเปน หมู่วิชาภาษาอาหรับ หมู่วิชาภาษาบาฮาซา หมู่วิชาภาษาตากาล็อก หมู่วิชาบรรณารักษ์และสารนิเทศ หมู่วิชาประวัติศาสตร์ หมู่วิชาภาษามลายู ----- ฯลฯ -----
<b>วท</b> วท 00 วท 01 วท 02 วท 03 วท 04 วท 05 วท 06	<b>หมวดวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี</b> หมู่วิชาที่ไม่สามารถจัดเข้าหมู่วิชาใดในหมวดวิชาเทคโนโลยีฯ ได้ หมู่วิชาฟิสิกส์ หมู่วิชาเคมี หมู่วิชาชีววิทยา หมู่วิชาดาราศาสตร์ หมู่วิชาวิทยาศาสตร์เกี่ยวกับโลก หมู่วิชาวิทยาศาสตร์สิ่งแวดล้อม

รหัสหมวดวิชา	ชื่อหมวดวิชา/หมู่วิชา
วท 07	หมู่วิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ
วท 08	หมู่วิชาวิทยาศาสตร์การกีฬา
วท 09	หมู่วิชาคณิตศาสตร์
วท 10	หมู่วิชาสถิติประยุกต์
วท 11	หมู่วิชาคอมพิวเตอร์
วท 12	หมู่วิชาสัมมนาและฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ----- ฯลฯ -----
<b>สศ</b>	<b>หมวดวิชาสังคมศาสตร์</b>
สศ 00	หมู่วิชาที่ไม่สามารถจัดเข้าหมู่วิชาได้ในหมวดวิชาสังคมศาสตร์ได้
สศ 01	หมู่วิชาจิตวิทยา
สศ 02	หมู่วิชาสังคมศาสตร์
สศ 03	หมู่วิชารัฐศาสตร์
สศ 04	หมู่วิชานิติศาสตร์
สศ 05	หมู่วิชาเศรษฐศาสตร์ ----- ฯลฯ -----
<b>นศ</b>	<b>หมวดวิชาสื่อสารการกีฬา</b>
นศ 00	หมู่วิชาที่ไม่สามารถจัดเข้าหมู่วิชาได้ในหมวดวิชาสื่อสารการกีฬาได้
นศ 01	หมู่วิชาการสื่อสาร
นศ 02	หมู่วิชาสิ่งพิมพ์
นศ 03	หมู่วิชาการประชาสัมพันธ์
นศ 04	หมู่วิชาวิทยุ-โทรทัศน์
นศ 05	หมู่วิชาโฆษณา
นศ 06	หมู่วิชาการถ่ายภาพ
นศ 07	หมู่วิชาภาพยนตร์
นศ 08	หมู่วิชาสัมมนาและฝึกประสบการณ์วิชาชีพ
นศ 09	หมู่วิชาสื่อสารการกีฬา ----- ฯลฯ -----

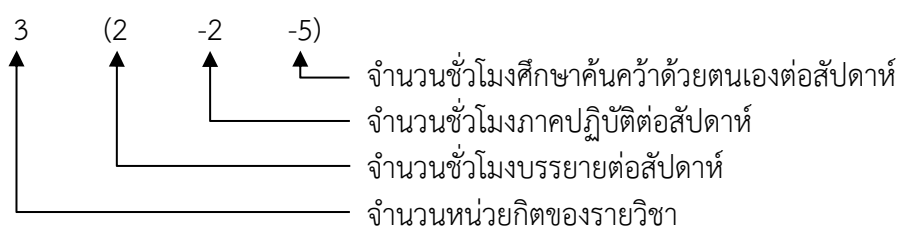
## 2. หน่วยกิต

### 2.1 การคิดหน่วยกิต ของรายวิชาในหลักสูตร เป็นดังนี้

2.1.1 วิชาภาคทฤษฎี 1 หน่วยกิต เท่ากับวิชาที่ใช้เวลาในการบรรยายหรืออภิปราย 1 ชั่วโมงต่อสัปดาห์ ต่อหน่วยกิตของภาคการศึกษา

2.1.2 วิชาภาคปฏิบัติ 1 หน่วยกิต เท่ากับวิชาที่ใช้เวลาในการปฏิบัติ 2 ชั่วโมงต่อสัปดาห์ต่อหน่วยกิตของภาคการศึกษา

### 2.1 ตัวเลขแสดงหน่วยกิตและชั่วโมงเรียนของรายวิชา



## หมวดที่ 4

### การจัดการกระบวนการเรียนรู้

#### นโยบายการจัดการเรียนการสอนของมหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ

หลักสูตรได้ดำเนินการจัดการเรียนการสอนตามระเบียบมหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2567 ดังรายละเอียดในภาคผนวก จ

#### กระบวนการกระตุ้นให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้ตลอดชีวิต

หลักสูตรได้กำหนดทักษะการเรียนรู้ตลอดชีวิตประกอบด้วย ทักษะการสื่อสาร ทักษะการเรียนรู้ ทักษะเทคโนโลยี รู้เท่าทันสื่อ รวมทั้งทักษะชีวิตและอาชีพ โดยการสร้างความสัมพันธ์ระหว่างบุคคล ความรับผิดชอบ การปรับตัวในการทำงาน และด้านความเป็นผู้นำ เพื่อส่งเสริมให้เกิดทักษะดังกล่าว รวมถึงความเชี่ยวชาญด้านปฏิบัติ และตอบสนองต่อความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย หลักสูตรมีวิธีการจัดการกระบวนการเรียนรู้ดังนี้

1. การจัดการเรียนการสอนบูรณาการการเรียนในห้องเรียนร่วมกับการแก้ไขปัญหาในสถานประกอบการด้านธุรกิจสุขภาพ ชุมชนท้องถิ่น และหน่วยงานภาครัฐ
2. การจัดการเรียนการสอนบรรยายในห้องเรียนโดยเน้นการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning) ในทุกรายวิชา
3. การจัดการเรียนการสอนเชิงบูรณาการการเรียนรู้กับการทำงาน (Work Integrated Learning: WIL) เพื่อให้เกิดการเรียนรู้ที่สามารถปฏิบัติงานได้จริง โดยมีการเรียนรู้ที่เน้นการลงมือทำจริง การผสมผสานการเรียนรู้จากประสบการณ์จริงนอกห้องเรียนผนวกกับการเรียนในห้องเรียน หลักสูตรทำการจัดการเรียนการสอนในลักษณะร่วมผลิตระหว่างสถาบันอุดมศึกษาและสถานประกอบการ ทั้งภาครัฐและเอกชน โดยให้นักศึกษาได้เรียนรู้ในสถาบันอุดมศึกษาควบคู่กับการปฏิบัติงานจริง (Work-based Learning) ในหน่วยงานด้านธุรกิจสุขภาพ โดยเป็นการจัดการเรียนการสอนที่มุ่งสร้างสมรรถนะและทักษะด้านอาชีพ การสื่อสาร การปรับตัว ทำงานร่วมกับผู้อื่น และการแก้ปัญหา
4. การจัดการเรียนการสอนโดยใช้โครงงานเป็นฐาน (Project-Based Learning หรือ PBL) เพื่อให้ผู้เรียนได้ฝึกคิดวิเคราะห์อย่างสร้างสรรค์ และพัฒนาทักษะในการแก้ปัญหา ส่งเสริมการเรียนรู้จากประสบการณ์จริง ทำให้ผู้เรียนสามารถนำความรู้ไปปรับใช้ในชีวิตจริง โดยมุ่งเน้นการทำงานเป็นกลุ่มเพื่อพัฒนาทักษะการสื่อสาร และการปฏิบัติงานร่วมกันกับบุคคลอื่นที่มีประสิทธิภาพ
5. การจัดกิจกรรมการเรียนการสอนเพื่อปลูกฝังให้ผู้เรียนรักการอ่าน หรือส่งเสริมการอ่านในทุกรายวิชา รวมทั้งการแสวงหาความรู้จากแหล่งการเรียนรู้ต่าง ๆ ด้วยตัวเอง โดยผู้สอนจะทำหน้าที่เป็นผู้อำนวยความสะดวกในการเรียนรู้ (Facilitator) และจัดกระบวนการเรียนรู้โดยใช้เทคนิคและวิธีการสอนที่หลากหลาย เพื่อกระตุ้นผู้เรียนให้ฝึกทักษะการคิดวิเคราะห์ สังเคราะห์ และแก้ปัญหา พัฒนาทักษะการสื่อสารและการทำงานร่วมกับผู้อื่น ตลอดจนการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเป็นเครื่องมือในการเรียนรู้และการทำงานอย่างเหมาะสม
6. การจัดกิจกรรมการเรียนการสอนเพื่อปลูกฝังให้ผู้เรียนมีความคิดใหม่ ๆ มีความคิดสร้างสรรค์ การคิดค้นนวัตกรรม เช่น การทำโครงงาน การทดลอง การระดมสมอง และการทำงานกลุ่ม ให้ผู้เรียนได้ฝึกฝนการคิดวิเคราะห์ การคิดนอกกรอบ และการทำงานร่วมกับผู้อื่น ซึ่งเป็นพื้นฐานสำคัญในการคิดค้นนวัตกรรม นอกจากนี้ ยังเน้นการเปิดโอกาสให้ผู้เรียนได้แสดงความคิดและความรู้สึกของตนเองอย่างเสรี เพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนมีความมั่นใจในความคิดของตนเอง

7. การจัดกิจกรรมการเรียนการสอนเพื่อปลูกฝังความคิดของการเป็นผู้ประกอบการ โดยการให้ผู้เรียนมีโอกาสได้ริเริ่มและดำเนินการโครงการของตนเอง เช่น การจัดทำแผนธุรกิจ การสร้างผลิตภัณฑ์หรือบริการใหม่ ๆ หรือการจัดกิจกรรมจำลองการเป็นผู้ประกอบการ เพื่อให้ผู้เรียนได้ฝึกฝนทักษะการวางแผน การบริหารจัดการ และการทำงานร่วมกัน

### รูปแบบของการเรียนการสอนในหลักสูตร

หลักสูตรมีรูปแบบการเรียนการสอนที่ช่วยสนับสนุนส่งเสริมให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้ ฝึกทักษะการคิดวิเคราะห์ สังเคราะห์ รู้จักแสวงหาความรู้และปลูกฝังให้ผู้เรียนให้เกิดการเรียนรู้ตลอดชีวิต โดยหลักสูตรนี้มีรูปแบบการจัดการเรียนการสอน ดังนี้

1. การสอนบรรยายอย่างมีปฏิสัมพันธ์ (interactive lecture)
2. การเรียนรู้แบบเชิงรุก (Active learning)
3. การบูรณาการเรียนรู้ออกไปกับการทำงาน (Work Integrated Learning: WIL)
4. การเรียนรู้จากการทำงาน (Work-based Learning)
5. การสอนแบบกลุ่มย่อย (Small Group Discussion)
6. การเรียนรู้โดยใช้ปัญหาเป็นฐาน (Problem-based Learning)
7. การเรียนรู้ด้วยกระบวนการกลุ่ม (Cooperative Learning Groups)
8. การเรียนรู้โดยใช้โครงงานเป็นฐาน (Project-based Learning)
9. การสอนแบบสาธิต (Demonstration Method)
10. การเรียนรู้โดยใช้ชุมชนเป็นฐาน (Community-based Learning)
11. การเรียนรู้โดยกิจกรรมภาคสนาม (Field activities)
12. การเรียนรู้แบบห้องเรียนกลับด้าน (Flipped Classroom)
13. การเรียนรู้โดยการศึกษาด้วยตนเอง (Self study Method)

## กลยุทธ์การจัดกระบวนการเรียนรู้ตามมาตรฐานผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร

ในการจัดกิจกรรมของมหาวิทยาลัยและหลักสูตร ต้องสอดคล้องกับผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร 4 ด้าน ดังนี้

ตาราง 5 แสดง กลยุทธ์การสอน และเครื่องมือเพื่อให้ผู้เรียนเป็นไปตามผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร

ผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร	วิธีการสอน	เครื่องมือ
PLOs 1 อธิบายแนวคิดและทฤษฎีพื้นฐานด้านการบริหารธุรกิจได้อย่างเข้าใจและถูกต้องตามหลักวิชาการเพื่อประยุกต์ใช้ในการประกอบอาชีพ	<ul style="list-style-type: none"> <li>-การบรรยายแบบมีปฏิสัมพันธ์กับผู้เรียน (Interactive Lecture)</li> <li>-การอภิปราย (Discussion)</li> <li>-กรณีศึกษา (Case Studies)</li> <li>-กิจกรรมกลุ่ม (Group Activity)</li> <li>-การนำเสนอรายบุคคล (Individual Presentation)</li> <li>-การนำเสนอกลุ่ม (Group Presentation)</li> </ul>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. คอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ฮาร์ดแวร์ ได้แก่ คอมพิวเตอร์ตั้งโต๊ะ คอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก แล็ปท็อป แท็บเล็ต และอื่น ๆ</li> <li>2. สถานที่เรียน ได้แก่ ห้องเรียนอัจฉริยะที่มีอุปกรณ์ฮาร์ดแวร์ ประกอบห้องเรียน ห้องบรรยายหรืออภิปราย ห้องฝึกปฏิบัติ สถานประกอบการ</li> <li>3. สื่อการสอน ได้แก่ เอกสารประกอบการสอน หนังสือ ตำรา สไลด์คอมพิวเตอร์ กรณีศึกษา ตัวอย่างจริง บทความวิชาการ บทความวิจัย และอื่น ๆ</li> </ol>
PLOs 2 สื่อสารภาษาไทยและภาษาต่างประเทศได้อย่างเหมาะสมกับบุคคลและสถานการณ์	<ul style="list-style-type: none"> <li>-การบรรยายแบบมีปฏิสัมพันธ์กับผู้เรียน (Interactive Lecture)</li> <li>-กิจกรรมกลุ่ม (Group Activity)</li> <li>-การนำเสนอรายบุคคล (Individual Presentation)</li> <li>-การนำเสนอกลุ่ม (Group Presentation)</li> <li>-บทบาทสมมติ (Role playing)</li> </ul>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. คอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ฮาร์ดแวร์ ได้แก่ คอมพิวเตอร์ตั้งโต๊ะ คอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก แล็ปท็อป แท็บเล็ต และอื่น ๆ</li> <li>2. สถานที่เรียน ได้แก่ ห้องเรียนอัจฉริยะที่มีอุปกรณ์ฮาร์ดแวร์ ประกอบห้องเรียน ห้องบรรยายหรืออภิปราย ห้องฝึกปฏิบัติ สถานประกอบการ</li> <li>3. สื่อการสอน ได้แก่ เอกสารประกอบการสอน หนังสือ ตำรา สไลด์คอมพิวเตอร์ กรณีศึกษา ตัวอย่างจริง บทความวิชาการ บทความวิจัย และอื่น ๆ</li> <li>4. วัสดุ เครื่องมือและอุปกรณ์สำหรับการเรียนรู้เชิงรุก ได้แก่ อุปกรณ์ที่ใช้ในสถานการณ์จำลอง วัสดุสำหรับบทบาทสมมติ เครื่องมือประกอบกิจกรรมและโครงการ วัสดุเกมส์ เทคโนโลยี สื่อและเครื่องมือหรืออุปกรณ์เฉพาะทาง</li> </ol>

ผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร	วิธีการสอน	เครื่องมือ
<p>PLOs 3 ปฏิบัติตนด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต ภายใต้กฎหมาย และจรรยาบรรณแห่งวิชาชีพ</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-การบรรยายแบบมีปฏิสัมพันธ์กับผู้เรียน (Interactive Lecture)</li> <li>-การอภิปราย (Discussion)</li> <li>-กรณีศึกษา (Case Studies)</li> <li>-กิจกรรมกลุ่ม (Group Activity)</li> <li>-การนำเสนอรายบุคคล (Individual Presentation)</li> <li>-ระดมสมอง (Brainstorming)</li> <li>-บทบาทสมมติ (Role playing)</li> <li>- การประพฤติตนเป็นแบบอย่างของอาจารย์ผู้สอน</li> </ul>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. คอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ฮาร์ดแวร์ ได้แก่ คอมพิวเตอร์ตั้งโต๊ะ คอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก แท็บเล็ต และอื่น ๆ</li> <li>2. สถานที่เรียน ได้แก่ ห้องเรียนอัจฉริยะที่มีอุปกรณ์ฮาร์ดแวร์ ประกอบห้องเรียน ห้องบรรยายหรืออภิปราย ห้องฝึกปฏิบัติ สถานประกอบการ</li> <li>3. สื่อการสอน ได้แก่ เอกสารประกอบการสอน หนังสือ ตำรา สไลด์คอมพิวเตอร์ กรณีศึกษา ตัวอย่างจริง บทความวิชาการ บทความวิจัย และอื่น ๆ</li> <li>4. โปรแกรมประยุกต์หรือซอฟต์แวร์ ได้แก่ ซอฟต์แวร์หรือแอปพลิเคชันสำหรับการวิเคราะห์ข้อมูล ออกแบบ ผลิตและสร้างสรรค์ เผยแพร่ และนำเสนอ</li> <li>5. วัสดุ เครื่องมือและอุปกรณ์สำหรับการเรียนรู้เชิงรุก ได้แก่ อุปกรณ์ที่ใช้ในสถานการณ์จำลอง วัสดุสำหรับบทบาทสมมติ เครื่องมือประกอบกิจกรรมและโครงงาน วัสดุเกมส์ เทคโนโลยี สื่อและเครื่องมือหรืออุปกรณ์เฉพาะทาง</li> </ol>
<p>PLOs 4 วิเคราะห์พฤติกรรมผู้บริโภคและออกแบบแผนบริหารการตลาดสำหรับธุรกิจสุขภาพได้อย่างสอดคล้องกับความต้องการของสถานประกอบการ</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-การบรรยายแบบมีปฏิสัมพันธ์กับผู้เรียน (Interactive Lecture)</li> <li>-การฝึกปฏิบัติการ (Practice)</li> <li>-การอภิปราย (Discussion)</li> <li>-กรณีศึกษา (Case Studies)</li> <li>-การนำเสนอรายบุคคล (Individual Presentation)</li> <li>-การนำเสนอกลุ่ม (Group Presentation)</li> <li>-สถานการณ์จำลอง (Simulation)</li> <li>-ระดมสมอง (Brainstorming)</li> </ul>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. คอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ฮาร์ดแวร์ ได้แก่ คอมพิวเตอร์ตั้งโต๊ะ คอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก แท็บเล็ต และอื่น ๆ</li> <li>2. สถานที่เรียน ได้แก่ ห้องเรียนอัจฉริยะที่มีอุปกรณ์ฮาร์ดแวร์ ประกอบห้องเรียน ห้องบรรยายหรืออภิปราย ห้องฝึกปฏิบัติ สถานประกอบการ</li> <li>3. สื่อการสอน ได้แก่ เอกสารประกอบการสอน หนังสือ ตำรา สไลด์คอมพิวเตอร์ กรณีศึกษา ตัวอย่างจริง บทความวิชาการ บทความวิจัย และอื่น ๆ</li> </ol>

ผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร	วิธีการสอน	เครื่องมือ
	-การศึกษาเรียนรู้ภาคสนาม (Field Study)	<p>4. โปรแกรมประยุกต์หรือซอฟต์แวร์ ได้แก่ ซอฟต์แวร์หรือแอปพลิเคชันสำหรับการวิเคราะห์ข้อมูล ออกแบบ ผลิตและสร้างสรรค์ เผยแพร่ และนำเสนอ</p> <p>5. วัสดุ เครื่องมือและอุปกรณ์สำหรับการเรียนรู้เชิงรุก ได้แก่ อุปกรณ์ที่ใช้ในสถานการณ์จำลอง วัสดุสำหรับบทบาทสมมติ เครื่องมือประกอบกิจกรรมและโครงงาน วัสดุเกมส์ เทคโนโลยีสื่อและเครื่องมือหรืออุปกรณ์เฉพาะทาง</p>
PLOs 5 ค้นคว้า และแสวงหาความรู้ด้วยตนเอง เพื่อการดำรงชีวิตหรือแก้ไขปัญหาในชีวิตประจำวัน	<p>-การบรรยายแบบมีปฏิสัมพันธ์กับผู้เรียน (Interactive Lecture)</p> <p>-การฝึกปฏิบัติการ (Practice)</p> <p>-การอภิปราย (Discussion)</p> <p>-กรณีศึกษา (Case Studies)</p> <p>-กิจกรรมกลุ่ม (Group Activity)</p> <p>-การนำเสนอรายบุคคล (Individual Presentation)</p> <p>-ระดมสมอง (Brainstorming)</p>	<p>1. คอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ฮาร์ดแวร์ ได้แก่ คอมพิวเตอร์ตั้งโต๊ะ คอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก แล็ปท็อป แท็บเล็ต และอื่น ๆ</p> <p>2. สถานที่เรียน ได้แก่ ห้องเรียนอัจฉริยะที่มีอุปกรณ์ฮาร์ดแวร์ประกอบห้องเรียน ห้องบรรยายหรืออภิปราย ห้องฝึกปฏิบัติการ สถานประกอบการ</p> <p>3. สื่อการสอน ได้แก่ เอกสารประกอบการสอน หนังสือ ตำรา สไลด์คอมพิวเตอร์ กรณีศึกษา ตัวอย่างจริง บทความวิชาการ บทความวิจัย และอื่น ๆ</p> <p>4. โปรแกรมประยุกต์หรือซอฟต์แวร์ ได้แก่ ซอฟต์แวร์หรือแอปพลิเคชันสำหรับการวิเคราะห์ข้อมูล ออกแบบ ผลิตและสร้างสรรค์ เผยแพร่ และนำเสนอ</p> <p>5. วัสดุ เครื่องมือและอุปกรณ์สำหรับการเรียนรู้เชิงรุก ได้แก่ อุปกรณ์ที่ใช้ในสถานการณ์จำลอง วัสดุสำหรับบทบาทสมมติ เครื่องมือประกอบกิจกรรมและโครงงาน วัสดุเกมส์ เทคโนโลยีสื่อและเครื่องมือหรืออุปกรณ์เฉพาะทาง</p>

ผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร	วิธีการสอน	เครื่องมือ
<p>PLOs 6 อธิบายแนวคิดและทฤษฎีเกี่ยวกับการดูแลสุขภาพองค์รวมได้อย่างถูกต้องตามหลักวิชาการเพื่อประยุกต์ใช้ในการประกอบอาชีพ</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-การบรรยายแบบมีปฏิสัมพันธ์กับผู้เรียน (Interactive Lecture)</li> <li>-การอภิปราย (Discussion)</li> <li>-กรณีศึกษา (Case Studies)</li> <li>-กิจกรรมกลุ่ม (Group Activity)</li> <li>-การนำเสนอรายบุคคล (Individual Presentation)</li> <li>-การนำเสนอกลุ่ม (Group Presentation)</li> </ul>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. คอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ฮาร์ดแวร์ ได้แก่ คอมพิวเตอร์ตั้งโต๊ะ คอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก แท็บเล็ต และอื่น ๆ</li> <li>2. สถานที่เรียน ได้แก่ ห้องเรียนอัจฉริยะที่มีอุปกรณ์ฮาร์ดแวร์ ประกอบห้องเรียน ห้องบรรยายหรืออภิปราย ห้องฝึกปฏิบัติ สถานประกอบการ</li> <li>3. สื่อการสอน ได้แก่ เอกสารประกอบการสอน หนังสือ ตำรา สไลด์คอมพิวเตอร์ กรณีศึกษา ตัวอย่างจริง บทความวิชาการ บทความวิจัย และอื่น ๆ</li> <li>4. โปรแกรมประยุกต์หรือซอฟต์แวร์ ได้แก่ ซอฟต์แวร์หรือแอปพลิเคชันสำหรับการวิเคราะห์ข้อมูล ออกแบบ ผลิตและสร้างสรรค์ เผยแพร่ และนำเสนอ</li> <li>5. วัสดุ เครื่องมือและอุปกรณ์สำหรับการเรียนรู้เชิงรุก ได้แก่ อุปกรณ์ที่ใช้ในสถานการณ์จำลอง วัสดุสำหรับบทบาทสมมติ เครื่องมือประกอบกิจกรรมและโครงงาน วัสดุเกมส์ เทคโนโลยี สื่อและเครื่องมือหรืออุปกรณ์เฉพาะทาง</li> </ol>
<p>PLOs 7 สามารถจัดการแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้า และทำงานร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีประสิทธิภาพ</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-การฝึกปฏิบัติการ (Practice)</li> <li>-การอภิปรายกลุ่มย่อย (Small Group Discussion)</li> <li>-กรณีศึกษา (Case Studies)</li> <li>-การนำเสนอกลุ่ม (Group Presentation)</li> <li>-สถานการณ์จำลอง (Simulation)</li> <li>-ระดมสมอง (Brainstorming)</li> <li>-บทบาทสมมติ (Role playing)</li> <li>-การศึกษาเรียนรู้ภาคสนาม (Field Study)</li> </ul>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. คอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ฮาร์ดแวร์ ได้แก่ คอมพิวเตอร์ตั้งโต๊ะ คอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก แท็บเล็ต และอื่น ๆ</li> <li>2. สถานที่เรียน ได้แก่ ห้องเรียนอัจฉริยะที่มีอุปกรณ์ฮาร์ดแวร์ ประกอบห้องเรียน ห้องบรรยายหรืออภิปราย ห้องฝึกปฏิบัติ สถานประกอบการ</li> <li>3. สื่อการสอน ได้แก่ เอกสารประกอบการสอน หนังสือ ตำรา สไลด์คอมพิวเตอร์ กรณีศึกษา ตัวอย่างจริง บทความวิชาการ บทความวิจัย และอื่น ๆ</li> </ol>

ผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร	วิธีการสอน	เครื่องมือ
		<p>4. โปรแกรมประยุกต์หรือซอฟต์แวร์ ได้แก่ ซอฟต์แวร์หรือแอปพลิเคชันสำหรับการวิเคราะห์ข้อมูล ออกแบบ ผลิตและสร้างสรรค์ เผยแพร่ และนำเสนอ</p> <p>5. วัสดุ เครื่องมือและอุปกรณ์สำหรับการเรียนรู้เชิงรุก ได้แก่ อุปกรณ์ที่ใช้ในสถานการณ์จำลอง วัสดุสำหรับบทบาทสมมติ เครื่องมือประกอบกิจกรรมและโครงงาน วัสดุเกมส์ เทคโนโลยีสื่อและเครื่องมือหรืออุปกรณ์เฉพาะทาง</p>
<p>PLOs 8 ให้ บริการ ส่งเสริมสุขภาพแบบองค์รวมได้อย่างมืออาชีพ</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-การบรรยายแบบมีปฏิสัมพันธ์กับผู้เรียน (Interactive Lecture)</li> <li>-การฝึกปฏิบัติการ (Practice)</li> <li>-การสาธิต (Demonstration)</li> <li>-สถานการณ์จำลอง (Simulation)</li> <li>-ระดมสมอง (Brainstorming)</li> <li>-บทบาทสมมติ (Role playing)</li> </ul>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. คอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ฮาร์ดแวร์ ได้แก่ คอมพิวเตอร์ตั้งโต๊ะ คอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก แล็ปท็อป แท็บเล็ต และอื่น ๆ</li> <li>2. สถานที่เรียน ได้แก่ ห้องเรียนอัจฉริยะที่มีอุปกรณ์ฮาร์ดแวร์ประกอบห้องเรียน ห้องบรรยายหรืออภิปราย ห้องฝึกปฏิบัติการ สถานประกอบการ</li> <li>3. สื่อการสอน ได้แก่ เอกสารประกอบการสอน หนังสือ ตำรา สไลด์คอมพิวเตอร์ กรณีศึกษา ตัวอย่างจริง บทความวิชาการ บทความวิจัย และอื่น ๆ</li> <li>4. โปรแกรมประยุกต์หรือซอฟต์แวร์ ได้แก่ ซอฟต์แวร์หรือแอปพลิเคชันสำหรับการวิเคราะห์ข้อมูล ออกแบบ ผลิตและสร้างสรรค์ เผยแพร่ และนำเสนอ</li> <li>5. วัสดุ เครื่องมือและอุปกรณ์สำหรับการเรียนรู้เชิงรุก ได้แก่ อุปกรณ์ที่ใช้ในสถานการณ์จำลอง วัสดุสำหรับบทบาทสมมติ เครื่องมือประกอบกิจกรรมและโครงงาน วัสดุเกมส์ เทคโนโลยีสื่อและเครื่องมือหรืออุปกรณ์เฉพาะทาง</li> </ol>

ผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร	วิธีการสอน	เครื่องมือ
<p>PLOs 9 วิเคราะห์ และให้คำแนะนำแนวทางการดูแลสุขภาพองค์รวมที่เหมาะสมสำหรับบุคคลได้อย่างมีประสิทธิภาพ</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-การบรรยายแบบมีปฏิสัมพันธ์กับผู้เรียน (Interactive Lecture)</li> <li>-การอภิปราย (Discussion)</li> <li>-การอภิปรายกลุ่มย่อย (Small Group Discussion)</li> <li>-กรณีศึกษา (Case Studies)</li> <li>-การนำเสนอรายบุคคล (Individual Presentation)</li> <li>-การนำเสนอกลุ่ม (Group Presentation)</li> <li>-การสาธิต (Demonstration)</li> <li>-สถานการณ์จำลอง (Simulation)</li> <li>-ระดมสมอง (Brainstorming)</li> <li>-การศึกษาเรียนรู้ภาคสนาม (Field Study)</li> </ul>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. คอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ฮาร์ดแวร์ ได้แก่ คอมพิวเตอร์ตั้งโต๊ะ คอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก แท็บเล็ต และอื่น ๆ</li> <li>2. สถานที่เรียน ได้แก่ ห้องเรียนอัจฉริยะที่มีอุปกรณ์ฮาร์ดแวร์ ประกอบห้องเรียน ห้องบรรยายหรืออภิปราย ห้องฝึกปฏิบัติ สถานประกอบการ</li> <li>3. สื่อการสอน ได้แก่ เอกสารประกอบการสอน หนังสือ ตำรา สไลด์คอมพิวเตอร์ กรณีศึกษา ตัวอย่างจริง บทความวิชาการ บทความวิจัย และอื่น ๆ</li> <li>4. โปรแกรมประยุกต์หรือซอฟต์แวร์ ได้แก่ ซอฟต์แวร์หรือแอปพลิเคชันสำหรับการวิเคราะห์ข้อมูล ออกแบบ ผลิตและสร้างสรรค์ เผยแพร่ และนำเสนอ</li> <li>5. วัสดุ เครื่องมือและอุปกรณ์สำหรับการเรียนรู้เชิงรุก ได้แก่ อุปกรณ์ที่ใช้ในสถานการณ์จำลอง วัสดุสำหรับบทบาทสมมติ เครื่องมือประกอบกิจกรรมและโครงงาน วัสดุเกมส์ เทคโนโลยี สื่อและเครื่องมือหรืออุปกรณ์เฉพาะทาง</li> </ol>
<p>PLOs 10 ออกแบบและนำเสนอแผนธุรกิจสุขภาพแบบองค์รวมอย่างสร้างสรรค์</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-การอภิปรายกลุ่มย่อย (Small Group Discussion)</li> <li>-กรณีศึกษา (Case Studies)</li> <li>-กิจกรรมกลุ่ม (Group Activity)</li> <li>-การนำเสนอรายบุคคล (Individual Presentation)</li> <li>-การนำเสนอกลุ่ม (Group Presentation)</li> <li>-ระดมสมอง (Brainstorming)</li> <li>-การเรียนรู้โดยใช้โครงงานเป็นฐาน (Project Based Learning)</li> </ul>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. คอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ฮาร์ดแวร์ ได้แก่ คอมพิวเตอร์ตั้งโต๊ะ คอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก แท็บเล็ต และอื่น ๆ</li> <li>2. สถานที่เรียน ได้แก่ ห้องเรียนอัจฉริยะที่มีอุปกรณ์ฮาร์ดแวร์ ประกอบห้องเรียน ห้องบรรยายหรืออภิปราย ห้องฝึกปฏิบัติ สถานประกอบการ</li> <li>3. สื่อการสอน ได้แก่ เอกสารประกอบการสอน หนังสือ ตำรา สไลด์คอมพิวเตอร์ กรณีศึกษา ตัวอย่างจริง บทความวิชาการ บทความวิจัย และอื่น ๆ</li> </ol>

ผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร	วิธีการสอน	เครื่องมือ
		<p>4. โปรแกรมประยุกต์หรือซอฟต์แวร์ ได้แก่ ซอฟต์แวร์หรือแอปพลิเคชันสำหรับการวิเคราะห์ข้อมูล ออกแบบ ผลิตและสร้างสรรค์ เผยแพร่ และนำเสนอ</p> <p>5. วัสดุ เครื่องมือและอุปกรณ์สำหรับการเรียนรู้เชิงรุก ได้แก่ อุปกรณ์ที่ใช้ในสถานการณ์จำลอง วัสดุสำหรับบทบาทสมมติ เครื่องมือประกอบกิจกรรมและโครงงาน วัสดุเกมส์ เทคโนโลยีสื่อและเครื่องมือหรืออุปกรณ์เฉพาะทาง</p>
<p>PLOs 11 เลือกใช้เครื่องมือทางบริหารธุรกิจ และเทคโนโลยี ในการสืบค้น จำแนก และวิเคราะห์ข้อมูล เพื่อการแก้ปัญหาหรือพัฒนา และการตัดสินใจอย่างมีประสิทธิภาพ</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-การบรรยายแบบมีปฏิสัมพันธ์กับผู้เรียน (Interactive Lecture)</li> <li>-การอภิปราย (Discussion)</li> <li>-กิจกรรมกลุ่ม (Group Activity)</li> <li>-การนำเสนอรายบุคคล (Individual Presentation)</li> <li>-การนำเสนอกลุ่ม (Group Presentation)</li> <li>-ระดมสมอง (Brainstorming)</li> <li>-ห้องเรียนกลับด้าน (Flipped Classroom)</li> </ul>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. คอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ฮาร์ดแวร์ ได้แก่ คอมพิวเตอร์ตั้งโต๊ะ คอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก แล็ปท็อป แท็บเล็ต และอื่น ๆ</li> <li>2. สถานที่เรียน ได้แก่ ห้องเรียนอัจฉริยะที่มีอุปกรณ์ฮาร์ดแวร์ประกอบห้องเรียน ห้องบรรยายหรืออภิปราย ห้องฝึกปฏิบัติ สถานประกอบการ</li> <li>3. สื่อการสอน ได้แก่ เอกสารประกอบการสอน หนังสือ ตำรา สไลด์คอมพิวเตอร์ กรณีศึกษา ตัวอย่างจริง บทความวิชาการ บทความวิจัย และอื่น ๆ</li> <li>4. โปรแกรมประยุกต์หรือซอฟต์แวร์ ได้แก่ ซอฟต์แวร์หรือแอปพลิเคชันสำหรับการวิเคราะห์ข้อมูล ออกแบบ ผลิตและสร้างสรรค์ เผยแพร่ และนำเสนอ</li> <li>5. วัสดุ เครื่องมือและอุปกรณ์สำหรับการเรียนรู้เชิงรุก ได้แก่ อุปกรณ์ที่ใช้ในสถานการณ์จำลอง วัสดุสำหรับบทบาทสมมติ เครื่องมือประกอบกิจกรรมและโครงงาน วัสดุเกมส์ เทคโนโลยีสื่อและเครื่องมือหรืออุปกรณ์เฉพาะทาง</li> </ol>

ผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร	วิธีการสอน	เครื่องมือ
<p>PLOs 12 ดำเนินโครงการหรือสร้างนวัตกรรมเพื่อพัฒนาหรือแก้ไขปัญห ในสถานประกอบการได้อย่างเป็นระบบและสอดคล้องกับความต้องการของสถานประกอบการ</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-การบรรยายแบบมีปฏิสัมพันธ์กับผู้เรียน (Interactive Lecture)</li> <li>-การอภิปราย (Discussion)</li> <li>-กรณีศึกษา (Case Studies)</li> <li>-การนำเสนอรายบุคคล (Individual Presentation)</li> <li>-การนำเสนอกลุ่ม (Group Presentation)</li> <li>-ระดมสมอง (Brainstorming)</li> <li>-การเรียนรู้โดยใช้โครงการเป็นฐาน (Project Based Learning)</li> </ul>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. คอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ฮาร์ดแวร์ ได้แก่ คอมพิวเตอร์ตั้งโต๊ะ คอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก แท็บเล็ต และอื่น ๆ</li> <li>2. สถานที่เรียน ได้แก่ ห้องเรียนอัจฉริยะที่มีอุปกรณ์ฮาร์ดแวร์ ประกอบห้องเรียน ห้องบรรยายหรืออภิปราย ห้องฝึกปฏิบัติ สถานประกอบการ</li> <li>3. สื่อการสอน ได้แก่ เอกสารประกอบการสอน หนังสือ ตำรา สไลด์คอมพิวเตอร์ กรณีศึกษา ตัวอย่างจริง บทความวิชาการ บทความวิจัย และอื่น ๆ</li> <li>4. โปรแกรมประยุกต์หรือซอฟต์แวร์ ได้แก่ ซอฟต์แวร์หรือแอปพลิเคชันสำหรับการวิเคราะห์ข้อมูล ออกแบบ ผลิตและสร้างสรรค์ เผยแพร่ และนำเสนอ</li> <li>5. วัสดุ เครื่องมือและอุปกรณ์สำหรับการเรียนรู้เชิงรุก ได้แก่ อุปกรณ์ที่ใช้ในสถานการณ์จำลอง วัสดุสำหรับบทบาทสมมติ เครื่องมือประกอบกิจกรรมและโครงการ วัสดุเกมส์ เทคโนโลยี สื่อและเครื่องมือหรืออุปกรณ์เฉพาะทาง</li> </ol>
<p>PLOs 13 แสดงออกถึงการมีสุขภาวะที่ดี รักสุขภาพ และการออกกำลังกาย</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-การบรรยายแบบมีปฏิสัมพันธ์กับผู้เรียน (Interactive Lecture)</li> <li>-การอภิปราย (Discussion)</li> <li>-กรณีศึกษา (Case Studies)</li> <li>-กิจกรรมกลุ่ม (Group Activity)</li> <li>-การนำเสนอรายบุคคล (Individual Presentation)</li> <li>-ระดมสมอง (Brainstorming)</li> <li>-บทบาทสมมติ (Role playing)</li> <li>- การประพาดิตนเป็นแบบอย่างของอาจารย์ผู้สอน</li> </ul>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. คอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ฮาร์ดแวร์ ได้แก่ คอมพิวเตอร์ตั้งโต๊ะ คอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก แท็บเล็ต และอื่น ๆ</li> <li>2. สถานที่เรียน ได้แก่ ห้องเรียนอัจฉริยะที่มีอุปกรณ์ฮาร์ดแวร์ ประกอบห้องเรียน ห้องบรรยายหรืออภิปราย ห้องฝึกปฏิบัติ สถานประกอบการ</li> <li>3. สื่อการสอน ได้แก่ เอกสารประกอบการสอน หนังสือ ตำรา สไลด์คอมพิวเตอร์ กรณีศึกษา ตัวอย่างจริง บทความวิชาการ บทความวิจัย และอื่น ๆ</li> </ol>

ผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร	วิธีการสอน	เครื่องมือ
		<p>4. โปรแกรมประยุกต์หรือซอฟต์แวร์ ได้แก่ ซอฟต์แวร์หรือแอปพลิเคชันสำหรับการวิเคราะห์ข้อมูล ออกแบบ ผลิตและสร้างสรรค์ เผยแพร่ และนำเสนอ</p> <p>5. วัสดุ เครื่องมือและอุปกรณ์สำหรับการเรียนรู้เชิงรุก ได้แก่ อุปกรณ์ที่ใช้ในสถานการณ์จำลอง วัสดุสำหรับบทบาทสมมติ เครื่องมือประกอบกิจกรรมและโครงงาน วัสดุเกมส์ เทคโนโลยีสื่อและเครื่องมือหรืออุปกรณ์เฉพาะทาง</p>
<p>PLOs 14 แสดงออกถึงความเป็นนักบริหารจัดการที่มีจริยธรรม มีภาวะผู้นำ และสามารถปฏิบัติงานร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีประสิทธิภาพ</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-การบรรยายแบบมีปฏิสัมพันธ์กับผู้เรียน (Interactive Lecture)</li> <li>-การอภิปราย (Discussion)</li> <li>-กรณีศึกษา (Case Studies)</li> <li>-กิจกรรมกลุ่ม (Group Activity)</li> <li>-การนำเสนอรายบุคคล (Individual Presentation)</li> <li>-ระดมสมอง (Brainstorming)</li> <li>-บทบาทสมมติ (Role playing)</li> <li>- การประพฤติตนเป็นแบบอย่างของอาจารย์ผู้สอน</li> </ul>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. คอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ฮาร์ดแวร์ ได้แก่ คอมพิวเตอร์ตั้งโต๊ะ คอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก แล็ปท็อป แท็บเล็ต และอื่น ๆ</li> <li>2. สถานที่เรียน ได้แก่ ห้องเรียนอัจฉริยะที่มีอุปกรณ์ฮาร์ดแวร์ประกอบห้องเรียน ห้องบรรยายหรืออภิปราย ห้องฝึกปฏิบัติ สถานประกอบการ</li> <li>3. สื่อการสอน ได้แก่ เอกสารประกอบการสอน หนังสือ ตำรา สไลด์คอมพิวเตอร์ กรณีศึกษา ตัวอย่างจริง บทความวิชาการ บทความวิจัย และอื่น ๆ</li> <li>4. โปรแกรมประยุกต์หรือซอฟต์แวร์ ได้แก่ ซอฟต์แวร์หรือแอปพลิเคชันสำหรับการวิเคราะห์ข้อมูล ออกแบบ ผลิตและสร้างสรรค์ เผยแพร่ และนำเสนอ</li> <li>5. วัสดุ เครื่องมือและอุปกรณ์สำหรับการเรียนรู้เชิงรุก ได้แก่ อุปกรณ์ที่ใช้ในสถานการณ์จำลอง วัสดุสำหรับบทบาทสมมติ เครื่องมือประกอบกิจกรรมและโครงงาน วัสดุเกมส์ เทคโนโลยีสื่อและเครื่องมือหรืออุปกรณ์เฉพาะทาง</li> </ol>

ผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร	วิธีการสอน	เครื่องมือ
<p>PLOs 15 ปฏิบัติตนอย่างมีจิตบริการ เข้าใจผู้อื่น โดยไม่เลือกปฏิบัติ และมีความรับผิดชอบต่องานที่ได้รับมอบหมายและสังคม</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-การบรรยายแบบมีปฏิสัมพันธ์กับผู้เรียน (Interactive Lecture)</li> <li>-การอภิปราย (Discussion)</li> <li>-กรณีศึกษา (Case Studies)</li> <li>-กิจกรรมกลุ่ม (Group Activity)</li> <li>-การนำเสนอรายบุคคล (Individual Presentation)</li> <li>-ระดมสมอง (Brainstorming)</li> <li>-บทบาทสมมติ (Role playing)</li> <li>-การประพุดิตนเป็นแบบอย่างของอาจารย์ผู้สอน</li> </ul>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. คอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ฮาร์ดแวร์ ได้แก่ คอมพิวเตอร์ตั้งโต๊ะ คอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก แล็ปท็อป แท็บเล็ต และอื่น ๆ</li> <li>2. สถานที่เรียน ได้แก่ ห้องเรียนอัจฉริยะที่มีอุปกรณ์ฮาร์ดแวร์ ประกอบห้องเรียน ห้องบรรยายหรืออภิปราย ห้องฝึกปฏิบัติ สถานประกอบการ</li> <li>3. สื่อการสอน ได้แก่ เอกสารประกอบการสอน หนังสือ ตำรา สไลด์คอมพิวเตอร์ กรณีศึกษา ตัวอย่างจริง บทความวิชาการ บทความวิจัย และอื่น ๆ</li> <li>4. โปรแกรมประยุกต์หรือซอฟต์แวร์ ได้แก่ ซอฟต์แวร์หรือแอปพลิเคชันสำหรับการวิเคราะห์ข้อมูล ออกแบบ ผลิตและสร้างสรรค์ เผยแพร่ และนำเสนอ</li> <li>5. วัสดุ เครื่องมือและอุปกรณ์สำหรับการเรียนรู้เชิงรุก ได้แก่ อุปกรณ์ที่ใช้ในสถานการณ์จำลอง วัสดุสำหรับบทบาทสมมติ เครื่องมือประกอบกิจกรรมและโครงงาน วัสดุเกมส์ เทคโนโลยี สื่อและเครื่องมือหรืออุปกรณ์เฉพาะทาง</li> </ol>

ตาราง 6 แสดงวิธีการวัดผลและการประเมินผล และเครื่องมือเพื่อให้ทราบว่าผู้เรียนเป็นไปตามผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร

ผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร	วิธีการวัดผลและการประเมินผล	เครื่องมือ
PLOs 1 อธิบายแนวคิดและทฤษฎีพื้นฐานด้านการบริหารธุรกิจได้อย่างเข้าใจและถูกต้องตามหลักวิชาการเพื่อประยุกต์ใช้ในการประกอบอาชีพ	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. ประเมินจากแบบฝึกหัด แบบทดสอบ การสอบ และการมีส่วนร่วมในชั้นเรียน</li> <li>2. ประเมินตามสภาพจริง</li> <li>3. ประเมินจากการแสดงความคิดเห็นในการอภิปรายในชั้นเรียน</li> <li>4. การทำงานที่ได้รับมอบหมาย</li> <li>5. ประเมินจากการทำแบบฝึกหัด การสอบและการสัมภาษณ์</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. แบบฝึกหัด</li> <li>2. แบบทดสอบแบบอัตนัย และแบบทดสอบแบบปรนัยปรนัย</li> <li>3. แบบประเมินตามสภาพจริง</li> <li>4. แบบสัมภาษณ์ แบบบันทึกการสังเกตทั่วไป การประชุมจากอาจารย์ผู้สอน</li> <li>5. แบบสังเกตพฤติกรรม และแบบสังเกตการฝึกภาคปฏิบัติ</li> </ol>
PLOs 2 สื่อสารภาษาไทยและภาษาต่างประเทศได้อย่างเหมาะสมกับบุคคลและสถานการณ์	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. ประเมินตามสภาพจริง</li> <li>2. ประเมินจากการแสดงความคิดเห็นในการอภิปรายในชั้นเรียน</li> <li>3. การทำงานที่ได้รับมอบหมาย</li> <li>4. การประเมินโดยใช้เกณฑ์การให้คะแนนแบบรูบริค</li> <li>5. ประเมินจากรายงานการสะท้อนความคิดของผู้เรียน</li> <li>6. การสังเกตพฤติกรรมของผู้เรียน</li> <li>7. ประเมินจากการทำแบบฝึกหัด การสอบและการสัมภาษณ์</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. แบบฝึกหัด</li> <li>2. แบบทดสอบแบบอัตนัย และแบบทดสอบแบบปรนัยปรนัย</li> <li>3. แบบประเมินตามสภาพจริง</li> <li>4. แบบสัมภาษณ์ แบบบันทึกการสังเกตทั่วไป การประชุมจากอาจารย์ผู้สอน</li> <li>5. แบบสังเกตพฤติกรรม และแบบสังเกตการฝึกภาคปฏิบัติ</li> </ol>
PLOs 3 ปฏิบัติตนด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต ภายใต้กฎหมายและจรรยาบรรณแห่งวิชาชีพ	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. ประเมินตามสภาพจริง</li> <li>2. ประเมินจากการแสดงความคิดเห็นในการอภิปรายในชั้นเรียน</li> <li>3. การทำงานที่ได้รับมอบหมาย</li> <li>4. การประเมินโดยใช้เกณฑ์การให้คะแนนแบบรูบริค</li> <li>5. ประเมินจากรายงานการสะท้อนความคิดของผู้เรียน</li> <li>6. การสังเกตพฤติกรรมของผู้เรียน</li> <li>7. ประเมินจากการทำแบบฝึกหัด การสอบและการสัมภาษณ์</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. แบบฝึกหัด</li> <li>2. แบบทดสอบแบบอัตนัย และแบบทดสอบแบบปรนัยปรนัย</li> <li>3. แบบประเมินตามสภาพจริง</li> <li>4. แบบสัมภาษณ์ แบบบันทึกการสังเกตทั่วไป การประชุมจากอาจารย์ผู้สอน</li> <li>5. แบบสังเกตพฤติกรรม และแบบสังเกตการฝึกภาคปฏิบัติ</li> </ol>

ผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร	วิธีการวัดผลและการประเมินผล	เครื่องมือ
<p>PLOs 4 วิเคราะห์พฤติกรรม ผู้บริโภคและออกแบบแผน บริหารการตลาดสำหรับธุรกิจ สุขภาพได้อย่างสอดคล้องกับ ความ ต้องการ ของ สถาน ประกอบการ</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. ประเมินจากแบบฝึกหัด แบบทดสอบ การสอบ การรายงาน การปฏิบัติงาน และการมีส่วนร่วมในชั้นเรียน</li> <li>2. ประเมินตามสภาพจริง</li> <li>3. ประเมินจากผลการจัดกิจกรรมเสริมหลักสูตรต่าง ๆ</li> <li>4. ประเมินจากการแสดงความคิดเห็นในการอภิปรายในชั้นเรียน</li> <li>5. การทำงานที่ได้รับมอบหมาย</li> <li>6.การประเมินโดยใช้เกณฑ์การให้คะแนนแบบรูบริค</li> <li>7. ประเมินจากรายงานการสะท้อนความคิดของผู้เรียน</li> <li>8. การสังเกตพฤติกรรมของผู้เรียน</li> <li>9. ประเมินจากการทำแบบฝึกหัด การสอบและการสัมภาษณ์</li> <li>10. ประเมินจากภาระงาน ชิ้นงาน กิจกรรม โครงการต่าง ๆ ของนักศึกษา</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. วัดสิ่งพิมพ์</li> <li>2. วัดสิ่งพิมพ์ดิจิทัลและออนไลน์</li> <li>3. สไลด์คอมพิวเตอร์ และสไลด์ประยุกต์ออนไลน์</li> <li>4. ตัวอย่างจริง กรณีศึกษา บทบาทการสมมติ</li> <li>5. แบบสัมภาษณ์ แบบบันทึกการสังเกตทั่วไป การประชุมจาก อาจารย์ผู้สอน</li> <li>6. แบบสังเกตพฤติกรรม และแบบสังเกตการฝึกภาคปฏิบัติ</li> <li>7. แบบทดสอบแบบอัตนัย และแบบทดสอบแบบปรนัยปรนัย</li> <li>8. แบบสังเกตและบันทึกการทดสอบภาคปฏิบัติ</li> </ol>
<p>PLOs 5 ค้นคว้า และแสวงหา ความรู้ด้วยตนเอง เพื่อการ ดำรงชีวิตหรือแก้ไขปัญหาใน ชีวิตประจำวัน</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. ประเมินจากแบบฝึกหัด แบบทดสอบ การสอบ การรายงาน การปฏิบัติงาน และการมีส่วนร่วมในชั้นเรียน</li> <li>2. ประเมินตามสภาพจริง</li> <li>3. ประเมินจากผลการจัดกิจกรรมเสริมหลักสูตรต่าง ๆ</li> <li>4. ประเมินจากการแสดงความคิดเห็นในการอภิปรายในชั้นเรียน</li> <li>5. การทำงานที่ได้รับมอบหมาย</li> <li>6.การประเมินโดยใช้เกณฑ์การให้คะแนนแบบรูบริค</li> <li>7. ประเมินจากรายงานการสะท้อนความคิดของผู้เรียน</li> <li>8. การสังเกตพฤติกรรมของผู้เรียน</li> <li>9. ประเมินจากการทำแบบฝึกหัด การสอบและการสัมภาษณ์</li> <li>10. ประเมินจากภาระงาน ชิ้นงาน กิจกรรม โครงการต่าง ๆ ของนักศึกษา</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. วัดสิ่งพิมพ์</li> <li>2. วัดสิ่งพิมพ์ดิจิทัลและออนไลน์</li> <li>3. สไลด์คอมพิวเตอร์ และสไลด์ประยุกต์ออนไลน์</li> <li>4. ตัวอย่างจริง กรณีศึกษา บทบาทการสมมติ</li> <li>5. แบบสัมภาษณ์ แบบบันทึกการสังเกตทั่วไป การประชุมจาก อาจารย์ผู้สอน</li> <li>6. แบบสังเกตพฤติกรรม และแบบสังเกตการฝึกภาคปฏิบัติ</li> <li>7. แบบทดสอบแบบอัตนัย และแบบทดสอบแบบปรนัยปรนัย</li> <li>8. แบบสังเกตและบันทึกการทดสอบภาคปฏิบัติ</li> </ol>

ผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร	วิธีการวัดผลและการประเมินผล	เครื่องมือ
PLOs 6 อธิบายแนวคิดและทฤษฎีเกี่ยวกับการดูแลสุขภาพองค์รวมได้อย่างถูกต้องตามหลักวิชาการเพื่อประยุกต์ใช้ในการประกอบอาชีพ	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. ประเมินจากแบบฝึกหัด แบบทดสอบ การสอบ และการมีส่วนร่วมในชั้นเรียน</li> <li>2. ประเมินตามสภาพจริง</li> <li>3. ประเมินจากการแสดงความคิดเห็นในการอภิปรายในชั้นเรียน</li> <li>4. การทำงานที่ได้รับมอบหมาย</li> <li>5. ประเมินจากการทำแบบฝึกหัด การสอบและการสัมภาษณ์</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. แบบฝึกหัด</li> <li>2. แบบทดสอบแบบอัตนัย และแบบทดสอบแบบปรนัยปรนัย</li> <li>3. แบบประเมินตามสภาพจริง</li> <li>5. แบบสัมภาษณ์ แบบบันทึกการสังเกตทั่วไป การประชุมจากอาจารย์ผู้สอน</li> <li>6. แบบสังเกตพฤติกรรม และแบบสังเกตการฝึกภาคปฏิบัติ</li> </ol>
PLOs 7 สามารถจัดการแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้า และทำงานร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีประสิทธิภาพ	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. ประเมินจากแบบฝึกหัด แบบทดสอบ การสอบ การรายงาน การปฏิบัติงาน และการมีส่วนร่วมในชั้นเรียน</li> <li>2. ประเมินตามสภาพจริง</li> <li>3. ประเมินจากผลการจัดกิจกรรมเสริมหลักสูตรต่าง ๆ</li> <li>4. ประเมินจากการแสดงความคิดเห็นในการอภิปรายในชั้นเรียน</li> <li>5. การทำงานที่ได้รับมอบหมาย</li> <li>6. การประเมินโดยใช้เกณฑ์การให้คะแนนแบบรูบริค</li> <li>7. ประเมินจากรายงานการสะท้อนความคิดของผู้เรียน</li> <li>8. การสังเกตพฤติกรรมของผู้เรียน</li> <li>9. ประเมินจากการทำแบบฝึกหัด การสอบและการสัมภาษณ์</li> <li>10. ประเมินจากภาระงาน ชิ้นงาน กิจกรรม โครงการต่าง ๆ ของนักศึกษา</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. วัสดุสิ่งพิมพ์</li> <li>2. วัสดุสิ่งพิมพ์ดิจิทัลและออนไลน์</li> <li>3. สไลด์คอมพิวเตอร์ และสไลด์ประยุกต์ออนไลน์</li> <li>4. ตัวอย่างจริง กรณีศึกษา บทบาทการสมมติ</li> <li>5. แบบสัมภาษณ์ แบบบันทึกการสังเกตทั่วไป การประชุมจากอาจารย์ผู้สอน</li> <li>6. แบบสังเกตพฤติกรรม และแบบสังเกตการฝึกภาคปฏิบัติ</li> <li>7. แบบทดสอบแบบอัตนัย และแบบทดสอบแบบปรนัยปรนัย</li> <li>8. แบบสังเกตและบันทึกการทดสอบภาคปฏิบัติ</li> </ol>
PLOs 8 ให้บริการส่งเสริมสุขภาพแบบองค์รวมได้อย่างมืออาชีพ	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. ประเมินจากแบบฝึกหัด แบบทดสอบ การสอบ การรายงาน การปฏิบัติงาน และการมีส่วนร่วมในชั้นเรียน</li> <li>2. ประเมินตามสภาพจริง</li> <li>3. ประเมินจากผลการจัดกิจกรรมเสริมหลักสูตรต่าง ๆ</li> <li>4. ประเมินจากการแสดงความคิดเห็นในการอภิปรายในชั้นเรียน</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. วัสดุสิ่งพิมพ์</li> <li>2. วัสดุสิ่งพิมพ์ดิจิทัลและออนไลน์</li> <li>3. สไลด์คอมพิวเตอร์ และสไลด์ประยุกต์ออนไลน์</li> <li>4. ตัวอย่างจริง กรณีศึกษา บทบาทการสมมติ</li> <li>5. แบบสัมภาษณ์ แบบบันทึกการสังเกตทั่วไป การประชุมจาก</li> </ol>

ผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร	วิธีการวัดผลและการประเมินผล	เครื่องมือ
	5. การทำงานที่ได้รับมอบหมาย 6. การประเมินโดยใช้เกณฑ์การให้คะแนนแบบรูบริค 7. ประเมินจากรายงานการสะท้อนความคิดของผู้เรียน 8. การสังเกตพฤติกรรมของผู้เรียน 9. ประเมินจากการทำแบบฝึกหัด การสอบและการสัมภาษณ์ 10. ประเมินจากภาระงาน ชิ้นงาน กิจกรรม โครงการต่าง ๆ ของนักศึกษา	อาจารย์ผู้สอน 6. แบบสังเกตพฤติกรรม และแบบสังเกตการฝึกภาคปฏิบัติ 7. แบบทดสอบแบบอัตนัย และแบบทดสอบแบบปรนัยปรนัย 8. แบบสังเกตและบันทึกการทดสอบภาคปฏิบัติ
PLOs 9 วิเคราะห์ และให้คำแนะนำแนวทางการดูแลสุขภาพองค์กรรวมที่เหมาะสมสำหรับบุคคลได้อย่างมีประสิทธิภาพ	1. ประเมินจากแบบฝึกหัด แบบทดสอบ การสอบ การรายงาน การปฏิบัติงาน และการมีส่วนร่วมในชั้นเรียน 2. ประเมินตามสภาพจริง 3. ประเมินจากผลการจัดกิจกรรมเสริมหลักสูตรต่าง ๆ 4. ประเมินจากการแสดงความคิดเห็นในการอภิปรายในชั้นเรียน 5. การทำงานที่ได้รับมอบหมาย 6. การประเมินโดยใช้เกณฑ์การให้คะแนนแบบรูบริค 7. ประเมินจากรายงานการสะท้อนความคิดของผู้เรียน 8. การสังเกตพฤติกรรมของผู้เรียน 9. ประเมินจากการทำแบบฝึกหัด การสอบและการสัมภาษณ์ 10. ประเมินจากภาระงาน ชิ้นงาน กิจกรรม โครงการต่าง ๆ ของนักศึกษา	1. วัสดุสิ่งพิมพ์ 2. วัสดุสิ่งพิมพ์ดิจิทัลและออนไลน์ 3. สไลด์คอมพิวเตอร์ และสไลด์ประยุกต์ออนไลน์ 4. ตัวอย่างจริง กรณีศึกษา บทบาทการสมมติ 5. แบบสัมภาษณ์ แบบบันทึกการสังเกตทั่วไป การประชุมจากอาจารย์ผู้สอน 6. แบบสังเกตพฤติกรรม และแบบสังเกตการฝึกภาคปฏิบัติ 7. แบบทดสอบแบบอัตนัย และแบบทดสอบแบบปรนัยปรนัย 8. แบบสังเกตและบันทึกการทดสอบภาคปฏิบัติ
PLOs 10 ออกแบบและนำเสนอแผนธุรกิจสุขภาพแบบองค์รวมอย่างสร้างสรรค์	1. ทดสอบภาคปฏิบัติ 2. มอบหมายงาน 3. ผลการนำเสนองาน 4. ผลงานการออกแบบแผนธุรกิจ	1. วัสดุสิ่งพิมพ์ 2. วัสดุสิ่งพิมพ์ดิจิทัลและออนไลน์ 3. สไลด์คอมพิวเตอร์ และสไลด์ประยุกต์ออนไลน์ 4. ตัวอย่างจริง กรณีศึกษา บทบาทการสมมติ

ผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร	วิธีการวัดผลและการประเมินผล	เครื่องมือ
	5. สัมภาษณ์นักศึกษา/ เพื่อนนักศึกษา/ ผู้ใช้บัณฑิต/ อาจารย์ผู้สอน 6. สังเกตพฤติกรรมนักศึกษา	5. แบบสัมภาษณ์ แบบบันทึกการสังเกตทั่วไป การประชุมจากอาจารย์ผู้สอน 6. แบบสังเกตพฤติกรรม และแบบสังเกตการฝึกภาคปฏิบัติ 7. แบบทดสอบแบบอัตนัย และแบบทดสอบแบบปรนัยปรนัย 8. แบบสังเกตและบันทึกการทดสอบภาคปฏิบัติ
PLOs 11 เลือกใช้เครื่องมือทางบริหารธุรกิจ และเทคโนโลยี ในการสืบค้น จำแนก และวิเคราะห์ข้อมูล เพื่อการแก้ปัญหาหรือพัฒนา และการตัดสินใจอย่างมีประสิทธิภาพ	1. ทดสอบภาคปฏิบัติ 2. มอบหมายงาน 3. ผลการแก้ปัญหา 4. ผลการปฏิบัติงาน 5. สัมภาษณ์นักศึกษา/ เพื่อนนักศึกษา/ ผู้ใช้บัณฑิต/ อาจารย์ผู้สอน 6. สังเกตพฤติกรรมนักศึกษา	1. วัสดุสิ่งพิมพ์ 2. วัสดุสิ่งพิมพ์ดิจิทัลและออนไลน์ 3. สไลด์คอมพิวเตอร์ และสไลด์ประยุกต์ออนไลน์ 4. ตัวอย่างจริง กรณีศึกษา บทบาทการสมมติ 5. แบบสัมภาษณ์ แบบบันทึกการสังเกตทั่วไป การประชุมจากอาจารย์ผู้สอน 6. แบบสังเกตพฤติกรรม และแบบสังเกตการฝึกภาคปฏิบัติ 7. แบบทดสอบแบบอัตนัย และแบบทดสอบแบบปรนัยปรนัย 8. แบบสังเกตและบันทึกการทดสอบภาคปฏิบัติ
PLOs 12 ดำเนินโครงการหรือสร้างนวัตกรรมเพื่อพัฒนาหรือแก้ไขปัญห ในสถานประกอบการได้อย่างเป็นระบบ และสอดคล้องกับความต้องการของสถานประกอบการ	1. ประเมินจากแบบฝึกหัด แบบทดสอบ การสอบ การรายงาน การปฏิบัติงาน และการมีส่วนร่วมในชั้นเรียน 2. ประเมินตามสภาพจริง 3. ประเมินจากผลการจัดกิจกรรมเสริมหลักสูตรต่าง ๆ 4. ประเมินจากการแสดงความคิดเห็นในการอภิปรายในชั้นเรียน 5. การทำงานที่ได้รับมอบหมาย 6. การประเมินโดยใช้เกณฑ์การให้คะแนนแบบรูบริค 7. ประเมินจากรายงานการสะท้อนความคิดของผู้เรียน 8. การสังเกตพฤติกรรมของผู้เรียน	1. วัสดุสิ่งพิมพ์ 2. วัสดุสิ่งพิมพ์ดิจิทัลและออนไลน์ 3. สไลด์คอมพิวเตอร์ และสไลด์ประยุกต์ออนไลน์ 4. ตัวอย่างจริง กรณีศึกษา บทบาทการสมมติ 5. แบบสัมภาษณ์ แบบบันทึกการสังเกตทั่วไป การประชุมจากอาจารย์ผู้สอน 6. แบบสังเกตพฤติกรรม และแบบสังเกตการฝึกภาคปฏิบัติ 7. แบบทดสอบแบบอัตนัย และแบบทดสอบแบบปรนัยปรนัย 8. แบบสังเกตและบันทึกการทดสอบภาคปฏิบัติ

ผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร	วิธีการวัดผลและการประเมินผล	เครื่องมือ
	9. ประเมินจากการทำแบบฝึกหัด การสอบและการสัมภาษณ์ 10. ประเมินจากภาระงาน ชิ้นงาน กิจกรรม โครงการต่าง ๆ ของนักศึกษา	
PLOs 13 แสดงออกถึงการมีความสุข ภาวะที่ดี รักสุขภาพ และการออกกำลังกาย	1. ประเมินจากแบบฝึกหัด แบบทดสอบ การสอบ การรายงาน การปฏิบัติงาน และการมีส่วนร่วมในชั้นเรียน 2. ประเมินตามสภาพจริง 3. ประเมินจากผลการจัดกิจกรรมเสริมหลักสูตรต่าง ๆ 4. ประเมินจากการแสดงความคิดเห็นในการอภิปรายในชั้นเรียน 5. การทำงานที่ได้รับมอบหมาย 6. การประเมินโดยใช้เกณฑ์การให้คะแนนแบบรูบริค 7. ประเมินจากรายงานการสะท้อนความคิดของผู้เรียน 8. การสังเกตพฤติกรรมของผู้เรียน 9. ประเมินจากการทำแบบฝึกหัด การสอบและการสัมภาษณ์ 10. ประเมินจากภาระงาน ชิ้นงาน กิจกรรม โครงการต่าง ๆ ของนักศึกษา	1. วัดสิ่งพิมพ์ 2. วัดสิ่งพิมพ์ดิจิทัลและออนไลน์ 3. สไลด์คอมพิวเตอร์ และสไลด์ประยุกต์ออนไลน์ 4. ตัวอย่างจริง กรณีศึกษา บทบาทการสมมติ 5. แบบสัมภาษณ์ แบบบันทึกการสังเกตทั่วไป การประชุมจากอาจารย์ผู้สอน 6. แบบสังเกตพฤติกรรม และแบบสังเกตการฝึกภาคปฏิบัติ 7. แบบทดสอบแบบอัตนัย และแบบทดสอบแบบปรนัยปรนัย 8. แบบสังเกตและบันทึกการทดสอบภาคปฏิบัติ
PLOs 14 แสดงออกถึงความ เป็นนักบริหารจัดการที่มีจริยธรรม มีภาวะผู้นำ และสามารถปฏิบัติงานร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีประสิทธิภาพ	1. ประเมินจากแบบฝึกหัด แบบทดสอบ การสอบ การรายงาน การปฏิบัติงาน และการมีส่วนร่วมในชั้นเรียน 2. ประเมินตามสภาพจริง 3. ประเมินจากผลการจัดกิจกรรมเสริมหลักสูตรต่าง ๆ 4. ประเมินจากการแสดงความคิดเห็นในการอภิปรายในชั้นเรียน 5. การทำงานที่ได้รับมอบหมาย 6. การประเมินโดยใช้เกณฑ์การให้คะแนนแบบรูบริค 7. ประเมินจากรายงานการสะท้อนความคิดของผู้เรียน	1. วัดสิ่งพิมพ์ 2. วัดสิ่งพิมพ์ดิจิทัลและออนไลน์ 3. สไลด์คอมพิวเตอร์ และสไลด์ประยุกต์ออนไลน์ 4. ตัวอย่างจริง กรณีศึกษา บทบาทการสมมติ 5. แบบสัมภาษณ์ แบบบันทึกการสังเกตทั่วไป การประชุมจากอาจารย์ผู้สอน 6. แบบสังเกตพฤติกรรม และแบบสังเกตการฝึกภาคปฏิบัติ 7. แบบทดสอบแบบอัตนัย และแบบทดสอบแบบปรนัยปรนัย

ผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร	วิธีการวัดผลและการประเมินผล	เครื่องมือ
	8. การสังเกตพฤติกรรมของผู้เรียน 9. ประเมินจากการทำแบบฝึกหัด การสอบและการสัมภาษณ์ 10. ประเมินจากภาระงาน ชิ้นงาน กิจกรรม โครงการต่าง ๆ ของนักศึกษา	8. แบบสังเกตและบันทึกการทดสอบภาคปฏิบัติ
PLOs 15 ปฏิบัติตนอย่างมีจิตบริการ เข้าใจผู้อื่น โดยไม่เลือกปฏิบัติ และมีความรับผิดชอบต่องานที่ได้รับมอบหมายและสังคม	1. ประเมินจากแบบฝึกหัด แบบทดสอบ การสอบ การรายงาน การปฏิบัติงาน และการมีส่วนร่วมในชั้นเรียน 2. ประเมินตามสภาพจริง 3. ประเมินจากผลการจัดกิจกรรมเสริมหลักสูตรต่าง ๆ 4. ประเมินจากการแสดงความคิดเห็นในการอภิปรายในชั้นเรียน 5. การทำงานที่ได้รับมอบหมาย 6. การประเมินโดยใช้เกณฑ์การให้คะแนนแบบรูบริค 7. ประเมินจากรายงานการสะท้อนความคิดของผู้เรียน 8. การสังเกตพฤติกรรมของผู้เรียน 9. ประเมินจากการทำแบบฝึกหัด การสอบและการสัมภาษณ์ 10. ประเมินจากภาระงาน ชิ้นงาน กิจกรรม โครงการต่าง ๆ ของนักศึกษา	1. วัสดุสิ่งพิมพ์ 2. วัสดุสิ่งพิมพ์ดิจิทัลและออนไลน์ 3. สไลด์คอมพิวเตอร์ และสไลด์ประยุกต์ออนไลน์ 4. ตัวอย่างจริง กรณีศึกษา บทบาทการสมมติ 5. แบบสัมภาษณ์ แบบบันทึกการสังเกตทั่วไป การประชุมจากอาจารย์ผู้สอน 6. แบบสังเกตพฤติกรรม และแบบสังเกตการฝึกภาคปฏิบัติ 7. แบบทดสอบแบบอัตนัย และแบบทดสอบแบบปรนัยปรนัย 8. แบบสังเกตและบันทึกการทดสอบภาคปฏิบัติ

ตาราง 7 แสดงความสัมพันธ์ระหว่างผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหลักสูตรกับมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา พ.ศ. 2565

ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหลักสูตร (PLOs)	ลักษณะผลลัพธ์การเรียนรู้		มาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา พ.ศ. 2565			
	ทั่วไป (GLOs)	เฉพาะสาขา (SLOs)	ความรู้ (Knowledge)	ทักษะ (Skills)	จริยธรรม (Ethics)	ลักษณะบุคคล (Character)
PLO 1 อธิบายแนวคิดและทฤษฎีพื้นฐานด้านการบริหารธุรกิจได้อย่างเข้าใจและถูกต้องตามหลักวิชาการเพื่อประยุกต์ใช้ในการประกอบอาชีพ		✓	✓			
PLO 2 สื่อสารภาษาไทยและภาษาต่างประเทศได้อย่างเหมาะสมกับบุคคลและสถานการณ์	✓			✓		
PLO 3 ปฏิบัติตนด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต ภายใต้กฎหมาย และจรรยาบรรณแห่งวิชาชีพ	✓				✓	
PLO 4 วิเคราะห์พฤติกรรมผู้บริโภคและออกแบบแผนบริหารการตลาดสำหรับธุรกิจสุขภาพได้อย่างสอดคล้องกับความต้องการของสถานประกอบการ		✓	✓	✓		
PLO 5 ค้นคว้า และแสวงหาความรู้ด้วยตนเอง เพื่อการดำรงชีวิตหรือแก้ไขปัญหาในชีวิตประจำวัน	✓			✓		
PLO 6 อธิบายแนวคิดและทฤษฎีเกี่ยวกับการดูแลสุขภาพองค์รวมได้อย่างถูกต้องตามหลักวิชาการเพื่อประยุกต์ใช้ในการประกอบอาชีพ		✓	✓			
PLO 7 สามารถจัดการแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้า และทำงานร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีประสิทธิภาพ	✓			✓		
PLO 8 ให้บริการส่งเสริมสุขภาพแบบองค์รวมได้อย่างมืออาชีพ		✓		✓		
PLO 9 วิเคราะห์และให้คำแนะนำแนวทางการดูแลสุขภาพองค์รวมที่เหมาะสมสำหรับบุคคลได้อย่างมีประสิทธิภาพ		✓	✓			
PLO 10 ออกแบบและนำเสนอแผนธุรกิจสุขภาพแบบองค์รวมอย่างสร้างสรรค์		✓		✓		

ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหลักสูตร (PLOs)	ลักษณะผลลัพธ์การเรียนรู้		มาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา พ.ศ. 2565			
	ทั่วไป (GLOs)	เฉพาะสาขา (SLOs)	ความรู้ (Knowledge)	ทักษะ (Skills)	จริยธรรม (Ethics)	ลักษณะบุคคล (Character)
PLO 11 เลือกใช้เครื่องมือทางบริหารธุรกิจ และเทคโนโลยี ในการสืบค้น จำแนก และวิเคราะห์ข้อมูล เพื่อการแก้ปัญหาหรือพัฒนา และการตัดสินใจอย่างมีประสิทธิภาพ	✓			✓		
PLO 12 ดำเนินโครงการหรือสร้างนวัตกรรมเพื่อพัฒนาหรือแก้ไขปัญหาในสถานประกอบการได้อย่างเป็นระบบและสอดคล้องกับความต้องการของสถานประกอบการ	✓		✓			
PLO 13 แสดงออกถึงการมีสุขภาวะที่ดี รักสุขภาพ และการออกกำลังกาย		✓				✓
PLO 14 แสดงออกถึงความเป็นนักบริหารจัดการที่มีจริยธรรม มีภาวะผู้นำ และสามารถปฏิบัติงานร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีประสิทธิภาพ		✓				✓
PLO 15 ปฏิบัติตนอย่างมีจิตบริการ เข้าใจผู้อื่น โดยไม่เลือกปฏิบัติ และมีความรับผิดชอบต่องานที่ได้รับมอบหมายและสังคม		✓			✓	

## การกระจายความรับผิดชอบผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหลักสูตรสู่รายวิชา

ตาราง 8 แสดงการกระจายความรับผิดชอบผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหลักสูตร (PLOs) สู่รายวิชา Curriculum Mapping)

รายวิชา	ชั้นปีที่	ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหลักสูตร (PLOs)														
		ความรู้					ทักษะ					จริยธรรม		ลักษณะบุคคล		
		PLO 1	PLO 4	PLO 6	PLO 9	PLO 12	PLO 2	PLO 5	PLO 7	PLO 8	PLO 10	PLO 11	PLO 3	PLO 15	PLO 13	PLO 14
<b>1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป</b>																
<b>1.1 กลุ่มวิชาทักษะภาษาและการสื่อสาร</b>																
<b>1.1.1 วิชาบังคับ</b>																
มศ 041017 ภาษาไทยเพื่อการสื่อสารในศตวรรษที่ 21	1						✓	✓					✓			
มศ 051065 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารในสังคมโลก	1						✓	✓					✓			
<b>1.1.2 วิชาเลือก</b>																
มศ 041018 วาทการ	2						✓	✓					✓			
มศ 042019 มุมมองภาษาจากรรณกรรม	2						✓	✓					✓			
มศ 042020 การเขียนเพื่อพัฒนาอาชีพ	2						✓	✓					✓			
มศ 052066 หลักการใช้ภาษาอังกฤษ	2						✓	✓					✓			
มศ 052067 ภาษาอังกฤษสำหรับการกีฬา	2						✓	✓					✓			
มศ 052068 ภาษาอังกฤษสำหรับการนำเสนออย่างสร้างสรรค์	2						✓	✓					✓			
มศ 052069 ภาษาอังกฤษเพื่อการเรียนรู้ด้วยตนเอง	2						✓	✓					✓			
มศ 052070 ภาษาอังกฤษผ่านสื่อบันเทิง	2						✓	✓					✓			
มศ 052071 การอ่านภาษาอังกฤษเพื่อความบันเทิง	2						✓	✓					✓			
มศ 052072 ภาษาอังกฤษสำหรับการเขียนในชีวิตประจำวัน	2						✓	✓					✓			
มศ 052073 ภาษาอังกฤษเพื่อการสมัครงาน	2						✓	✓					✓			
มศ 052074 ภาษาอังกฤษเพื่อการเตรียมตัวสอบ	2						✓	✓					✓			
มศ 072019 ภาษาจีนเพื่อการสื่อสาร	2						✓	✓					✓			
มศ 092005 ภาษาฝรั่งเศสเพื่อการสื่อสาร	2						✓	✓					✓			

รายวิชา	ชั้นปีที่	ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหลักสูตร (PLOs)															
		ความรู้					ทักษะ						จริยธรรม		ลักษณะบุคคล		
		PLO 1	PLO 4	PLO 6	PLO 9	PLO 12	PLO 2	PLO 5	PLO 7	PLO 8	PLO 10	PLO 11	PLO 3	PLO 15	PLO 13	PLO 14	
มศ 082004 ภาษามลายูเพื่อการสื่อสาร	2						✓	✓					✓				
<b>1.2 กลุ่มวิชาการพัฒนาตนเองและการใช้ชีวิตในสังคม</b>																	
<b>1.2.1 วิชาบังคับ</b>																	
สศ 021011 คนกีฬาสู่วิถีพลเมืองสร้างสรรค์	1								✓					✓		✓	
<b>1.2.2 วิชาเลือก</b>																	
สศ 001005 สมดุลชีวิต	1								✓					✓		✓	
สศ 041003 กฎหมายน่ารู้สำหรับชีวิต	1								✓					✓		✓	
สศ 081001 สารสนเทศเพื่อการศึกษาค้นคว้า	1								✓					✓		✓	
สศ 021012 พลวัตทางการกีฬา	1								✓					✓		✓	
สศ 001007 ความสุขและคุณค่าของชีวิต	1								✓					✓		✓	
สศ 021005 ภูมิปัญญาและวิถีไทย	1								✓					✓		✓	
สศ 021013 วัยรุ่นสร้างตัว	1								✓					✓		✓	
สศ 051005 เศรษฐศาสตร์เพื่อการดำเนินชีวิตที่ดี	1								✓					✓		✓	
สศ 021014 อาเซียนกับสังคมโลก	1								✓					✓		✓	
สศ 021015 การเป็นผู้ประกอบการสมัยใหม่	1								✓					✓		✓	
สศ 022016 พลเมืองคุณภาพ	1								✓					✓		✓	
<b>1.3 กลุ่มวิชาการคิดและรู้เท่าทันการเปลี่ยนแปลงในยุคดิจิทัล</b>																	
<b>1.3.1 หนูวิชาคณิตศาสตร์กับการคิด</b>																	
วท 091009 การคิดและการตัดสินใจ	1							✓	✓					✓			
วท 091010 คณิตศาสตร์ในชีวิตประจำวัน	1							✓	✓					✓			
วท 101011 สถิติในชีวิตประจำวัน	1							✓	✓					✓			

รายวิชา	ชั้นปีที่	ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหลักสูตร (PLOs)															
		ความรู้					ทักษะ						จริยธรรม		ลักษณะบุคคล		
		PLO 1	PLO 4	PLO 6	PLO 9	PLO 12	PLO 2	PLO 5	PLO 7	PLO 8	PLO 10	PLO 11	PLO 3	PLO 15	PLO 13	PLO 14	
<b>1.3.2 หมู่วิชาวิทยาศาสตร์กับการรู้เท่าทันการเปลี่ยนแปลง</b>																	
วท 051003 วิทยาศาสตร์ในโลกอนาคต	1							✓	✓				✓				
วท 051004 วิทยาศาสตร์กับวิถีชีวิตใหม่	1							✓	✓				✓				
วท 061006 รักสิ่งแวดล้อม	1							✓	✓				✓				
<b>1.3.3 หมู่วิชาเทคโนโลยีดิจิทัล</b>																	
วท 111020 ทักษะความเป็นพลเมืองดิจิทัล	2							✓	✓				✓				
วท 112021 การสร้างและการประยุกต์ใช้สื่อดิจิทัล	2							✓	✓				✓				
วท 111022 การประยุกต์ใช้เครื่องมือดิจิทัลในชีวิตประจำวัน	2							✓	✓				✓				
วท 111023 การจัดการเอกสารด้วยซอฟต์แวร์ประมวลผลคำ	2							✓	✓				✓				
วท 111024 การใช้ซอฟต์แวร์ตารางคำนวณเพื่อการวิเคราะห์ข้อมูล	2							✓	✓			✓	✓				
วท 111025 การใช้ซอฟต์แวร์ออกแบบการนำเสนออย่างมีประสิทธิภาพ	2							✓	✓		✓		✓				
<b>2. หมวดวิชาเฉพาะ</b>																	
<b>2.1 วิชาพื้นฐานวิชาชีพ</b>																	
บธ 061036 ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับการประกอบธุรกิจ	1	✓	✓					✓	✓		✓	✓		✓		✓	
บธ 021006 การจัดการทางการบัญชี	1	✓	✓					✓	✓		✓	✓		✓		✓	
บธ 041014 การตลาดในยุคดิจิทัล	1	✓	✓					✓	✓		✓	✓		✓		✓	
บธ 032010 การเงินธุรกิจ	2	✓	✓					✓	✓		✓	✓		✓		✓	
บธ 061047 องค์การและการจัดการสมัยใหม่	1	✓	✓					✓	✓		✓	✓		✓		✓	
บธ 062046 การจัดการทรัพยากรมนุษย์	2	✓	✓					✓	✓		✓	✓		✓		✓	
บธ 072091 กฎหมายธุรกิจและภาษีอากร	2	✓	✓					✓	✓		✓	✓		✓		✓	
สศ 051006 หลักเศรษฐศาสตร์	1	✓	✓					✓	✓		✓	✓		✓		✓	

รายวิชา	ชั้นปีที่	ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหลักสูตร (PLOs)														
		ความรู้					ทักษะ						จริยธรรม		ลักษณะบุคคล	
		PLO 1	PLO 4	PLO 6	PLO 9	PLO 12	PLO 2	PLO 5	PLO 7	PLO 8	PLO 10	PLO 11	PLO 3	PLO 15	PLO 13	PLO 14
<b>2.2 วิชาเฉพาะด้าน</b>																
<b>2.2.1 วิชาบังคับ</b>																
วท 081382 กายวิภาคศาสตร์และสรีรวิทยา	1			✓	✓					✓			✓	✓	✓	
วท 071357 สุขภาวะเพื่อชีวิตที่ดี	2			✓	✓					✓			✓	✓	✓	
วท 072311 การดูแลสุขภาพแบบองค์รวม	2			✓	✓					✓			✓	✓	✓	
บธ 042019 ปฏิบัติการบริหารการตลาดในธุรกิจสุขภาพ	2	✓	✓				✓				✓			✓		✓
บธ 042020 ปฏิบัติการสื่อสารการตลาดแบบบูรณาการ	2	✓	✓				✓				✓			✓		✓
บธ 072100 ปฏิบัติการวิเคราะห์พฤติกรรมผู้บริโภคในธุรกิจสุขภาพ	2	✓	✓								✓	✓		✓		✓
บธ 073073 การจัดการธุรกิจสุขภาพเพื่อการเป็นผู้ประกอบการ	2	✓	✓								✓	✓		✓		✓
บธ 073074 ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับสปาเพื่อสุขภาพ	3			✓	✓					✓			✓	✓	✓	
บธ 073075 การวิจัยและนวัตกรรมทางธุรกิจสุขภาพ	3					✓		✓	✓			✓				✓
บธ 072071 ปฏิบัติการดูแลสุขภาพด้วยศาสตร์การแพทย์แผนไทย	3			✓	✓		✓			✓			✓	✓	✓	
บธ 072072 ปฏิบัติการดูแลสุขภาพด้วยสมุนไพร	3			✓	✓					✓			✓	✓	✓	
บธ 072070 ปฏิบัติการนวดเพื่อสุขภาพ	3			✓	✓		✓			✓			✓	✓	✓	
บธ 074079 ปฏิบัติการจัดการงานบริการส่วนหน้า	3	✓	✓				✓				✓	✓		✓		✓
บธ 074101 ปฏิบัติการให้คำปรึกษาด้านการส่งเสริมสุขภาพแบบองค์รวม	4			✓	✓		✓	✓	✓			✓	✓	✓	✓	✓
บธ 074102 ปฏิบัติการให้บริการส่งเสริมสุขภาพแบบองค์รวม	4			✓	✓		✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓	✓
บธ 074103 ปฏิบัติการทักษะการเป็นผู้จัดการอย่างมืออาชีพ	4	✓	✓				✓	✓	✓		✓		✓	✓	✓	✓
บธ 074104 ปฏิบัติการพัฒนาแผนธุรกิจส่งเสริมสุขภาพแบบองค์รวม	4					✓		✓	✓		✓	✓				✓
<b>2.2.2 วิชาเลือก</b>																
<b>2.2.2.1 กลุ่มวิชาธุรกิจสุขภาพ</b>																
บธ 071084 ศิลปะการให้บริการ	2						✓		✓					✓		✓

รายวิชา	ชั้นปีที่	ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหลักสูตร (PLOs)														
		ความรู้					ทักษะ						จริยธรรม		ลักษณะบุคคล	
		PLO 1	PLO 4	PLO 6	PLO 9	PLO 12	PLO 2	PLO 5	PLO 7	PLO 8	PLO 10	PLO 11	PLO 3	PLO 15	PLO 13	PLO 14
บธ 042009 การตลาดสำหรับธุรกิจบริการ	2	✓					✓		✓					✓		✓
วท 073151 สมุนไพรเพื่อสุขภาพและความงาม	2			✓	✓			✓						✓	✓	
บธ 073086 โภชนาการบำบัดสำหรับธุรกิจสุขภาพและชะลอวัย	2			✓	✓			✓						✓	✓	
บธ 073105 ธุรกิจการจัดงานประชุมสัมมนา	3	✓	✓						✓		✓	✓		✓		✓
บธ 073106 ธุรกิจอาหารและเครื่องดื่มเพื่อสุขภาพ	3	✓	✓						✓		✓	✓		✓		✓
บธ 113045 ธุรกิจการจัดแข่งขันกีฬา	3	✓	✓						✓		✓	✓		✓		✓
บธ 103041 ธุรกิจการท่องเที่ยวเชิงสุขภาพ	3	✓	✓						✓		✓	✓		✓		✓
บธ 103042 ธุรกิจศูนย์สุขภาพและฟิตเนส	3	✓	✓						✓		✓	✓		✓		✓
บธ 122023 ผู้นำการออกกำลังกายในสถานประกอบการเพื่อสุขภาพ	2			✓	✓			✓						✓	✓	
วท 081406 โยคะเพื่อสุขภาพ	2			✓	✓			✓						✓	✓	
บธ 074087 ธุรกิจการดูแลผู้สูงอายุ	3		✓						✓		✓	✓		✓		✓
บธ 002019 การส่งเสริมสุขภาพผู้สูงอายุและคนพิการ	3			✓	✓			✓						✓	✓	
บธ 003020 นวัตกรรมทางสุขภาพผู้สูงอายุ	3					✓		✓	✓			✓				✓
วท 071312 การปฐมพยาบาลเบื้องต้น	3			✓	✓			✓						✓	✓	
<b>2.2.2.2 กลุ่มวิชากีฬา</b>																
พล 042187 กีฬาและนันทนาการเพื่อสุขภาพ	1			✓	✓			✓						✓	✓	
พล 042188 กิจกรรมทางการยเพื่อสุขภาพ	1			✓	✓			✓						✓	✓	
พล 002056 ศิลปะการป้องกันตัว	1			✓	✓			✓						✓	✓	
พล 032596 ทักษะกีฬาว่ายน้ำ	1			✓	✓			✓						✓	✓	
พล 032422 ทักษะแอโรบิกแดนซ์	2			✓	✓			✓						✓	✓	
พล 032586 ทักษะกีฬายิงธนู	2			✓	✓			✓						✓	✓	
พล 032569 ทักษะกีฬาอล์ฟ	2			✓	✓			✓						✓	✓	

รายวิชา	ชั้นปีที่	ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหลักสูตร (PLOs)															
		ความรู้					ทักษะ						จริยธรรม		ลักษณะบุคคล		
		PLO 1	PLO 4	PLO 6	PLO 9	PLO 12	PLO 2	PLO 5	PLO 7	PLO 8	PLO 10	PLO 11	PLO 3	PLO 15	PLO 13	PLO 14	
พล 032599 ทักษะกีฬาฟุตบอล	2			✓	✓			✓						✓	✓		
พล 032602 ทักษะกีฬาอีสปอร์ต	2			✓	✓			✓						✓	✓		
<b>2.3 วิชาโครงการ</b>																	
บธ 073088 ปฏิบัติการโครงการทางธุรกิจสุขภาพ	2	✓	✓			✓	✓	✓	✓			✓	✓			✓	
บธ 003021 ปฏิบัติการโครงการทางการส่งเสริมภูมิปัญญาไทยเพื่อสุขภาพ	3			✓	✓	✓	✓	✓	✓			✓	✓			✓	
บธ 004022 ปฏิบัติการโครงการทางการส่งเสริมสุขภาพแบบองค์รวม	4			✓	✓	✓	✓	✓	✓			✓	✓			✓	

## แผนการศึกษา

## ชั้นปีที่ 1 ภาคต้น

หมวดวิชา/รหัสวิชา	ชื่อรายวิชา	หน่วยกิต
1) หมวดวิชาศึกษาทั่วไป 1.1) กลุ่มวิชาทักษะภาษาและการสื่อสาร (วิชาบังคับ)		
มศ 041017	ภาษาไทยเพื่อการสื่อสารในศตวรรษที่ 21	3(3-0-6)
1.2) กลุ่มวิชาการพัฒนาตนเองและการใช้ชีวิตในสังคม (วิชาบังคับ)		
สศ 021011	คนกีฬาสู่วิถีพลเมืองสร้างสรรค์	3(3-0-6)
1.3) กลุ่มวิชาการคิดและรู้เท่าทันการเปลี่ยนแปลงในยุคดิจิทัล (วิชาเลือก)		
หมู่วิชา.....		
วท xxxxxx	.....	3(x-x-x)
2) หมวดวิชาเฉพาะ 2.1) วิชาพื้นฐานวิชาชีพ		
บธ 061036	ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับการประกอบธุรกิจ	3(3-0-6)
บธ 021006	การจัดการทางการบัญชี	3(2-2-5)
บธ 041014	การตลาดในยุคดิจิทัล	3(3-0-6)
2.2) วิชาเฉพาะด้าน (วิชาบังคับ)		
วท 081382	กายวิภาคศาสตร์และสรีรวิทยา	3(2-5-5)
2.2) วิชาเฉพาะด้าน 2.2.3) วิชาเลือกกีฬา		
xx xxxxxx	.....	1(x-x-x)
หน่วยกิตรวม		22

## ชั้นปีที่ 1 ภาคปลาย

หมวดวิชา/รหัสวิชา	ชื่อรายวิชา	หน่วยกิต
1) หมวดวิชาศึกษาทั่วไป 1.1) กลุ่มวิชาทักษะภาษาและการสื่อสาร (วิชาบังคับ)		
มศ 051065	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารในสังคมโลก	3(3-0-6)
1.2) กลุ่มวิชาการพัฒนาตนเองและการใช้ชีวิตในสังคม (วิชาเลือก)		
สศ xxxxxx	.....	3(3-0-6)
1.3) กลุ่มวิชาการคิดและรู้เท่าทันการเปลี่ยนแปลงในยุคดิจิทัล (วิชาเลือก)		
หมู่วิชา.....		
วท xxxxxx	.....	3(x-x-x)
2) หมวดวิชาเฉพาะ 2.1) วิชาพื้นฐานวิชาชีพ		
สศ 051006	หลักเศรษฐศาสตร์	3(3-0-6)
บธ 061047	องค์การและการจัดการสมัยใหม่	3(3-0-6)
2.2) วิชาเฉพาะด้าน 2.2.1) วิชาบังคับ		
วท 071357	สุขภาวะเพื่อชีวิตที่ดี	3(3-0-6)
2.2) วิชาเฉพาะด้าน 2.2.2) วิชาเลือก		
xx xxxxxx	.....	3(x-x-x)
2.2) วิชาเฉพาะด้าน 2.2.3) วิชาเลือกกีฬา		
xx xxxxxx	.....	1(x-x-x)
หน่วยกิตรวม		22

**ชั้นปีที่ 2 ภาคต้น**

หมวดวิชา/รหัสวิชา	ชื่อรายวิชา	หน่วยกิต
<b>1) หมวดวิชาศึกษาทั่วไป 1.1) กลุ่มวิชาทักษะภาษาและการสื่อสาร (วิชาเลือก)</b>		
มศ xxxxxx	.....	3(x-x-x)
<b>1.2) กลุ่มวิชาการคิดและรู้เท่าทันการเปลี่ยนแปลงในยุคดิจิทัล (วิชาเลือก)</b>		
<b>หมู่วิชา.....</b>		
วท xxxxxx	.....	3(x-x-x)
<b>2) หมวดวิชาเฉพาะ 2.1) วิชาพื้นฐานวิชาชีพ</b>		
บธ 032010	การเงินธุรกิจ	3(2-2-5)
บธ 072091	กฎหมายธุรกิจและภาษีอากร	3(3-0-6)
บธ 062046	การจัดการทรัพยากรมนุษย์	3(3-0-6)
<b>2.2) วิชาเฉพาะด้าน 2.2.1) วิชาบังคับ</b>		
บธ 073073	การจัดการธุรกิจสุขภาพเพื่อการเป็นผู้ประกอบการ	3(2-2-5)
<b>3) หมวดวิชาเลือกเสรี</b>		
xx xxxxxx	.....	3(x-x-x)
<b>หน่วยกิตรวม</b>		<b>21</b>

**ชั้นปีที่ 2 ภาคปลาย**

หมวดวิชา/รหัสวิชา	ชื่อรายวิชา	หน่วยกิต
<b>2) หมวดวิชาเฉพาะ 2.2) วิชาเฉพาะด้าน 2.2.1) วิชาบังคับ</b>		
xx xxxxxx	ปฏิบัติการบริหารการตลาดในธุรกิจสุขภาพ	3(0-6-3)
xx xxxxxx	ปฏิบัติการสื่อสารการตลาดแบบบูรณาการ	3(0-6-3)
xx xxxxxx	ปฏิบัติการวิเคราะห์พฤติกรรมผู้บริโภคในธุรกิจสุขภาพ	3(0-6-3)
<b>2.2) วิชาเฉพาะด้าน 2.2.3) วิชาโครงการ</b>		
xx xxxxxx	ปฏิบัติการโครงการทางธุรกิจสุขภาพ	3(0-6-3)
<b>หน่วยกิตรวม</b>		<b>12</b>

หมายเหตุ เรียนรู้จริงในสถานประกอบการด้านธุรกิจสุขภาพ

**ชั้นปีที่ 3 ภาคต้น**

หมวดวิชา/รหัสวิชา	ชื่อรายวิชา	หน่วยกิต
<b>2) หมวดวิชาเฉพาะด้าน 2.2) วิชาเฉพาะด้าน 2.2.1) วิชาบังคับ</b>		
วท 072311	การดูแลสุขภาพแบบองค์รวม	3(3-0-6)
บธ 073074	ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับสปาเพื่อสุขภาพ	3(3-0-6)
บธ 073075	การวิจัยและนวัตกรรมทางธุรกิจสุขภาพ	3(3-0-6)
<b>2.2) วิชาเฉพาะด้าน 2.2.2) กลุ่มวิชาธุรกิจสุขภาพ</b>		
xx xxxxxx	.....	3(3-0-6)
xx xxxxxx	.....	3(3-0-6)
<b>2.2) วิชาเฉพาะด้าน 2.2.3) กลุ่มวิชากีฬา</b>		
xx xxxxxx	.....	1(x-x-x)
<b>3) หมวดวิชาเลือกเสรี</b>		
xx xxxxxx	.....	3(x-x-x)
<b>หน่วยกิตรวม</b>		<b>19</b>

**ชั้นปีที่ 3 ภาคปลาย**

หมวดวิชา/รหัสวิชา	ชื่อรายวิชา	หน่วยกิต
<b>2) หมวดวิชาเฉพาะด้าน 2.2) วิชาเฉพาะด้าน 2.2.1) วิชาบังคับ</b>		
xx xxxxxx	ปฏิบัติการดูแลสุขภาพด้วยศาสตร์การแพทย์แผนไทย	3(0-6-3)
xx xxxxxx	ปฏิบัติการดูแลสุขภาพด้วยสมุนไพร	3(0-6-3)
xx xxxxxx	ปฏิบัติการนวดเพื่อสุขภาพ	3(0-6-3)
<b>2.2) วิชาเฉพาะด้าน 2.2.3) วิชาโครงการ</b>		
xx xxxxxx	ปฏิบัติการโครงการทางการส่งเสริมภูมิปัญญาไทยเพื่อสุขภาพ	3(0-6-3)
<b>หน่วยกิตรวม</b>		<b>12</b>

หมายเหตุ เรียนรู้จริงในสถานประกอบการด้านธุรกิจสุขภาพ

**ชั้นปีที่ 4 ภาคต้น**

หมวดวิชา/รหัสวิชา	ชื่อรายวิชา	หน่วยกิต
<b>2) หมวดวิชาเฉพาะด้าน 2.2) วิชาเฉพาะด้าน 2.2.1) วิชาบังคับ</b>		
บธ 074079	ปฏิบัติการจัดการงานส่วนหน้า	3(0-6-3)
xx xxxxxx	ปฏิบัติการให้คำปรึกษาด้านการส่งเสริมสุขภาพแบบองค์รวม	3(0-6-3)
xx xxxxxx	ปฏิบัติการให้บริการส่งเสริมสุขภาพแบบองค์รวม	3(0-6-3)
<b>หน่วยกิตรวม</b>		<b>9</b>

หมายเหตุ เรียนรู้จริงในสถานประกอบการด้านธุรกิจสุขภาพ

**ชั้นปีที่ 4 ภาคปลาย**

หมวดวิชา/รหัสวิชา	ชื่อรายวิชา	หน่วยกิต
<b>2) หมวดวิชาเฉพาะด้าน 2.2) วิชาเฉพาะด้าน 2.2.1) วิชาบังคับ</b>		
xx xxxxxx	ปฏิบัติการทักษะการเป็นผู้จัดการอย่างมืออาชีพ	3(0-6-3)
xx xxxxxx	ปฏิบัติการพัฒนาแผนธุรกิจส่งเสริมสุขภาพแบบองค์รวม	3(0-6-3)
<b>2.2) วิชาเฉพาะด้าน 2.2.3) วิชาโครงการ</b>		
xx xxxxxx	ปฏิบัติการโครงการทางการส่งเสริมสุขภาพแบบองค์รวม	3(0-6-3)
<b>หน่วยกิตรวม</b>		<b>9</b>

หมายเหตุ เรียนรู้จริงในสถานประกอบการด้านธุรกิจสุขภาพ

## ผลลัพธ์การเรียนรู้เมื่อสิ้นปีการศึกษา (Year Learning Outcomes: YLOs)

ตาราง 9 แสดงความสอดคล้องของผลลัพธ์การเรียนรู้เมื่อสิ้นแต่ละปีการศึกษา กับผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหลักสูตร

ชั้นปีที่	ผลลัพธ์การเรียนรู้เมื่อสิ้นปีการศึกษา	ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหลักสูตร (PLOs)														
		ความรู้					ทักษะ						จริยธรรม		ลักษณะบุคคล	
		PLO 1	PLO 4	PLO 6	PLO 9	PLO 12	PLO 2	PLO 5	PLO 7	PLO 8	PLO 10	PLO 11	PLO 3	PLO 15	PLO 13	PLO 14
1	มีสมรรถนะการเป็นผู้เริ่มต้นประกอบธุรกิจใหม่ (Startup) สามารถวิเคราะห์แนวทางการเป็นผู้ประกอบการ และวางแผนสร้างธุรกิจของตนเอง โดยอาศัยองค์ความรู้พื้นฐานทางด้านการบริหารธุรกิจ และทักษะพื้นฐานทั่วไปที่ส่งเสริมกระบวนการคิดอย่างเป็นระบบ	✓					✓						✓	✓	✓	
2	มีสมรรถนะการเป็นนักปฏิบัติการบริหารการตลาดธุรกิจสุขภาพ สามารถวิเคราะห์สภาพแวดล้อมการตลาด พฤติกรรมผู้บริโภค กำหนดตลาดเป้าหมาย การวางแผนการบริหารผลิตภัณฑ์ ราคา การจัดจำหน่าย และการส่งเสริมการตลาดเพื่อนำไปพัฒนาธุรกิจสุขภาพอย่างสร้างสรรค์	✓	✓					✓	✓			✓	✓	✓	✓	✓
3	มีสมรรถนะการเป็นนักส่งเสริมสุขภาพแบบองค์รวม สามารถบริหารจัดการ วิเคราะห์ ให้คำแนะนำ และให้บริการส่งเสริมสุขภาพแบบองค์รวมเพื่อการพัฒนาสมรรถนะทางกาย และคุณภาพชีวิตแก่บุคคลอื่นได้อย่างเหมาะสมและมีความเป็นมืออาชีพ มีจิตบริการ และมีสุขภาวะที่ดี			✓	✓	✓			✓	✓		✓	✓	✓	✓	✓
4	มีสมรรถนะที่นำไปสู่การเป็นผู้ประกอบการ (Entrepreneur) มีคุณธรรมจริยธรรมในการดำเนินธุรกิจ และพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง สามารถวิเคราะห์และรวบรวมข้อมูลอย่างเป็นระบบ เพื่อการพัฒนาหรือแก้ไขปัญหาในสถานประกอบการ มีภาวะ	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓

ชั้นปีที่	ผลลัพธ์การเรียนรู้เมื่อสิ้นปีการศึกษา	ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหลักสูตร (PLOs)													
		ความรู้					ทักษะ						จริยธรรม		ลักษณะบุคคล
		PLO 1	PLO 4	PLO 6	PLO 9	PLO 12	PLO 2	PLO 5	PLO 7	PLO 8	PLO 10	PLO 11	PLO 3	PLO 15	PLO 13
	ความเป็นผู้นำ และผู้ตาม สามารถปฏิบัติงานในสถานประกอบการร่วมกับบุคคลอื่นได้อย่างมีประสิทธิภาพ รวมทั้งสามารถพัฒนาแผนธุรกิจสุภาพอย่างสร้างสรรค์เพื่อเตรียมพร้อมในการประกอบอาชีพ														

## หมวดที่ 5

### ความพร้อมและศักยภาพในการบริหารจัดการหลักสูตร

#### ความพร้อมและศักยภาพของอาจารย์และเจ้าหน้าที่ของหลักสูตร

##### 1. อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร จำนวน 5 คน มีคุณวุฒิและคุณสมบัติตามเกณฑ์ที่สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม กำหนด โดยมีผลงานทางวิชาการระหว่างปีการศึกษา 2564- 2568) ดังรายละเอียดในภาคผนวก ง

ตาราง 10 แสดงข้อมูลอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

ลำดับที่	ชื่อ - นามสกุล/	คุณวุฒิ/สาขาวิชา/วิชาเอก	สถาบันที่สำเร็จการศึกษา	ปีที่สำเร็จการศึกษา
1	นางอุมาภรณ์ คงอุไร (รองศาสตราจารย์)	ศษ.ม. การส่งเสริมสุขภาพเด็ก	มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	2536
		ค.บ. พยาบาลศึกษา	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	2525
2	นางสาวสุชมาล ทองดี	วท.ม. ชะลอวัยและฟื้นฟูสุขภาพ	มหาวิทยาลัยแม่ฟ้าหลวง	2557
		วท.บ. สุขภาพความงามและสปา	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี	2555
3	นางสาวบงกชกร หงษ์สาม	ปร.ต. การจัดการ	มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง	2564
		บธ.ม. บริหารธุรกิจ	มหาวิทยาลัยแม่โจ้	2546
		ศษ.บ. การจัดการทั่วไป	สถาบันราชภัฏอุบลราชธานี	2540
4	นายจรินทร์ สารทอง (ผู้ช่วยศาสตราจารย์)	ปร.ต. สังคมศาสตร์	มหาวิทยาลัยแม่ฟ้าหลวง	2558
		สม. สาธารณสุขศาสตร์	มหาวิทยาลัยนเรศวร	2553
		วท.บ สาธารณสุขชุมชน	สถาบันราชภัฏอุดรดิตถ์	2547
5	นางสาวเบญจมาศ ยศเสนา (ผู้ช่วยศาสตราจารย์)	ศศ.ด. ประชากรศาสตร์	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	2560
		ศศ.ม. สังคมศาสตร์	มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์	2551
		ศศ.บ. สหวิทยาการสังคมศาสตร์	มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์	2549

## 2. อาจารย์ประจำหลักสูตร

อาจารย์ประจำหลักสูตร จำนวน 8 คน มีคุณวุฒิและคุณสมบัติตามเกณฑ์ที่ สำนักงาน ปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ผลงานทางวิชาการ (ปีการศึกษา 2564- 2568) ดังรายละเอียดในภาคผนวก ง

ตาราง 11 แสดงข้อมูลอาจารย์ประจำหลักสูตร

ลำดับ ที่	ชื่อ - นามสกุล/	คุณวุฒิ/สาขาวิชา/วิชาเอก	สถาบันที่สำเร็จการศึกษา	ปีที่สำเร็จ การศึกษา
1	นางอุมารณ์ คงอุไร (รองศาสตราจารย์)	ศษ.ม. การส่งเสริมสุขภาพเด็ก	มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	2536
		ค.บ. พยาบาลศึกษา	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	2525
2	นางสาวสุชมาล ทองดี	วท.ม. ชะลอวัยและฟื้นฟูสุขภาพ	มหาวิทยาลัยแม่ฟ้าหลวง	2557
		วท.บ. สุขภาพความงามและสปา	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี	2555
3	นางสาวบงกชกร หงษ์สาม	ปร.ต. การจัดการ	มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง	2564
		บธ.ม. บริหารธุรกิจ	มหาวิทยาลัยแม่โจ้	2546
		ศษ.บ. การจัดการทั่วไป	สถาบันราชภัฏอุบลราชธานี	2540
4	นายจรินทร์ สารทอง (ผู้ช่วยศาสตราจารย์)	ปร.ต. สังคมศาสตร์	มหาวิทยาลัยแม่ฟ้าหลวง	2558
		สม. สาธารณสุขศาสตร์	มหาวิทยาลัยนเรศวร	2553
		วท.บ สาธารณสุขชุมชน	สถาบันราชภัฏอุดรดิตถ์	2547
5	นางสาวเบญจมาศ ยศเสนา (ผู้ช่วยศาสตราจารย์)	ศศ.ต. ประชากรศาสตร์	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	2560
		ศศ.ม. สังคมศาสตร์	มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์	2551
		ศศ.บ. สหวิทยาการสังคมศาสตร์	มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์	2549
6	นางสาวณภัทร ส่งมหาชัย	บธ.ม. บริหารธุรกิจ	มหาวิทยาลัยรามคำแหง	2544
		ค.บ. คอมพิวเตอร์	สถาบันราชภัฏลำปาง	2539
7	นางสาวพฤษา เกษมสารคุณ	นศ.ม. นิเทศศาสตร์พัฒนาการ	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	2553
		ศศ.บ. ภาษาไทย	มหาวิทยาลัยขอนแก่น	2549
8	นางสาวอัษฎิภาณณ์ ภูธรใจ	ศศ.ม. ภาษาอังกฤษ	มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	2559
		ศศ.บ. ภาษาอังกฤษ	มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	2552

### 3. อาจารย์ผู้สอน

อาจารย์ผู้สอน จำนวน 8 คน ประกอบด้วย อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร อาจารย์ประจำหลักสูตร อาจารย์ประจำ และอาจารย์พิเศษ ดังรายละเอียดในภาคผนวก ง

#### 3.1 อาจารย์ผู้สอนที่เป็นอาจารย์ประจำ

ตาราง 12 แสดงข้อมูลอาจารย์ผู้สอนที่เป็นอาจารย์ประจำ

ลำดับ ที่	ชื่อ - นามสกุล/	คุณวุฒิ/สาขาวิชา/วิชาเอก	สถาบันที่สำเร็จการศึกษา	ปีที่สำเร็จ การศึกษา
1	นางอุมารณ์ คงอุไร (รองศาสตราจารย์)	ศษ.ม. การส่งเสริมสุขภาพเด็ก	มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	2536
		ค.บ. พยาบาลศึกษา	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	2525
2	นางสาวสุขุมล ทองดี	วท.ม. ชะลอวัยและฟื้นฟูสุขภาพ	มหาวิทยาลัยแม่ฟ้าหลวง	2557
		วท.บ. สุขภาพความงามและสปา	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี	2555
3	นางสาวบงกชกร หงษ์สาม	ปร.ต. การจัดการ	มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง	2564
		บธ.ม. บริหารธุรกิจ	มหาวิทยาลัยแม่โจ้	2546
		ศษ.บ. การจัดการทั่วไป	สถาบันราชภัฏอุบลราชธานี	2540
4	นายจรินทร์ สารทอง (ผู้ช่วยศาสตราจารย์)	ปร.ต. สังคมศาสตร์	มหาวิทยาลัยแม่ฟ้าหลวง	2558
		สม. สาธารณสุขศาสตร์	มหาวิทยาลัยนเรศวร	2553
		วท.บ. สาธารณสุขชุมชน	สถาบันราชภัฏอุดรดิตถ์	2547
5	นางสาวเบญจมาศ ยศเสนา (ผู้ช่วยศาสตราจารย์)	ศศ.ต. ประชากรศาสตร์	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	2560
		ศศ.ม. สังคมศาสตร์	มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์	2551
		ศศ.บ. สหวิทยาการสังคมศาสตร์	มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์	2549
6	นางสาวณภัทร ส่งมหาชัย	บธ.ม. บริหารธุรกิจ	มหาวิทยาลัยรามคำแหง	2544
		ค.บ. คอมพิวเตอร์	สถาบันราชภัฏลำปาง	2539
7	นางสาวพฤกษา เกษมสารคุณ	นศ.ม. นิเทศศาสตร์พัฒนาการ	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	2553
		ศศ.บ. ภาษาไทย	มหาวิทยาลัยขอนแก่น	2549
8	นางสาวอัษฎิภาณณ์ ภูธรใจ	ศศ.ม. ภาษาอังกฤษ	มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	2559
		ศศ.บ. ภาษาอังกฤษ	มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	2552

#### 3.2 อาจารย์ผู้สอนที่เป็นอาจารย์พิเศษหรือวิทยากร

หลักสูตรดำเนินการเสนอคำสั่งแต่งตั้งอาจารย์พิเศษตามรอบปีการศึกษาโดยผ่านกระบวนการของมหาวิทยาลัย โดยคุณสมบัติของอาจารย์พิเศษเป็นไปตามข้อกำหนดของมหาวิทยาลัย สำหรับวิทยากรหลักสูตรได้เชิญวิทยากรที่มีความเชี่ยวชาญเฉพาะด้านครอบคลุมความรู้ด้านการจัดการธุรกิจสุขภาพ โดยดำเนินการตามรอบภาคการศึกษา

## การบริหารจัดการสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ (Facilities & Infrastructure)

ตาราง 13 แสดงรายละเอียดของสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้

สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้	รายละเอียด
<p>1) ห้องเรียนพร้อมเครื่องมือและอุปกรณ์การเรียนการสอน และ เทคโนโลยีสารสนเทศ (รวมซอฟต์แวร์ต่าง ๆ) ของมหาวิทยาลัย</p>	<p>วิทยาเขตลำปาง ได้มีการจัดสภาพแวดล้อมด้านอาคารและสถานที่สำหรับการจัดการการเรียนการสอน ให้มีความพร้อม และสามารถรองรับนักศึกษาทุกระดับชั้นปี ภายใต้นโยบายด้านการจัดการเรียนการสอนให้เป็นกลุ่มเรียนขนาดเล็กเพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนได้ร่วมกิจกรรมในชั้นเรียนได้ทั่วถึงมากขึ้น โดยทุกห้องเรียนมีโสตทัศนูปกรณ์และสื่อการเรียนการสอนที่ประกอบด้วยอุปกรณ์ภาพ อุปกรณ์เสียง รวมถึงอุปกรณ์ที่เอื้อต่อการจัดการเรียนการสอนแบบ Active learning รายละเอียดดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ห้องเรียนบรรยาย Smart classroom ณ อาคารเรียนคณะศิลปศาสตร์ มีขนาดห้องเรียน 40 ที่นั่ง รวมจำนวนทั้งสิ้น 4 ห้อง</li> <li>- ห้องประชุม มีขนาด 60 ที่นั่ง จำนวน 1 ห้อง</li> <li>- มีการติดตั้งอุปกรณ์สื่ออิเล็กทรอนิกส์ที่ทันสมัย และมีสัญญาณอินเทอร์เน็ต สะดวกและพร้อมใช้ มีระบบอินเทอร์เน็ตความเร็วสูงเพื่อเข้าถึงการใช้งาน แพลตฟอร์มต่าง ๆ เช่น YouTube, Quiz มีอุปกรณ์สื่อโสตที่ทันสมัย เช่น คอมพิวเตอร์ตั้งโต๊ะและโปรเจคเตอร์ทุกห้อง</li> <li>- Zoom Cloud Meetings เป็นโปรแกรมที่ใช้ในการเรียนการสอน และการประชุมแบบออนไลน์ รองรับระบบปฏิบัติการทั้ง Windows, IOS และ Android สามารถใช้งานได้หลากหลายอุปกรณ์ อีกทั้งสามารถประชุมร่วมกันได้เป็นจำนวนมาก</li> </ul>
<p>2) ห้องปฏิบัติการกลางของมหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ วิทยาเขตลำปาง</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ ณ คณะวิทยาศาสตร์การกีฬาและสุขภาพ เป็นห้องปฏิบัติการเชื่อมต่อเป็นระบบ Local Area Network และเชื่อมโยงกับ Internet ผ่านระบบเครือข่าย Campus network W.U.net พร้อมสัญญาณ WiFi ที่ครอบคลุมทั้งอาคาร</li> <li>- ศูนย์ปฏิบัติการนวดและสปา คณะศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ วิทยาเขตลำปาง เป็นแหล่งฝึกทักษะวิชาชีพ โดยให้นักศึกษาได้รับการฝึกประสบการณ์ในสถานการณ์ที่มีลูกค้าใช้บริการจริงในการให้บริการนวดและสปาเพื่อสุขภาพ โดยการออกแบบและวางแผนการบริการในรูปแบบสถานประกอบการสปาเพื่อสุขภาพจำลองที่เน้นการการประยุกต์และความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ เพื่อให้สอดคล้องกับรูปแบบการเรียนการสอนในรูปแบบ Work-</li> </ul>

สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้	รายละเอียด
	<p>Integrated Learning และเป็นการเตรียมความพร้อมนักศึกษาทางด้านทักษะวิชาชีพด้านการวัดและสपाเพื่อสุขภาพพระดับมาตรฐานเป็นที่ยอมรับขององค์กรผู้ใช้บัณฑิต มีสมรรถนะและทักษะที่สำคัญเมื่อนักศึกษาออกไปฝึกประสบการณ์วิชาชีพและปฏิบัติงานจริง โดยมีความพร้อมของสิ่งอำนวยความสะดวกและขีดความสามารถในการรองรับกิจกรรมต่าง ๆ ในปัจจุบัน</p>
<p>3) ห้องสมุดและพื้นที่การเรียนรู้ร่วมกัน</p>	<p>ห้องสมุดกลาง ณ ตึกวิทยบริการ มีการบริหารจัดการตามมาตรฐานห้องสมุดสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ.2543 ให้บริการสารสนเทศประเภทต่าง ๆ ได้แก่ สื่อสิ่งพิมพ์ เช่น หนังสือ ตำรา วารสาร ตลอดจนสิ่งไม่ตีพิมพ์ เช่น ซีดีรอม วีดิทัศน์ วัสดุย่อส่วน เป็นต้น มีบริการยืม-คืนหนังสือและเอกสารระหว่างห้องสมุด รวมทั้งให้บริการสื่อการศึกษาชนิดอื่นๆ ที่ทันสมัยเพื่อสนองวัตถุประสงค์ความเป็นเลิศทางวิชาการในระดับนานาชาติ</p> <p>1) ตำราหรือสารสนเทศกลุ่มมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ซึ่งจัดอยู่ในหมวดสำนักวิชาการจัดการ ประกอบไปด้วยการจัดการศึกษาเชิงบูรณาการกับการทำงาน ด้านการท่องเที่ยวและการบริการระดับประเทศ สาขาการท่องเที่ยวและการโรงแรมได้ตระหนักถึงการเปลี่ยนแปลงของอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและการบริการในยุคดิจิทัลที่ส่งผลต่อการเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ</p> <p>2) บริการรับ-ส่ง หนังสือ หรือ (Book Delivery Service) เป็นการบริการของศูนย์บรรณสารและสื่อสาร วิทยาเขตลำปาง ที่จัดให้มีบริการรับ-ส่งหนังสือเพื่ออำนวยความสะดวกแก่ผู้ใช้บริการห้องสมุด ในสถานการณ์แพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) โดยคำนึงถึงความปลอดภัยและการใช้บริการสารสนเทศของห้องสมุดให้เกิดประโยชน์สูงสุดเป็นสำคัญ ศูนย์บรรณสารฯ จึงมีบริการรับ-ส่งหนังสือให้กับผู้ใช้บริการถึงที่ทำงานในมหาวิทยาลัยฯ และที่พักภายนอกมหาวิทยาลัย เพียงแจ้งความประสงค์ขอให้บริการห้องสมุดจะทำรายการยืม-คืนหนังสือที่ใช้บริการตามสิทธิ์และระเบียบการให้บริการตามปกติ ทั้งนี้ ศูนย์บรรณสารฯ จะทำความสะอาดและฆ่าเชื้อโรคหนังสือทุกเล่มก่อนและหลังให้บริการ</p>

## งบประมาณตามแผน

งบประมาณค่าใช้จ่ายในระยะเวลา 5 ปี รายละเอียดดังต่อไปนี้

ตาราง 14 แสดงงบประมาณค่าใช้จ่ายในระยะเวลา 5 ปี

1) งบประมาณรายรับ (หน่วย : บาท)					
แหล่งงบประมาณ	ปีงบประมาณ				
	2568	2569	2570	2571	2572
เงินรายได้ (หักคงคลังและบริหารส่วนกลางแล้ว)	325,500	651,000	976,500	1,302,000	1,302,000
<b>รวม</b>	<b>325,500</b>	<b>651,000</b>	<b>976,500</b>	<b>1,302,000</b>	<b>1,302,000</b>
2) งบประมาณรายจ่าย (หน่วย : บาท)					
หมวดเงิน	ปีงบประมาณ				
	2568	2569	2570	2571	2572
1. งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน (25%)	81,375	162,750	244,125	325,500	325,500
ค่าใช้สอย (30%)	97,650	195,300	292,950	390,600	390,600
ค่าวัสดุ (20%)	65,100	130,200	195,300	260,400	260,400
ค่าสาธารณูปโภค (5%)	16,275	32,550	48,825	65,100	65,100
<b>รวม (1) (80%)</b>	<b>260,400</b>	<b>520,800</b>	<b>781,200</b>	<b>1,041,600</b>	<b>1,041,600</b>
2. งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์ (20%)	65,100	130,200	195,300	260,400	260,400
<b>รวม (2) (20%)</b>	<b>65,100</b>	<b>130,200</b>	<b>195,300</b>	<b>260,400</b>	<b>260,400</b>
<b>รวม (1) + (2)</b>	<b>325,500</b>	<b>651,000</b>	<b>976,500</b>	<b>1,302,000</b>	<b>1,302,000</b>
3. ค่าใช้จ่ายต่อหัว					
จำนวนนักศึกษา	30	60	90	120	120
ค่าใช้จ่ายต่อหัวนักศึกษา	16,000	16,000	16,000	16,000	16,000

### หมายเหตุ

- ค่าทำเนียบการศึกษาเหมาจ่าย คนละ 8,000 บาท/ภาคการศึกษา (1 ปี การศึกษา คนละ 16,000 บาท)
- หักเงินคงคลัง 20% งบกลาง 10% เงินสนับสนุนการบริหารงานฯ สำนักงานอธิการบดี 5% และเงินสนับสนุนกองทุนวิจัยและนวัตกรรม 1% (5,150)
- คงเหลือ ค่าธรรมเนียมการศึกษา เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการบริหารของคณะ เป็นเงินคนละ 10,850 บาทต่อปี

ความพร้อมด้านทุนสนับสนุนการศึกษา และความร่วมมือทางวิชาการกับสถาบันอื่น

## หมวดที่ 6

### คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษา

#### คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษา

1. สำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย ตามหลักสูตรของกระทรวงศึกษาธิการหรือเทียบเท่า และไม่จำกัดแผนการเรียน
2. ไม่มีภาวะเจ็บป่วยหรือเป็นโรคติดต่อร้ายแรงหรือมีความผิดปกติที่เป็นอุปสรรคต่อการศึกษา
3. เป็นไปตามระเบียบมหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2567 (ภาคผนวก จ)
4. เป็นไปตามระเบียบหรือแนวปฏิบัติอื่นที่ออกเพิ่มเติมระหว่างการใช้หลักสูตรนี้

#### การรับเข้าศึกษา

รับนักศึกษาไทย และนักศึกษาต่างชาติที่สามารถสื่อสารโดยใช้ภาษาไทยในการฟัง พูด อ่านและเขียนได้เป็นอย่างดี

#### ปัญหาของนักศึกษาแรกเข้า

1. การปรับตัวจากการเรียน และการใช้ชีวิตในระดับอุดมศึกษา
2. การขาดแคลนทุนทรัพย์

#### กลยุทธ์ในการดำเนินการเพื่อแก้ไขปัญหา/ข้อจำกัดของนักศึกษา

1. จัดการสอนเสริมเพื่อเตรียมพื้นฐานก่อนการเรียน
2. จัดการปฐมนิเทศนักศึกษาใหม่ แนะนำการวางแผนเป้าหมายชีวิต เทคนิคการเรียนในมหาวิทยาลัย การแบ่งเวลาสำหรับการเรียนและการใช้ชีวิต การปรับตัวในการใช้ชีวิตในมหาวิทยาลัย การจัดเตรียมค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่นอกเหนือจากการลงทะเบียนเรียน
3. จัดให้มีระบบอาจารย์ที่ปรึกษาเพื่อทำหน้าที่สอดส่องดูแล ตักเตือน ให้คำแนะนำแก่นักศึกษา และให้เน้นย้ำในกรณีที่มีปัญหาตามข้างต้นเป็นกรณีพิเศษ
4. จัดกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับการสร้างความสัมพันธ์ของนักศึกษาและการดูแลนักศึกษา เช่น วันแรกพบระหว่างนักศึกษากับอาจารย์ วันพบผู้ปกครอง การติดตามการเรียนของนักศึกษาชั้นปีที่ 1 จากอาจารย์ผู้สอนและจัดกิจกรรมเสริมถ้าจำเป็น
5. ประสานงานกับงานกองทุนเพื่อการศึกษาของวิทยาเขตเพื่อช่วยเหลือให้ได้รับเงินกู้ยืมเพื่อการศึกษา รวมทั้งแนะนำช่องทางการหารายได้เสริมระหว่างเรียน และจัดหาทุนสนับสนุนจากหน่วยงานภายนอกเพิ่มเติม

#### จำนวนรับนักศึกษา

แผนการรับนักศึกษาและผู้สำเร็จการศึกษาในระยะ 5 ปี โดยในแต่ละปีการศึกษาจะรับนักศึกษาปีละ 30 คน

ตาราง 15 แสดงแผนการรับนักศึกษาและผู้สำเร็จการศึกษาในระยะ 5 ปี

ระดับชั้นปี	จำนวนนักศึกษาแต่ละปีการศึกษา (คน)				
	2568	2569	2570	2571	2572
ชั้นปีที่ 1	30	30	30	30	30
ชั้นปีที่ 2	-	30	30	30	30
ชั้นปีที่ 3	-	-	30	30	30
ชั้นปีที่ 4	-	-	-	30	30
รวม	30	60	90	120	120
คาดว่าจะสำเร็จการศึกษา	-	-	-	30	60

### การเตรียมความพร้อมให้แก่นักศึกษา

หลักสูตรมีกระบวนการเตรียมความพร้อมสำหรับนักศึกษาที่ผ่านเข้ามาเรียนในหลักสูตรและขึ้นทะเบียนนักศึกษาใหม่เรียบร้อยแล้ว ผ่านทางกิจกรรมที่จัดขึ้นระดับวิทยาเขต ระดับคณะและระดับหลักสูตร เพื่อให้ให้นักศึกษาสามารถปรับตัวและเริ่มต้นเข้าสู่การเรียนการสอนอย่างมีความพร้อมและมั่นใจ โดยกำหนดให้นักศึกษาใหม่เข้าร่วมกิจกรรมต่าง ๆ ดังนี้

#### 1. ระดับวิทยาเขต

1.1 กิจกรรมปฐมนิเทศนักศึกษาใหม่จัดโดยมหาวิทยาลัยเพื่อเตรียมความพร้อมในการก้าวเข้าสู่การศึกษาในระดับอุดมศึกษาให้กับนักศึกษาใหม่ แนะนำผู้บริหารระดับวิทยาเขต แนะนำข้อมูลพื้นฐานเกี่ยวกับการเรียนการสอนหน่วยงานสนับสนุนด้านต่าง ๆ การใช้ชีวิตในมหาวิทยาลัย ระบบการดูแลนักศึกษา รวมถึงทราบระเบียบและข้อบังคับต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัยเพื่อนำไปปฏิบัติในการศึกษาได้อย่างถูกต้อง

1.2 กิจกรรมนักศึกษาใหม่พบหน่วยงานที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการลงทะเบียนและงานที่เกี่ยวข้องในด้านการศึกษา กิจกรรมต้อนรับนักศึกษาใหม่ กิจกรรมส่งเสริมพัฒนานักศึกษา แนะนำเกี่ยวกับงานทุนการศึกษา คະแนนความดีและกิจกรรมที่เกี่ยวข้อง

#### 2. ระดับคณะ

คณะศิลปศาสตร์จัดกิจกรรมสำหรับนักศึกษาใหม่ เพื่อพบปะและแนะนำผู้บริหาร คณาจารย์ เจ้าหน้าที่บุคลากรของคณะ รวมทั้งแนะนำการจัดการเรียนการสอน ระบบการดูแลนักศึกษา ได้แก่ ระบบอาจารย์ที่ปรึกษา และระบบเพื่อนช่วยเพื่อนแผนการเรียน การติดตามผลการเรียน เรื่องทุนการศึกษา ปัญหาส่วนตัว ปัญหาด้านสุขภาพ และอื่น ๆ ของนักศึกษา แนะนำอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรซึ่งมีหน้าที่จัดระบบการเรียนการสอน การดูแลนักศึกษาร่วมกับอาจารย์ที่ปรึกษาเพื่อรับทราบถึงปัญหาและแนวทางการช่วยเหลือและมีการประชุมเพื่อติดตามการแก้ไขปัญหาของนักศึกษาอย่างสม่ำเสมอ

#### 3. ระดับหลักสูตร

กิจกรรมนักศึกษาใหม่พบอาจารย์ที่ปรึกษาจัดโดยหลักสูตรเพื่อแนะนำอาจารย์ที่ปรึกษาทางวิชาการให้กับนักศึกษาใหม่ ซึ่งหลักสูตรดำเนินการจัดสรรให้คณาจารย์ทุกคนในหลักสูตรดูแลนักศึกษาในอัตราส่วนอาจารย์ที่ปรึกษา 1 คนต่อนักศึกษา 20 คนซึ่งสอดคล้องตามนโยบายของมหาวิทยาลัย คือ อาจารย์ที่ปรึกษา 1 คนต่อนักศึกษา 30 คน ทั้งนี้อาจารย์ที่ปรึกษาทุกคนต้องได้รับการอบรมทางด้านการให้คำปรึกษาเบื้องต้นตามนโยบายของมหาวิทยาลัยก่อน จึงจะสามารถรับเป็นอาจารย์ที่ปรึกษาให้กับนักศึกษาได้ เพื่อให้มีความมั่นใจว่าคณาจารย์มีทักษะในการให้คำปรึกษาที่เหมาะสมกับนักศึกษาได้ โดยทุกกิจกรรมที่จัดขึ้นมุ่งหมายในการจัดเตรียมความพร้อมให้กับนักศึกษาใหม่ในด้านต่างๆ ได้แก่

3.1 ด้านหลักสูตร ได้แก่ ทำความรู้จักกับหลักสูตรที่จะเข้าเรียนว่ามีวิชาและวัตถุประสงค์ที่คาดหวังอยู่ในหลักสูตรอย่างไร เพื่อให้สามารถเตรียมตัวให้มีความรู้พื้นฐานก่อนเข้าเรียนจริง

3.2 ด้านทัศนคติ ได้แก่ ปรับทัศนคติเชิงบวกซึ่งมีผลต่อการเรียนและพัฒนาตนเอง เปิดมุมมองและหาโอกาสในการเรียนรู้ใหม่ ๆ ปรับความกลัวเป็นความท้าทาย

3.3 ด้านทักษะ ได้แก่ การเรียนรู้พัฒนาทักษะการเรียนรู้โดยแนะนำวิธีการเรียนรู้ที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพ เช่น การจัดการเวลา การสร้างแผนการเรียนรู้ และการใช้เทคนิคการเรียนรู้ต่าง ๆ รวมทั้งทักษะการใช้ชีวิตประจำวัน เช่น การบริหารจัดการ การดูแลสุขภาพและการแก้ปัญหาเบื้องต้น

3.4 ฝึกทักษะการสื่อสาร ได้แก่ ทักษะการพูด การเขียน การฟังและการอ่าน เนื่องจากจะต้องใช้การสื่อสารในรูปแบบต่าง ๆ ในการเรียนการสอน

3.5 ด้านสภาพแวดล้อมการเรียน ได้แก่ สร้างความมั่นใจในสภาพแวดล้อมการเรียน วิธีการเรียนการสอน ระบบการประเมิน และทราบข้อมูลต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการเรียนรู้

## หมวดที่ 7

### การประเมินผลการเรียนและเกณฑ์การสำเร็จการศึกษา

#### กฎระเบียบหรือหลักเกณฑ์ในการให้ระดับคะแนน (เกรด)

การวัดผลและการประเมินผลการศึกษาเป็นไปตามระเบียบมหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2567

#### การประเมินผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ระดับรายวิชา

หลักสูตรมีการประเมินระดับรายวิชาทุกรายวิชา ดังนี้

1. ออกแบบและดำเนินการประเมินผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้รายวิชา ให้สอดคล้องกับผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้รายชั้นปี และหลักสูตรออกแบบการจัดการเรียนการสอน โดยใช้วิธีการ เครื่องมือ เกณฑ์การประเมินที่เหมาะสมและมีคุณภาพ
2. นำผลการประเมินผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ของนักศึกษาในทุกรายวิชาที่สอนในภาคการศึกษาเดียวกันมาพิจารณาความสอดคล้องของผลการประเมินกับรายวิชาที่รองรับผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ของทุกชั้นปีหรือของหลักสูตรเดียวกัน
3. นำผลลัพธ์ที่ได้ไปใช้เป็นข้อมูลประกอบในการพัฒนาผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ของนักศึกษาในภาคถัดไป และทบทวนหรือปรับปรุงวิธีการสอนหรือวิธีการประเมินรายวิชา โดยนำผลประเมินการจัดการเรียนการสอนของนักศึกษามาประกอบการพิจารณาด้วยกันโดยมีแผนการประเมินผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้รายวิชา ดังนี้

ตาราง 16 แสดงรายละเอียดการประเมินระดับรายวิชา

รายการประเมิน	ระยะเวลา	วิธีการประเมิน
ผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ของทุกรายวิชาที่เปิดสอนในภาคการศึกษาเดียวกัน	สิ้นภาคการศึกษา	<ol style="list-style-type: none"><li>1. ประเมินวัดผลระหว่างทางด้วยวิธีการใช้ Quiz การนำเสนอ การทำรายงาน การปฏิบัติ การเข้าเรียน ความตรงต่อเวลา เพื่อนประเมินเพื่อน หรือวิธีการอื่นๆ ที่มีการเสนอไว้ในการเตรียมความพร้อมก่อนเปิดภาคการศึกษา โดยใช้แบบประเมินที่ผ่านการวิพากษ์ร่วมกันระหว่างผู้สอน</li><li>2. ประเมินโดยการสอบปลายภาคด้วยข้อสอบที่ผ่านการวิพากษ์จากอาจารย์ผู้ร่วมสอน หรือชิ้นงาน/โครงการ โดยใช้การประเมินผลแบบอิงเกณฑ์ การประเมินทักษะในรายวิชาปฏิบัติการ และการประเมินผลตามเกณฑ์ rubric score ซึ่งประเมินโดย<ul style="list-style-type: none"><li>- อาจารย์ผู้สอนในมหาวิทยาลัย</li><li>- อาจารย์ผู้สอนในสถานประกอบการที่เข้าไปเรียนรู้จริง</li><li>- คณะกรรมการบริหารหลักสูตร</li><li>- นักศึกษา</li></ul></li></ol>

## การประเมินผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ระดับชั้นปี (Year-Level Learning Outcomes : YLOs)

1. ออกแบบวิธีการประเมินผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ของนักศึกษาในระดับชั้นปี โดยใช้วิธีการ เครื่องมือ เกณฑ์การประเมินที่เหมาะสมและมีคุณภาพ
2. ประเมินผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ของนักศึกษารายชั้นปี โดยนำผลการประเมินจากทุกรายวิชาในชั้นปี มาประกอบการพิจารณาร่วมกัน
3. นำผลลัพธ์ที่ได้ไปใช้เป็นข้อมูลประกอบในการทบทวนหรือปรับปรุงวิธีการสอนหรือวิธีการวัด ประเมินผล และ/หรือนำไปใช้ในการจัดกระบวนการเรียนรู้หรือวัดประเมินผลการเรียนรู้อื่นๆ เพื่อพัฒนา นักศึกษาในปีการศึกษาถัดไป โดยมีแผนการประเมินผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ในระดับชั้นปี ดังนี้

ตาราง 17 แสดงรายละเอียดการประเมินระดับชั้นปี

ผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ระดับชั้นปี	ระยะเวลา	วิธีการประเมิน
ชั้นปีที่ 1	สิ้นภาคการศึกษา สิ้นปีการศึกษา	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. วัดผลด้วยคะแนนประเมินรายวิชาของนักศึกษา</li> <li>2. วัดผลจากผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ของทุกรายวิชาในชั้นปี ประเมินโดย <ul style="list-style-type: none"> <li>- อาจารย์ผู้สอน</li> <li>- คณะกรรมการบริหารหลักสูตร</li> <li>- นักศึกษา</li> </ul> </li> </ol>
ชั้นปีที่ 2	สิ้นภาคการศึกษา สิ้นปีการศึกษา	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. วัดผลด้วยคะแนนประเมินรายวิชาของนักศึกษา</li> <li>2. วัดผลจากผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ของทุกรายวิชาในชั้นปี</li> <li>3. การประเมินผลโดยอาจารย์ในสถานประกอบการที่ จัดการเรียนการสอนแบบ WIL</li> <li>4. พิจารณาบรรลुरายด้าน 4 ด้านจากข้อสะท้อนของ อาจารย์ผู้สอน ประเมินโดย <ul style="list-style-type: none"> <li>- อาจารย์ผู้สอน</li> <li>- คณะกรรมการบริหารหลักสูตร</li> <li>- นักศึกษา</li> <li>- อาจารย์ในสถานประกอบการจากการจัดการเรียน การสอนในรูปแบบ WIL</li> </ul> </li> </ol>
ชั้นปีที่ 3	สิ้นภาคการศึกษา สิ้นปีการศึกษา	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. วัดผลด้วยคะแนนประเมินรายวิชาของนักศึกษา</li> <li>2. วัดผลจากผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ของทุกรายวิชาในชั้นปี</li> <li>3. พิจารณาบรรลुरายด้าน 4 ด้านจากข้อสะท้อนของ อาจารย์ผู้สอน ประเมินโดย <ul style="list-style-type: none"> <li>- อาจารย์ผู้สอน</li> <li>- คณะกรรมการบริหารหลักสูตร</li> <li>- นักศึกษา</li> </ul> </li> </ol>
ชั้นปีที่ 4	สิ้นภาคการศึกษา สิ้นปีการศึกษา	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. วัดผลด้วยคะแนนประเมินรายวิชาของนักศึกษา</li> <li>2. การประเมินผลโดยอาจารย์พี่เลี้ยงในสถาน</li> </ol>

ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับชั้นปี	ระยะเวลา	วิธีการประเมิน
		<p>ประกอบการที่นักศึกษาเข้าไปเรียนรู้จริง โดยแบบประเมินที่ผ่านการวิพากษ์จากคณะกรรมการบริหารหลักสูตรฯ</p> <p>3. ดำเนินการด้วยขั้นตอนเดียวกันกับการประเมินผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหลักสูตร โดยใช้ข้อสอบที่ผ่านการวิพากษ์จากผู้สอน และผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก</p> <p>ประเมินโดย</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- อาจารย์ผู้สอน</li> <li>- คณะกรรมการบริหารหลักสูตร</li> <li>- นักศึกษา</li> <li>- อาจารย์พี่เลี้ยงในสถานประกอบการที่นักศึกษาเข้าไปเรียนรู้จริง</li> </ul>

### การประเมินผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหลักสูตร

1. ออกแบบวิธีการประเมินผลลัพธ์การเรียนรู้ของนักศึกษาในระดับหลักสูตร โดยใช้วิธีการเครื่องมือเกณฑ์การประเมินที่เหมาะสมและมีคุณภาพ
2. ประเมินผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร โดยผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ได้แก่ บัณฑิต นายจ้าง/ผู้ใช้บัณฑิต และคณะกรรมการบริหารหลักสูตร
3. นำผลการประเมินมาใช้ประกอบการพิจารณาในการวางแผนปรับปรุงผลลัพธ์ การเรียนรู้ของผู้เรียนในระดับหลักสูตรต่อไป โดยมีแผนการประเมินผลลัพธ์การเรียนรู้ในระดับหลักสูตร ดังนี้

ตาราง 18 แสดงรายละเอียดการประเมินระดับหลักสูตร

รายการประเมิน	พิจารณา ความสอดคล้อง	ระยะเวลา	วิธีการประเมิน
ผลลัพธ์การเรียนรู้ ระดับหลักสูตร	ผลลัพธ์การเรียนรู้ ตลอดหลักสูตรฯ ทั้ง 4 ด้าน - ด้านความรู้ - ด้านทักษะ - ด้านจริยธรรม - ด้านลักษณะบุคคล	จบหลักสูตร	1. ข้อเสนอแนะจากนักศึกษาหลังจากเรียนผ่านโครงการการเรียนรู้ควบคู่กับการทำงาน (WBL) จากสถานประกอบการ และหลังจากปฏิบัติการเรียนรู้จริงฯ 2. การประเมินผลโดยสถานประกอบการ ฯ ที่นักศึกษาเรียนเรียนรู้ควบคู่กับการทำงาน (WBL) จากสถานประกอบการ 3. สอบประเมินความรู้ด้านธุรกิจสุขภาพ โดยใช้ข้อสอบที่ผ่านการวิพากษ์จากผู้สอน คณะกรรมการประจำหลักสูตร และผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก ประเมินโดย - อาจารย์ผู้สอนในหลักสูตร - กรรมการบริหารหลักสูตรฯ - นักศึกษา - พี่เลี้ยงในสถานประกอบการ - อาจารย์พิเศษ

## การทวนสอบ

### 1. การทวนสอบผลการเรียน (เกรด)

1.1 พิจารณาความสอดคล้องของคะแนนจากการประเมินทั้งการประเมินวัดผลระหว่างเรียน และการประเมินวัดผลรวบยอดที่นำมาประกอบในตัดเกรด

1.2 นำเสนอผลการเรียนต่อที่ประชุมหลักสูตร และคณะ เพื่อตรวจสอบความถูกต้อง เป้าหมายเชิงปริมาณ ร้อยละ 100 ของรายวิชาที่มีการรายงานผลการเรียนถูกต้องมีสัดส่วนคะแนนที่เหมาะสม เป็นไปตามที่ระบุในการเตรียมความพร้อม

เป้าหมายเชิงคุณภาพ ผลการเรียนมีความถูกต้องเที่ยงตรง โปร่งใส ตรวจสอบได้

### 2. การทวนสอบผลสัมฤทธิ์

หลักสูตรกำหนดให้มีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ผลการเรียนรู้ของนักศึกษา จำนวนอย่างน้อย ร้อยละ 25 ของรายวิชาที่เปิดสอนในแต่ละปีการศึกษา โดยต้องมีคะแนนการทวนสอบเฉลี่ยอยู่ใน ระดับดีขึ้นไป

#### 2.1 ระดับรายวิชา

2.1.1 ประเมินความสอดคล้องของผลลัพธ์การเรียนรู้ของรายวิชาใน กรอบมาตรฐานคุณวุฒิ ระดับอุดมศึกษาแห่งชาติของแต่ละรายวิชา กับผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตรฯ หรือ Curriculum Mapping ว่า ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่กำหนดไว้ในกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ ครอบคลุมครบถ้วน และ ตรงตามที่ Curriculum Mapping ได้กำหนดหรือกระจายความรับผิดชอบให้หรือไม่

**หมายเหตุ :** ดูกระบวนการว่าเมื่อตั้งเป้าหมายไว้แล้ว ได้กำหนดวิธีการเรียนรู้ และการวัดผล เหมาะสมหรือไม่ การประเมินจริงมีความตรง และความเที่ยงอย่างไรและดูผลลัพธ์การเรียนรู้จากกรอบ มาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ

2.1.2 สุ่มตรวจสอบผลการให้คะแนนแต่ละส่วนตามที่กำหนดเกณฑ์การประเมินผลลัพธ์การ เรียนรู้ในกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติและกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ ของแต่ละรายวิชา โดยพิจารณาการให้คะแนนจากรายงาน ชิ้นงานหรือผลงานจากการเรียนรู้ การประเมิน พฤติกรรม จากการทำกิจกรรมการเรียนรู้ แบบทดสอบ แบบประเมินตามมาตรฐานการเรียนรู้ด้านต่าง ๆ หรือ แบบประเมินงานอื่น ๆ ที่มอบหมายของรายวิชา

2.1.3 สุ่มชิ้นงานที่ระบุไว้ในแผนการสอน หรือสรุปการประเมินผลตรวจการให้คะแนนจาก กระดาษคำตอบข้อสอบของนักศึกษา การสอบปากเปล่า คะแนนพฤติกรรมหรือจริยธรรม คะแนนโครงการ คะแนนรายงาน คะแนนนำเสนอ เพื่อทวนสอบการประเมินผลการเรียนและผลลัพธ์การเรียนรู้ของผู้เรียน

2.1.4 สุ่มสัมภาษณ์นักศึกษา/ผู้เรียน

2.1.5 สัมภาษณ์อาจารย์ผู้สอน

2.1.6 กรณีรายวิชาที่มีอาจารย์พี่เลี้ยงหรือฝึกปฏิบัติในสถานประกอบการภายนอก มหาวิทยาลัย พิจารณาจากรายงานการประเมินผลการเรียนรู้จริง ในรายวิชาฝึกปฏิบัติการ ซึ่งทางสถาน ประกอบการเป็นผู้รายงานว่านักศึกษาปฏิบัติงานได้ตามมาตรฐาน หรือไม่

**เป้าหมายเชิงปริมาณ** ร้อยละ 100 ของรายวิชาที่เปิดสอนทั้งหมดมีการประเมินผลลัพธ์การ เรียนรู้ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติอย่างครบถ้วนตามผลลัพธ์การเรียนรู้ของรายวิชา

**เป้าหมายเชิงคุณภาพ** วิธีการประเมินผลการเรียนรู้ระดับหลักสูตรครบทุกด้านโดยมีความ เที่ยงตรง โปร่งใส ตรวจสอบได้ ครอบคลุมผลลัพธ์การเรียนรู้ทุกรายวิชา PLOs

## 2.2 ระดับหลักสูตร

การทวนสอบในภาพรวมของการใช้หลักสูตรมีการดำเนินการตลอดการใช้หลักสูตรเป็นระยะๆ เพื่อตรวจสอบการบริหารและดำเนินการของหลักสูตร ว่าได้ดำเนินการเป็นไปตามวัตถุประสงค์ของหลักสูตร และมาตรฐานผลการเรียนรู้ของหลักสูตรที่วางไว้หรือไม่ และรวบรวมข้อมูลเพื่อนำไปใช้ในการรายงานผลการใช้หลักสูตรเมื่อเสร็จสิ้นการใช้หลักสูตรฯ โดยผ่านกระบวนการประชุมของผู้รับผิดชอบหลักสูตรเป็นระยะ มีการจัดทำแผน ปฏิทิน ขั้นตอน วิธีการทวนสอบให้ครอบคลุมผลลัพธ์การเรียนรู้ทุกด้านตามที่หลักสูตรกำหนดทุกปี การศึกษา เพื่อประเมินความสำเร็จการผลิตบัณฑิตทุกชั้นปี เช่น แบบสำรวจ แบบประเมิน การสัมภาษณ์ ภาวะการทำงานทำ ความพึงพอใจต่อบัณฑิต ความพร้อมทำงาน สมรรถนะของบัณฑิต การสอบ Exit exam และรวบรวมข้อมูล ทบทวน ตรวจสอบผลการดำเนินการของหลักสูตร และดำเนินการรวบรวมทุกปีการศึกษา และเมื่อครบรอบเวลาการใช้หลักสูตร อาจารย์ประจำหลักสูตร มีการทวนสอบหลักสูตรโดยการประเมินและรวบรวมผลจากผู้มีส่วนร่วมในการใช้หลักสูตร ได้แก่ ผู้สอน ผู้เรียน บัณฑิต ผู้ใช้บัณฑิต และผู้ทรงคุณวุฒิโดยอาศัยเครื่องมือในการเก็บข้อมูล เช่น แบบสอบถาม การสัมภาษณ์ การจัดประชุมการประเมินผลหลักสูตร เป็นต้น เพื่อนำข้อมูลมาปรับปรุงหลักสูตรให้มีความทันสมัยและตอบสนองความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียต่อไป หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการธุรกิจสุขภาพ ได้มีการสอบประมวลความรู้ (Comprehensive Exam) ในการประเมินผลการเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา ซึ่งมีระบบและกลไกดังต่อไปนี้

2.2.1 หลักสูตรเตรียมความพร้อมตนเองและออกข้อสอบตามแผนการออกข้อสอบที่กำหนดอย่างน้อย 3 เท่าของที่ใช้จริง

2.2.2 ประกาศกำหนดการสอบและกำหนดการดำเนินงานให้นักศึกษาและคณาจารย์ทราบ

2.2.3 เตรียมความพร้อมนักศึกษาในหลักสูตร

2.2.4 ส่งข้อสอบให้คณะกรรมการคุณภาพบัณฑิต

2.2.5 พิจารณาโครงสร้างข้อสอบเบื้องต้นตามลักษณะข้อสอบที่จำแนกแต่ละระดับ

2.2.6 ปรับปรุงข้อสอบเบื้องต้นตามลักษณะโครงสร้างข้อสอบ

2.2.7 ผู้ทรงคุณวุฒิ/ผู้เชี่ยวชาญพิจารณาข้อสอบ โดยผู้ทรงคุณวุฒิที่มาจากการแต่งตั้ง คณะกรรมการทวนสอบประกอบด้วย อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรฯ ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก ศิษย์เก่า ผู้ใช้บัณฑิต

2.2.8 หลักสูตร/คณาจารย์ปรับข้อสอบตามคำแนะนำของผู้ทรงคุณวุฒิ

2.2.9 คณะกรรมการบริหารคณะฯ พิจารณา

2.2.10 จัดทำคู่มือการสอบประมวลความรู้

2.2.11 ผลิตข้อสอบ

2.2.12 สอบประมวลความรู้ของหลักสูตร

2.2.13 ตรวจข้อสอบ

2.2.14 วิเคราะห์ข้อสอบ

2.2.15 สรุปและรายงานผลต่อคณะกรรมการบริหารคณะพิจารณา

### เกณฑ์การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร

1. ผู้สำเร็จการศึกษาต้องเรียนครบตามจำนวนหน่วยกิตที่กำหนดไว้ในโครงสร้างหลักสูตร โดยได้ระดับคะแนนเฉลี่ยไม่ต่ำกว่า 2.00 จากระบบ 4 ระดับคะแนนหรือเทียบเท่า
2. บรรลุผลลัพธ์การเรียนรู้ตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรีตามที่หลักสูตรกำหนด
3. ผ่านการสอบวัดความรู้ ความสามารถภาษาอังกฤษ TNSU English Test ของมหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ
4. เป็นนักศึกษาที่มีค่าคะแนนความดีในการเข้าร่วมกิจกรรมพัฒนานักศึกษาเพื่อสร้าง “บัณฑิตคนดี” ตามหลักเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด
5. เป็นไปตามระเบียบมหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2567 และ/หรือที่มีการเปลี่ยนแปลงภายหลัง และเป็นไปตามประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2565 และ/หรือที่มีการเปลี่ยนแปลงภายหลัง

## หมวดที่ 8

### การประกันคุณภาพหลักสูตร

การประกันคุณภาพการศึกษาระดับหลักสูตร เป็นการดำเนินการตามระบบประกันคุณภาพการศึกษา ให้มีความเชื่อมโยงสอดคล้องกับกฎกระทรวงฉบับใหม่ที่ได้มีการประกาศใช้เมื่อวันที่ 31 มีนาคม 2565 ประกอบด้วย กฎกระทรวง มาตรฐานการจัดการศึกษาระดับอุดมศึกษา พ.ศ.2565 และกฎกระทรวง มาตรฐานหลักสูตรการศึกษาระดับอุดมศึกษา พ.ศ. 2565

#### เกณฑ์การประกันคุณภาพการศึกษาระดับหลักสูตร

เพื่อประโยชน์ในการสร้างความมั่นใจในคุณภาพของผู้สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร มีการกำกับการดำเนินงานและการประเมินคุณภาพผลลัพธ์การเรียนรู้ การติดตามประเมินผลลัพธ์การเรียนรู้ที่สามารถติดตามตรวจสอบได้ตามหลักธรรมาภิบาล และนำไปใช้ปรับปรุงกระบวนการบริหารจัดการหลักสูตรและกระบวนการเรียนรู้ให้ได้ผลลัพธ์การเรียนรู้ตามมาตรฐานคุณวุฒิ โดยองค์ประกอบที่จะควบคุมคุณภาพของหลักสูตร มีดังนี้

1. หลักสูตรกำกับดูแลให้มีการดำเนินการให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2565 ตลอดระยะเวลาที่มีการจัดการเรียนการสอนในหลักสูตร โดยหลักสูตรดำเนินการตรวจสอบข้อมูลให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานฯ เป็นประจำทุกปี

2. การตรวจสอบและประเมินคุณภาพกระทำอย่างเป็นระบบ โดยใช้เกณฑ์และแนวทางการประเมินตามเกณฑ์การประกันคุณภาพการศึกษาภายในระดับหลักสูตร ด้วยเกณฑ์เครือข่ายการประกันคุณภาพมหาวิทยาลัยอาเซียน (ASEAN University Network-Quality Assurance : AUN-QA) โดยดำเนินการจัดทำรายงานการติดตามผลการดำเนินการจัดการศึกษาและการประเมินตนเองของหลักสูตร (SAR) ทุกปีการศึกษา และเมื่อหลักสูตรได้รับการรับรองมาตรฐานโดยหน่วยงานประเมิน หรือรับรองคุณภาพภายนอก ระดับอุดมศึกษาอื่น จึงจะทำการปรับปรุงพัฒนาหลักสูตรเป็นระยะ ๆ อย่างน้อยตามรอบระยะเวลาของหลักสูตร หรือทุกรอบ 5 ปี

เกณฑ์ AUN-QA เป็นเกณฑ์ที่นำมาใช้ในการประกันคุณภาพการศึกษาระดับหลักสูตร โดยยึดหลักการแนวคิด และเกณฑ์ AUN-QA ตามเอกสาร Guide to AUN-QA Assessment at Programme Level Version 4.0 (ASEAN University Network Quality Assurance, AUN-QA) (2020, pp.16-39) รวมทั้งสิ้นจำนวน 8 เกณฑ์ ดังนี้

- 2.1 ผลการเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร (AUN-QA 1 – Expected Learning Outcomes)
- 2.2 โครงสร้างและเนื้อหาของหลักสูตร (AUN-QA 2 – Programme Structure and Content)
- 2.3 แนวทางการจัดการเรียนและการสอน (AUN-QA 3 – Teaching and Learning Approach)
- 2.4 การวัดผลและประเมินผลนักศึกษา (AUN-QA 4 – Student Assessment)
- 2.5 อาจารย์ (AUN-QA 5 – Academic Staff)
- 2.6 การส่งเสริมและให้บริการแก่นักศึกษา (AUN-QA 6 – Student Support Services)
- 2.7 โครงสร้างพื้นฐานและสิ่งอำนวยความสะดวกต่าง ๆ (AUN-QA 7 – Facilities and Infrastructure)
- 2.8 ผลผลิตและผลลัพธ์ (AUN-QA 8 – Output and Outcomes)

หลักสูตรดำเนินการบริหารจัดการหลักสูตรให้ได้มาตรฐานตามกฎกระทรวงมาตรฐานคุณวุฒิ ระดับอุดมศึกษา พ.ศ. 2565 และประกาศคณะกรรมการมาตรฐานอุดมศึกษา เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2565 โดยมีระบบการประกันคุณภาพการศึกษาภายในระดับหลักสูตร เน้นการจัดการ

เรียนการสอนโดยพิจารณาคุณภาพภายใน 3 มิติ คือ ปัจจัยนำเข้า กระบวนการ และผลผลิต/ผลลัพธ์ โดยเริ่มจากการ กำหนดผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังที่จะให้เกิดกับผู้เรียน การนำผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังไปจัดทำหลักสูตรและวิธีการที่จะทำให้ผู้เรียนบรรลุผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังผ่านกระบวนการจัดการเรียนการสอน การวัดและประเมินผลที่จะบอกชี้วัด ผู้เรียนบรรลุผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวัง โดยระบบการประกันคุณภาพ การศึกษาภายใน ระดับหลักสูตร ใช้เกณฑ์เครือข่ายการประกันคุณภาพมหาวิทยาลัยอาเซียน (ASEAN University Network Quality Assurance : AUN-QA) ตามรูปแบบการศึกษาที่มุ่งผลลัพธ์ (Outcome-based Education: OBE)

ทั้งนี้ เกณฑ์การประกันคุณภาพการศึกษาระดับหลักสูตรในแต่ละปีการศึกษาให้เป็นไปตามระบบที่มหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติกำหนดหรือเลือกใช้ โดยผ่านมติเห็นชอบจากสภามหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ

### กระบวนการจัดทำรายงานการประเมินตนเองและการประเมินคุณภาพภายในระดับหลักสูตร

การจัดทำรายงานการประเมินตนเอง (Self-Assessment Report, SAR) ดำเนินการโดยอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร โดยมีรูปแบบ SAR เป็นไปตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด เพื่อรายงานผลการดำเนินงานที่เกิดขึ้นในรอบปีการศึกษานั้นๆ ตามเกณฑ์การประกันคุณภาพภายในระดับหลักสูตรและ SAR จะใช้เป็นเอกสารเพื่อสำหรับการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน

#### 1. แผนการประเมินคุณภาพภายในระดับหลักสูตร

การประเมินคุณภาพภายในตามระบบการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหลักสูตร ดำเนินการในทุกปีการศึกษาหลังสิ้นสุดปีการศึกษา โดยกำหนดไว้ในเดือนพฤษภาคมถึงมิถุนายนของทุกปี ก่อนการประเมินระดับคณะ ซึ่งหลักสูตรจะต้องรับการตรวจประเมิน (Site Visit) ให้แล้วเสร็จตามแผนดังนี้

ตาราง 19 แสดงรายละเอียดแผนการประเมินคุณภาพภายในระดับหลักสูตร

แผนงาน/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบหรือเกี่ยวข้อง	ระยะเวลา												
		ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	
1. ทาบทามคณะกรรมการประเมินคุณภาพภายใน ของหลักสูตร และเสนอรายชื่อไปยังส่วนแผนงานและยุทธศาสตร์	1. หลักสูตร 2. งานประกันคุณภาพการศึกษาคณะ		✓	✓										
2. แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินคุณภาพภายในระดับหลักสูตร	งานประกันคุณภาพการศึกษาคณะ			✓	✓									
3. ดำเนินการจัดทำ SAR และประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ของหลักสูตร หมายเหตุ ประเมินทั้งในส่วน AUN-QA และตัวชี้วัดยุทธศาสตร์ (เฉพาะตัวชี้วัดที่สามารถรายงานได้ ทั้งนี้ ตัวชี้วัดบางส่วนให้รายงานเพิ่มเติมเมื่อสิ้นสุดปีงบประมาณ)	หลักสูตร						✓	✓						
4. ส่งผลการประเมินคุณภาพภายใน พร้อมทั้ง	1. คณะกรรมการประเมินคุณภาพ					✓	✓							

แผนงาน/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ หรือเกี่ยวข้อง	ระยะเวลา																			
		ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.								
Improvement Plan ของ หลักสูตรไปยังส่วนแผนงาน และยุทธศาสตร์ (หมายเหตุ เพื่อให้หลักสูตรนำผล QA ไป ปรับใช้ให้ทันก่อนเปิดปี การศึกษาถัดไป)	ภายใน ระดับหลักสูตร 2. หลักสูตร																				
5. จัดส่งผลการประเมินตาม ตัวชี้วัดยุทธศาสตร์เพิ่มเติม ไป ยังส่วนแผนงานและ ยุทธศาสตร์	1. หลักสูตร 2. งานประกันคุณภาพ การศึกษาคณะ						✓	✓													
6. นำผลการประกันคุณภาพ การศึกษาของหลักสูตรเข้า ระบบฐานข้อมูล CHEQA Online ของกระทรวง อว. หลักสูตร												✓	✓								
7. นำผลการประกันคุณภาพ การศึกษาระดับหลักสูตร เสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อ พิจารณาให้ความเห็นชอบ ส่วนแผนงานและยุทธศาสตร์ (งานประกันคุณภาพ การศึกษาคณะ)																			✓	✓	

## 2. องค์ประกอบของคณะกรรมการประเมินระดับหลักสูตร

จำนวนคณะกรรมการประเมินในแต่ละหลักสูตรต้องมีอย่างน้อย 3 คน ประกอบด้วย ประธาน 1 คน และกรรมการอย่างน้อย 2 คน ขึ้นอยู่กับขนาดของหลักสูตร โดยต้องผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการประจำคณะ ประธานและกรรมการประเมินอาจเป็นบุคลากรภายนอกหรือภายในมหาวิทยาลัยที่มาจกภายนอกคณะที่หลักสูตรสังกัด และต้องเป็นผู้ที่ไม่มีส่วนได้ส่วนเสียกับหลักสูตรที่ตรวจประเมิน ทั้งนี้ ประธานและกรรมการทุกคนต้องผ่านการอบรมและขึ้นบัญชีเป็นผู้ประเมินตามเกณฑ์ AUN-QA ระดับหลักสูตร ที่จัดโดยมหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ หรือผู้ประเมินที่ผ่านการอบรมในหลักสูตรที่จัดโดย AUN-QA เอเชีย ที่ประชุมอธิการบดีแห่งประเทศไทย (ทปอ.) หรือมหาวิทยาลัยอื่นๆ และเพื่อไม่ให้เป็นการทับซ้อนกับผู้ประเมินจนเกินไปกำหนดให้ผู้ประเมินแต่ละคนสามารถทำหน้าที่ประเมินหลักสูตรได้ไม่เกิน 5 หลักสูตร ทั้งนี้ หลักสูตรระดับปริญญาโทและระดับปริญญาเอกสาขาเดียวกัน อนุโลมให้นับเป็น 1 หลักสูตร

## 3. กระบวนการตรวจประเมินคุณภาพภายในระดับหลักสูตร

การลงพื้นที่ตรวจประเมิน (Site Visit) ในระดับหลักสูตร ใช้กระบวนการตามรูปแบบของ AUN-QA ระดับหลักสูตร โดยมีระยะเวลาการตรวจประเมินไม่เกิน 3 วัน แบ่งเป็นช่วงก่อนการประเมิน ระหว่างการประเมิน และหลังการประเมิน ดังนี้

**ก่อนการประเมิน:** หลักสูตรจะต้องเสนอรายชื่อคณะกรรมการประเมินคุณภาพภายใน ระดับหลักสูตรเพื่อให้มหาวิทยาลัยพิจารณาแต่งตั้ง และจะต้องจัดทำรายงานการประเมินตนเอง (SAR) ให้แล้วเสร็จ และส่งให้คณะกรรมการประเมินคุณภาพภายใน ระดับหลักสูตร พิจารณาก่อนการประเมินอย่างน้อย 15 วัน พร้อมทั้งจัดเตรียมผู้ให้สัมภาษณ์ รวมถึงเอกสาร/หลักฐานต่าง ๆ เพื่อเตรียมรับการตรวจประเมิน

**ระหว่างการประเมิน:** หลักสูตรจะต้องกำหนดรูปแบบในการตรวจประเมินตามลำดับดังนี้ (1) พิธีเปิด (2) นำเสนอผลการดำเนินงานของหลักสูตรโดยผู้รับผิดชอบหลักสูตร (3) คณะกรรมการประเมินตรวจเอกสาร สัมภาษณ์ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย 6 กลุ่ม ได้แก่ ผู้บริหาร คณาจารย์ บุคลากรสายสนับสนุน นักศึกษา ศิษย์เก่า และผู้ใช้บัณฑิต (4) เยี่ยมชมสถานที่ (5) นำเสนอสรุปผลการตรวจเบื้องต้นด้วยวาจาที่เน้นการเสนอจุดแข็งและข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาของหลักสูตร และ (6) พิธีปิด

**หลังการประเมิน:** มีกำหนดการต่าง ๆ ตามลำดับดังนี้ (1) คณะกรรมการประเมินจัดทำรายงานผลการตรวจประเมินเสนอต่อผู้รับผิดชอบหลักสูตรภายใน 15 วันหลังจากตรวจประเมิน (2) หลักสูตรนำผลการตรวจประเมินและข้อเสนอแนะจากการประเมินคุณภาพภายใน เสนอคณะกรรมการประจำคณะเพื่อพิจารณาและนำไปสู่การปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตรต่อไป (3) หลักสูตรนำเข้าสู่ข้อมูลพื้นฐาน (Common Data Set หรือ CDS) ของกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (อว.) ผ่านระบบ CHE QA Online (4) ส่งไฟล์รายงานผลการประเมินคุณภาพภายใน ระดับหลักสูตร ที่ผ่านการพิจารณาจากคณะกรรมการประจำคณะแล้ว ไปยังงานประกันคุณภาพการศึกษา ส่วนแผนงานและยุทธศาสตร์ (5) จัดทำแผนเพื่อการปรับปรุงและพัฒนาการบริหารหลักสูตรและจัดการเรียนการสอนตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการประเมินฯ และรายงานผลการดำเนินงานตามแผนให้มหาวิทยาลัยทราบตามกรอบเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด และ (6) นำเสนอผลการประกันคุณภาพการศึกษาเสนอต่อสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ

## หมวดที่ 9

### ระบบและกลไกในการพัฒนาหลักสูตร

หลักสูตรมีคุณภาพพร้อมเปิดการเรียนการสอนตามหลักเกณฑ์ของ กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ภายหลังจากได้รับอนุมัติให้เปิดหลักสูตร ระบบและกลไกในการพัฒนาหลักสูตร ดังนี้

#### การพัฒนาคุณภาพระดับรายวิชา

อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร เป็นผู้รับผิดชอบในการประเมินกลยุทธ์การสอนและนำผลที่ได้มาไปใช้ในการปรับกลยุทธ์การสอนในครั้งต่อไปตามหลัก PDCA เพื่อให้ตอบสนองปรัชญาของหลักสูตร โดยใช้การมีส่วนร่วมคือความคิดเห็นของอาจารย์ในหลักสูตรหรือสาขาวิชา และความคิดเห็นของนักศึกษาในรายวิชาประเมินกลยุทธ์ และนำผลการประเมินไปใช้ในการปรับปรุงกลยุทธ์ในการจัดการเรียนการสอนครั้งต่อไป ทุกรายวิชา มีการกำกับติดตามการประเมินการจัดการเรียนการสอนและประเมินหลักสูตรอย่างครบมาตรฐานคุณวุฒิ ระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ มีตรวจสอบได้ เทียบตรง ครอบคลุมประเด็นสำคัญ และนำไปพัฒนาปรับปรุงกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติถัดไปเพื่อความทันสมัย

#### การพัฒนาคุณภาพระดับหลักสูตร

อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรเป็นผู้รับผิดชอบในการประเมินทักษะของอาจารย์ในการใช้แผนกลยุทธ์การสอน โดยอย่างน้อยต้องจัดให้มีการประเมินความคิดเห็นจากนักศึกษาแสดงความคิดเห็นต่อการสอนของอาจารย์ทุกคนในทุกรายวิชา เมื่อสิ้นสุดการเรียนการสอนในแต่ละภาคการศึกษาในระบบออนไลน์ของมหาวิทยาลัย มีการประเมินทักษะการสอนในชั้นเรียนและในแหล่งการเรียนรู้จริงในสถานประกอบการ หรือ การปฏิบัติการที่เกี่ยวข้อง โดยอาจารย์ผู้สอน/เพื่อนร่วมงาน/ผู้บริหาร ผลการประเมินและข้อเสนอแนะจะส่งให้อาจารย์นำไปปรับปรุงและส่งให้รองคณบดีเพื่อเป็นข้อมูลสำหรับการวางแผนการพัฒนาอาจารย์ต่อไป ตามเกณฑ์ 5 ประเด็นของประกาศกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม

หลักสูตรดำเนินการเตรียมความพร้อมในการปรับปรุงหลักสูตรครบรอบ 5 ปี โดยการดำเนินการรวบรวมความต้องการจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ตลาดแรงงาน กฎหมายที่เกี่ยวข้อง เพื่อเป็นแนวทางการเปลี่ยนแปลงของหลักสูตร

## ระบบการเตรียมความพร้อมในการรับรองหลักสูตร

หลักสูตรมีการเตรียมความพร้อมในการรับรองหลักสูตรตามเกณฑ์ 5 ประเด็นของประกาศกระทรวง การอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ใช้กลไกการบริหารหลักสูตรโดยอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ในการกำกับการทำงานในด้านต่าง ๆ ดังนี้

### 1. ผลลัพธ์การเรียนรู้

ผู้เรียนมีการเปลี่ยนแปลงหรือพัฒนาการของผลลัพธ์การเรียนรู้แต่ละด้านระหว่างเรียน และมีการ สะสมผลการเรียนรู้ จนมีแนวโน้มที่มั่นใจได้ว่าจะบรรลุผลลัพธ์การเรียนรู้โดยรวมที่กำหนดในหลักสูตร การศึกษา นอกจากผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตรแล้ว หลักสูตรยังมีการกำหนดผลลัพธ์การเรียนรู้รายชั้นปี โดยหลักสูตรได้กำหนดผลลัพธ์การเรียนรู้รายชั้นปี ตั้งแต่ปี 1 – 4 แต่ละปีมีการกำหนดทั้งด้านความรู้ (Knowledge) ทักษะ (Skills) จริยธรรม (Ethics) และคุณลักษณะส่วนบุคคล (Character) ของนักศึกษาที่จะ ได้รับเมื่อเรียนจบแต่ละชั้นปี ซึ่งกำหนดไว้สอดคล้องกับผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร (PLOs) และรายวิชาที่ เรียน (CLOs)

กลไกและกระบวนการดำเนินการเพื่อให้บรรลุผลลัพธ์การเรียนรู้นั้น ทางหลักสูตรดำเนินการผ่าน กระบวนการประชุมของสาขาวิชา และคณะ คณาจารย์ที่เกี่ยวข้องและผู้รับผิดชอบหลักสูตร มีระบบการทวน สอบผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ที่นักศึกษาได้รับแต่ละรายวิชา (CLOs) และผลลัพธ์การเรียนรู้รายชั้นปี (YLOs) เมื่อ ครบ 4 ปี แล้วมีการประเมินการบรรลุผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร ทั้งในส่วนการประเมินของคณาจารย์ นักศึกษาประเมินตนเอง และผู้ใช้บัณฑิตประเมินนักศึกษา รวมทั้งการจัดสอบ exit exam ก่อนการสำเร็จ การศึกษา กระบวนการประเมินผลลัพธ์การเรียนรู้เป็นระยะจนสำเร็จการศึกษา ทำให้มั่นใจได้ว่านักศึกษาแต่ละชั้น ปีจะบรรลุผลลัพธ์การเรียนรู้รายชั้นปี ตลอดผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร ตามที่กำหนดไว้

### 2. โครงสร้างหลักสูตรการศึกษาและรายวิชา

หลักสูตรมีการกำหนดผู้มีส่วนได้เสียและวิธีการได้มาซึ่งความต้องการและความคาดหวัง ที่นำไปสู่ การกำหนดผลลัพธ์การเรียนรู้ที่สะท้อนความต้องการและความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย ครอบคลุมกลุ่มผู้มีส่วน ได้ส่วนเสียทั้งภายในและภายนอก ทั้งภาครัฐและเอกชน จากความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียนั้น หลักสูตร ได้นำมากำหนดเป็นผลลัพธ์การเรียนรู้ครอบคลุมความต้องการ ทั้งด้านความรู้ ทักษะ จริยธรรม และ คุณลักษณะส่วนบุคคล โดยครอบคลุมตามมาตรฐานผลลัพธ์การเรียนรู้และสะท้อนเป้าหมายการพัฒนาผู้เรียน ทั้งระยะสั้นและระยะยาว

การออกแบบโครงสร้างหลักสูตรและรายวิชาหรือโมดูลการเรียนรู้มีความสัมพันธ์กับผลลัพธ์การ เรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร โดยหลักสูตรทำการวิพากษ์หลักสูตรโดยผู้มีส่วนได้ส่วนเสียแสดงความคิดเห็น และสะท้อนคิดเพื่อการปรับปรุงโครงสร้างหลักสูตรและรายวิชาให้มีความเหมาะสมยิ่งขึ้น กระบวนการดำเนิน จัดการเรียนการสอนดำเนินการตามโครงสร้างและรายวิชา ทั้งวิธีการเรียนการสอน การวัดประเมินผล ตามที่ กำหนดไว้ คณาจารย์ที่เกี่ยวข้องและผู้รับผิดชอบหลักสูตรร่วมกับทบทวนเป็นระยะแต่ละภาคการศึกษาที่ จัดการเรียนการสอน และทบทวนประจำปี การดำเนินการผ่านกระบวนการประชุมของสาขาวิชาและที่ประชุม ของคณะตามลำดับ รวมทั้งรับฟังความคิดเห็นของผู้มีส่วนได้เสีย และผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกหลักสูตร ผ่าน กระบวนการประเมินหลักสูตร เพื่อนำมาปรับปรุงให้ทันสมัยตามความต้องการ

### 3. การจัดการกระบวนการเรียนรู้

การจัดการกระบวนการเรียนรู้ของหลักสูตรดำเนินการโดยกำหนดให้แต่ละรายวิชาจัดทำแผนและ กิจกรรมการจัดการเรียนรู้ให้ชัดเจน ทั้งวิธีการเรียนการสอน การประเมินและวัดผลลัพธ์การเรียนรู้ (CLOs) เพื่อให้การจัดการเรียนการสอนบรรลุวัตถุประสงค์การเรียนรู้ของรายวิชา หลักสูตรกำหนดให้ดำเนินการตาม แผน มีการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานเป็นระยะอย่างต่อเนื่อง โดยมีการเตรียมความพร้อมรายวิชา

ก่อนเปิดภาคเรียน การติดตามรายงานผลระหว่างทาง และเมื่อสิ้นสุดกระบวนการจัดการเรียนการสอน โดยดำเนินการผ่านการพิจารณาจากที่ประชุมของสาขาวิชาและคณะตามลำดับ

การจัดกระบวนการเรียนรู้เน้นกระบวนการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning) กระตุ้นให้ผู้เรียนมีความรู้ ทักษะ คุณธรรมจริยธรรม และคุณลักษณะที่ต้องการของหลักสูตรตามผลลัพธ์การเรียนรู้ที่กำหนดไว้ วิธีการจัดการเรียนการสอนจะมีความหลากหลายตามบริบทของแต่ละรายวิชา เน้นให้นักศึกษามีส่วนร่วม บูรณาการการเรียนรู้ของรายวิชา การเรียนรู้บูรณาการกับการทำงาน (Work Integrated Learning) ภายใต้อาณาจักรของความหลากหลายของบริบทพื้นที่และรายวิชา หลักสูตร มีการจัดการเรียนสอนหลายรูปแบบทั้งการเรียนในห้องเรียน ลงพื้นที่ในสถานประกอบการ เพื่อเปิดมุมมองของผู้เรียน ทำให้ผู้เรียนสามารถเรียนรู้จากสถานที่จริง และมีจัดการเรียนการสอนที่เน้นทั้งการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลและทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21 รวมถึงเน้นการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning) ในรูปแบบที่หลากหลายเพื่อกระตุ้นให้ผู้เรียนมีทักษะการคิดวิเคราะห์ สังเคราะห์ และทักษะการเรียนรู้ด้วยตนเองตลอดชีวิต

#### 4. วิธีการวัดและประเมินผลผู้เรียน

หลักสูตรมีการดำเนินการวัดและประเมินผลผู้เรียนตั้งแต่แรกเข้า ระหว่างทาง และสำเร็จการศึกษา โดยมีการวัดประเมินผลในรายวิชา เพื่อประเมินการบรรลุวัตถุประสงค์การเรียนรู้ของแต่ละรายวิชา (CLO) และกำหนดการประเมินและวัดผลลัพธ์การเรียนรู้แต่ละชั้นปี (PLO) และประเมินและวัดผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร (PLO) หลักสูตรกำหนดให้อาจารย์ผู้รับผิดชอบแจ้งวิธีการประเมินและวัดผลผู้เรียนก่อนเรียนในการเตรียมความพร้อมรายวิชา การติดตามและรายงานผลกลางภาค การรายงานการประเมินผลลัพธ์การเรียนรู้เมื่อสิ้นการจัดการเรียนการสอน และการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของรายวิชาผ่านที่ประชุมสาขาวิชาและ คณะตามลำดับ และต้องแจ้งข้อมูลดังกล่าวให้นักศึกษาทราบก่อนเรียน

วิธีการวัดและประเมินผลผู้เรียนในรายวิชานั้น หลักสูตรได้กำหนดให้แต่ละรายวิชาวางแผนการประเมินตั้งแต่การพิจารณาถึงวิธีการประเมิน เครื่องมือ เกณฑ์การประเมินผลให้เหมาะสม สัดส่วนคะแนน และระยะเวลาการประเมินที่ชัดเจนเหมาะสมก่อนนำไปใช้จริง วิธีการประเมินจะต้องมีความหลากหลายให้สอดคล้องกับวิธีการจัดการเรียนการสอน และผลลัพธ์การเรียนรู้ของรายวิชา มีการวัดแบบ Formative assessments และ การวัดประเมินผลแบบ Summative assessments เครื่องมือต้องมีมาตรฐานมีเกณฑ์การให้คะแนนชัดเจน เช่น การทำคะแนนรายวิชา ติดตามและรายงานผลการประเมินระหว่างทาง แจ้งคะแนนและสะท้อนหรือให้ข้อมูลป้อนกลับแก่นักศึกษาเพื่อการปรับปรุง และติดตามความก้าวหน้าของนักศึกษาในการประเมินผู้เรียน การตัดเกรดจะอิงตามเกณฑ์มาตรฐาน ข้อมูลการประเมินและวัดผลสามารถตรวจสอบได้ ยุติธรรมและน่าเชื่อถือ นำมาสู่การปรับปรุงและพัฒนาคุณภาพการเรียน การสอนทั้งของผู้สอนและผู้เรียน เพื่อให้มั่นใจว่าผู้เรียนบรรลุผลลัพธ์การเรียนรู้ตามที่หลักสูตรการศึกษาและรายวิชาคาดหวัง

#### 5. ระบบและกลไก การพัฒนาหลักสูตร และการบริหารคุณภาพ

หลักสูตรมีการดำเนินการตามหลัก PDCA โดยเริ่มจากการวางแผนงาน วางระบบและกลไกที่เกี่ยวข้องกับหลักสูตรในประเด็นที่เกี่ยวข้องให้ชัดเจน ตั้งแต่การรับนักศึกษา การเตรียมความพร้อม การจัดการเรียนการสอน จนถึงการสำเร็จการศึกษา โดยมีการจัดทำแผนงานประจำปีงบประมาณ ผ่านกระบวนการมีส่วนร่วมของคณาจารย์ การพิจารณาแผนผ่านที่ประชุมของหลักสูตร และคณะตามลำดับ

การดำเนินการตามแผน หลักสูตรมอบหมายผู้รับผิดชอบในภารกิจหรือกิจกรรมต่างๆ ของหลักสูตรตามความเหมาะสม สนับสนุนงานประมาณและทรัพยากรที่จำเป็นเพื่อให้การดำเนินการบรรลุตามที่กำหนดไว้ และมีการติดตามตรวจสอบและทบทวนแผนเป็นระยะ มีการรายงานผลกลางปี เพื่อป้องกันความเสี่ยงหรือลดความเสี่ยงของกิจกรรม เพื่อปรับปรุงการดำเนินงานให้มีประสิทธิภาพและบรรลุวัตถุประสงค์ กำหนดให้มีการรายงานผลการดำเนินการประจำปี เพื่อพิจารณาและสะท้อนข้อเสนอแนะเพื่อการปรับปรุงในครั้งต่อไป

หลักสูตรมีการกำหนดและจัดการข้อร้องเรียน และการอุทธรณ์อย่างเป็นระบบ โดยนักศึกษาหรือผู้เกี่ยวข้องสามารถดำเนินการผ่านหลักสูตร/คณะ/และส่วนกลางของมหาวิทยาลัยได้ นักศึกษาสามารถยื่นขอตรวจสอบคะแนนหรือการประเมินผลหากมีข้อสงสัยผ่านประธานหลักสูตรหรือรองคณบดี มีการแต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาและระยะเวลาการพิจารณาที่ชัดเจน ทั้งนี้หลักสูตรได้ดำเนินการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์รายละเอียดของหลักสูตรให้ผู้เกี่ยวข้องทราบผ่านช่องทางต่าง ๆ ทั้งเชิงรับและเชิงรุก เพื่อให้มีความมั่นใจว่านักศึกษารับทราบข้อมูลจริงหลักสูตรจัดชี้แจงนักศึกษาอย่างเป็นทางการและรับฟังการสะท้อนกลับของนักศึกษา เพื่อให้มั่นใจว่าผู้มีส่วนได้ส่วนเสียรับทราบรายละเอียดของหลักสูตรและการดำเนินการของหลักสูตรอย่างชัดเจน

## การบริหารความเสี่ยง

หลักสูตรได้มีการสอบถามความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตที่มีต่อบัณฑิตในหลักสูตรทุกปี เพื่อติดตามความทันสมัยขององค์ความรู้หรือทักษะที่ผู้ใช้บัณฑิตต้องการ ในกรณีที่ผู้ใช้บัณฑิตต้องการองค์ความรู้ที่ทันสมัยหรือทักษะที่เพิ่มเติมจากที่ระบุไว้ในโครงสร้างหลักสูตร หลักสูตรมีแนวทางดังนี้

### 1. ด้านผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับรายวิชา/ชุดวิชาและระดับหลักสูตร

หลักสูตรได้มีการกำหนดผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับรายวิชา/ชุดวิชาและระดับชั้นปี เพื่อติดตามพัฒนาการของนักศึกษา เพื่อให้มั่นใจว่านักศึกษาจะสามารถบรรลุผลลัพธ์การเรียนรู้ที่หลักสูตรกำหนดไว้ แต่หากนักศึกษามีผลลัพธ์การเรียนรู้ที่ไม่เป็นไปตามที่หลักสูตรกำหนด หลักสูตรมีแนวทาง โดยจัดสอนเสริมให้แก่ นักศึกษาที่มีผลลัพธ์การเรียนรู้ต่ำกว่าที่หลักสูตรกำหนด รวมถึงจัดกิจกรรมเสริมหลักสูตรเพื่อพัฒนาผลลัพธ์การเรียนรู้ของนักศึกษาให้เป็นไปตามที่กำหนด

### 2. ด้านอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร/อาจารย์ประจำหลักสูตร

หลักสูตรได้มีการสำรวจผลงานของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตรทุกปี เพื่อให้เป็นไปตามเกณฑ์ที่กระทรวงอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรมกำหนด โดยมีการประชุมของกรรมการบริหารหลักสูตรเพื่อติดตามและหาแนวทางเพื่อให้อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตรมีผลงานเป็นไปตามเกณฑ์ ในกรณีที่ไม่สามารถหาอาจารย์ทำหน้าที่ผู้รับผิดชอบหลักสูตรได้หลักสูตรมีแนวทาง โดยหารือกับคณะเพื่อพิจารณาแต่งตั้งอาจารย์ประจำในสาขาวิชาใกล้เคียงมาเป็นผู้รับผิดชอบหลักสูตร รวมทั้งพิจารณาลดภาระงานสอนเพื่อให้อาจารย์มีเวลาทำงานทางวิชาการ ให้สอดคล้องกับคุณสมบัติของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

### 3. ด้านจำนวนนักศึกษา

หลักสูตรมีการประชาสัมพันธ์หลักสูตรในหลายช่องทาง เพื่อเพิ่มการรับรู้ในการรับสมัครนักศึกษา แต่ในกรณีที่มีนักศึกษาไม่เป็นไปตามแผนที่หลักสูตรกำหนด ได้แก่ จำนวนผู้สมัครลดลง หรือคุณภาพนักเรียนแรกเข้ามีคุณภาพน้อยลง หลักสูตรมีแนวทางโดยการเพิ่มช่องทาง การประชาสัมพันธ์เชิงรุกให้มากขึ้น และปรับเปลี่ยนรูปแบบการรับสมัครหรือพิจารณาเกณฑ์การคัดเลือกนักศึกษาเพิ่มขึ้น รวมทั้งเปิดรายวิชา/ชุดวิชา เพื่อเก็บหน่วยกิตการสะสมหน่วยการเรียนรู้ หรือธนาคารหน่วยกิต (Credit Bank) เป็นการดำเนินการเพื่อเปิดโอกาสให้ผู้เรียนและประชาชนได้นำผลการเรียนรู้และประสบการณ์การทำงานหรืออาชีพทั้งในระบบนอกระบบ และตามอัธยาศัย มาทำการรับรองและเทียบโอนกันได้ ในกรณีการรับนักศึกษาต่างชาติเข้ามาศึกษาในสาขาวิชา หลักสูตรเปิดรับนักศึกษาที่สามารถใช้ภาษาไทยในการศึกษา ตลอดระยะเวลา 4 ปี โดยมีการจัดทำบันทึกข้อตกลงกับนักศึกษา และ/หรือสถาบันที่ส่งนักศึกษาเข้ามาศึกษาต่อในสาขาตามความเหมาะสม

## แผนการพัฒนากำหนดดำเนินการของหลักสูตร

หลักสูตรได้พิจารณาวางแผนในการพัฒนากำหนดดำเนินการของหลักสูตร โดยมีเป้าหมายการดำเนินการเป็น 2 ระยะในแต่ละด้านดังตารางต่อไปนี้

ตาราง 20 แสดงรายละเอียดแผนการพัฒนากำหนดดำเนินการของหลักสูตร

แผนการพัฒนา	กลยุทธ์
1. ด้านทรัพยากรการเรียนการสอน	<p><b>แผนระยะสั้น (1 ปี)</b> การสำรวจความคิดเห็นของนักศึกษาและคณาจารย์ในเรื่องทรัพยากรการเรียน การสอน</p> <p><b>แผนระยะยาว (5 ปี)</b> การเพิ่มสถานที่(ประสบการณ์วิชาชีพ)เรียนรู้จริง ของนักศึกษาในการพัฒนาการเรียนรู้ และฝึกปฏิบัติการด้านการท่องเที่ยวและการโรงแรม</p>
2. ด้านการวัดและประเมินผล	<p><b>แผนระยะสั้น (1 ปี)</b> สำรวจปัญหาด้านการวัดและประเมินผลของคณาจารย์และนักศึกษา</p> <p><b>แผนระยะยาว (5 ปี)</b> การพัฒนาระบบกลไกในการวัดและประเมินผลตามสภาพจริงโดยพิจารณาความสามารถในการแบ่งงานภายในกลุ่มและการทำงานกลุ่มได้อย่างมีประสิทธิภาพ</p>
3. ด้านคณาจารย์และบุคลากร	<p><b>แผนระยะสั้น (1 ปี)</b> กำหนดให้คณาจารย์ต้องได้รับการพัฒนาองค์ความรู้ ทักษะความเชี่ยวชาญทุกปี และสนับสนุนการพัฒนางานของบุคลากรส่วนสนับสนุน</p> <p><b>แผนระยะยาว (5 ปี)</b> สนับสนุนคณาจารย์ให้ได้รับการฝึกอบรมด้านการท่องเที่ยวและการโรงแรม</p>
4. ด้านนักศึกษา	<p><b>แผนระยะสั้น (1 ปี)</b> สนับสนุนการจัดกิจกรรมเสริมหลักสูตรในการศึกษาดูงาน และการจัดการเรียนการสอนในรูปแบบ WIL</p> <p><b>แผนระยะยาว (5 ปี)</b> การปรับตัวต่อคุณลักษณะที่พึงประสงค์ในด้านการท่องเที่ยวและการโรงแรม และเป็นพลโลกในศตวรรษที่ 21</p>

## การพัฒนาศักยภาพอาจารย์และเจ้าหน้าที่

แผนการพัฒนาคณาจารย์มีทั้งแผนระยะสั้นและแผนระยะยาวโดยแผนระยะสั้นได้แก่การบริหารจัดการภาระงานเพื่อให้เป็นไปตามมาตรฐานภาระงานขั้นต่ำของมหาวิทยาลัย ทั้งด้านการสอน การวิจัยและการบริการวิชาการ ส่วนแผนระยะกลางและระยะยาวได้แก่แผนการพัฒนาคณาจารย์ให้มีสมรรถนะตามที่หลักสูตรกำหนด ทั้งสมรรถนะทางการพัฒนาวิชาการ ได้แก่ คุณวุฒิ ปริญญาเอก ตำแหน่งวิชาการ ผลงานวิจัยที่ตีพิมพ์

ในระดับนานาชาติ และสมรรถนะการสอน ได้แก่ การสอนตามมาตรฐาน UKPSF การจัดการสอนตาม Outcome based Education (OBE) รวมถึงการประเมินคุณภาพการศึกษาภายในหลักสูตรตามเกณฑ์ AUN-QA ทำให้ระบบการออกแบบและจัดกระบวนการเรียนการสอน มีความสอดคล้องกับหลักสูตร

การพัฒนาความก้าวหน้าในอาชีพ มหาวิทยาลัยและคณะมีการกำหนดบันไดของวิชาชีพ ของอาจารย์ เพื่อความก้าวหน้าในอาชีพ ได้แก่ การเข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการ และความเชี่ยวชาญด้านการเรียนการสอน คณะได้สื่อสารข้อมูลเกี่ยวกับการเข้าสู่ตำแหน่งวิชาการถึงคณาจารย์ทุกคน โดยตรงในที่ประชุมบุคลากร ประจำเดือน โดยคณาจารย์ในสาขาทุกคนรับรู้ความจำเป็นของการสร้างผลงานวิชาการเพื่อการเข้าสู่ตำแหน่ง รวมทั้งผลประโยชน์ที่จะได้รับ นอกจากนี้ หลักสูตรกำหนดให้มีการพัฒนาอาจารย์ให้มีตำแหน่งสูงขึ้น เพิ่มอัตราค่าจ้างของอาจารย์ผู้สอนในหลักสูตรรวมทั้งสนับสนุนพัฒนาอาจารย์ประจำหลักสูตรในการเพิ่มพูนความรู้ทางวิชาการ ให้มีความเชี่ยวชาญ การติดตามและส่งเสริมความพร้อมในการเข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการที่สูงขึ้น โดยจัดให้มีกิจกรรมการจับคู่ที่เลี้ยง (Mentor) สำหรับอาจารย์ที่ตำแหน่งทางวิชาการและอาจารย์ที่ยังไม่มี ตำแหน่งทางวิชาการให้คำแนะนำการเตรียมตัวเข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการ รวมถึงการเตรียมเอกสารและการ ช่วยประเมินคุณภาพของผลงานเบื้องต้นที่จะขอกำหนดตำแหน่ง

หลักสูตรได้รับการจัดสรรงบประมาณให้อาจารย์ได้พัฒนาศักยภาพอาจารย์รายบุคคล โดยเฉพาะ งบประมาณที่สนับสนุนการทำวิจัยมีปริมาณที่เพิ่มขึ้นมาก เพื่อพัฒนาความเชี่ยวชาญในประเด็นที่ต้องการ และ สอดคล้องกับแผนการฝึกอบรมและพัฒนาอาจารย์ของคณะ ยังได้จัดการส่งเสริมและพัฒนาบุคลากรในรูปแบบ รายกลุ่มในด้านต่าง ๆ เช่น การจัดการเรียนการสอนและการประเมินผล เพื่อพัฒนาศักยภาพอาจารย์ให้มีความพร้อมเพิ่มขึ้น และให้อาจารย์สามารถลาเพื่อผลิตผลงานทางวิชาการในแต่ละปีการศึกษาได้ปีละ 30 วัน อีกทั้งหลักสูตร และคณะได้ให้อิสระในการเสนอหัวข้อหรือเข้าร่วมอบรมของอาจารย์ตามสมรรถนะที่ควร ส่งเสริมอาจารย์ที่หลักสูตรได้กำหนดความต้องการในการฝึกอบรมและพัฒนา

## การพัฒนาสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้

### 1. การพัฒนาการใช้งานแพลตฟอร์มการเรียนออนไลน์เพื่อสนับสนุนการเรียนการสอน

การพัฒนาและใช้งานแพลตฟอร์มการเรียนออนไลน์กำลังกลายเป็นกระบวนการที่มีความจำเป็นมากขึ้นในยุคดิจิทัล เพื่อตอบสนองต่อความต้องการของนักศึกษาและเพื่อปรับตัวให้สอดคล้องกับสถานการณ์ในปัจจุบัน เปิดโอกาสให้นักศึกษาทั่วโลกสามารถเข้าถึงความรู้ได้อย่างไม่มีข้อจำกัด แต่ยังมีส่วนสำคัญในการปรับเปลี่ยนวิธีการสอนของอาจารย์และวิธีการเรียนของนักศึกษาด้วยความยืดหยุ่นนักศึกษาสามารถเรียนได้ทุกที่ทุกเวลา ไม่ว่าจะเป็นที่บ้าน หรือในระหว่างการเดินทาง เพียงแต่มีอินเทอร์เน็ตทรัพยากรการเรียนรู้ นักศึกษาสามารถเข้าถึงบทเรียน วิดีโอ แบบฝึกหัด และข้อมูลอื่น ๆ ได้อย่างง่ายดายการมีส่วนร่วม ผ่านการสนทนาแบบเรียลไทม์ กระดานข่าว และการสนับสนุนทางอีเมล ประเมินผลและการติดตาม การทดสอบออนไลน์และการประเมินผลเพื่อตรวจสอบความคืบหน้าและความเข้าใจของนักศึกษาประหยัดลดค่าใช้จ่ายทั้งเรื่องการเดินทาง และสื่อการสอนที่ต้องพิมพ์

### 2. การพัฒนาการเรียนรู้ผ่านการปฏิบัติจริงในสถานประกอบการที่มีความปลอดภัย

พัฒนาการเรียนรู้ผ่านการปฏิบัติจริงในสถานประกอบการที่มีความปลอดภัยโดยการสร้างความสัมพันธ์กับแหล่งฝึกประสบการณ์วิชาชีพ สถานประกอบการ และชุมชน สร้างจุดร่วมระหว่างหลักสูตรและสถานประกอบการ ในการพัฒนาการโครงการ การสร้างงานวิจัย รวมถึงการทำงานร่วมกันระหว่างอาจารย์และพี่เลี้ยงในสถานประกอบการเมื่อนักศึกษาออกฝึกประสบการณ์วิชาชีพ เช่น การอบรมพนักงานและนักศึกษา โดยการร่วมมือระหว่างอาจารย์และสถานประกอบการ การให้ความรู้ โดยจัดให้มีการเก็บเครดิต หรือได้รับใบรับรองได้

### 3. การพัฒนาด้านการส่งเสริมทางจิตใจผู้เรียน

การพัฒนาตั้งศูนย์รับฟังความคิดเห็นและคำแนะนำจากนักศึกษาเป็นหนึ่งในวิธีที่ทำให้การศึกษาและการจัดการศึกษามีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น โดยเริ่มต้นด้วยการกำหนดพื้นที่ที่ให้นักศึกษาสามารถแสดงความคิดเห็นได้ในบรรยากาศที่สบายใจ ไม่มีความกดดัน และเป็นกันเอง ทั้งนี้ ด้วยเครื่องมือและเทคโนโลยีที่ทันสมัย เช่น ระบบออนไลน์ที่รับฟังความคิดเห็นหรือแอปพลิเคชันสำหรับสมาร์ตโฟน การเก็บข้อมูลควรมีการแบ่งประเภทตามหัวข้อที่นักศึกษาสนใจ และนำมาวิเคราะห์ในรูปแบบที่สามารถอ่านและเข้าใจได้ง่าย

### 4. การพัฒนาด้านเครื่องมืออุปกรณ์ทางห้องปฏิบัติการ

สำรวจเครื่องมือที่มีการใช้งานในการเรียนปฏิบัติ ให้มีความพร้อมและทันสมัย โดยทำการสำรวจความพร้อมทุกรอบปีการศึกษา เพื่อส่งซ่อมแซมในกรณีที่มีการชำรุด หรือเพื่อขงงบประมาณในการจัดหาจัดซ่อม

### การจัดการข้อร้องเรียนและการอุทธรณ์

หลักสูตรและคณะศิลปศาสตร์ได้กำหนดเรื่องการอุทธรณ์ของนักศึกษาไว้ในคู่มือนักศึกษาใหม่ พร้อมทั้งแจ้งให้นักศึกษาทราบในช่วงแรกของการเรียน โดยระบบอุทธรณ์ร้องทุกข์หลัก ได้แก่ ระบบส่วนกลางของวิทยาเขต หรือรองคณบดีในระดับคณะ อาจารย์ที่ปรึกษา/หลักสูตรซึ่งจะได้นำเรื่องการอุทธรณ์เข้าประชุมคณะกรรมการหลักสูตรเพื่อพิจารณาเป็นกรณีไป โดยมีการพิจารณาแยกประเภทเรื่องร้องเรียน หากเป็นประเภทเร่งด่วน พิจารณามอบหมายดำเนินงาน (3-5 วัน) แจ้งผลการดำเนินงานภายใน 1 วัน และแจ้งผู้ร้องเรียนทราบต่อไป หากเรื่องไม่สามารถยุติได้ จะดำเนินการส่งต่อถึงหน่วยงานที่เกี่ยวข้องหากเป็นเรื่องไม่เร่งด่วน ดำเนินการตรวจสอบข้อร้องเรียน (1-3 วัน) พิจารณามอบหมายดำเนินงาน (15 วัน) สรุปและแจ้งผลการดำเนินงาน (4 วัน) ผู้ร้องทราบและประเมินความพอใจ หากเรื่องไม่สามารถยุติได้ จะดำเนินการส่งต่อถึงหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เมื่อสิ้นสุดการดำเนินงานให้รายงานผลต่อกรรมการทราบ โดยมีการสื่อสารการอุทธรณ์ผลการประเมินร่วมกับระบบการรับเรื่องร้องเรียนของนักศึกษา จากนั้นประชุมนักศึกษาเพื่อทราบแนวทางการแก้ไขดังกล่าวร่วมกันเพื่อเป็นที่พอใจของทุกฝ่าย โดยในปีการศึกษาที่ผ่านมา ไม่มีกรณีอุทธรณ์

### การสื่อสารและเผยแพร่ข้อมูลของหลักสูตรไปยังผู้มีส่วนได้เสีย

ตาราง 21 แสดงรายละเอียดการสื่อสารและเผยแพร่ข้อมูลของหลักสูตรไปยังผู้มีส่วนได้เสีย

ลักษณะข้อมูล	กลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่ได้รับการสื่อสาร	วิธีการสื่อสาร	การประเมินการรับรู้ข้อมูลของกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
PLO รายละเอียด ของหลักสูตร และแผนการ ศึกษา	- นักศึกษา - ผู้ปกครองนักศึกษา	- ประชาสัมพันธ์ผ่านทางเว็บไซต์ของวิทยาเขต มหาวิทยาลัย และเว็บไซต์คณะศิลปศาสตร์ รวมทั้งเพจของหลักสูตร - คู่มือนักศึกษาคณะศิลปศาสตร์ในรูปแบบไฟล์อิเล็กทรอนิกส์ ส่งผ่านทางไลน์กลุ่มนักศึกษา ไลน์กลุ่มผู้ปกครอง และอาจารย์ที่ปรึกษาทางวิชาการ	- ประธานหลักสูตรและอาจารย์ที่ปรึกษาทางวิชาการทวนสอบความเข้าใจด้วยการสอบถามและเปิดโอกาสให้นักศึกษาสอบถามหากมีข้อสงสัย - รองคณบดีคณะศิลปศาสตร์ และคณะกรรมการประจำคณะฯ ทำการทวนสอบความเข้าใจด้วยการสอบถาม และเปิดโอกาสให้

ลักษณะข้อมูล	กลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่ได้รับสื่อสาร	วิธีการสื่อสาร	การประเมินการรับรู้ข้อมูลของกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
		- การประชุม นิเทศ และการประชุมนักศึกษาแต่ละชั้นปี	ผู้ปกครองสอบถามหากมีข้อสงสัย
PLO และ รายละเอียดของหลักสูตร	- นักเรียนระดับชั้นมัธยมปลาย - ผู้ปกครองนักเรียน	- โพสต์ในเว็บไซต์ของวิทยาเขต ของมหาวิทยาลัย และเว็บไซต์คณะศิลปศาสตร์ - กิจกรรมแนะนำหลักสูตรรูปแบบ online และ onsite - กลุ่มไลน์นักเรียนที่สอบผ่าน TCAS และกลุ่มไลน์ผู้ปกครองของนักเรียน	- เปิดโอกาสให้ซักถาม และตอบคำถามแก่นักเรียนและผู้ปกครอง
PLO และ รายละเอียดของหลักสูตร	- อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาในมหาวิทยาลัย - อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาในสถานประกอบการ - ผู้ใช้บัณฑิต	- โพสต์ในเว็บไซต์ของวิทยาเขต ของมหาวิทยาลัย และเว็บไซต์คณะศิลปศาสตร์ - เอกสารอิเล็กทรอนิกส์ผ่านทางอีเมล - การนำเสนอโดยวาจาผ่านอาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาในมหาวิทยาลัย	- ประชุมร่วมกันระหว่างอาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาในมหาวิทยาลัยและผู้ใช้บัณฑิต ในช่วงการประชุมในรูปแบบ online และ onsite เปิดโอกาสให้ซักถามและให้ข้อเสนอแนะ
- PLO และ รายละเอียดของหลักสูตร	- อาจารย์ผู้ร่วมสอนจากสาขาวิชาอื่น - ผู้ประกอบการด้านธุรกิจสุขภาพที่ร่วมจัดการเรียนการสอน	- จัดประชุมเตรียมความพร้อมการจัดการเรียนการสอนในรายวิชา	- ประชุมร่วมกันกับอาจารย์ผู้ร่วมสอน และผู้ประกอบการในช่วงการประชุมในรูปแบบ online และ onsite เปิดโอกาสให้ซักถามและให้ข้อเสนอแนะ

## หมวดที่ 10

### ระบบอาจารย์ที่ปรึกษา

หลักสูตรการจัดการธุรกิจสุขภาพ ได้จัดให้มีระบบอาจารย์ที่ปรึกษาภายใต้การกำกับติดตามของ คณะกรรมการบริหารหลักสูตรในระดับสาขาวิชาและคณะ โดยคณะได้มีการจัดทำคู่มืออาจารย์ที่ปรึกษา และ จัดให้มีระบบฐานข้อมูลการบันทึกและติดตามและศึกษา ทั้งผลการเรียน สุขภาพกาย สุขภาพใจ ฐานะการเงิน ตลอดจนปัญหาและอุปสรรคอื่นๆ และประมวลผลการติดตามอย่างสม่ำเสมอ เพื่อเป็นแนวทางในการดูแลและ ศึกษาเพื่อเกิดการพัฒนาผลลัพธ์การเรียนรู้ของนักศึกษาให้บรรลุผลลัพธ์การเรียนรู้

#### ระบบอาจารย์ที่ปรึกษาทางวิชาการ

หลักสูตรได้จัดให้มีอาจารย์ที่ปรึกษาทางวิชาการโดยอาจารย์แต่ละท่านจะดูแลนักศึกษาตั้งแต่เข้าสู่ หลักสูตรตลอดจนสำเร็จการศึกษา มีหน้าที่ให้คำปรึกษาด้านทั่วไป ด้านวิชาการ ด้านการพัฒนานักศึกษา ครอบคลุมตามวัตถุประสงค์ของระบบการให้คำปรึกษาดังนี้

1. เพื่อให้เกิดกระบวนการติดต่อสื่อสารระหว่างอาจารย์กับนักศึกษา สร้างความอบอุ่นใจ เป็นที่พึ่ง พร้อมจะช่วยเหลือนักศึกษา
2. เพื่อให้คำปรึกษาแนะนำด้านวิชาการเกี่ยวกับหลักสูตรลักษณะรายวิชาที่เรียน การเลือกวิชาเรียน การลงทะเบียนเรียน วิธีการเรียนและการวัดผล ทั้งนี้เพื่อให้ นักศึกษาสามารถศึกษาจนสำเร็จครบตามหลักสูตร
3. เพื่อสนับสนุนการบริหารงานของมหาวิทยาลัย ช่วยให้นักศึกษามีความเข้าใจกฎระเบียบข้อบังคับ ประกาศ คำสั่ง และบริการต่างๆ ของมหาวิทยาลัย
4. เพื่อช่วยส่งเสริมให้นักศึกษาให้สามารถพัฒนาการดำเนินชีวิตอยู่ในมหาวิทยาลัยและแก้ปัญหาได้อย่างเหมาะสม

#### กระบวนการในการดูแลนักศึกษา

1. อาจารย์ที่ปรึกษาให้การดูแลตามบทบาทหน้าที่ที่ระบุในคู่มือ
  - 1.1 ชี้แจงให้นักศึกษาเข้าใจหน้าที่ของอาจารย์ที่ปรึกษาและข้อปฏิบัติของนักศึกษา
  - 1.2 ให้ข้อมูลที่ถูกต้องแก่นักศึกษาเกี่ยวกับกฎ ระเบียบ และข้อบังคับที่สำคัญ
  - 1.3 ชี้แจงรายละเอียดของหลักสูตร แผนการศึกษา
  - 1.4 ให้คำปรึกษาในการวางแผนการเรียน การใช้ชีวิต และการพัฒนาในด้านที่นักศึกษามีความสนใจหรือถนัด
  - 1.5 พบนักศึกษาเพื่อติดตามการเรียน การใช้ชีวิต เป็นประจำทุกภาคการศึกษา
  - 1.6 ให้คำปรึกษา ข้อเสนอแนะ แนวทาง รวมถึงการแก้ไขปัญหาเมื่อนักศึกษาต้องการ
  - 1.7 ให้คำแนะนำและดูแลอย่างใกล้ชิดแก่นักศึกษาที่มีคะแนนเฉลี่ยสะสม ต่ำกว่า 2.00
  - 1.8 บันทึกข้อมูลการดูแลนักศึกษาในระบบฐานข้อมูลของคณะ
  - 1.9 รายงานผล ปัญหาอุปสรรค ในการดูแลนักศึกษาแก่หลักสูตรเพื่อรับการสนับสนุน
2. หลักสูตรกำกับติดตามผลการดูแลนักศึกษาให้บรรลุผลลัพธ์การเรียนรู้ ให้การช่วยเหลืออาจารย์ที่ปรึกษาในการปฏิบัติหน้าที่ รายงานผลแก่คณะ
3. คณะพิจารณาส่งเสริมหลักสูตรและอาจารย์ที่ปรึกษาให้สามารถดูแลนักศึกษาได้อย่างมีประสิทธิภาพ

## ระบบที่ปรึกษาด้านการใช้ชีวิต

หลักสูตรได้จัดมีฝ่ายดูแลนักศึกษาขึ้นมา เพื่อให้คำปรึกษานักศึกษาทั้งด้านเรื่องเรียน กิจกรรม และ การใช้ชีวิต ผ่านกระบวนการพัฒนานักศึกษา ให้นักศึกษาสามารถสร้างคุณประโยชน์ต่อชุมชน สังคม ประเทศชาติ และอยู่ร่วมกับผู้อื่นอย่างมีความสุข

### กระบวนการในการดูแลนักศึกษา

1. การดูแลและช่วยเหลือนักศึกษาผ่านระบบอาจารย์ที่ปรึกษา
2. กรณีที่ปัญหาของนักศึกษามีความซับซ้อนและ/หรือเกินกำลังความสามารถของอาจารย์ที่ปรึกษา อาจารย์ที่ปรึกษาก็จะส่งต่อไปยังหัวหน้าสาขา/ประธานหลักสูตร
3. กรณีที่ปัญหาของนักศึกษามีความซับซ้อนมากขึ้น โดยเฉพาะด้านการใช้ชีวิต ความสัมพันธ์ ครอบครัว อาจารย์ที่ปรึกษาสามารถส่งต่อมายังคณะหรือวิทยาเขตตามลำดับ

## ภาคผนวก

ภาคผนวก ก การสำรวจความต้องการจำเป็นของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียกับหลักสูตร

ภาคผนวก ข คำอธิบายรายวิชา

ภาคผนวก ค ตารางเปรียบเทียบการปรับปรุงระหว่างหลักสูตร

ภาคผนวก ง ประวัติและผลงานของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

## ภาคผนวก ก

การสำรวจความต้องการจำเป็นของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

## การสำรวจความต้องการจำเป็นของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียกับหลักสูตร

ตาราง 22 แสดงรายละเอียดผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ผลการวิเคราะห์กลุ่ม และวิธีการได้มาซึ่งสมรรถนะที่จำเป็น

กลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	ผลการวิเคราะห์กลุ่ม	วิธีการได้มาซึ่งสมรรถนะที่จำเป็น
อาจารย์ในหลักสูตร	High power High impact	ประชุมระดมความคิดเห็น แบบสอบถาม จำนวน 8 ราย
นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย	Low power High impact	การสัมภาษณ์เชิงลึก จำนวน 18 ราย
ศิษย์เก่า	Low power High impact	แบบสอบถามจำนวน 25 ราย
ศิษย์ปัจจุบัน	High power High impact	แบบสอบถาม จำนวน 25 ราย
ผู้ใช้บัณฑิต	High power High impact	การสัมภาษณ์เชิงลึก จำนวน 25 ราย แบบสอบถาม จำนวน 50 ราย
คณะและมหาวิทยาลัยฯ	High power Low impact	การนำวิสัยทัศน์และพันธกิจของมหาวิทยาลัยมาพิจารณาในการกำหนดสมรรถนะที่จำเป็น
สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (สปอว.)	High power Low impact	การกำหนดสมรรถนะที่จำเป็นให้มี 4 ด้านตามผลลัพธ์การเรียนรู้ตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา พ.ศ. 2565

ตาราง 23 แสดงการจัดลำดับความสำคัญผู้มีส่วนได้ส่วนเสียและเชื่อมโยงกับผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร

ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ของหลักสูตร	ความต้องการจำเป็นของผู้มีส่วนได้ส่วน เสียหรือทักษะที่พึงประสงค์ของบัณฑิตที่ จบหลักสูตรนี้	สรุปความต้องการจำเป็นของผู้มี ส่วนได้ส่วนเสีย	ผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร
<b>1. ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก</b>			
1.1 ผู้ใช้บัณฑิตกลุ่ม ธุรกิจสถานพยาบาล โรงพยาบาลส่งเสริม สุขภาพตำบล และ คลินิก	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ความรู้เกี่ยวกับการดูแลสุขภาพแบบองค์รวม การป้องกันและรักษาโรคเบื้องต้น การให้คำแนะนำเกี่ยวกับการดูแลสุขภาพ</li> <li>- ความรู้เกี่ยวกับชุมชน: ความเข้าใจในสภาพแวดล้อมของชุมชน สังคม และวัฒนธรรมที่เกี่ยวข้องกับสุขภาพ</li> <li>- ความรู้ด้านระบบสาธารณสุข: ความเข้าใจในโครงสร้างและกระบวนการของระบบสาธารณสุข รวมถึงกฎหมายและนโยบายที่เกี่ยวข้อง</li> <li>- ทักษะการสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพกับผู้รับบริการ ผู้ร่วมงาน และชุมชน</li> <li>- ทักษะการวิเคราะห์และแก้ปัญหา การประเมินสถานการณ์และการตัดสินใจได้อย่างเหมาะสม</li> <li>- ทักษะการให้คำแนะนำ และการให้บริการส่งเสริมสุขภาพแบบองค์รวมตามมาตรฐานวิชาชีพ</li> <li>- ทักษะการทำงานเป็นทีม</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ความรู้เกี่ยวกับการดูแลสุขภาพแบบองค์รวม การป้องกันและรักษาโรคเบื้องต้น การให้คำแนะนำเกี่ยวกับการดูแลสุขภาพ</li> <li>- ความรู้เกี่ยวกับชุมชน: ความเข้าใจในสภาพแวดล้อมของชุมชน สังคม และวัฒนธรรมที่เกี่ยวข้องกับสุขภาพ</li> <li>- ความรู้ด้านระบบสาธารณสุข: ความเข้าใจในโครงสร้างและกระบวนการของระบบสาธารณสุข รวมถึงกฎหมายและนโยบายที่เกี่ยวข้อง</li> <li>- ทักษะการสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพกับผู้รับบริการ ผู้ร่วมงาน และชุมชน</li> <li>- ทักษะการวิเคราะห์และแก้ปัญห</li> <li>- ทักษะการประเมินสถานการณ์และการตัดสินใจได้อย่างเหมาะสม</li> <li>- ทักษะการให้คำแนะนำ และการ</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>PLO 1 อธิบายแนวคิดและทฤษฎีพื้นฐานด้านการบริหารธุรกิจได้อย่างเข้าใจและถูกต้องตามหลักวิชาการเพื่อประยุกต์ใช้ในการประกอบอาชีพ</li> <li>PLO 2 สื่อสารภาษาไทยและภาษาต่างประเทศได้อย่างเหมาะสมกับบุคคลและสถานการณ์</li> <li>PLO 3 ปฏิบัติตนด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต ภายใต้กฎหมายและจรรยาบรรณแห่งวิชาชีพ</li> <li>PLO 4 วิเคราะห์พฤติกรรมผู้บริโภคและออกแบบแผนบริหารการตลาดสำหรับธุรกิจสุขภาพได้อย่างสอดคล้องกับความต้องการของสถานประกอบการ</li> <li>PLO 5 ค้นคว้า และแสวงหาความรู้ด้วยตนเอง เพื่อการดำรงชีวิตหรือแก้ไขปัญหาในชีวิตประจำวัน</li> <li>PLO 6 อธิบายแนวคิดและทฤษฎีเกี่ยวกับการดูแลสุขภาพองค์รวมได้อย่างถูกต้องตามหลักวิชาการเพื่อใช้ในการประกอบอาชีพ</li> <li>PLO 7 สามารถจัดการแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้า และทำงานร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีประสิทธิภาพ</li> <li>PLO 8 ให้บริการส่งเสริมสุขภาพแบบองค์รวมได้อย่างมี</li> </ul>

ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ของหลักสูตร	ความต้องการจำเป็นของผู้มีส่วนได้ส่วน เสียหรือทักษะที่พึงประสงค์ของบัณฑิตที่ จบหลักสูตรนี้	สรุปความต้องการจำเป็นของผู้มี ส่วนได้ส่วนเสีย	ผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- การรักษาความลับของผู้รับบริการ</li> <li>- การปฏิบัติตามมาตรฐานวิชาชีพและปฏิบัติต่อผู้รับบริการด้วยความยุติธรรมและเท่าเทียมกัน</li> <li>- ความรับผิดชอบและความซื่อสัตย์</li> <li>- การทำงานด้วยจิตสาธารณะ</li> <li>- ความเมตตาและความเอื้อเฟื้อ: มีความเข้าใจและเห็นอกเห็นใจต่อความต้องการของผู้รับบริการและชุมชน</li> <li>- ความอดทนและการปรับตัว: มีความสามารถในการทำงานในสภาพแวดล้อมที่เปลี่ยนแปลงและจัดการกับความเครียดได้ดี</li> <li>- ความเป็นผู้นำ : มีความสามารถในการนำทีมและจัดการงานในสถานการณ์ต่าง ๆ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ</li> </ul>	<p>ให้บริการส่งเสริมสุขภาพแบบองค์รวมตามมาตรฐานวิชาชีพ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ทักษะการทำงานเป็นทีม</li> <li>- การรักษาความลับของผู้รับบริการ</li> <li>- การปฏิบัติตามมาตรฐานวิชาชีพและปฏิบัติต่อผู้รับบริการด้วยความยุติธรรมและเท่าเทียมกัน</li> <li>- ความรับผิดชอบและความซื่อสัตย์</li> <li>- การทำงานด้วยจิตสาธารณะ</li> <li>- ความเมตตาและความเอื้อเฟื้อ: มีความเข้าใจและเห็นอกเห็นใจต่อความต้องการของผู้รับบริการและชุมชน</li> <li>- ความอดทนและการปรับตัว: มีความสามารถในการทำงานในสภาพแวดล้อมที่เปลี่ยนแปลงและจัดการกับความเครียดได้ดี</li> <li>- ความเป็นผู้นำ : มีความสามารถในการนำทีมและจัดการงานในสถานการณ์ต่าง ๆ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ</li> </ul>	<p>อาชีพ</p> <p>PLO 9 วิเคราะห์และให้คำแนะนำแนวทางการดูแลสุขภาพองค์รวมที่เหมาะสมสำหรับบุคคลได้อย่างมีประสิทธิภาพ</p> <p>PLO 14 แสดงออกถึงความเป็นนักบริหารจัดการที่มีจริยธรรม มีภาวะผู้นำ และสามารถปฏิบัติงานร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีประสิทธิภาพ</p> <p>PLO 15 ปฏิบัติตนอย่างมีจิตบริการ เข้าใจผู้อื่น โดยไม่เลือกปฏิบัติ และมีความรับผิดชอบต่องานที่ได้รับมอบหมายและสังคม</p>

ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ของหลักสูตร	ความต้องการจำเป็นของผู้มีส่วนได้ส่วน เสียหรือทักษะที่พึงประสงค์ของบัณฑิตที่ จบหลักสูตรนี้	สรุปความต้องการจำเป็นของผู้มี ส่วนได้ส่วนเสีย	ผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร
1.2 ผู้ใช้บัณฑิตกลุ่ม ธุรกิจนวดและสปา เพื่อสุขภาพ รวมทั้งส ปาและฟิตเนสใน โรงแรม	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ความรู้ด้านกายวิภาคและสรีรวิทยา เกี่ยวกับกล้ามเนื้อ โครงสร้างร่างกาย และ ระบบการทำงานของร่างกายที่เกี่ยวข้อง กับการนวด</li> <li>- ความรู้เกี่ยวกับการนวดบำบัดประเภท ต่าง ๆ เช่น นวดไทย, นวดสวีดิช, นวดเพื่อ บำบัด และการใช้สมุนไพรหรือผลิตภัณฑ์ เพื่อสุขภาพ</li> <li>- ความรู้เกี่ยวกับวิธีการดูแลสุขภาพแบบ องค์รวมเพื่อให้คำแนะนำที่เหมาะสมแก่ ลูกค้า</li> <li>- ความรู้เกี่ยวกับการบริหารจัดการสถาน ประกอบการเพื่อสุขภาพ มาตรฐาน และ กฎหมายที่เกี่ยวข้อง</li> <li>- ความรู้ด้านบริการในโรงแรม: ความ เข้าใจในมาตรฐานการบริการของโรงแรม และการปรับตัวให้เข้ากับความต้องการ ของผู้รับบริการต่างชาติ</li> <li>- ทักษะการนวดบำบัดประเภทต่าง ๆ ที่มี ประสิทธิภาพและปลอดภัยสำหรับ ผู้รับบริการ</li> <li>- ทักษะการสื่อสารกับผู้รับบริการอย่าง</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ความรู้ด้านกายวิภาคและสรีรวิทยา เกี่ยวกับกล้ามเนื้อ โครงสร้างร่างกาย และระบบการทำงานของร่างกายที่ เกี่ยวข้องกับการนวด</li> <li>- ความรู้เกี่ยวกับการนวดบำบัด ประเภทต่าง ๆ เช่น นวดไทย, นวดส วีดิช, นวดเพื่อบำบัด และการใช้ สมุนไพรหรือผลิตภัณฑ์เพื่อสุขภาพ</li> <li>- ความรู้เกี่ยวกับวิธีการดูแลสุขภาพ แบบองค์รวมเพื่อให้คำแนะนำที่ เหมาะสมแก่ลูกค้า</li> <li>- ความรู้เกี่ยวกับการบริหารจัดการ สถานประกอบการเพื่อสุขภาพ มาตรฐาน และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง</li> <li>- ความรู้ด้านบริการในโรงแรม: ความเข้าใจในมาตรฐานการบริการ ของโรงแรมและการปรับตัวให้เข้ากับ ความต้องการของผู้รับบริการ ต่างชาติ</li> <li>- ทักษะการนวดบำบัดประเภทต่าง ๆ ที่มีประสิทธิภาพและปลอดภัย สำหรับผู้รับบริการ</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>PLO 1 อธิบายแนวคิดและทฤษฎีพื้นฐานด้านการ บริหารธุรกิจได้อย่างเข้าใจและถูกต้องตามหลักวิชาการเพื่อ ประยุกต์ใช้ในการประกอบอาชีพ</li> <li>PLO 2 สื่อสารภาษาไทยและภาษาต่างประเทศได้อย่าง เหมาะสมกับบุคคลและสถานการณ์</li> <li>PLO 3 ปฏิบัติตนด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต ภายใต้กฎหมาย และจรรยาบรรณแห่งวิชาชีพ</li> <li>PLO 4 วิเคราะห์พฤติกรรมผู้บริโภคและออกแบบแผน บริหารการตลาดสำหรับธุรกิจสุขภาพได้อย่างสอดคล้องกับ ความต้องการของสถานประกอบการ</li> <li>PLO 5 ค้นคว้า และแสวงหาความรู้ด้วยตนเอง เพื่อการ ดำรงชีวิตหรือแก้ไขปัญหาในชีวิตประจำวัน</li> <li>PLO 6 อธิบายแนวคิดและทฤษฎีเกี่ยวกับการดูแลสุขภาพ องค์รวมได้อย่างถูกต้องตามหลักวิชาการประยุกต์ใช้ในการ ประกอบอาชีพ</li> <li>PLO 7 สามารถจัดการแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้า และทำงาน ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีประสิทธิภาพ</li> <li>PLO 8 ให้บริการส่งเสริมสุขภาพแบบองค์รวมได้อย่างมี อาชีพ</li> <li>PLO 9 วิเคราะห์และให้คำแนะนำแนวทางการดูแลสุขภาพ องค์รวมที่เหมาะสมสำหรับบุคคลได้อย่างมีประสิทธิภาพ</li> <li>PLO 10 ออกแบบและนำเสนอแผนธุรกิจสุขภาพแบบองค์</li> </ul>

ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ของหลักสูตร	ความต้องการจำเป็นของผู้มีส่วนได้ส่วน เสียหรือทักษะที่พึงประสงค์ของบัณฑิตที่ จบหลักสูตรนี้	สรุปความต้องการจำเป็นของผู้มี ส่วนได้ส่วนเสีย	ผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร
	<p>ชัดเจนและเข้าใจถึงความต้องการของ ลูกค้า</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ทักษะการบริการลูกค้าที่ยอดเยี่ยม ทำให้ผู้รับบริการรู้สึกพึงพอใจและกลับมาใช้บริการซ้ำ</li> <li>- ทักษะทางการตลาด ความสามารถในการวิเคราะห์พฤติกรรมผู้บริโภค การวางแผน และดำเนินกลยุทธ์การตลาดที่มีประสิทธิภาพ การใช้สื่อสังคมออนไลน์ในการโปรโมทบริการ และการจัดการลูกค้า (Customer Service)</li> <li>- การปฏิบัติตามหลักจริยธรรมในการรักษาข้อมูลส่วนบุคคลและความลับของผู้รับบริการ</li> <li>- การปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์และปฏิบัติตามมาตรฐานด้านสุขภาพและความปลอดภัย</li> <li>- การมีจิตบริการ การให้บริการด้วยความจริงใจและใส่ใจในการทำให้ผู้รับบริการมีความพึงพอใจสูงสุด</li> <li>- การทำงานด้วยความรับผิดชอบ ตรงต่อเวลา และปฏิบัติตามข้อกำหนดของสถาน</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ทักษะการสื่อสารกับผู้รับบริการอย่างชัดเจนและเข้าใจถึงความต้องการของลูกค้า</li> <li>- ทักษะการบริการลูกค้าที่ยอดเยี่ยม ทำให้ผู้รับบริการรู้สึกพึงพอใจและกลับมาใช้บริการซ้ำ</li> <li>- ทักษะทางการตลาด ความสามารถในการวิเคราะห์พฤติกรรมผู้บริโภค การวางแผน และดำเนินกลยุทธ์การตลาดที่มีประสิทธิภาพ การใช้สื่อสังคมออนไลน์ในการโปรโมทบริการ และการจัดการลูกค้า (Customer Service)</li> <li>- การปฏิบัติตามหลักจริยธรรมในการรักษาข้อมูลส่วนบุคคลและความลับของผู้รับบริการ</li> <li>- การปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์และปฏิบัติตามมาตรฐานด้านสุขภาพและความปลอดภัย</li> <li>- การมีจิตบริการ การให้บริการด้วยความจริงใจและใส่ใจในการทำให้ผู้รับบริการมีความพึงพอใจสูงสุด</li> </ul>	<p>รวมอย่างสร้างสรรค์</p> <p>PLO 11 เลือกใช้เครื่องมือทางบริหารธุรกิจ และเทคโนโลยีในการสืบค้น จำแนก และวิเคราะห์ข้อมูล เพื่อการแก้ปัญหาหรือพัฒนา และการตัดสินใจอย่างมีประสิทธิภาพ</p> <p>PLO 12 ดำเนินโครงการหรือสร้างนวัตกรรมเพื่อพัฒนาหรือแก้ไขปัญหาในสถานประกอบการได้อย่างเป็นระบบและสอดคล้องกับความต้องการของสถานประกอบการ</p> <p>PLO 13 แสดงออกถึงการมีสุขภาวะที่ดี รักสุขภาพ และการออกกำลังกาย</p> <p>PLO 14 แสดงออกถึงความเป็นนักบริหารจัดการที่มีจริยธรรม มีภาวะผู้นำ และสามารถปฏิบัติงานร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีประสิทธิภาพ</p> <p>PLO 15 ปฏิบัติตนอย่างมีจิตบริการ เข้าใจผู้อื่น โดยไม่เลือกปฏิบัติ และมีความรับผิดชอบต่องานที่ได้รับมอบหมายและสังคม</p>

ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ของหลักสูตร	ความต้องการจำเป็นของผู้มีส่วนได้ส่วน เสียหรือทักษะที่พึงประสงค์ของบัณฑิตที่ จบหลักสูตรนี้	สรุปความต้องการจำเป็นของผู้มี ส่วนได้ส่วนเสีย	ผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร
	<p>ประกอบการอย่างเคร่งครัด</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ความอ่อนโยนและใส่ใจ: มีความใส่ใจในรายละเอียดและความรู้สึกของผู้รับบริการ รวมถึงความอ่อนโยนในการปฏิบัติงาน</li> <li>- ความอดทนและความมั่นใจ: ความสามารถในการทำงานภายใต้แรงกดดันและความมั่นใจในการให้บริการที่มีคุณภาพ</li> <li>- ความเป็นมิตร: บุคลิกที่เป็นมิตรและมีทัศนคติที่ดีต่อผู้รับบริการ ทำให้ผู้รับบริการรู้สึกสบายใจและผ่อนคลาย</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- การทำงานด้วยความรับผิดชอบตรงต่อเวลา และปฏิบัติตามข้อกำหนดของสถานประกอบการอย่างเคร่งครัด</li> <li>- ความอ่อนโยนและใส่ใจ: มีความใส่ใจในรายละเอียดและความรู้สึกของผู้รับบริการ รวมถึงความอ่อนโยนในการปฏิบัติงาน</li> <li>- ความอดทนและความมั่นใจ: ความสามารถในการทำงานภายใต้แรงกดดันและความมั่นใจในการให้บริการที่มีคุณภาพ</li> <li>- ความเป็นมิตร: บุคลิกที่เป็นมิตรและมีทัศนคติที่ดีต่อผู้รับบริการ ทำให้ผู้รับบริการรู้สึกสบายใจและผ่อนคลาย</li> </ul>	
1.3 ผู้ใช้บัณฑิตกลุ่ม ธุรกิจฟิตเนส การ ออกกำลังกายและ สตูดิโอ	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ความเข้าใจเกี่ยวกับรูปแบบการออกกำลังกายที่หลากหลาย เช่น การฝึกกล้ามเนื้อ, คาร์ดิโอ, โยคะ, พิลาทิส และคลาสออกกำลังกายแบบกลุ่ม</li> <li>- ความรู้ด้านกายวิภาคและสรีรวิทยา</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ความเข้าใจเกี่ยวกับรูปแบบการออกกำลังกายที่หลากหลาย เช่น การฝึกกล้ามเนื้อ, คาร์ดิโอ, โยคะ, พิลาทิส และคลาสออกกำลังกายแบบกลุ่ม</li> </ul>	<p>PLO 1 อธิบายแนวคิดและทฤษฎีพื้นฐานด้านการบริหารธุรกิจได้อย่างเข้าใจและถูกต้องตามหลักวิชาการเพื่อประยุกต์ใช้ในการประกอบอาชีพ</p> <p>PLO 2 สื่อสารภาษาไทยและภาษาต่างประเทศได้อย่างเหมาะสมกับบุคคลและสถานการณ์</p>

ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ของหลักสูตร	ความต้องการจำเป็นของผู้มีส่วนได้ส่วน เสียหรือทักษะที่พึงประสงค์ของบัณฑิตที่ จบหลักสูตรนี้	สรุปความต้องการจำเป็นของผู้มี ส่วนได้ส่วนเสีย	ผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร
	<p>เกี่ยวกับโครงสร้างร่างกายและการทำงานของระบบร่างกาย รวมถึงการปรับโปรแกรมการฝึกให้เหมาะสมกับผู้รับบริการรายบุคคล</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ความรู้ด้านโภชนาการและสุขภาพ การให้คำแนะนำเกี่ยวกับโภชนาการและการดูแลสุขภาพที่เหมาะสมร่วมกับการออกกำลังกาย</li> <li>- ความรู้ด้านการป้องกันและการจัดการอาการบาดเจ็บ การให้คำแนะนำเกี่ยวกับการป้องกันและการดูแลอาการบาดเจ็บที่อาจเกิดขึ้นจากการออกกำลังกาย</li> <li>- ความรู้ด้านนวัตกรรมการตลาดและการประชาสัมพันธ์</li> <li>- ทักษะการออกแบบโปรแกรมการออกกำลังกายและการสอนเทคนิคการออกกำลังกายที่ถูกต้องและปลอดภัยให้กับผู้รับบริการ</li> <li>- ทักษะการสื่อสาร ความสามารถในการสื่อสารอย่างชัดเจนและสร้างความสัมพันธ์ที่ดีระหว่างผู้ให้บริการกับผู้รับบริการ เพื่อให้ผู้รับบริการรู้สึกสบายใจและเชื่อมั่น</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ความรู้ด้านกายวิภาคและสรีรวิทยาเกี่ยวกับโครงสร้างร่างกายและการทำงานของระบบร่างกาย รวมถึงการปรับโปรแกรมการฝึกให้เหมาะสมกับผู้รับบริการรายบุคคล</li> <li>- ความรู้ด้านโภชนาการและสุขภาพ การให้คำแนะนำเกี่ยวกับโภชนาการและการดูแลสุขภาพที่เหมาะสมร่วมกับการออกกำลังกาย</li> <li>- ความรู้ด้านการป้องกันและการจัดการอาการบาดเจ็บ การให้คำแนะนำเกี่ยวกับการป้องกันและการดูแลอาการบาดเจ็บที่อาจเกิดขึ้นจากการออกกำลังกาย</li> <li>- ความรู้ด้านนวัตกรรมการตลาดและการประชาสัมพันธ์</li> <li>- ทักษะการออกแบบโปรแกรมการออกกำลังกายและการสอนเทคนิคการออกกำลังกายที่ถูกต้องและปลอดภัยให้กับผู้รับบริการ</li> <li>- ทักษะการสื่อสาร ความสามารถในการสื่อสารอย่างชัดเจนและสร้าง</li> </ul>	<p>PLO 3 ปฏิบัติตนด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต ภายใต้กฎหมายและจรรยาบรรณแห่งวิชาชีพ</p> <p>PLO 4 วิเคราะห์พฤติกรรมผู้บริโภคและออกแบบแผนบริหารการตลาดสำหรับธุรกิจสุขภาพได้อย่างสอดคล้องกับความต้องการของสถานประกอบการ</p> <p>PLO 6 อธิบายแนวคิดและทฤษฎีเกี่ยวกับการดูแลสุขภาพองค์รวมได้อย่างถูกต้องตามหลักวิชาการประยุกต์ใช้ในการประกอบอาชีพ</p> <p>PLO 7 สามารถจัดการแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้า และทำงานร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีประสิทธิภาพ</p> <p>PLO 8 ให้บริการส่งเสริมสุขภาพแบบองค์รวมได้อย่างมืออาชีพ</p> <p>PLO 9 วิเคราะห์และให้คำแนะนำแนวทางการดูแลสุขภาพองค์รวมที่เหมาะสมสำหรับบุคคลได้อย่างมีประสิทธิภาพ</p> <p>PLO 14 แสดงออกถึงความเป็นนักบริหารจัดการที่มีจริยธรรม มีภาวะผู้นำ และสามารถปฏิบัติงานร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีประสิทธิภาพ</p> <p>PLO 15 ปฏิบัติตนอย่างมีจิตบริการ เข้าใจผู้อื่น โดยไม่เลือกปฏิบัติ และมีความรับผิดชอบต่องานที่ได้รับมอบหมายและสังคม</p>

ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ของหลักสูตร	ความต้องการจำเป็นของผู้มีส่วนได้ส่วน เสียหรือทักษะที่พึงประสงค์ของบัณฑิตที่ จบหลักสูตรนี้	สรุปความต้องการจำเป็นของผู้มี ส่วนได้ส่วนเสีย	ผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร
	<p>ในบริการ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ทักษะการสร้างแรงจูงใจ ความสามารถในการกระตุ้นและสร้างแรงจูงใจให้ผู้รับบริการรักษาวินัยและสนุกกับการออกกำลังกาย</li> <li>- ทักษะการตลาดและการประชาสัมพันธ์ การนำเสนอข้อมูล การขาย และการใช้โซเชียลมีเดียและการตลาดออนไลน์</li> <li>- ความซื่อสัตย์ในการทำงาน รับผิดชอบต่อหน้าที่และการบริการที่มีคุณภาพแก่ผู้รับบริการ</li> <li>- การรักษาข้อมูลส่วนบุคคลและเคารพความเป็นส่วนตัวของผู้รับบริการอย่างเคร่งครัด</li> <li>- มีทัศนคติที่ดีและกระตือรือร้นในการทำงาน</li> <li>- บุคลิกที่เป็นมิตรและมีความใส่ใจต่อผู้รับบริการ</li> <li>- ความเป็นผู้นำและความมั่นใจ มีความมั่นใจในความสามารถของตนเองและสามารถนำคลาสออกกำลังกายได้อย่างมั่นใจและมีประสิทธิภาพ</li> </ul>	<p>ความสัมพันธ์ที่ดีระหว่างผู้ให้บริการกับผู้รับบริการ เพื่อให้ผู้รับบริการรู้สึกสบายใจและเชื่อมั่นในบริการ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ทักษะการสร้างแรงจูงใจ ความสามารถในการกระตุ้นและสร้างแรงจูงใจให้ผู้รับบริการรักษาวินัยและสนุกกับการออกกำลังกาย</li> <li>- ทักษะการตลาดและการประชาสัมพันธ์ การนำเสนอข้อมูล การขาย และการใช้โซเชียลมีเดียและการตลาดออนไลน์</li> <li>- ความซื่อสัตย์ในการทำงาน รับผิดชอบต่อหน้าที่และการบริการที่มีคุณภาพแก่ผู้รับบริการ</li> <li>- การรักษาข้อมูลส่วนบุคคลและเคารพความเป็นส่วนตัวของผู้รับบริการอย่างเคร่งครัด</li> <li>- มีทัศนคติที่ดีและกระตือรือร้นในการทำงาน</li> <li>- บุคลิกที่เป็นมิตรและมีความใส่ใจต่อผู้รับบริการ</li> <li>- ความเป็นผู้นำและความมั่นใจ มี</li> </ul>	

ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ของหลักสูตร	ความต้องการจำเป็นของผู้มีส่วนได้ส่วน เสียหรือทักษะที่พึงประสงค์ของบัณฑิตที่ จบหลักสูตรนี้	สรุปความต้องการจำเป็นของผู้มี ส่วนได้ส่วนเสีย	ผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร
		ความมั่นใจในความสามารถของ ตนเองและสามารถนำคลาสออก กำลังกายได้อย่างมั่นใจและมี ประสิทธิภาพ	
1.4 ผู้ใช้บัณฑิตกลุ่มธุรกิจผลิตภัณฑ์ สมุนไพรเพื่อสุขภาพ	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ความรู้ด้านสมุนไพรและผลิตภัณฑ์เพื่อสุขภาพ ความรู้เกี่ยวกับสมุนไพรสรรพคุณ การใช้ และผลข้างเคียง รวมทั้งการมีความรู้ในด้านการผลิต การควบคุมคุณภาพ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับผลิตภัณฑ์สุขภาพ</li> <li>- ความรู้ด้านการตลาดและการสร้างแบรนด์ (Marketing and Branding)</li> <li>- ความรู้ด้านการวิจัยและการพัฒนาผลิตภัณฑ์</li> <li>- ทักษะการวิจัยและพัฒนาผลิตภัณฑ์ สามารถวิเคราะห์ข้อมูล ออกแบบผลิตภัณฑ์ใหม่ ๆ และจัดการการผลิตได้อย่างมีประสิทธิภาพจะช่วยเพิ่มคุณค่าให้กับสถานประกอบการ</li> <li>- ทักษะการบริหารจัดการ และการจัดการการตลาด</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ความรู้ด้านสมุนไพรและผลิตภัณฑ์เพื่อสุขภาพ ความรู้เกี่ยวกับสมุนไพรสรรพคุณ การใช้ และผลข้างเคียง รวมทั้งการมีความรู้ในด้านการผลิต การควบคุมคุณภาพ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับผลิตภัณฑ์สุขภาพ</li> <li>- ความรู้ด้านการตลาดและการสร้างแบรนด์ (Marketing and Branding)</li> <li>- ความรู้ด้านการวิจัยและการพัฒนาผลิตภัณฑ์</li> <li>- ทักษะการวิจัยและพัฒนาผลิตภัณฑ์ สามารถวิเคราะห์ข้อมูล ออกแบบผลิตภัณฑ์ใหม่ ๆ และจัดการการผลิตได้อย่างมีประสิทธิภาพจะช่วยเพิ่มคุณค่าให้กับสถานประกอบการ</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>PLO 1 อธิบายแนวคิดและทฤษฎีพื้นฐานด้านการบริหารธุรกิจได้อย่างเข้าใจและถูกต้องตามหลักวิชาการเพื่อประยุกต์ใช้ในการประกอบอาชีพ</li> <li>PLO 2 สื่อสารภาษาไทยและภาษาต่างประเทศได้อย่างเหมาะสมกับบุคคลและสถานการณ์</li> <li>PLO 3 ปฏิบัติตนด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต ภายใต้กฎหมายและจรรยาบรรณแห่งวิชาชีพ</li> <li>PLO 4 วิเคราะห์พฤติกรรมผู้บริโภคและออกแบบแผนบริหารการตลาดสำหรับธุรกิจสุขภาพได้อย่างสอดคล้องกับความต้องการของสถานประกอบการ</li> <li>PLO 6 อธิบายแนวคิดและทฤษฎีเกี่ยวกับการดูแลสุขภาพองค์รวมได้อย่างถูกต้องตามหลักวิชาการประยุกต์ใช้ในการประกอบอาชีพ</li> <li>PLO 7 สามารถจัดการแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้า และทำงานร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีประสิทธิภาพ</li> <li>PLO 8 ให้บริการส่งเสริมสุขภาพแบบองค์รวมได้อย่างมืออาชีพ</li> </ul>

ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ของหลักสูตร	ความต้องการจำเป็นของผู้มีส่วนได้ส่วน เสียหรือทักษะที่พึงประสงค์ของบัณฑิตที่ จบหลักสูตรนี้	สรุปความต้องการจำเป็นของผู้มี ส่วนได้ส่วนเสีย	ผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร
	<p>การใช้กลยุทธ์การตลาดที่มีประสิทธิภาพ เช่น การโฆษณาออนไลน์ การใช้สื่อสังคมออนไลน์ และการทำโปรโมชั่น</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- การมีจริยธรรมในการทำงาน</li> <li>- ความซื่อตรง ความรับผิดชอบ และการรักษาความลับทางธุรกิจและข้อมูลของผู้รับบริการเป็นสิ่งที่ไม่สามารถละเว้นได้</li> <li>- ความกระตือรือร้นในการทำงาน</li> <li>- มีความคิดสร้างสรรค์</li> <li>- บุคลิกภาพดี รักการทำงานเป็นเป็นทีม</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ทักษะการบริหารจัดการ และการจัดการการตลาด</li> <li>การใช้กลยุทธ์การตลาดที่มีประสิทธิภาพ เช่น การโฆษณาออนไลน์ การใช้สื่อสังคมออนไลน์ และการทำโปรโมชั่น</li> <li>- การมีจริยธรรมในการทำงาน</li> <li>- ความซื่อตรง ความรับผิดชอบ และการรักษาความลับทางธุรกิจและข้อมูลของผู้รับบริการเป็นสิ่งที่ไม่สามารถละเว้นได้</li> <li>- ความกระตือรือร้นในการทำงาน</li> <li>- มีความคิดสร้างสรรค์</li> <li>- บุคลิกภาพดี รักการทำงานเป็นเป็นทีม</li> </ul>	<p>PLO 9 วิเคราะห์และให้คำแนะนำแนวทางการดูแลสุขภาพองค์รวมที่เหมาะสมสำหรับบุคคลได้อย่างมีประสิทธิภาพ</p> <p>PLO 10 ออกแบบและนำเสนอแผนธุรกิจสุขภาพแบบองค์รวมอย่างสร้างสรรค์</p> <p>PLO 11 เลือกใช้เครื่องมือทางบริหารธุรกิจ และเทคโนโลยีในการสืบค้น จำแนก และวิเคราะห์ข้อมูล เพื่อการแก้ปัญหาหรือพัฒนา และการตัดสินใจอย่างมีประสิทธิภาพ</p> <p>PLO 12 ดำเนินโครงการหรือสร้างนวัตกรรมเพื่อพัฒนาหรือแก้ไขปัญหาในสถานประกอบการได้อย่างเป็นระบบและสอดคล้องกับความต้องการของสถานประกอบการ</p> <p>PLO 14 แสดงออกถึงความเป็นนักบริหารจัดการที่มีจริยธรรม มีภาวะผู้นำ และสามารถปฏิบัติงานร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีประสิทธิภาพ</p> <p>PLO 15 ปฏิบัติตนอย่างมีจิตบริการ เข้าใจผู้อื่น โดยไม่เลือกปฏิบัติ และมีความรับผิดชอบต่องานที่ได้รับมอบหมายและสังคม</p>
1.4 ศิษย์เก่า	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ความรู้ที่ครอบคลุมทั้งด้านการดูแลสุขภาพแบบองค์รวมและการจัดการธุรกิจ รวมทั้งการวางแผนสร้างธุรกิจใหม่</li> <li>- ทักษะในการสื่อสารและการทำงานเป็นทีม เพื่อสามารถทำงานร่วมกับบุคลากร</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ความรู้ที่ครอบคลุมทั้งด้านการดูแลสุขภาพแบบองค์รวมและการจัดการธุรกิจ รวมทั้งการวางแผนสร้างธุรกิจใหม่</li> <li>- ทักษะในการสื่อสารและการทำงาน</li> </ul>	<p>PLO 2 สื่อสารภาษาไทยและภาษาต่างประเทศได้อย่างเหมาะสมกับบุคคลและสถานการณ์</p> <p>PLO 3 ปฏิบัติตนด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต ภายใต้กฎหมายและจรรยาบรรณแห่งวิชาชีพ</p> <p>PLO 5 ค้นคว้า และแสวงหาความรู้ด้วยตนเอง เพื่อการ</p>

ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ของหลักสูตร	ความต้องการจำเป็นของผู้มีส่วนได้ส่วน เสียหรือทักษะที่พึงประสงค์ของบัณฑิตที่ จบหลักสูตรนี้	สรุปความต้องการจำเป็นของผู้มี ส่วนได้ส่วนเสีย	ผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร
	<p>หลากหลายสาขาได้อย่างมีประสิทธิภาพ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ทักษะการให้บริการส่งเสริมสุขภาพแบบองค์รวมอย่างเชี่ยวชาญ</li> <li>- ทักษะการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศพื้นฐานเพื่อการวิเคราะห์ข้อมูลและการตัดสินใจ</li> <li>- ความสามารถปรับตัวต่อการเปลี่ยนแปลงในสถานการณ์ต่าง ๆ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ</li> <li>- ความรับผิดชอบต่อหน้าที่และความซื่อสัตย์ รวมถึงมีจริยธรรมในการทำงาน</li> <li>- บุคลิกที่น่าเชื่อถือ มีการสื่อสารที่ดี เป็นผู้นำ กล้าตัดสินใจอย่างมีเหตุผล และมีความรับผิดชอบต่อสังคม</li> </ul>	<p>เป็นทีม เพื่อสามารถทำงานร่วมกับบุคลากรหลากหลายสาขาได้อย่างมีประสิทธิภาพ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ทักษะการให้บริการส่งเสริมสุขภาพแบบองค์รวมอย่างเชี่ยวชาญ</li> <li>- ทักษะการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศพื้นฐานเพื่อการวิเคราะห์ข้อมูลและการตัดสินใจ</li> <li>- ความสามารถปรับตัวต่อการเปลี่ยนแปลงในสถานการณ์ต่าง ๆ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ</li> <li>- ความรับผิดชอบต่อหน้าที่และความซื่อสัตย์ รวมถึงมีจริยธรรมในการทำงาน</li> <li>- บุคลิกที่น่าเชื่อถือ มีการสื่อสารที่ดี เป็นผู้นำ กล้าตัดสินใจอย่างมีเหตุผล และมีความรับผิดชอบต่อสังคม</li> </ul>	<p>ดำรงชีวิตหรือแก้ไขปัญหาในชีวิตประจำวัน</p> <p>PLO 7 สามารถจัดการแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้า และทำงานร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีประสิทธิภาพ</p> <p>PLO 8 ให้บริการส่งเสริมสุขภาพแบบองค์รวมได้อย่างมืออาชีพ</p> <p>PLO 10 ออกแบบและนำเสนอแผนธุรกิจสุขภาพแบบองค์รวมอย่างสร้างสรรค์</p> <p>PLO 11 เลือกใช้เครื่องมือทางบริหารธุรกิจ และเทคโนโลยีในการสืบค้น จำแนก และวิเคราะห์ข้อมูล เพื่อการแก้ปัญหาหรือพัฒนา และการตัดสินใจอย่างมีประสิทธิภาพ</p> <p>PLO 13 แสดงออกถึงการมีสุขภาวะที่ดี รักสุขภาพ และการออกกำลังกาย</p> <p>PLO 14 แสดงออกถึงความเป็นนักบริหารจัดการที่มีจริยธรรม มีภาวะผู้นำ และสามารถปฏิบัติงานร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีประสิทธิภาพ</p> <p>PLO 15 ปฏิบัติตนอย่างมีจิตบริการ เข้าใจผู้อื่น โดยไม่เลือกปฏิบัติ และมีความรับผิดชอบต่องานที่ได้รับมอบหมายและสังคม</p>

ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ของหลักสูตร	ความต้องการจำเป็นของผู้มีส่วนได้ส่วน เสียหรือทักษะที่พึงประสงค์ของบัณฑิตที่ จบหลักสูตรนี้	สรุปความต้องการจำเป็นของผู้มี ส่วนได้ส่วนเสีย	ผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร
<b>2. ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน</b>			
2.1 อาจารย์ ผู้รับผิดชอบ หลักสูตร/อาจารย์ ผู้สอน	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ความรู้เกี่ยวข้องกับการจัดการกีฬาและการออกกำลังกาย การสร้างเสริมสุขภาวะที่ดี เพื่อส่งเสริมให้นักศึกษารักสุขภาพและการออกกำลังกายตามอัตตลักษณ์ของมหาวิทยาลัย</li> <li>- ความรู้เกี่ยวกับการเขียนแผนธุรกิจสุขภาพ และการบริหารการตลาดสมัยใหม่</li> <li>- ความรู้ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการวิเคราะห์ข้อมูล</li> <li>- ทักษะการสื่อสาร ได้อย่างชัดเจนและมีประสิทธิภาพ โดยเฉพาะด้านการขายและนำเสนอข้อมูลให้กับนักศึกษา เพื่อเป็นการสร้างจุดเด่นให้กับนักศึกษา</li> <li>- ทักษะการเป็นผู้ประกอบการ</li> <li>- ทักษะการให้บริการส่งเสริมสุขภาพองค์รวมอย่างมืออาชีพ</li> <li>- ทักษะการดำเนินการวิจัยและการสร้างนวัตกรรม</li> <li>- การมีจริยธรรมและมีทัศนคติที่ดีต่อ</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ความรู้เกี่ยวข้องกับการจัดการกีฬาและการออกกำลังกาย การสร้างเสริมสุขภาวะที่ดี เพื่อส่งเสริมให้นักศึกษารักสุขภาพและการออกกำลังกายตามอัตตลักษณ์ของมหาวิทยาลัย</li> <li>- ความรู้เกี่ยวกับการเขียนแผนธุรกิจสุขภาพ และการบริหารการตลาดสมัยใหม่</li> <li>- ความรู้ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการวิเคราะห์ข้อมูล</li> <li>- ทักษะการสื่อสาร ได้อย่างชัดเจนและมีประสิทธิภาพ โดยเฉพาะด้านการขายและนำเสนอข้อมูลให้กับนักศึกษา เพื่อเป็นการสร้างจุดเด่นให้กับนักศึกษา</li> <li>- ทักษะการเป็นผู้ประกอบการ</li> <li>- ทักษะการให้บริการส่งเสริมสุขภาพองค์รวมอย่างมืออาชีพ</li> <li>- ทักษะการดำเนินการวิจัยและการ</li> </ul>	<p>PLO 4 วิเคราะห์พฤติกรรมผู้บริโภคและออกแบบแผนบริหารการตลาดสำหรับธุรกิจสุขภาพได้อย่างสอดคล้องกับความต้องการของสถานประกอบการ</p> <p>PLO 8 ให้บริการส่งเสริมสุขภาพแบบองค์รวมได้อย่างมืออาชีพ</p> <p>PLO 10 ออกแบบและนำเสนอแผนธุรกิจสุขภาพแบบองค์รวมอย่างสร้างสรรค์</p> <p>PLO 12 ดำเนินโครงการหรือสร้างนวัตกรรมเพื่อพัฒนาหรือแก้ไขปัญหาในสถานประกอบการได้อย่างเป็นระบบและสอดคล้องกับความต้องการของสถานประกอบการ</p> <p>PLO 13 แสดงออกถึงการมีสุขภาวะที่ดี รักสุขภาพ และการออกกำลังกาย</p> <p>PLO 14 แสดงออกถึงความเป็นนักบริหารจัดการที่มีจริยธรรม มีภาวะผู้นำ และสามารถปฏิบัติงานร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีประสิทธิภาพ</p>

ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ของหลักสูตร	ความต้องการจำเป็นของผู้มีส่วนได้ส่วน เสียหรือทักษะที่พึงประสงค์ของบัณฑิตที่ จบหลักสูตรนี้	สรุปความต้องการจำเป็นของผู้มี ส่วนได้ส่วนเสีย	ผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร
	วิชาชีพ - ความรับผิดชอบต่อตนเองและสังคม - การมีจิตบริการที่เป็นเลิศ - เป็นผู้นำและมีบุคลิกภาพที่ดี - เชื่อมั่นและมั่นใจในความสามารถของ ตนเอง - เป็นนักบริหารจัดการ คิดเป็นระบบ และ ยอมรับความแตกต่างในสังคม	สร้างนวัตกรรม - การมีจริยธรรมและมีทัศนคติที่ดีต่อ วิชาชีพ - ความรับผิดชอบต่อตนเองและ สังคม - การมีจิตบริการที่เป็นเลิศ - เป็นผู้นำและมีบุคลิกภาพที่ดี - เชื่อมั่นและมั่นใจในความสามารถ ของตนเอง - เป็นนักบริหารจัดการ คิดเป็นระบบ และยอมรับความแตกต่างในสังคม	
2.2 ศิษย์ปัจจุบัน	- ความรู้ด้านการจัดการทั่วไป เช่น การ วางแผนกลยุทธ์ การจัดการทรัพยากร มนุษย์ การตลาด และการจัดการการเงิน ซึ่งเป็นพื้นฐานสำคัญในการดำเนินธุรกิจ - ความรู้ด้านการดูแลสุขภาพแบบองค์รวม การออกกำลังกาย และการเล่นกีฬา - ทักษะการเล่นกีฬาตามความถนัดเฉพาะ บุคคล - ทักษะการทำงานที่หลากหลาย - ทักษะการให้บริการส่งเสริมสุขภาพองค์	- ความรู้ด้านการจัดการทั่วไป เช่น การวางแผนกลยุทธ์ การจัดการ ทรัพยากรมนุษย์ การตลาด และการ จัดการการเงิน ซึ่งเป็นพื้นฐานสำคัญ ในการดำเนินธุรกิจ - ความรู้ด้านการดูแลสุขภาพแบบ องค์รวม การออกกำลังกาย และการ เล่นกีฬา - ทักษะการเล่นกีฬาตามความถนัด เฉพาะบุคคล	PLO 1 อธิบายแนวคิดและทฤษฎีพื้นฐานด้านการ บริหารธุรกิจได้อย่างเข้าใจและถูกต้องตามหลักวิชาการเพื่อ ประยุกต์ใช้ในการประกอบอาชีพ PLO 2 สื่อสารภาษาไทยและภาษาต่างประเทศได้อย่าง เหมาะสมกับบุคคลและสถานการณ์ PLO 3 ปฏิบัติตนด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต ภายใต้กฎหมาย และจรรยาบรรณแห่งวิชาชีพ PLO 5 ค้นคว้า และแสวงหาความรู้ด้วยตนเอง เพื่อการ ดำรงชีวิตหรือแก้ไขปัญหาในชีวิตประจำวัน PLO 6 อธิบายแนวคิดและทฤษฎีเกี่ยวกับการดูแลสุขภาพ

ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ของหลักสูตร	ความต้องการจำเป็นของผู้มีส่วนได้ส่วน เสียหรือทักษะที่พึงประสงค์ของบัณฑิตที่ จบหลักสูตรนี้	สรุปความต้องการจำเป็นของผู้มี ส่วนได้ส่วนเสีย	ผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร
	<p>รวมอย่างมืออาชีพ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ทักษะการเป็นผู้ประกอบการ</li> <li>- ความรับผิดชอบต่อตนเองและสังคม</li> <li>- การมีจรรยาบรรณวิชาชีพ</li> <li>- มีบุคลิกภาพและสารสื่อสารที่ดี</li> <li>- เชื่อมมั่นและมั่นใจในความสามารถของ ตนเอง</li> <li>- เป็นมิตร และรักการทำงานเป็นทีม</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ทักษะการทำงานที่หลากหลาย</li> <li>- ทักษะการให้บริการส่งเสริมสุขภาพ องค์กรรวมอย่างมืออาชีพ</li> <li>- ทักษะการเป็นผู้ประกอบการ</li> <li>- ความรับผิดชอบต่อตนเองและ สังคม</li> <li>- การมีจรรยาบรรณวิชาชีพ</li> <li>- มีบุคลิกภาพและสารสื่อสารที่ดี</li> <li>- เชื่อมมั่นและมั่นใจในความสามารถ ของตนเอง</li> <li>- เป็นมิตร และรักการทำงานเป็นทีม</li> </ul>	<p>องค์กรรวมได้อย่างถูกต้องตามหลักวิชาการเพื่อประยุกต์ใช้ใน การประกอบอาชีพ</p> <p>PLO 7 สามารถจัดการแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้า และทำงาน ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีประสิทธิภาพ</p> <p>PLO 8 ให้บริการส่งเสริมสุขภาพแบบองค์กรรวมได้อย่างมือ อาชีพ</p> <p>PLO 13 แสดงออกถึงการมีสุขภาพที่ดี รักสุขภาพ และการ ออกกำลังกาย</p> <p>PLO 14 แสดงออกถึงความเป็นนักบริหารจัดการที่มี จริยธรรม มีภาวะผู้นำ และสามารถปฏิบัติงานร่วมกับผู้อื่นได้ อย่างมีประสิทธิภาพ</p> <p>PLO 15 ปฏิบัติตนอย่างมีจิตบริการ เข้าใจผู้อื่น โดยไม่เลือก ปฏิบัติ และมีความรับผิดชอบต่องานที่ได้รับมอบหมายและ สังคม</p>

ภาคผนวก ข  
คำอธิบายรายวิชา

## คำอธิบายรายวิชา

## 1. หมวดศึกษาศึกษาทั่วไป

## 1.1 กลุ่มวิชาทักษะภาษาและการสื่อสาร

## 1.1.1 วิชาบังคับ

มศ 041017

ภาษาไทยเพื่อการสื่อสารในศตวรรษที่ 21

3(3-0-6)

## Thai for 21st Century Communication

ความสำคัญของการใช้ภาษาไทย ปัญหาการใช้ภาษาในการสื่อสาร และหลักการสื่อสาร การพัฒนาคุณธรรมจริยธรรมในการสื่อสาร และศิลปะการใช้ภาษาไทย โดยบูรณาการใช้สื่อเพื่อการสื่อสาร ในศตวรรษที่ 21 ได้อย่างสร้างสรรค์และมีประสิทธิภาพ

Importance of Thai usage, problems with Thai usage for communication and principles of communication; development of ethics in communication and arts of using the Thai language, with the integration of media use for 21st century communication in a creative and effective way

## ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับรายวิชา (Course Learning Outcomes)

CLO 1 อธิบายหลักการสื่อสาร ฟัง พูด อ่าน เขียน ได้อย่างถูกต้อง

CLO 2 สื่อสารอย่างมีศิลปะ เหมาะสมกับบุคคลและสถานการณ์

CLO 3 บูรณาการใช้สื่อเพื่อการสื่อสารได้อย่างสร้างสรรค์และมีประสิทธิภาพ

มศ 051065

ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารในสังคมโลก

3(3-0-6)

## English for Global Communication

ทักษะการสื่อสารภาษาอังกฤษ โดยเน้นการฟัง การพูด การอ่าน และการเขียน ในสถานการณ์และหัวข้อต่าง ๆ อาทิ ชีวิตในรั้วมหาวิทยาลัย การท่องเที่ยว กิจกรรมในเวลาว่าง สื่อสังคมออนไลน์ การซื้อขายสินค้า และความบันเทิงในบริบทของสังคมไทยและสังคมโลก

English communication skills focusing on listening, speaking, reading, and writing in various situations and topics such as campus life, travelling, leisure, shopping, and entertainment in both Thai and international social contexts

## ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับรายวิชา (Course Learning Outcomes)

CLO 1 ใช้ศัพท์ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารในชีวิตประจำวันได้อย่างถูกต้อง

CLO 2 สนุกใจความสำคัญจากการฟังและอ่านภาษาอังกฤษได้อย่างถูกต้อง

CLO 3 พูดและเขียนโต้ตอบภาษาอังกฤษได้อย่างถูกต้องและเหมาะสม

CLO 4 เลือกคำศัพท์และไวยากรณ์ภาษาอังกฤษมาประยุกต์ใช้ในการสื่อสารให้สอดคล้องตามบริบทได้อย่างถูกต้อง

## 1.1.2 วิชาเลือก

มศ 041018

วาทกรรม

3(3-0-6)

## Speech

ทักษะการพูด การเลือกใช้ถ้อยคำ การใช้ น้ำเสียง บุคลิกภาพสำหรับการพูด และการพูดในสถานการณ์ต่าง ๆ

Speaking skill, word choices, tones of voice, personality for speaking, and speaking in various situations

**ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับรายวิชา (Course Learning Outcomes)**

CLO 1 อธิบายหลักการพูดที่ดีได้อย่างมีถูกต้อง

CLO 2 อภิปรายการพัฒนาบุคลิกภาพการพูดในแต่ละโอกาสได้

CLO 3 สื่อสารด้วยการพูดอย่างมีศิลปะ ถูกต้องเหมาะสมกับบุคคลและกาลเทศะ

**มศ 042019****มุมมองภาษาจากวรรณกรรม****3(3-0-6)****Language Perspective from Literatures**

ทักษะการจับใจความสำคัญ การวิเคราะห์ การตีความ การสรุปความ การวิจารณ์ และประเมินค่าการใช้ภาษาในวรรณกรรม

Reading skill for main idea, critical reading, interpreting, summarizing, criticizing and evaluating the language used in literatures

**ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับรายวิชา (Course Learning Outcomes)**

CLO 1 จำแนกลักษณะการอ่านจับใจความสำคัญ การวิเคราะห์ การตีความ การสรุปความ การวิจารณ์ได้อย่างมีถูกต้อง

CLO 2 วิเคราะห์ลักษณะการใช้ภาษาจากวรรณกรรมในชีวิตประจำวันได้

CLO 3 ยกตัวอย่างและประเมินค่าการใช้ภาษาในวรรณกรรมได้อย่างถูกต้องและเหมาะสม

**มศ 042020****การเขียนเพื่อพัฒนาอาชีพ****3(3-0-6)****Writing for Career Development**

การเขียนอธิบาย การเขียนบรรยาย การเขียนวิจารณ์ การเขียนข้อเสนอโครงการ การเขียนโฆษณาประชาสัมพันธ์ การเขียนรายงานการประชุม และการเขียนหนังสือราชการ

Expository writing, descriptive writing, critical writing, project proposal writing, advertisement and public relations writing, meeting minute report, and official correspondence writing

**ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับรายวิชา (Course Learning Outcomes)**

CLO 1 อธิบายลักษณะการเขียนอธิบาย การเขียนบรรยาย การเขียนวิจารณ์ การเขียนข้อเสนอโครงการ การเขียนโฆษณาประชาสัมพันธ์ การเขียนรายงานการประชุม และการเขียนหนังสือราชการได้อย่างถูกต้อง

CLO 2 อภิปรายและยกตัวอย่างการใช้ภาษาในการเขียนแต่ละประเภทได้อย่างถูกต้องและเหมาะสม

CLO 3 เขียนอธิบาย เขียนบรรยาย เขียนวิจารณ์ เขียนข้อเสนอโครงการ เขียนโฆษณาประชาสัมพันธ์ เขียนรายงานการประชุม และเขียนหนังสือราชการตามหัวข้อที่กำหนดให้ได้อย่างถูกต้องและมีประสิทธิภาพ

**มศ 052066****หลักการใช้ภาษาอังกฤษ****3(3-0-6)****English Structure and Usage**

ชนิดของคำ (คำนาม คำสรรพนาม คำกริยา คำคุณศัพท์ คำกริยาวิเศษณ์ คำบุพบท คำสันธาน และคำอุทาน) วลี อนุประโยค ประโยค กาล และโครงสร้างประโยคประเภทต่าง ๆ

Parts of speech (noun, pronoun, verb, adjective, adverb, preposition, conjunction and interjection) phrases, clauses, sentences, tenses, and various kinds of sentence structures

**ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับรายวิชา (Course Learning Outcomes)**

CLO 1 อธิบายชนิดของคำ วลี อนุประโยค ประโยค กาล และโครงสร้างประโยคภาษาอังกฤษขั้นพื้นฐานได้อย่างถูกต้อง

CLO 2 ใช้คำ วลี อนุประโยค ประโยค กาล และโครงสร้างประโยคภาษาอังกฤษเพื่ออธิบาย บรรยาย หรือเล่าเรื่องได้อย่างเหมาะสม

**มศ 052067****ภาษาอังกฤษสำหรับการกีฬา****3(3-0-6)****English for Sports**

คำศัพท์ สำนวน และประโยคที่เกี่ยวข้องกับการกีฬา รวมถึงการพัฒนาการใช้วัจนภาษาและอวัจนภาษาสำหรับการปฏิบัติหน้าที่ต่าง ๆ ในการแข่งขันกีฬา อาทิ ผู้ตัดสิน เจ้าหน้าที่ประสานงานทางภาษา ผู้ประกาศ และพิธีกรในการแข่งขันกีฬา

Terms, sentences, and expressions related to sports, and development of verbal and nonverbal language usage for performing duties in the sports competition such as a referee, a liaison officer, an announcer and a master of ceremony

**ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับรายวิชา (Course Learning Outcomes)**

CLO 1 ใช้คำศัพท์ สำนวน และประโยคภาษาอังกฤษสำหรับหน้าที่เจ้าหน้าที่ประสานงานทางภาษาในการกีฬาได้อย่างถูกต้อง

CLO 2 บอกความสำคัญและการใช้วัจนภาษาและอวัจนภาษาในการนำเสนอได้

CLO 3 ออกแบบสถานการณ์จำลองการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ประสานงานทางภาษาโดยเลือกใช้วัจนภาษาและอวัจนภาษาได้อย่างถูกต้องและเหมาะสม

**มศ 052068****ภาษาอังกฤษสำหรับการนำเสนออย่างสร้างสรรค์****3(3-0-6)****English for Creative Presentation**

คำศัพท์ สำนวน และประโยคที่เกี่ยวข้องกับการนำเสนอตัวเลข กราฟ แผนภูมิ ตาราง หรืออินโฟกราฟิกส์ รวมถึงการพัฒนาการใช้วัจนภาษาและอวัจนภาษาในการนำเสนออย่างเหมาะสม

Vocabulary, sentences, and expressions related to presenting numbers, graphs, charts, tables, or infographics as well as development of verbal and nonverbal language usage for presentation in a proper and creative way

**ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับรายวิชา (Course Learning Outcomes)**

CLO 1 อธิบายขั้นตอนการนำเสนองานได้อย่างถูกต้อง

CLO 2 ใช้คำศัพท์ สำนวน และประโยคภาษาอังกฤษที่เกี่ยวข้องกับการนำเสนอตัวเลข กราฟ แผนภูมิ ตาราง หรืออินโฟกราฟิกส์ได้อย่างถูกต้อง

CLO 3 ใช้คำศัพท์ สำนวน และประโยคภาษาอังกฤษเกี่ยวกับขั้นตอนการนำเสนองานได้อย่างถูกต้องและสร้างสรรค์

CLO 4 บอกความสำคัญและการใช้วัจนภาษาและอวัจนภาษาในการนำเสนอได้

CLO 5 นำเสนอผลงานด้วยภาษาอังกฤษ โดยเลือกใช้วัจนภาษาและอวัจนภาษาได้อย่างถูกต้องและสร้างสรรค์

มศ 052069

ภาษาอังกฤษเพื่อการเรียนรู้ด้วยตนเอง  
English for Self-Directed Learning

3(3-0-6)

การเดาความหมายของคำศัพท์ การวิเคราะห์โครงสร้างของคำ การหาความหมายของคำจากบริบท การอ้างอิง การตีความหมาย การจับใจความสำคัญ การสรุปความ การสืบค้นข้อมูลออนไลน์ การรับและการส่งข้อมูลผ่านสื่อร่วมสมัย

Guessing word meaning, analyzing words, context clues, references, making inferences, finding main idea, summarizing, retrieving information, receiving and relaying messages through contemporary media

**ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับรายวิชา (Course Learning Outcomes)**

CLO 1 บอกโครงสร้างของคำภาษาอังกฤษและความหมายจากบริบทของบทความที่อ่านได้

CLO 2 แสดงการอ้างอิงแหล่งที่มาของข้อมูลต่าง ๆ เป็นภาษาอังกฤษได้

CLO 3 ตีความหมาย จับใจความสำคัญ และสรุปความจากบทความภาษาอังกฤษที่อ่านได้

CLO 4 สืบค้นข้อมูลออนไลน์ รับและการส่งข้อมูลเป็นภาษาอังกฤษผ่านสื่อร่วมสมัยได้อย่างถูกต้องและเหมาะสม

มศ 052070

ภาษาอังกฤษผ่านสื่อบันเทิง

3(3-0-6)

English through Entertainment Media

การฟังและการพูดเพื่อการสื่อสารผ่านคำศัพท์ สำนวน และโครงสร้างประโยคที่ใช้ในเพลงและภาพยนตร์ภาษาอังกฤษ โดยเน้นการฝึกออกเสียง การเน้นคำทั้งในระดับคำและระดับประโยค จังหวะ และการใช้น้ำเสียง

Listening and speaking skills through English songs and films with an emphasis on vocabulary, expressions, sentence structures, pronunciation, word and sentence stress, rhythm and intonation

**ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับรายวิชา (Course Learning Outcomes)**

CLO 1 บอกคำ สำนวน และโครงสร้างประโยคภาษาอังกฤษที่พบเจอในสื่อบันเทิง เช่น เพลงและภาพยนตร์ได้

CLO 2 ใช้คำ สำนวน และโครงสร้างประโยคภาษาอังกฤษที่พบเจอในสื่อบันเทิงได้

CLO 3 ออกเสียงภาษาอังกฤษทั้งในระดับคำและประโยคได้อย่างถูกต้อง

CLO 4 สื่อสารภาษาอังกฤษด้วยน้ำเสียงและจังหวะที่เหมาะสม

CLO 5 เลือกคำ สำนวน และโครงสร้างประโยคภาษาอังกฤษที่ได้จากสื่อบันเทิงมาประยุกต์ใช้ในการสื่อสารให้สอดคล้องตามบริบทได้อย่างถูกต้อง

มศ 052071

การอ่านภาษาอังกฤษเพื่อความบันเทิง

3(3-0-6)

English Reading for Pleasure

ทักษะการอ่านภาษาอังกฤษเพื่อความบันเทิงผ่านนิทาน เรื่องสั้น การ์ตูน หรือหนังสืออ่านนอกเวลา โดยการศึกษาความหมายระดับของคำ วลี และประโยค รวมถึงการแปลความความหมายโดยตรง และความหมายโดยนัย ในบริบทต่าง ๆ

Reading skill for pleasure through tales, short stories, comics, or graded readers with an emphasis on words, phrases, sentences as well as denotation and connotation of words and expressions in various contexts

### ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับรายวิชา (Course Learning Outcomes)

CLO 1 บอกความหมายระดับของคำ วลี และประโยคภาษาอังกฤษที่พบเจอในนิทาน เรื่องสั้น การ์ตูน หรือหนังสืออ่านนอกเวลาได้

CLO 2 บอกความหมายโดยตรง และความหมายโดยนัย ในบริบทต่าง ๆ ได้

CLO 3 เลือกคำ สำนวน และโครงสร้างประโยคภาษาอังกฤษที่ได้จากการอ่านมาประยุกต์ใช้ในการสื่อสารได้อย่างถูกต้อง

มศ 052072

ภาษาอังกฤษสำหรับการเขียนในชีวิตประจำวัน

3(3-0-6)

#### English for Everyday Writing

ทักษะการเขียนรูปแบบต่าง ๆ ในชีวิตประจำวัน เช่น บันทึกประจำวัน บันทึกย่อ จดหมาย จดหมายอิเล็กทรอนิกส์ บัตรเชิญ คำอวยพร และแผนชีวิต โดยการฝึกเลือกใช้คำศัพท์ สำนวน และโครงสร้างประโยค

Writing skill in daily life including diaries, notes, letters, emails, invitation, greetings, and life plans with an emphasis on word choices, expressions, and sentence structures

### ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับรายวิชา (Course Learning Outcomes)

CLO 1 อธิบายรูปแบบการเขียนต่าง ๆ ในชีวิตประจำวันได้

CLO 2 ใช้คำ สำนวน และโครงสร้างประโยคภาษาอังกฤษเพื่อการเขียนในชีวิตประจำวันได้อย่างเหมาะสม

CLO 3 เลือกคำศัพท์ สำนวน และโครงสร้างประโยคภาษาอังกฤษมาประยุกต์ใช้ในการเขียนตามบริบทต่าง ๆ ได้อย่างถูกต้องและเหมาะสม

มศ 052073

ภาษาอังกฤษเพื่อการสมัครงาน

3(3-0-6)

#### English for Job Application

การฟัง การพูด การอ่าน และการเขียนภาษาที่ใช้ในการสมัครงาน รวมถึงเทคนิคการเขียนประวัติย่อ การอ่านประกาศรับสมัครงาน การกรอกใบสมัครงาน การเขียนจดหมายสมัครงาน การพูดโต้ตอบในการสอบสัมภาษณ์

Listening, speaking, reading, and writing skills based on the components of language necessary for job application including techniques for writing a resume or curriculum vitae (CV), reading job advertisements, completing application forms, writing cover letters, preparing for job interviews

### ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับรายวิชา (Course Learning Outcomes)

CLO 1 ใช้ศัพท์ สำนวน โครงสร้างภาษาอังกฤษที่ใช้ในการสมัครงานได้อย่างถูกต้องและเหมาะสม

CLO 2 สรุปใจความจากการอ่านประกาศรับสมัครงานได้

CLO 3 อธิบายรูปแบบการเขียนประวัติย่อ การกรอกใบสมัครงาน การเขียนจดหมายสมัครงาน ได้อย่างถูกต้อง

CLO 4 พูดโต้ตอบในการสอบสัมภาษณ์งานได้อย่างเหมาะสมและน่าประทับใจ

CLO 5 เลือกคำศัพท์สำนวน โครงสร้างภาษาอังกฤษมาประยุกต์ใช้ในการเตรียมตัวสมัครงานได้อย่างถูกต้องและเหมาะสม

มศ 052074

ภาษาอังกฤษเพื่อการเตรียมตัวสอบ

3(3-0-6)

**English Test Preparation**

รูปแบบ เนื้อหา เกณฑ์ วัตถุประสงค์ รวมถึงการฝึกเทคนิคการทำข้อสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ ประเภทต่าง ๆ อาทิ TNSU English Test, TOIEC, CU- TEP, TU-GET, TOEFL, IELTS

Patterns, contents, criteria, purpose, as well as practice of techniques for test taking e.g. TNSU English Test, TOIEC, CU-TEP, TU GET, TOEFL, IELTS

**ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับรายวิชา (Course Learning Outcomes)**

CLO 1 บอกรูปแบบ เนื้อหา เกณฑ์ วัตถุประสงค์ของการสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษที่เกี่ยวข้องกับตนเองได้

CLO 2 เลือกใช้เทคนิคการทำข้อสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษในทักษะต่าง ๆ ได้อย่างเหมาะสม

มศ 072019

ภาษาจีนเพื่อการสื่อสาร

3(3-0-6)

**Chinese for Communication**

คำศัพท์ สำนวน และประโยคในภาษาจีน การฝึกทักษะการใช้ภาษาจีน ทั้ง 4 ทักษะ แบบบูรณาการ ให้สามารถฟัง พูด อ่าน และเขียน เพื่อการติดต่อสื่อสารในชีวิตประจำวัน รวมถึงศึกษาวัฒนธรรมด้านต่าง ๆ ของเจ้าของภาษา

Vocabularies, phrases, and sentences in Chinese; practice of integrated four skills in Chinese; to be able to listen, speak, read, and write for communication in daily life, including cultural study in certain aspects of a native speaker

**ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับรายวิชา (Course Learning Outcomes)**

CLO 1 ใช้ศัพท์ภาษาจีนเพื่อการสื่อสารอย่างง่ายในชีวิตประจำวันได้อย่างถูกต้อง

CLO 2 อธิบายวัฒนธรรมของคนจีนที่เกี่ยวข้องกับการสื่อสารในชีวิตประจำวันได้

CLO 3 สื่อสารเป็นประโยคภาษาจีนในชีวิตประจำวันได้อย่างถูกต้อง

CLO 4 เลือกคำศัพท์และไวยากรณ์ภาษาจีนมาประยุกต์ใช้ในการสื่อสารให้สอดคล้องตามบริบทได้อย่างถูกต้อง

มศ 082004

ภาษามลายูเพื่อการสื่อสาร

3(3-0-6)

**Bahasa Melayu for Communication**

คำศัพท์ สำนวน และประโยคในภาษามลายู การฝึกทักษะการใช้ภาษามลายูทั้ง 4 ทักษะ แบบบูรณาการ ให้สามารถฟัง พูด อ่าน และเขียน เพื่อการติดต่อสื่อสารในชีวิตประจำวัน รวมถึงศึกษาวัฒนธรรมด้านต่าง ๆ ของเจ้าของภาษา

Vocabulary, phrases, and sentences in Bahasa Melayu; practice of integrated four skills in Bahasa Melayu to be able to listen, speak, read and write for communication in daily life, including cultural study in certain aspects of a native speaker

**ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับรายวิชา (Course Learning Outcomes)**

CLO 1 ใช้ศัพท์ภาษามลายูเพื่อการสื่อสารอย่างง่ายในชีวิตประจำวันได้อย่างถูกต้อง

CLO 2 อธิบายวัฒนธรรมของกลุ่มคนมาเลย์ที่เกี่ยวข้องกับการสื่อสารในชีวิตประจำวันได้

CLO 3 สื่อสารเป็นประโยคภาษามลายูในชีวิตประจำวันได้อย่างถูกต้อง

CLO 4 เลือกคำศัพท์และไวยากรณ์ภาษามลายูมาประยุกต์ใช้ในการสื่อสารให้สอดคล้องตามบริบทได้อย่างถูกต้อง

มศ 092005

ภาษาฝรั่งเศสเพื่อการสื่อสาร  
French for Communication

3(3-0-6)

คำศัพท์ สำนวน และประโยคในภาษาฝรั่งเศส การฝึกทักษะการใช้ภาษาฝรั่งเศส ทั้ง 4 ทักษะ แบบบูรณาการ ให้สามารถฟัง พูด อ่าน และเขียน เพื่อการติดต่อสื่อสารในชีวิตประจำวัน รวมถึงศึกษาวัฒนธรรมด้านต่าง ๆ ของเจ้าของภาษา

Vocabularies, phrases, and sentences in Chinese; practice of integrated four skills in French; to be able to listen, speak, read, and write for communication in daily life, including cultural study in certain aspects of a native speaker

**ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับรายวิชา (Course Learning Outcomes)**

- CLO 1 ใช้ศัพท์ภาษาฝรั่งเศสเพื่อการสื่อสารอย่างง่ายในชีวิตประจำวันได้อย่างถูกต้อง
- CLO 2 อธิบายวัฒนธรรมของคนฝรั่งเศสที่เกี่ยวข้องกับการสื่อสารในชีวิตประจำวันได้
- CLO 3 สื่อสารเป็นประโยคภาษาฝรั่งเศสในชีวิตประจำวันได้อย่างถูกต้อง
- CLO 4 เลือกคำศัพท์และไวยากรณ์ภาษาฝรั่งเศสมาประยุกต์ใช้ในการสื่อสารให้สอดคล้องตามบริบทได้อย่างถูกต้อง

**1.2 กลุ่มวิชาการพัฒนาตนเองและการใช้ชีวิตในสังคม**

**1.2.1 วิชาบังคับ**

สศ 021011

คนกีฬาสู่วิถีพลเมืองสร้างสรรค์

3(3-0-6)

**Sport Personnel for Creative Citizenship**

เอกลักษณ์ อัตลักษณ์ และค่านิยมของมหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ บทบาทและหน้าที่ความเป็นพลเมือง การต่อต้านทุจริต การพัฒนาการดำเนินชีวิตในฐานะพลเมืองดิจิทัล อย่างมีคุณธรรม จริยธรรม เคารพความหลากหลายทางเพศ รู้เท่าทันและสร้างสรรค์สังคม

Uniqueness, identity and organizational value of Thailand National Sports University; roles and duties of citizen; anti – corruption; development of earning a life as a digital citizen with moral and ethics; respect for gender differences; social literacy and creativity

**ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับรายวิชา (Course Learning Outcomes)**

- CLO 1 อธิบายเอกลักษณ์ อัตลักษณ์ และค่านิยมของมหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ
- CLO 2 อธิบายบทบาทและหน้าที่ความเป็นพลเมือง ตัดสินใจเลือกวิธีการต่อต้านทุจริตที่ถูกต้อง
- CLO 3 พิจารณาเลือกดำเนินชีวิตในฐานะพลเมืองดิจิทัลอย่างมีคุณธรรมและจริยธรรม
- CLO 4 แสดงความคิดเห็นในการเคารพความหลากหลายทางเพศและสร้างสรรค์สังคม

**1.2.2 วิชาเลือก**

สศ 001005

สมดุลชีวิต

3(3-0-6)

**Life balance**

คุณธรรม จริยธรรม ความจริงและองค์ประกอบของชีวิต การเข้าใจตนเองและผู้อื่น การใช้หลักศาสนาธรรมเป็นแนวทางในการพัฒนาตน การพัฒนาการดำเนินชีวิตอย่างรู้เท่าทันการเปลี่ยนแปลงของสังคม วัฒนธรรม เศรษฐกิจ และสื่อสังคมออนไลน์

Moral, ethics, meaning and composition of life; self-understanding and understanding others; religious sermon execution as a guideline for self-development; development of

earning a life with literacy of change in society, culture, economics and social media

### ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับรายวิชา (Course Learning Outcomes)

- CLO 1 อธิบายหลักคุณธรรม จริยธรรม ความจริง และองค์ประกอบของชีวิตได้
- CLO 2 ใช้การทำงานเป็นทีม และอยู่ร่วมกับสมาชิกในสังคมได้อย่างมีความสุข
- CLO 3 เลือกลงแผนและพัฒนาการดำเนินชีวิตอย่างรู้เท่าทันการเปลี่ยนแปลงของสังคม วัฒนธรรม เศรษฐกิจ และสื่อสังคมออนไลน์
- CLO 4 แสดงพฤติกรรมกรมีจิตสาธารณะ เสียสละ มีวินัย ตรงต่อเวลา ขยัน และรับผิดชอบในหน้าที่ ทั้งต่อตนเองและผู้อื่น

สศ 001006

ความสุขและคุณค่าของชีวิต

3(3-0-6)

### Happiness and Value of Life

ธรรมชาติของมนุษย์ อารมณ์ เจตคติ แรงจูงใจ การตั้งเป้าหมายและวางแผนชีวิต การพัฒนาทักษะ ความสัมพันธ์ระหว่างบุคคล การพัฒนาบุคลิกภาพ ทักษะการคิด กระบวนการเรียนรู้เพื่อการเปลี่ยนแปลง ตนเองอย่างมีคุณค่า และการปรับตัวแบบองค์รวมท่ามกลางพลวัตทางสังคม

Nature of life; emotion, attitude, motivation, life goal setting and planning; interpersonal skill development; personality development; thinking skill and learning process for self-change with self-esteem; holistic self-adaptation in social dynamics

### ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับรายวิชา (Course Learning Outcomes)

- CLO 1 อธิบายธรรมชาติของมนุษย์ได้
- CLO 2 พัฒนาบุคลิกภาพ อารมณ์ เจตคติ แรงจูงใจ เพื่อการเปลี่ยนแปลงตนเองอย่างมีคุณค่า
- CLO 3 ออกแบบเป้าหมายและวางแผนชีวิตให้สอดคล้องตามพลวัตทางสังคม
- CLO 4 พัฒนาทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคล และอยู่ร่วมกับสมาชิกในสังคมได้อย่างมีความสุข
- CLO 5 ประยุกต์ใช้ทักษะการคิด กระบวนการเรียนรู้เพื่อเปลี่ยนแปลงตนเอง และปรับตัวแบบองค์รวมท่ามกลางพลวัตทางสังคม

สศ 021017

ภูมิปัญญาและวิถีไทย

3(3-0-6)

### Thai Path and Wisdom

ความเป็นมาของไทย ลักษณะพื้นฐานของสังคมและวัฒนธรรมไทย พหุวัฒนธรรมและชาติพันธุ์ในสังคมไทย ภูมิปัญญาไทย ภูมิปัญญาท้องถิ่น และอำนาจละมุนของไทย

Background of Thailand, social and cultural characteristics, multi-culture and ethnicity in Thai society, Thai wisdom, Thai local wisdom and soft power of Thai

### ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับรายวิชา (Course Learning Outcomes)

- CLO 1 บอกความเป็นมา และลักษณะพื้นฐานของสังคม วัฒนธรรมไทยได้
- CLO 2 อธิบายความหลากหลายของวัฒนธรรม ชาติพันธุ์ในสังคมไทย ภูมิปัญญาไทยและภูมิปัญญาท้องถิ่นได้

สศ 021012

พลวัตทางการกีฬา

3(3-0-6)

**Sports Dynamics**

ประวัติและความเป็นมาของกีฬาโลก ความสำคัญและความสัมพันธ์ของการเปลี่ยนแปลงและการขับเคลื่อนทางการกีฬากับเศรษฐกิจและสังคม รวมถึงกฎหมายที่เกี่ยวข้อง การวิเคราะห์ทิศทางและความเป็นไปได้ของกีฬาตามนโยบายต่าง ๆ ที่มีผลต่อการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคม ภาพลักษณ์ของกีฬาเพื่อจรรโลงสังคมและสร้างมูลค่าทางเศรษฐกิจด้วยกีฬา

History and evolution of world's sports; importance and correlation of change and drive in sports towards social and economic issues including related laws; analysis of direction and feasibility of sports regarding policies affecting social and economic development; sports image for social enhancement and economic value adding with sports

**ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับรายวิชา (Course Learning Outcomes)**

CLO 1 บอกประวัติและความเป็นมาของกีฬาโลกได้

CLO 2 อธิบายความสำคัญและความสัมพันธ์ของการเปลี่ยนแปลงและการขับเคลื่อนทางการกีฬากับเศรษฐกิจและสังคม

CLO 3 อธิบายกฎหมายเบื้องต้นที่เกี่ยวข้องกับการกีฬาได้

CLO 4 สรุปนโยบายต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการกีฬา เพื่อวิเคราะห์ทิศทางและความเป็นไปได้ทางการกีฬา ซึ่งมีผลต่อการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคม

สศ 021013

วัยรุ่นสร้างตัว

3(3-0-6)

**Self-made Teenagers**

ทักษะเกี่ยวกับการวางแผนทางการเงินส่วนบุคคล กระบวนการวางแผนการเงิน การออมการบริหารความเสี่ยงทางการเงิน การตลาด พฤติกรรมการบริโภคและการสร้างโอกาสทางธุรกิจ

Skill development in personal financial planning; methodologies for financial planning; saving; financial risk management, marketing; consuming behavior; and building up business opportunities

**ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับรายวิชา (Course Learning Outcomes)**

CLO 1 อธิบายกระบวนการวางแผนการเงินและสามารถวางแผนทางการเงินส่วนบุคคลได้

CLO 2 อธิบายหลักการตลาดเบื้องต้นและสามารถวางแผนการตลาดในการเริ่มต้นธุรกิจได้

CLO 3 มองเห็นโอกาสทางธุรกิจและมีความคิดริเริ่มในการประกอบอาชีพ

สศ 021014

อาเซียนกับสังคมโลก

3(3-0-6)

**ASEAN and Global Society**

ความสำคัญและพัฒนาการของประชาคมอาเซียน ความร่วมมือด้านการเมืองความมั่นคง เศรษฐกิจ สังคม วัฒนธรรม พลเมืองอาเซียน บทบาทอาเซียนในเวทีโลก

Importance and evolution of ASEAN community; cooperation in politics security, economics, social and culture; ASEAN citizen; ASEAN roles in the global stage

**ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับรายวิชา (Course Learning Outcomes)**

CLO 1 บอกความเป็นมาและพัฒนาการของประชาคมอาเซียนได้

CLO 2 อธิบายถึงความท้าทายและอนาคตของประชาคมอาเซียนได้

CLO 3 อธิบายความสำคัญของประชาคมอาเซียนในบทบาทระดับภูมิภาคและบทบาทที่มีต่อประชาคมโลก

สศ 021015

การเป็นผู้ประกอบการสมัยใหม่  
Modern Entrepreneurship

3(2-2-5)

ความสำคัญ คุณลักษณะ ทักษะ ความสามารถ และกฎหมายพื้นฐานทางธุรกิจของผู้ประกอบการ การแบ่งประเภทองค์การและเครือข่ายธุรกิจการค้า บริหารจัดการทรัพยากรมนุษย์ เลือกใช้กลยุทธ์ทางการแข่งขัน มีจริยธรรมและความรับผิดชอบต่อสังคม ฝึกปฏิบัติการการเป็นผู้ประกอบการธุรกิจสมัยใหม่

Importance, qualifications, skills, abilities and business fundamental laws of entrepreneurship, types of organization and networking business, human resources management, competition strategy, and ethics on corporate social responsibilities practice of operation on modern entrepreneurship business

**ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับรายวิชา (Course Learning Outcomes)**

- CLO 1 อธิบายหลักการการประกอบธุรกิจสมัยใหม่ที่น่าไปสู่การปฏิบัติได้
- CLO 2 อธิบายคุณลักษณะ ทักษะและความสามารถในการเป็นผู้ประกอบการได้
- CLO 3 จัดทำแผนการตลาดที่ตรงตามวัตถุประสงค์ของธุรกิจตัวเองได้
- CLO 4 มีความคิดริเริ่มในการเป็นผู้ประกอบการในยุคปัจจุบัน

สศ 022010

## วัยใส ใจสะอาด

3(3-0-6)

Youngster with good heart

การแยกแยะระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม ความละเอียดและความไม่ทนต่อการทุจริต หน้าที่ของพลเมืองและรับผิดชอบต่อสังคมในการต่อต้านการทุจริต จิตพอเพียง เข้มแข็งต่อต้านการทุจริต มุ่งเน้นให้นักศึกษาเกิดความรู้ความเข้าใจ ทักษะ เจตคติ ด้านการป้องกันการทุจริต

Distinguishing between personal benefits and public interests, humiliation and zero tolerance for corruption, recognizing citizen's duties and social responsibility for anti-corruption, having strong mind for anti-corruption, with a variety of activities and an emphasis on knowledge, understanding, skills and attitude in anti-corruption

**ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับรายวิชา (Course Learning Outcomes)**

- CLO 1 แยกแยะระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวมได้
- CLO 2 แสดงออกถึงความละเอียดและความไม่ทนต่อการทุจริต
- CLO 3 บอกหน้าที่ของพลเมืองและรับผิดชอบต่อสังคมในการต่อต้านการทุจริตได้
- CLO 4 จัดกิจกรรมที่แสดงออกถึงจิตพอเพียง เข้มแข็งต่อต้านการทุจริต มุ่งเน้นให้นักศึกษาเกิดความรู้ความเข้าใจ ทักษะ เจตคติ ด้านการป้องกันการทุจริตได้

สศ 022016

พลเมืองคุณภาพ  
Quality Citizen

3(3-0-6)

การปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข การเมืองการปกครองของไทย การยึดมั่นในสถาบันหลักของชาติ ความผูกพันกับประวัติศาสตร์ ประเพณี วิถีชีวิต และค่านิยมที่ดีของสังคมไทย ความเป็นพลเมืองในระบอบประชาธิปไตย การมีส่วนร่วมทางการเมืองและการตรวจสอบการเลือกตั้งของประชาชน วิถีประชาธิปไตยในชีวิตประจำวัน การดำรงชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

Democratic form of Government with the King as Head of State. Thai politics and government Adherence to the nation's core institutions Relationship with history, traditions,

way of life and good values of Thai society. Citizenship in a democracy Political, Participation and Election Monitoring of Citizens Democracy in everyday life. Living according to the philosophy of sufficiency economy

#### ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับรายวิชา (Course Learning Outcomes)

- CLO 1 อธิบายหลักการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุขได้
- CLO 2 อธิบายลักษณะการเมืองการปกครองของไทยได้
- CLO 3 แสดงออกถึงการยึดมั่นในสถาบันหลักของชาติ
- CLO 4 อธิบายความผูกพันกับประวัติศาสตร์ ประเพณี วิถีชีวิต และค่านิยมที่ดีของสังคมไทยได้
- CLO 5 บอกถึงลักษณะความเป็นพลเมืองในระบอบประชาธิปไตยได้
- CLO 6 แสดงออกถึงการมีส่วนร่วมทางการเมืองและการตรวจสอบการเลือกตั้งของประชาชน
- CLO 7 บอกวิถีประชาธิปไตยในชีวิตประจำวันได้
- CLO 8 อธิบายหลักการดำรงชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงได้

สศ 041003

กฎหมายนำ้รู้สำหรับชีวิต

3(3-0-6)

#### Law for Life

สิทธิ หน้าที่ และเสรีภาพขั้นพื้นฐานของบุคคล ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับกฎหมายที่ใช้ในการดำรงชีวิต ความรับผิดชอบทางแพ่งและอาญา กฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล กฎหมายคุ้มครองผู้บริโภค กฎหมายคอมพิวเตอร์ กรณีศึกษาเชิงกฎหมายในประเด็นปัญหาสังคม และแก้ปัญหาโดยใช้กฎหมายอย่างเหมาะสมต่อสถานการณ์ปัจจุบัน

Fundamental rights, duties and liberty; introduction to law for life; civil liability and criminal offenses; personal data protection law; consumer protection law, law related to computer and cybercrime; law case studies on the topic of social problems and solution with law in current situations in a proper way

#### ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับรายวิชา (Course Learning Outcomes)

- CLO 1 ยกตัวอย่าง สิทธิ หน้าที่ และเสรีภาพขั้นพื้นฐานของบุคคลได้
- CLO 2 อธิบายเกี่ยวกับกฎหมายที่ใช้ในการดำรงชีวิต ความรับผิดชอบทางแพ่งและอาญา กฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล กฎหมายคุ้มครองผู้บริโภค กฎหมายคอมพิวเตอร์ได้
- CLO 3 ใช้อรรถความรู้ที่เรียนมาประยุกต์ใช้ในการดำเนินชีวิตประจำวันได้อย่างเหมาะสม

สศ 051005

เศรษฐศาสตร์เพื่อการดำเนินชีวิตที่ดี

3(3-0-6)

#### Economics for Well-being Life

บทบาททางเศรษฐกิจตลอดจนประเด็นร่วมสมัยทางเศรษฐกิจที่สำคัญกับการดำเนินชีวิตประจำวันที่ดี มีสุขของมนุษย์ในสังคมเศรษฐกิจระดับครัวเรือน ชุมชน และสังคม รวมทั้งสามารถนำแนวคิดพื้นฐานทางเศรษฐศาสตร์ในระดับจุลภาคและมหภาค ประยุกต์ใช้ร่วมกับปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงเพื่อใช้ในการตัดสินใจในการเป็นผู้บริโภคอย่างมีเหตุผล หรือผู้ประกอบการได้โดยคำนึงถึงความรับผิดชอบต่อที่มีต่อสังคมเพื่อให้ครัวเรือน ชุมชน และสังคมอยู่ร่วมกันได้อย่างมีสุข

Economic roles and contemporary economic issues on well-being life in society and economy in family, community and social levels; application of micro and macro-economics combined with sufficiency economy philosophy for coherent decision making as a consumer

or an entrepreneur based on social responsibility for happy living of family, community, and society

### ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับรายวิชา (Course Learning Outcomes)

CLO 1 สรุปแนวคิดพื้นฐานทางเศรษฐศาสตร์ แนวคิดปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง บทบาทของเศรษฐกิจระดับครัวเรือน ชุมชน และสังคม รวมถึงประเด็นร่วมสมัยทางเศรษฐกิจได้

CLO 2 ใช้องค์ความรู้ที่เรียนมาประยุกต์ใช้ในการตัดสินใจในการดำเนินชีวิตประจำวันได้

CLO 3 เลือกใช้แนวคิดทางเศรษฐศาสตร์ และแนวคิดเศรษฐกิจพอเพียงในการดำเนินชีวิตประจำวัน ในฐานะการเป็นผู้บริโภคที่มีเหตุผลและในฐานะการเป็นผู้ประกอบการที่คำนึงถึงความรับผิดชอบต่อสังคมได้

CLO 4 แสดงออกถึงความตระหนักรู้ต่อการเป็นผู้บริโภคที่มีเหตุผลและการเป็นผู้ประกอบการที่คำนึงถึงความรับผิดชอบต่อสังคมได้

สศ 081001

สารสนเทศเพื่อการศึกษาขั้นคว่ำ

3(3-0-6)

### Information for Study Skills

ความสำคัญของสารสนเทศ การศึกษาค้นคว้าแหล่งสารสนเทศ และทรัพยากรสารสนเทศ การพัฒนาทักษะการรู้สารสนเทศ การสืบค้นสารสนเทศทั้งสื่อสิ่งพิมพ์และสื่ออิเล็กทรอนิกส์ การประเมินสารสนเทศและแหล่งสารสนเทศ การเขียนอ้างอิงและบรรณานุกรมสำหรับการเขียนรายงานและภาคินิพนธ์ และการใช้สารสนเทศอย่างมีจริยธรรมและชอบด้วยกฎหมาย

Importance of information, searching for information resources and information resources; development of skills in information literacy; information retrieval from publishing and electronic media; information and information resource assessment; intext citation and references for report and independent study; and information application with ethics based on law

### ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับรายวิชา (Course Learning Outcomes)

CLO 1 บอกความสำคัญของสารสนเทศ และเลือกใช้แหล่งสารสนเทศ ทรัพยากรสารสนเทศ ประเภทต่าง ๆ ได้

CLO 2 สืบค้นสารสนเทศทั้งสื่อสิ่งพิมพ์และสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ตลอดจนสามารถประเมินสารสนเทศ และแหล่งสารสนเทศได้

CLO 3 เขียนอ้างอิงและบรรณานุกรมสำหรับการเขียนรายงานและภาคินิพนธ์ได้อย่างถูกต้อง

CLO 4 เลือกใช้สารสนเทศอย่างมีจริยธรรมและชอบด้วยกฎหมาย

## 1.3 กลุ่มวิชาการคิดและรู้เท่าทันการเปลี่ยนแปลงในยุคดิจิทัล

### 1.3.1 ภูมิวิชาคณิตศาสตร์กับการคิด

วท 091009

การคิดและการตัดสินใจ

3(3-0-6)

### Thinking and Decision Making

หลักการและกระบวนการคิดของมนุษย์ การพัฒนาทักษะกระบวนการคิดแบบต่าง ๆ ตรรกศาสตร์และการให้เหตุผล การเก็บรวบรวมข้อมูล การวิเคราะห์ข้อมูลโดยใช้โปรแกรมสำเร็จรูปในการตัดสินใจ การประยุกต์ใช้หลักการวิเคราะห์การตัดสินใจ กำหนดการเชิงเส้นเพื่อการตัดสินใจแก้ปัญหาในชีวิตประจำวัน

Principles and process of human thinking skills of various thinking processes development of logics and reasoning thinking, data collection, data analysis through

software application for decision making, application of the principle of decision-making analysis, linear programming for decision making in daily life problem solving

**ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับรายวิชา (Course Learning Outcomes)**

- CLO 1 อธิบายหลักการและกระบวนการคิดของมนุษย์ได้
- CLO 2 ประยุกต์ทักษะกระบวนการคิดและการให้เหตุผลประกอบการตัดสินใจกับสถานการณ์ที่เกิดขึ้นจริงในชีวิตประจำวันได้
- CLO 3 แก้ปัญหาโดยใช้กำหนดการเชิงเส้นในการตัดสินใจ

**วท 091010**

**คณิตศาสตร์ในชีวิตประจำวัน**

**3(3-0-6)**

**Mathematics in Daily Life**

ระบบเลขฐาน ตรรกศาสตร์และการให้เหตุผล มาตราชั่ง ตวง วัด พื้นที่และปริมาตร อัตราส่วน สัดส่วนและร้อยละ คณิตศาสตร์การเงินเบื้องต้น ในชีวิตประจำวัน

Number base system, logics and reasoning, weights and measures, areas and volumes, ratio proportion and percentage, basics of financial mathematics in daily life

**ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับรายวิชา (Course Learning Outcomes)**

- CLO 1 อธิบายหลักการและแนวคิดพื้นฐานของการคำนวณได้
- CLO 2 ประยุกต์ใช้ทักษะการคำนวณในชีวิตประจำวันได้

**วท 101011**

**สถิติในชีวิตประจำวัน**

**3(2-2-5)**

**Statistics in Daily Life**

แนวคิดพื้นฐานเกี่ยวกับวิชาสถิติ บทบาทของสถิติในชีวิตประจำวัน ตัวแปร ข้อมูลและมาตรการวัด การแจกแจงความถี่ การนำเสนอข้อมูล การหาตำแหน่งของข้อมูล ค่ากลางและการกระจาย ความน่าจะเป็นเบื้องต้น การแจกแจงปกติ การประมาณค่า การทดสอบสมมติฐานทางสถิติ กรณีศึกษาการนำสถิติไปใช้ในชีวิตประจำวัน การใช้โปรแกรมสำเร็จรูปทางสถิติอย่างง่าย

Basic concepts on statistics, roles of statistics related to daily life, variables, data and scales of measurement, frequency distribution, data presentation, positioning, measures of central tendency and dispersion, basic concepts of probability, normal distribution, estimation, statistical hypothesis testing, case studies on the application of statistics to daily life, and the application of simple statistical packages

**ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับรายวิชา (Course Learning Outcomes)**

- CLO 1 อธิบายหลักการและแนวคิดพื้นฐานเกี่ยวกับสถิติได้
- CLO 2 สังเคราะห์ข้อมูลผ่านขั้นตอนและโปรแกรมทางสถิติได้
- CLO 3 วิเคราะห์กรณีศึกษาประยุกต์ใช้สถิติในชีวิตประจำวันได้

1.3.2 หนูวิชาวิทยาศาสตร์กับการรู้เท่าทันการเปลี่ยนแปลง  
 รหัส 051003 วิทยาศาสตร์ในโลกอนาคต 3(3-0-6)  
**Science in the Future World**

ความสำคัญของวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี และนวัตกรรมในโลกอนาคต การประยุกต์ใช้วิทยาศาสตร์ เทคโนโลยีและนวัตกรรมในการสร้างเสริมคุณภาพชีวิต การดูแลสุขภาพของตนเองและผู้อื่น เทคโนโลยีสุขภาพ เพื่ออนาคต พลังงานสะอาดที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม ความก้าวหน้าทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีที่ทันต่อการเปลี่ยนแปลงของโลกในอนาคต

Importance of science, technology, and innovation in the future world, application of science, technology, and innovation for the promotion of quality of life, taking care for self-health and others, health technology for the future, clean energy for friendly environment, progress on science and technology to keep up with the changing world in the future world

**ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับรายวิชา (Course Learning Outcomes)**

CLO 1 อธิบายความสำคัญของวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี และนวัตกรรมในโลกอนาคตได้

CLO 2 อธิบายและยกตัวอย่างการประยุกต์ใช้วิทยาศาสตร์เทคโนโลยีและนวัตกรรมในการสร้างเสริมคุณภาพชีวิตการดูแลสุขภาพของตนเองและผู้อื่นได้

CLO 3 วิเคราะห์เกี่ยวกับการนำวิทยาศาสตร์เทคโนโลยีและนวัตกรรมไปใช้พัฒนาพลังงานสะอาดที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมได้

CLO 4 ค้นคว้า รวบรวมข้อมูล และอภิปรายความก้าวหน้าทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีที่ทันต่อการเปลี่ยนแปลงของโลกในอนาคตได้

รหัส 051004 วิทยาศาสตร์กับวิถีชีวิตใหม่ 3(3-0-6)  
**Science with New Way of Life**

ความสำคัญและหลักการของวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี ภูมิปัญญาไทย เทคโนโลยีท้องถิ่น ความก้าวหน้า ทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี บทบาทและผลกระทบของวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ในการพัฒนาท้องถิ่น สังคม และประเทศ การประยุกต์ใช้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีมาใช้ในการดำเนินชีวิตวิถีใหม่สีเขียว อย่างยั่งยืน

Importance and principle of science and technology, Thai wisdom and local technology, progress on science and technology, role and impact of science and technology in developing locality, social, and nation on the basis of sufficient economy system, application of science and technology to the conduct of sustainable Green New Normal

**ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับรายวิชา (Course Learning Outcomes)**

CLO 1 อธิบายความสำคัญและหลักการของวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี ภูมิปัญญาไทย และเทคโนโลยีท้องถิ่นได้

CLO 2 อธิบายความก้าวหน้าทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีได้

CLO 3 วิเคราะห์บทบาท และผลกระทบของวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีในการพัฒนาท้องถิ่นสังคม และประเทศได้

CLO 4 ค้นคว้า รวบรวมข้อมูล และประยุกต์ใช้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีในการดำเนินชีวิตวิถีใหม่สีเขียว อย่างยั่งยืนได้

วท 061006

รักษ์สิ่งแวดล้อม

3(3-0-6)

### Environmental Conservation

ความรู้พื้นฐานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมระบบนิเวศและความสมดุลทางธรรมชาติ ทรัพยากร ธรรมชาติและการอนุรักษ์ สาเหตุและปัญหาของมลพิษสิ่งแวดล้อม สถานการณ์สิ่งแวดล้อมโลก การวิเคราะห์และการประยุกต์แนวทางการป้องกันแก้ไขและการจัดการสิ่งแวดล้อมสู่สังคมคาร์บอนต่ำอย่างยั่งยืน

Basic knowledge of importance of natural resources and environment, ecosystem and nature balance, natural resources and conservation, causes and problems of environmental pollution, global environmental situation, analysis and application of guidelines for the prevention and solution, and sustainable management of environment towards a low carbon society

#### ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับรายวิชา (Course Learning Outcomes)

- CLO 1 อธิบายระบบนิเวศ ความสมดุลทางธรรมชาติ และการอนุรักษ์ได้
- CLO 2 อธิบายสาเหตุและปัญหาของมลพิษสิ่งแวดล้อมจากสถานการณ์สิ่งแวดล้อมโลกได้
- CLO 3 ประยุกต์แนวทางการป้องกันแก้ไขและการจัดการสิ่งแวดล้อมสู่สังคมคาร์บอนต่ำอย่างยั่งยืนได้

#### 1.3.3 หนูวิชาเทคโนโลยีดิจิทัล

วท 111020

ทักษะความเป็นพลเมืองดิจิทัล

3(2-2-5)

### Digital Citizenship Skill

แนวคิดและทักษะความเป็นพลเมืองดิจิทัล ความเป็นส่วนตัวและความปลอดภัยออนไลน์ การระรานและมารยาทออนไลน์ การบริหารจัดการเวลาบนโลกดิจิทัล การจัดการร่องรอยทางดิจิทัล ลิขสิทธิ์และทรัพย์สินทางปัญญา สื่อสังคมและอัตลักษณ์ออนไลน์ การฉลาดรู้ทางดิจิทัล ความเห็นอกเห็นใจและสร้างสัมพันธ์ภาพที่ดีกับผู้อื่นทางดิจิทัล จริยธรรมทางดิจิทัล กฎหมายที่เกี่ยวข้อง

Concept and skills of digital citizenship, online privacy and safety, cyberbullying and online etiquette, Screen Time Management, digital footprint, copyright and intellectual property, social media and online identity, digital literacy, digital empathy, digital ethics, relevant laws

#### ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับรายวิชา (Course Learning Outcomes)

- CLO 1 มีทักษะการรักษาอัตลักษณ์ที่ดีของตนเอง (Digital Citizen Identity)
- CLO 2 มีทักษะในการบริหารจัดการเวลาในโลกดิจิทัล (Screen Time Management)
- CLO 3 มีทักษะการรับมือการกลั่นแกล้งบนโลกไซเบอร์ (Cyberbullying Management)
- CLO 4 มีทักษะการรักษาความปลอดภัยของตนเองบนโลกไซเบอร์ (Cybersecurity Management)
- CLO 5 มีทักษะในการจัดการความเป็นส่วนตัว (Privacy Management)
- CLO 6 มีทักษะการคิดวิเคราะห์อย่างมีวิจารณญาณ (Critical Thinking)
- CLO 7 มีทักษะในการบริหารจัดการข้อมูล ร่องรอยทางดิจิทัล (Digital Footprint)
- CLO 8 มีทักษะการใช้เทคโนโลยีอย่างมีความเห็นอกเห็นใจและสร้างสัมพันธ์ภาพที่ดีกับผู้อื่น (Digital Empathy)

วท 112021

การสร้างและการประยุกต์ใช้สื่อดิจิทัล

3(2-2-5)

**Creation and Application of Digital Media**

ความรู้พื้นฐานด้านเทคโนโลยีสื่อดิจิทัล การพัฒนาทักษะการใช้โปรแกรมจัดการภาพกราฟิก ภาพเคลื่อนไหว เสียง วิดีโอ การแปลงไฟล์ภาพและวิดีโอ อินโฟกราฟิกส์ เว็บ หลักการออกแบบ การผลิต การนำเสนอ การเผยแพร่ การประยุกต์ใช้สื่อดิจิทัลอย่างมีจริยธรรม

Basic knowledge of digital media technology, development of skills in using graphic design software, animation, audio, video, image and video, file conversion, infographics, web, design principles, production, presentation, publication, application of digital media ethically

**ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับรายวิชา (Course Learning Outcomes)**

CLO 1 บอกประเภท หลักการออกแบบ เครื่องมือและเทคโนโลยี และแนวทางการประยุกต์ใช้สื่อดิจิทัลได้

CLO 2 วิเคราะห์จุดเด่นจุดด้อย และประเมินประสิทธิภาพของสื่อดิจิทัลได้

CLO 3 ออกแบบและสร้างสื่อดิจิทัลให้มีความเหมาะสมกับเนื้อหาอย่างมีประสิทธิภาพได้

CLO 4 ประยุกต์ใช้สื่อดิจิทัลเพื่อการเรียนรู้ การสื่อสาร การนำเสนอ และใช้งานสื่อดิจิทัลอย่างมีจริยธรรมได้

CLO 5 มีทักษะในการจัดการความเป็นส่วนตัว (Privacy Management)

วท 111022

การประยุกต์ใช้เครื่องมือดิจิทัลในชีวิตประจำวัน

3(2-2-5)

**Application of Digital Tools for Daily Life**

ประยุกต์ใช้เครื่องมือดิจิทัลในงานเอกสาร กระจายทำการ งานนำเสนอ การสื่อสารและสื่อสังคมออนไลน์ กราฟิก อินเทอร์เน็ตและการสืบค้นสารสนเทศ การทำงานร่วมกันทางออนไลน์ การใช้ AI chatbot หรือเครื่องมือดิจิทัลอื่น ๆ ในชีวิตประจำวัน

Application of digital tools including word processing, spreadsheet, presentations, online communication and social media, graphics, internet, and information retrieval, online collaboration, the use of AI chatbots, or other digital tools in daily life

**ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับรายวิชา (Course Learning Outcomes)**

CLO 1 บอกประเภท ฟังก์ชันการทำงาน และแนวทางการประยุกต์ใช้เครื่องมือดิจิทัลในชีวิตประจำวันได้

CLO 2 เลือกใช้เครื่องมือดิจิทัลที่เหมาะสมกับงานในชีวิตประจำวันได้อย่างมีประสิทธิภาพ

CLO 3 สามารถใช้งานเครื่องมือดิจิทัลอย่างปลอดภัย และมีจริยธรรม

วท 111023

การจัดการเอกสารด้วยซอฟต์แวร์ประมวลผลคำ

3(2-2-5)

**Document Management Using Word Processing Software**

การใช้ซอฟต์แวร์ประมวลผลคำและตระหนักถึงความสำคัญในการเลือกใช้เครื่องมือที่มีในซอฟต์แวร์ประมวลผลคำ ส่วนประกอบและพื้นฐานการใช้งานซอฟต์แวร์ประมวลผลคำ การสร้างเอกสารแบบคอลัมน์ การจัดการกับวัตถุ ได้แก่ Picture SmartArt WordArt TextBox และ Shape การสร้างและปรับแต่งตาราง การจัดทำรายงานวิชาการ การพิมพ์สมการทางคณิตศาสตร์ การสร้างจดหมายเวียน การติดตามเอกสาร และการจัดทำเอกสารด้วยเครื่องมือออนไลน์

Using word processing software and realizing the importance of choosing the tools available in word processing software components and basics of word processing software,

creating column documents, manipulating objects such as Picture, SmartArt, WordArt, TextBox and Shape, creating and customizing tables, preparing academic reports, using mathematical equations, creating a mail merge, document tracking, and documentation using online tools

#### ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับรายวิชา (Course Learning Outcomes)

- CLO 1 ตั้งค่านำกระดาษและจัดรูปแบบเอกสารสำหรับพิมพ์รายงานได้
- CLO 2 จัดรูปแบบข้อความ และย่อหน้าในเอกสารได้
- CLO 3 แทรกและจัดการรูปภาพ ตาราง สมการทางคณิตศาสตร์ และวัตถุต่าง ๆ ในเอกสารได้
- CLO 4 สร้างและประยุกต์ใช้งานจดหมายเวียนได้
- CLO 5 จัดรูปแบบหัวกระดาษและท้ายกระดาษ และแทรกเลขหน้าได้
- CLO 6 ประยุกต์ใช้เครื่องมือต่าง ๆ เพื่อสร้างรายงานได้อย่างถูกต้องตามรูปแบบที่มหาวิทยาลัยกำหนด
- CLO 7 จัดทำอ้างอิงท้ายเรื่องและบรรณานุกรมได้และสารบัญอัตโนมัติได้
- CLO 8 ติดตามการแก้ไข การเปรียบเทียบเอกสาร การใช้งานเอกสารร่วมกันแบบออนไลน์ได้

#### วท 111024                      การใช้ซอฟต์แวร์ตารางคำนวณเพื่อการวิเคราะห์ข้อมูล                      3(2-2-5) Use of Spreadsheet Software for Data Analysis

การใช้ซอฟต์แวร์ตารางคำนวณเพื่อใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูล และตระหนักถึงความสำคัญในการเลือกใช้เครื่องมือที่มีในซอฟต์แวร์ตารางคำนวณ การสร้างและจัดการแผ่นงานและสมุดงาน การจัดการเซลล์และช่วง การจัดการตาราง การกรองข้อมูล การใช้งานสูตรและฟังก์ชัน การสร้างแผนภูมิและวัตถุ และการจัดทำตารางคำนวณด้วยเครื่องมือออนไลน์

Using of spreadsheet software for data analysis and realizing the importance of choosing the tools available in spreadsheet software creating and managing worksheets and workbooks, managing cells and ranges, table management, data filtering, using formulas and functions, creating charts and objects, and creating spreadsheets with online tools

#### ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับรายวิชา (Course Learning Outcomes)

- CLO 1 ป้อนข้อมูล จัดรูปแบบเซลล์ และรูปแบบข้อมูลประเภทต่าง ๆ ได้
- CLO 2 การสร้างแบบฟอร์มป้อนข้อมูล การเรียงลำดับข้อมูล การใช้ตัวกรอง และการจัดรูปแบบเซลล์ตามเงื่อนไขได้
- CLO 3 สร้างและนำเสนอข้อมูลด้วยแผนภูมิประเภทต่าง ๆ ได้อย่างเหมาะสมกับเนื้อหา
- CLO 4 สร้างสูตรคำนวณ แก้ไขข้อผิดพลาดที่เกิดขึ้นเมื่อสร้างสูตรคำนวณ และการอ้างอิงข้อมูลข้ามแผ่นงานและสมุดงานได้
- CLO 5 ประยุกต์ใช้งานฟังก์ชันประเภทต่าง ๆ ได้
- CLO 6 ประยุกต์ใช้เครื่องมือ pivot เพื่อสรุปข้อมูลได้
- CLO 7 ประยุกต์ใช้งานร่วมกับซอฟต์แวร์ประเภทอื่น และการใช้สมุดงานร่วมกันแบบออนไลน์ได้

#### วท 111025                      การใช้ซอฟต์แวร์ออกแบบการนำเสนออย่างมีประสิทธิภาพ                      3(2-2-5) Effective Use of Presentation Design Software

การใช้ซอฟต์แวร์ออกแบบการนำเสนอ และการตระหนักถึงความสำคัญในการเลือกใช้เครื่องมือที่มีในซอฟต์แวร์การนำเสนอ หลักการออกแบบงานนำเสนออย่างมีประสิทธิภาพ การใช้งานโปรแกรม MS



**ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับรายวิชา (Course Learning Outcomes)**

- CLO 1 อธิบายแนวคิดพื้นฐานในการประกอบธุรกิจ
- CLO 2 สามารถศึกษาสภาพแวดล้อมของธุรกิจในปัจจุบัน
- CLO 3 อธิบายคุณลักษณะ ทักษะและความสามารถในการเป็นผู้ประกอบการได้

บร 021006

การจัดการทางการบัญชี

3(2-2-5)

**Accounting Management**

แนวคิดทางการบัญชี รายงานทางบัญชี และผู้ใช้ข้อมูลทางบัญชี การบันทึกรายการบัญชีตามวงจรบัญชีสำหรับธุรกิจซื้อขายและธุรกิจบริการ งบแสดงฐานะการเงิน งบกำไรขาดทุนหรืองบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น และงบกระแสเงินสด การบัญชีและภาษีมูลค่าเพิ่มสำหรับธุรกิจซื้อขาย ธุรกิจบริการ ระบบสารสนเทศและโปรแกรมการทางการบัญชี และจรรยาบรรณวิชาชีพทางบัญชี

Accounting concepts, accounting report and accounting information user, cash flow statement, balance sheet, profit and loss statement, accounting and value added tax for trading business, service business, information system and accounting software, and professional ethics in accounting.

**ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับรายวิชา (Course Learning Outcomes)**

- CLO 1. อธิบายแนวคิดทางการบัญชี รายงานทางบัญชี และผู้ใช้ข้อมูลทางบัญชีได้
- CLO 2. บันทึกบัญชีสำหรับธุรกิจซื้อขายสินค้า ธุรกิจบริการ ธุรกิจผลิตสินค้า และธุรกิจที่จดทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่มได้
- CLO 3. ประยุกต์ใช้ระบบสารสนเทศและโปรแกรมทางการบัญชีได้อย่างมีจรรยาบรรณวิชาชีพ

บร 041014

การตลาดในยุคดิจิทัล

3(3-0-6)

**Marketing in Digital Age**

แนวคิดวิวัฒนาการทางการตลาด หน้าที่และสภาพแวดล้อมทางการตลาดระบบสารสนเทศทางการตลาด การแบ่งส่วนตลาดและการเลือกตลาดเป้าหมาย การกำหนดตำแหน่ง ส่วนผสมทางการตลาด พฤติกรรมผู้บริโภคในยุคดิจิทัล การตลาดแบบออนไลน์ การจัดการลูกค้าสัมพันธ์ การตลาดสมัยใหม่ กรณีศึกษาทางการตลาด การเขียนแผนการตลาดในยุคดิจิทัล และจรรยาบรรณทางการตลาด

Evolutionary marketing concepts, marketing function and environment, marketing information system, market segmentation and target market selection, market positioning, marketing mix, consumer behavior in the digital age, online marketing, customer relationship management, modern marketing, marketing case studies, and marketing ethics.

**ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับรายวิชา (Course Learning Outcomes)**

- CLO 1. อธิบายแนวคิด และความรู้เกี่ยวกับทฤษฎีทางการตลาด ที่ครอบคลุมขอบเขตเนื้อหา เพื่อใช้เป็นพื้นฐานในการคิด วิเคราะห์สถานการณ์สภาพแวดล้อมทางการตลาด
- CLO 2. สามารถเขียนแผนการตลาดที่เหมาะสมกับยุคดิจิทัลได้

บร 032010

การเงินธุรกิจ

3(3-0-6)

**Business Finance**

บทบาทหน้าที่ของผู้บริหารการเงิน การจัดหาเงินทุนและการใช้คืนเงินทุน การบริหารเงินทุน

การวิเคราะห์ทางการเงิน และจุดคุ้มทุน การบริหารเงินสด ลูกหนี้ สินค้าคงเหลือ การคำนวณค่าของเงินตามเวลา งบประมาณการลงทุน และนโยบายการจัดสรรกำไร

Roles and duties of business finance department, financial statement analysis, asset management including cash, debtor, product, analysis of using asset and capital in operation, business investment planning and financial forecasting, financial requisition for business operation, policy on profit management and financial management for investment.

#### ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับรายวิชา (Course Learning Outcomes)

- CLO 1. อธิบายบทบาทและหน้าที่ของฝ่ายการเงินในองค์กรธุรกิจได้
- CLO 2. วิเคราะห์งบการเงิน บริหารสินทรัพย์ วิเคราะห์การใช้สินทรัพย์และเงินลงทุนในการดำเนินงานได้
- CLO 3. ประยุกต์ใช้แนวคิดทางการเงินธุรกิจ เพื่อวางแผนการลงทุนและพยากรณ์ทางการเงิน รวมทั้งจัดหาเงินทุนเพื่อใช้ในการดำเนินธุรกิจ จัดสรรเงินลงทุนและจัดสรรกำไรได้

บร 061047

องค์การและการจัดการสมัยใหม่

3(3-0-6)

#### Modern Organization Management

แนวคิด และเทคนิคการจัดการสมัยใหม่ การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมที่มีผลกระทบต่อการจัดการยุคใหม่ หน้าที่สำคัญทางการจัดการสมัยใหม่ ด้านการวางแผน การจัดองค์การสมัยใหม่ การจัดการทรัพยากรมนุษย์ การสื่อสาร การชี้แนะ และการควบคุม ตลอดจนการนำเครื่องมือการจัดการสมัยใหม่มาประยุกต์ใช้ในการจัดการองค์การ

Concepts and techniques in modern management, the analysis of the environment that affects modern management, main functions of modern management; planning on modern organization, human resource management, communication, leading and control, the application of modern management tools and technology in managing organizations

#### ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับรายวิชา (Course Learning Outcomes)

- CLO 1. อธิบายแนวคิดการจัดการและหน้าที่สำคัญทางการจัดการได้
- CLO 2. สามารถวิเคราะห์สภาพแวดล้อมที่มีผลกระทบต่อองค์กรได้
- CLO 3. สามารถประยุกต์ใช้เครื่องมือทางการจัดการกับองค์กรได้อย่างเหมาะสม

บร 062046

การจัดการทรัพยากรมนุษย์

3(3-0-6)

#### Human Resource Management

แนวคิดการจัดการทรัพยากรมนุษย์สมัยใหม่ วิเคราะห์สภาพแวดล้อมและการเปลี่ยนแปลงทางสังคม บทบาทและหน้าที่ของผู้บริหารในด้านการจัดการทรัพยากรมนุษย์ กระบวนการจัดการทรัพยากรมนุษย์ การวางแผนทรัพยากรมนุษย์ การสรรหาและการคัดเลือกทรัพยากรมนุษย์ การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ การจัดการค่าตอบแทน การจัดการผลการปฏิบัติงาน ความปลอดภัยและสุขภาพในการทำงาน การจัดการแรงงานสัมพันธ์ และคุณธรรมจริยธรรมของการจัดการทรัพยากรมนุษย์สมัยใหม่.

Modern concepts on human resource management, the analysis of the environment and social changes, the role and duties of managers in the field of human resource management, the process on human resource management, the planning on human resource, recruiting and selecting human resource, developing on human resource, compensation management, performance management, safety and health at work place,

labor relations management, and morality and ethic of modern human resource management

#### ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับรายวิชา (Course Learning Outcomes)

- CLO 1. อธิบายแนวคิดการจัดการทรัพยากรมนุษย์ได้
- CLO 2. สามารถวางแผนการจัดการทรัพยากรมนุษย์ได้อย่างเหมาะสมกับสถานการณ์
- CLO 3. สามารถประยุกต์ใช้สื่อดิจิทัลในการสรรหาได้อย่างถูกต้องตามเป้าหมาย
- CLO 4. อธิบายกระบวนการจัดการทรัพยากรมนุษย์ขององค์กรได้อย่างถูกต้อง

บธ 072091

กฎหมายธุรกิจและภาษีอากร

3(3-0-6)

#### Business Laws and Taxation

ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับกฎหมาย ประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ว่าด้วยนิติกรรมสัญญาและเอกเทศสัญญาประเภทต่าง ๆ การคุ้มครองผู้บริโภค ธุรกิจทางอิเล็กทรอนิกส์ ทรัพย์สินทางปัญญา หลักกฎหมายและวิธีปฏิบัติเกี่ยวกับการจัดตั้งและการเลิกกิจการ และภาษีอากรที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจ

Basic knowledge of law, civil and commercial law in various types of legal contracts and specific contracts. Consumer protection, electronic transactions, intellectual property, legal principles and procedures for establishment, dissolution and taxation.

#### ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับรายวิชา (Course Learning Outcomes)

- CLO 1. บอกความหมายและลักษณะของสัญญาประเภทต่าง ๆ
- CLO 2. อธิบายหลักกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการคุ้มครองผู้บริโภค ธุรกิจทางอิเล็กทรอนิกส์ และทรัพย์สินทางปัญญา
- CLO 3. อธิบายวิธีปฏิบัติเกี่ยวกับการจัดตั้งและเลิกกิจการ
- CLO 4. อธิบายหลักการภาษีอากรที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจ

สศ 051006

หลักเศรษฐศาสตร์

3(3-0-6)

#### Principles of Economics

แนวคิดเบื้องต้นของเศรษฐศาสตร์จุลภาคและมหภาค โครงสร้างตลาด อุปสงค์ อุปทานและดุลยภาพตลาด ความยืดหยุ่นของอุปสงค์และอุปทาน ประสิทธิภาพการตลาดและนโยบายเศรษฐศาสตร์จุลภาค ระบบเศรษฐกิจและรายได้ประชาชาติ การเจริญเติบโตทางเศรษฐกิจและตัวชี้วัดสถานะเศรษฐกิจ นโยบายการเงินและการคลัง ระบบเศรษฐกิจแบบเปิด การค้าระหว่างประเทศ การพัฒนาเศรษฐกิจ ผลกระทบของการเปลี่ยนแปลงทางเศรษฐกิจ และการแทรกแซงตลาดของรัฐบาลต่อการดำเนินธุรกิจ.

Fundamental concepts of microeconomics and macroeconomics, market structure, demand, supply and market equilibrium, elasticity of demand and supply, market efficiency and microeconomic policy, economic system and national income, economic growth and economic indicator, monetary and fiscal policy, open economic systems, international trade, economic development, effect of economic change, and government intervention in business operation.

#### ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับรายวิชา (Course Learning Outcomes)

- CLO 1. อธิบายแนวคิด และความรู้เกี่ยวกับทฤษฎีทางเศรษฐศาสตร์ ที่ครอบคลุมขอบเขตเนื้อหาเพื่อใช้เป็นพื้นฐานในการคิด วิเคราะห์สถานการณ์ทางเศรษฐกิจในปัจจุบัน
- CLO 2. สามารถใช้เครื่องมือทางเศรษฐศาสตร์ได้อย่างมีประสิทธิภาพ



Principles and elements of holistic health; body, mind, emotional, and spiritual balance; alternative medicine; Thai traditional medicine; folk medicine; complementary medicine; holistic healthcare integration and its application in the health business.

### ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับรายวิชา (Course Learning Outcomes)

- CLO 1 อธิบายความหมายและความสำคัญของสุขภาพองค์รวม และการดูแลสุขภาพองค์รวม
- CLO 2 อธิบายองค์ประกอบของสุขภาพองค์รวมได้ สามารถวิเคราะห์ปัจจัยที่มีผลต่อสุขภาพ
- CLO 3 ให้คำแนะนำด้านการดูแลสุขภาพองค์รวมแก่บุคคลทั่วไป ในการสร้างความสมดุลของร่างกาย จิตใจ อารมณ์ สังคมและจิตวิญญาณ
- CLO 4 อธิบายศาสตร์การแพทย์ทางเลือก ศาสตร์การแพทย์แผนไทย ศาสตร์การแพทย์พื้นบ้าน ศาสตร์การแพทย์ผสมผสาน และนำไปบูรณาการในการดูแลสุขภาพแบบองค์รวม
- CLO 5 ประยุกต์ใช้องค์ความรู้ด้านศาสตร์การแพทย์ทางเลือก ศาสตร์การแพทย์แผนไทย ศาสตร์การแพทย์พื้นบ้าน และศาสตร์การแพทย์ผสมผสาน ในการประกอบอาชีพ

บธ 042019

ปฏิบัติการบริหารการตลาดสำหรับธุรกิจสุขภาพ

3(0-6-3)

### Operations in Marketing Management for Health Business

ฝึกปฏิบัติการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมทางธุรกิจที่มีผลต่อการบริหารการตลาด กระบวนการตัดสินใจทางการตลาด การแข่งขัน การวิเคราะห์ต้นทุน-กำไร การกำหนดกลยุทธ์ การจัดทำแผนการตลาด และการพัฒนาส่วนประสมทางการตลาดในธุรกิจสุขภาพ โดยบูรณาการแนวคิดและเครื่องมือต่าง ๆ มาวิเคราะห์ข้อมูลที่รวบรวมจากแหล่งต่าง ๆ ทั้งภายในและภายนอกองค์กรเพื่อนำเสนอรายงานในรูปแบบที่ตอบโจทย์การตัดสินใจของผู้บริหารการตลาดได้อย่างเหมาะสมตามความรับผิดชอบและสถานการณ์ที่แตกต่าง

Operations in analyzing the environmental business affecting marketing management, marketing decision process, competition, cost-profit analysis, strategy formulation, marketing plan, and marketing mix in health business by integrating the concept and tools for analyzing the data collected from various sources both inside and outside the organization and presenting reports in a way that reflects marketing executives' decisions depending on their various duties and scenarios.

### ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับรายวิชา (Course Learning Outcomes)

- CLO 1. วิเคราะห์สภาพแวดล้อมทางธุรกิจที่มีผลต่อการบริหาร การแข่งขัน และกระบวนการตัดสินใจทางการตลาด
- CLO 2. วิเคราะห์ต้นทุน-กำไร การกำหนดกลยุทธ์ การจัดทำแผนการตลาดและการพัฒนาส่วนประสมทางการตลาดในธุรกิจสุขภาพ
- CLO 3. ฝึกปฏิบัติการจำลองสถานการณ์ การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมทางธุรกิจ การวิเคราะห์ต้นทุน-กำไร โดยบูรณาการแนวคิดและเครื่องมือต่างๆ มาวิเคราะห์ข้อมูลที่รวบรวมจากแหล่งต่างๆ ทั้งภายในและภายนอกองค์กร มากำหนดแผนกลยุทธ์ จัดทำแผนการตลาด และการพัฒนาส่วนประสมทางการตลาดในธุรกิจสุขภาพ
- CLO 4. ประยุกต์ใช้กระบวนการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมทางธุรกิจ การวิเคราะห์ต้นทุน-กำไร เพื่อนำมาวางแผนกลยุทธ์ การจัดทำแผนการตลาด และการพัฒนาส่วนประสมทางการตลาดในธุรกิจสุขภาพ เพื่อนำเสนอรายงานในรูปแบบที่ตอบโจทย์การตัดสินใจของผู้บริหารการตลาดได้อย่างเหมาะสม ตามความรับผิดชอบและสถานการณ์ที่แตกต่าง

บธ 042019

**ปฏิบัติการสื่อสารการตลาดแบบบูรณาการ**

3(0-6-3)

**Operations in Integrated Marketing Communications**

ฝึกปฏิบัติการส่งเสริมและสื่อสารทางการตลาด การวางแผน การกำหนดกลยุทธ์การใช้สื่อ ปัจจัยที่ต้องพิจารณาในการเลือกสื่อ การทดสอบ และการประเมินผลของสื่อ รวมทั้งการใช้ความคิดสร้างสรรค์ และทักษะในการสื่อสารเพื่อความสำเร็จในอาชีพ โดยมุ่งเน้นการนำเสนอ โน้มน้าว และสร้างการยอมรับให้กับกลุ่มเป้าหมายในรูปแบบต่าง ๆ อย่างมีประสิทธิภาพ บนพื้นฐานของความเข้าใจในหลักการออกแบบกลยุทธ์การสื่อสาร ข้อความ ตลอดจนรูปแบบกิจกรรมที่เหมาะสมสำหรับแต่ละสถานการณ์

Operations in promoting and communicating in marketing, planning, strategy formulation for using media, considering factors in selecting media, experiment, and assessment of media including the creative thinking and skill of successful communication in career for presenting, persuading and making the target accept in other types efficiently based on the understanding of strategy formulation for using media, message, and the appropriate activity for each situation.

**ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับรายวิชา (Course Learning Outcomes)**

CLO 1. วิเคราะห์กลุ่มเป้าหมายและความต้องการของการดำเนินงานการสื่อสารทางการตลาดของสถานประกอบการได้อย่างเหมาะสม

CLO 2. สามารถสื่อสาร และนำเสนอให้ตรงกับกลุ่มเป้าหมายในรูปแบบต่าง ๆ อย่างมีประสิทธิภาพ

CLO 3. สามารถออกแบบสื่อและเลือกใช้สื่อเพื่อส่งเสริมและสื่อสารทางการตลาดในการดำเนินงานทางการตลาดอย่างสร้างสรรค์และเหมาะสมตามสถานการณ์

บธ 072100

**ปฏิบัติการวิเคราะห์พฤติกรรมผู้บริโภคในธุรกิจสุขภาพ**

3(0-6-3)

**Operations in Analytic Consumer Behavior in Health Business**

ฝึกปฏิบัติการวิเคราะห์พฤติกรรมผู้บริโภคสำหรับการพิจารณาตัดสินใจซื้อสินค้าและบริการในธุรกิจสุขภาพ โดยพิจารณาถึงปัจจัยต่าง ๆ ทั้งในปัจจัยส่วนบุคคลและปัจจัยภายนอกที่มีอิทธิพลต่อการตัดสินใจ ตลอดจนการนำเอาผลที่ได้จากการศึกษาพฤติกรรมผู้บริโภคมาประยุกต์ใช้เพื่อกำหนดกลยุทธ์ทางการตลาด

Operations in analytic consumer behavior for making decision the goods and services in health business by considering the factors (personal and external factors). Including the result from the study of consumer behavior applies for determining the marketing strategies.

**ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับรายวิชา (Course Learning Outcomes)**

CLO 1. มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับพฤติกรรมผู้บริโภค คำนวณข้อมูลจากเอกสาร รายงานวิจัยเกี่ยวกับพฤติกรรมผู้บริโภค

CLO 2. วิเคราะห์พฤติกรรมผู้บริโภค ทั้งปัจจัยภายในและปัจจัยภายนอกที่มีอิทธิพลต่อการตัดสินใจซื้อสินค้าและบริการในธุรกิจสุขภาพ

CLO 3. ฝึกปฏิบัติการวิเคราะห์พฤติกรรมผู้บริโภค ในการตัดสินใจซื้อสินค้าและบริการในธุรกิจสุขภาพ และประยุกต์ใช้ในการกำหนดกลยุทธ์ทางการตลาด

บธ 073073

**การจัดการธุรกิจสุขภาพเพื่อการเป็นผู้ประกอบการ**

3(2-2-5)

**Health Business Management for Entrepreneurship**

หลักการบริหารจัดการธุรกิจสุขภาพ คุณลักษณะของผู้ประกอบการ การพัฒนาความเป็นผู้ประกอบการ การจัดตั้งธุรกิจสุขภาพ กฎหมายเกี่ยวกับการจัดตั้งธุรกิจสุขภาพ การหาแหล่งเงินทุน การจัดทำแผนธุรกิจ แผนการตลาด แผนการผลิต แผนองค์การและการดำเนินงาน และแผนการเงิน การประเมิน

ความเป็นไปได้ของแผนธุรกิจ ปัญหาของการเริ่มธุรกิจใหม่และความรับผิดชอบของธุรกิจสุขภาพต่อสังคม

Principles of health business management; characteristics of entrepreneur; entrepreneurship development; establishing health business; laws on establishing health business; funding; writing business, marketing, production, organization and operation, and financial plans; assessing the feasibility of the business plan; problems of starting a new business; and responsibility of the health business to the society.

#### ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับรายวิชา (Course Learning Outcomes)

- CLO 1. มีความรู้พื้นฐานและความเข้าใจลักษณะการดำเนินงานขององค์การธุรกิจสุขภาพรูปแบบต่าง ๆ
- CLO 2. มีทักษะและคุณลักษณะของผู้ประกอบการที่ดี
- CLO 3. สามารถวิเคราะห์ลักษณะและแนวทางการเป็นผู้ประกอบการด้านธุรกิจสุขภาพของตนเองได้
- CLO 4. มีความเข้าใจกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับการบริหารทรัพยากรมนุษย์ การตลาด การเงินและบัญชีในธุรกิจสุขภาพ
- CLO 5. สามารถวิเคราะห์สถานการณ์ แนวโน้มการเติบโตของตลาดโดยใช้เครื่องมือทางธุรกิจ เพื่อการวางแผนการจัดตั้งธุรกิจสุขภาพได้อย่างถูกต้องและอย่างสร้างสรรค์

บร 073074

ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับสปาเพื่อสุขภาพ

3(3-0-6)

#### Introduction to Spa for Health

หลักการและความรู้ทั่วไปเรื่องสปา หลักจิตวิทยาเพื่อการดำเนินงานสปา การพัฒนาบุคลิกภาพของผู้ดำเนินการสปา ทักษะการสื่อสารในธุรกิจสปา หลักการตลาดเพื่อการดำเนินการธุรกิจสปา หลักการบริหารจัดการสปา สุขภาพองค์รวมเอกลักษณ์สปาไทย การนวดเพื่อสุขภาพ การใช้น้ำเพื่อสุขภาพ การดูแลสุขภาพและความงาม รูปแบบการบริการต่างๆ ผลิตภัณฑ์ เครื่องมือ และอุปกรณ์ที่ใช้ในสปา กฎหมายและจริยธรรมที่เกี่ยวข้องกับสปา

Principles and spa general knowledge; psychology for spa operation; spa operator personality development; communication skills in spa business; marketing principles for running spa business; spa management principles; holistic health as the identity of Thai spa; health massage; the use of water for health; health and beauty care; services, products, tools and equipment used in the spa; and laws and ethics in spa.

#### ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับรายวิชา (Course Learning Outcomes)

- CLO 1. อธิบายหลักการสำคัญเกี่ยวกับสปาเพื่อสุขภาพ
- CLO 2. อธิบายหลักการบริหารจัดการในสถานประกอบการสปาเพื่อสุขภาพได้อย่างเป็นระบบ
- CLO 3. อธิบายกฎหมายและมาตรฐานการรับรองคุณภาพที่เกี่ยวข้องกับสถานประกอบการสปาเพื่อสุขภาพ
- CLO 4. สามารถให้บริการสปาเพื่อสุขภาพโดยใช้อุปกรณ์และเครื่องมือพื้นฐานได้อย่างถูกต้องและปลอดภัย
- CLO 5. สามารถให้คำแนะนำการให้บริการสปาเพื่อสุขภาพ รวมทั้งข้อห้าม – ข้อควรระวัง ต่าง ๆ แก่ผู้รับบริการอย่างถูกต้องตามหลักวิชาการ
- CLO 6. แสดงออกถึงการมีจิตบริการ และมีทัศนคติที่ดีต่อการประกอบวิชาชีพด้านสปาเพื่อสุขภาพ

บร073075

การวิจัยและนวัตกรรมทางธุรกิจสุขภาพ

3(3-0-6)

### Research and Innovation for Health Business

หลักการแนวคิด ความสำคัญ ประโยชน์ของการวิจัยและนวัตกรรมจรรยาบรรณ ประเภทของการวิจัยและนวัตกรรมขั้นตอนการวิจัยการเขียนโครงการวิจัย การเขียนรายงานผลการวิจัยการสร้างสรรค์นวัตกรรมการนำเสนอผลการวิจัยและนวัตกรรมการนำผลการวิจัยและนวัตกรรมไปใช้ประโยชน์ในทางธุรกิจ สุขภาพ

Principles, concepts, significance, and benefits of health research and innovation, ethics, types of research and innovation. research process, writing research proposal, writing research report, creating innovation, research and innovation presentation, and the use of research and innovation in the health business.

#### ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับรายวิชา (Course Learning Outcomes)

CLO 1. อธิบายหลักการ ทฤษฎี ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินการวิจัยและการสร้างนวัตกรรมเพื่อพัฒนาธุรกิจสุขภาพ

CLO 2. สามารถดำเนินการวิจัยหรือสร้างนวัตกรรมได้อย่างถูกต้องตามหลักการและมีจริยธรรมของนักวิจัย

CLO 3. สามารถเลือกใช้วิธีการทางสถิติและการจัดการข้อมูลในการบูรณาการกับศาสตร์อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

CLO 4. สามารถนำเสนอรายงานการวิจัยและนวัตกรรมโดยเลือกใช้รูปแบบการนำเสนอได้อย่างเหมาะสม

CLO 5. มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี สามารถทำงานร่วมกับบุคคลอื่นได้อย่างมีประสิทธิภาพ

บธ 072071

ปฏิบัติการดูแลสุขภาพด้วยศาสตร์การแพทย์แผนไทย

3(0-6-3)

#### Operating use to Thai Traditional Medicine for Health Care

ฝึกปฏิบัติการวิเคราะห์ธาตุเจ้าเรือน พฤติกรรมที่เป็นมูลเหตุแห่งโรค และให้คำแนะนำการดูแลสุขภาพ โดยศึกษาวิธีการตรวจวินิจฉัยอาการและการรักษาตามศาสตร์การแพทย์แผนไทยอย่างถูกต้องและเหมาะสมตามหลักวิชาการ

Practice of life elemental analysis, analyzing behavior causing the disease, and giving health care advice by By studying the methods of diagnosis, symptoms and treatment according to Thai traditional medicine correctly and appropriately according to academic principles.

#### ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับรายวิชา (Course Learning Outcomes)

CLO 1. สรุปลักษณะและทฤษฎีการแพทย์แผนไทย

CLO 2. สามารถวิเคราะห์ธาตุเจ้าเรือน และพฤติกรรมที่เป็นมูลเหตุแห่งโรค ตามศาสตร์การแพทย์แผนไทยให้แก่บุคคลอื่นได้อย่างถูกต้องตามหลักการ

CLO 3. สามารถให้คำแนะนำการดูแลสุขภาพตามศาสตร์การแพทย์แผนไทยบุคคลอื่นได้อย่างถูกต้อง

CLO 4. สามารถนำศาสตร์การแพทย์แผนไทยไปประยุกต์ใช้ในการดูแลสุขภาพของตนเองและชุมชนท้องถิ่นได้อย่างเหมาะสม

CLO 5. แสดงออกถึงการมีจิตบริการ ทำงานร่วมกับบุคคลอื่น และมีทัศนคติที่ดีต่อการประกอบวิชาชีพ

บร 072072

## ปฏิบัติการดูแลสุขภาพด้วยสมุนไพร

3(0-6-3)

## Operating use to Herb for Health Care

ฝึกปฏิบัติการใช้สมุนไพรในการดูแลสุขภาพด้วยวิธีการต่าง ๆ การเตรียมผลิตภัณฑ์สมุนไพรเพื่อสุขภาพที่ใช้ในชีวิตประจำวันและในธุรกิจสุขภาพอย่างมีประสิทธิภาพและสะท้อนเอกลักษณ์ความเป็นไทย ศึกษาแหล่งที่มา ประโยชน์ และข้อควรระวังในการใช้สมุนไพรไทย

Practice of the use of herbs in various health care techniques; preparing effective herbal products reflecting the Thai identity which are used in daily life as well as in the health business; the study of sources, benefits, and precautions when using Thai herbs.

## ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับรายวิชา (Course Learning Outcomes)

- CLO 1. สรุปหลักการใช้สมุนไพรในตำรับยาต่าง ๆ และภูมิปัญญาไทยเพื่อสุขภาพ
- CLO 2. สรุปกระบวนการแปรรูปผลิตภัณฑ์สมุนไพรที่ได้มาตรฐานตามกฎหมาย
- CLO 3. บอกถึงสารสำคัญ สรรพคุณ และวิธีการใช้รักษาโรคตามหลักการสาธารณสุขมูลฐาน
- CLO 4. สามารถเตรียมผลิตภัณฑ์สมุนไพรที่มีคุณภาพตามหลักแพทย์แผนไทยแบบง่าย ๆ ได้
- CLO 5. แสดงออกถึงการมีจิตบริการ ทำงานร่วมกับบุคคลอื่น และมีทัศนคติที่ดีต่อการประกอบวิชาชีพ

บร 072070

## ปฏิบัติการนวดเพื่อสุขภาพ

3(0-6-3)

## Operating for health massage

ฝึกปฏิบัติการนวดเพื่อสุขภาพการเตรียมห้องให้บริการการซักประวัติ การตรวจร่างกายเบื้องต้น เทคนิค และทักษะการให้บริการ การให้คำแนะนำก่อนและหลังการนวด การบันทึกรายงาน และการประเมินผลอย่างมีจรรยาบรรณวิชาชีพ

Practice of health massage, service room preparation, history taking, initial physical examination, techniques and service skills, giving advice before and after the massage, writing records and evaluating with professional ethics.

## ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับรายวิชา (Course Learning Outcomes)

- CLO 1. สรุปหลักการและวิธีการนวดเพื่อสุขภาพ
- CLO 2. อธิบายผลทางสรีรวิทยาของการนวด รวมถึงข้อบ่งชี้ ข้อห้าม ข้อควรระวังในการนวดได้อย่างถูกต้อง
- CLO 3. สามารถแสดงวิธีการซักประวัติ และการตรวจร่างกายเบื้องต้นได้อย่างถูกต้อง
- CLO 4. สามารถแสดงวิธีการนวดไทยเพื่อสุขภาพตามส่วนต่าง ๆ ของร่างกายได้อย่างถูกต้อง
- CLO 5. สามารถให้คำแนะนำก่อนและหลังการนวดเพื่อสุขภาพได้อย่างถูกต้อง
- CLO 6. แสดงออกถึงการมีจิตบริการ ทำงานร่วมกับบุคคลอื่น และมีทัศนคติที่ดีต่อการประกอบวิชาชีพ

บร 074079

## ปฏิบัติการจัดการงานบริการส่วนหน้า

3(0-6-3)

## Front Office Operation

ฝึกปฏิบัติการเกี่ยวกับการต้อนรับลูกค้า การนำเสนอข้อมูลการบริการแก่ลูกค้าเพื่อการตัดสินใจรับนัดหมายการใช้บริการ บันทึกประวัติลูกค้า แนะนำ และจำหน่ายผลิตภัณฑ์ แนะนำการบริการ ให้ข้อมูลข้อควรปฏิบัติก่อน ระหว่าง และหลังการบริการเพื่อเตรียมความพร้อม ทำรายงานประจำวัน ดูแลความ

เรียบร้อยในบริเวณส่วนต้อนรับตลอดจนประเมินผลความพึงพอใจของผู้รับบริการ

Practice of welcoming customers, presenting customer service information, making appointment, recording customer history, advising and selling products, advising services, providing information and precautions before, during, and after service to prepare the customer for the services, writing daily report, and keeping the reception are neat and tidy as well as assess the satisfaction of the service recipients.

### ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับรายวิชา (Course Learning Outcomes)

CLO 1. สรุปกระบวนการดำเนินงานของแผนกบริการส่วนหน้าได้อย่างถูกต้องตามมาตรฐานของสถานประกอบการ

CLO 2. สามารถแสดงวิธีการดูแลและต้อนรับลูกค้าอย่างมีมารยาทและถูกวิธีตามมาตรฐานของสถานประกอบการ

CLO 3. สามารถจัดทำบันทึกประวัติลูกค้า ลงตารางการนัดหมายการใช้บริการ และรายงานประจำวันที่เกี่ยวข้องกับงานบริการส่วนหน้า

CLO 4. สามารถนำเสนอข้อมูลสินค้าและบริการแก่ลูกค้าที่เข้ามาใช้บริการได้อย่างถูกต้อง

CLO 5. สามารถให้ข้อมูล ข้อควรปฏิบัติก่อน ระหว่าง และหลังการบริการได้อย่างถูกต้อง

CLO 6. สามารถคำนวณราคาสินค้าและบริการตามการขึ้นตอนการชำระเงินตามมาตรฐานของสถานประกอบการ

CLO 7. แสดงออกถึงการมีจิตบริการ ทำงานร่วมกับบุคคลอื่น และมีทัศนคติที่ดีต่อการประกอบวิชาชีพ

บร 074101                      **ปฏิบัติการให้คำปรึกษาด้านการส่งเสริมสุขภาพแบบองค์รวม**                      3(0-6-3)

### Operations in Consulting on Holistic Health Promotion

ฝึกปฏิบัติการวิเคราะห์ปัญหาสุขภาพ พร้อมทั้งให้คำปรึกษาด้านการส่งเสริมสุขภาพแบบองค์รวมที่เหมาะสมสำหรับปัญหาและบุคคลในแต่ละช่วงวัยผ่านกระบวนการต่าง ๆ ได้อย่างมืออาชีพ โดยประยุกต์ใช้องค์ความรู้ด้านการส่งเสริมสุขภาพแบบองค์รวมและทักษะการสื่อสารที่ดี เพื่อการส่งเสริมสุขภาพแบบองค์รวมและความพึงพอใจสูงสุดของลูกค้า

Operations in analyzing the health problems and consulting on holistic health promotion appropriately for all ages by applies for holistic health care knowledge and good communication skills for holistic health promotion and the highest customer satisfaction.

### ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับรายวิชา (Course Learning Outcomes)

CLO 1. สรุปความสำคัญของปัญหาสุขภาพของตนเองและบุคคลในแต่ละช่วงวัย

CLO 2. วิเคราะห์ปัญหาสุขภาพของตนเองและ บุคคลในแต่ละช่วงวัยผ่านกระบวนการต่าง ๆ

CLO 3. นำผลการวิเคราะห์ปัญหาสุขภาพ มาออกแบบการให้คำปรึกษาเพื่อการส่งเสริมสุขภาพแบบองค์รวมอย่างเหมาะสม

CLO 4. ประยุกต์ใช้องค์ความรู้ด้านการส่งเสริมสุขภาพแบบองค์รวมและทักษะการสื่อสารที่ดี ไปออกแบบให้คำปรึกษาแก่ผู้มารับบริการให้เกิดความพึงพอใจสูงสุด

บร 074102                      **ปฏิบัติการให้บริการส่งเสริมสุขภาพแบบองค์รวม**                      3(0-6-3)

### Operations in Holistic Health Promotion Services

ฝึกปฏิบัติการให้บริการส่งเสริมสุขภาพแบบองค์รวมที่มีคุณภาพ โดยใช้หลักจิตบริการ ในวิธีการและรูปแบบต่าง ๆ อย่างมีประสิทธิภาพ การให้คำแนะนำเบื้องต้นแก่ผู้รับบริการ รวมทั้งการจัดเตรียมสถานที่ให้บริการ อุปกรณ์ และผลิตภัณฑ์ในห้องพักบริการอย่างครบถ้วน เพื่อการส่งเสริมสุขภาพแบบองค์รวมและความ

พึงพอใจสูงสุดของลูกค้า

Operations in quality holistic health promotion services by service mind, providing simple advice to service recipients, suitable place, tools, and product for holistic health promotion and the highest customer satisfaction.

#### ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับรายวิชา (Course Learning Outcomes)

CLO 1. สามารถให้บริการส่งเสริมสุขภาพแบบองค์รวมอย่างถูกต้องตามมาตรฐานของสถานประกอบการ

CLO 2. อธิบายหลักจิตบริการในวิธีการและรูปแบบต่างๆ อย่างมีประสิทธิภาพ

CLO 3. สามารถการจัดเตรียมสถานที่ให้บริการ อุปกรณ์ และผลิตภัณฑ์ในห้องบริการอย่างครบถ้วน

CLO 4. สามารถให้คำแนะนำเบื้องต้น และการให้บริการส่งเสริมสุขภาพแบบองค์รวมแก่ผู้รับบริการ เพื่อให้เกิดความพึงพอใจสูงสุด

บร 074103

#### ปฏิบัติการทักษะการเป็นผู้จัดการอย่างมืออาชีพ

3(0-6-3)

#### Operations in Professional Managerial Skills

ฝึกปฏิบัติการวิเคราะห์และประเมินศักยภาพตนเองในการเป็นผู้ประกอบการ เข้าใจวิธีคิดและแนวทางการพัฒนาความเป็นผู้ประกอบการเพื่อนำไปใช้ในการทำงาน รวมทั้งการฝึกทักษะการบริหารจัดการธุรกิจ การควบคุมและการประเมินคุณภาพ การจัดการความเสี่ยง การสร้างแรงจูงใจ การมีภาวะผู้นำ การทำงานเป็นทีม และทักษะที่จำเป็นสำหรับความสำเร็จในธุรกิจสุขภาพ

Operations in analyzing and evaluating your own potential as an entrepreneur. Understand how to think and Guidelines for entrepreneurial development for work. Operation in business management, controlling and quality assessment, risk management, motivation, leadership, teamwork, and essential skills for success in the health business.

#### ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับรายวิชา (Course Learning Outcomes)

CLO 1. จัดทำแผนงานด้านการดำเนินงานและบริหารจัดการ ได้แก่ แผนบริหารจัดการด้านบุคลากร ด้านการตลาด การสร้างตราสินค้า (Brand) และบริการลูกค้า ด้านการเงินและการติดตามผลการปฏิบัติงาน ด้านการบริหารจัดการ ด้านสถานที่ อุปกรณ์ เครื่องมือ เครื่องใช้ ตลอดจนสิ่งอำนวยความสะดวกในสถานประกอบการ

CLO 2. จัดทำคู่มือการปฏิบัติงานสำหรับสถานประกอบการ (SOP)

CLO 3. สรุปรายงาน และนำเสนอแผนงานด้านการดำเนินงานและบริหารจัดการของสถานประกอบการทางธุรกิจสุขภาพ เพื่อนำไปใช้เป็นเครื่องมือบริหารธุรกิจอย่างมีประสิทธิภาพ โดยเลือกใช้รูปแบบการนำเสนอได้อย่างเหมาะสม

CLO 4. แสดงออกถึงการมีภาวะผู้นำ และสามารถทำงานร่วมกับบุคคลอื่นได้อย่างมีประสิทธิภาพ

บร 074104

#### ปฏิบัติการพัฒนาแผนธุรกิจส่งเสริมสุขภาพแบบองค์รวม

3(3-0-6)

#### Operations in Developing a Holistic Health Promotion

#### Business Plan

ฝึกปฏิบัติการพัฒนาแผนธุรกิจส่งเสริมสุขภาพแบบองค์รวม โดยเข้าใจบริบทของการดำเนินธุรกิจส่งเสริมสุขภาพแบบองค์รวม วิเคราะห์สภาพแวดล้อม วิเคราะห์โมเดลธุรกิจ วิเคราะห์กรณีศึกษา ต่าง ๆ และ

ประสบการณ์ตรงจากผู้ประสบความสำเร็จเพื่อสร้างความพร้อมในการทำธุรกิจอย่างมีประสิทธิภาพ

Operations in developing a holistic health promotion business plan by understanding the context of running a holistic health promotion business, analyzing the environment, analyzing business model, analyzing the case study and the experience for efficient business.

### ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับรายวิชา (Course Learning Outcomes)

CLO 1. วิเคราะห์และสรุปผลการศึกษารียบท สภาพแวดล้อม โมเดลธุรกิจ และกรณีศึกษา ต่าง ๆ ของสถานประกอบการและภาพรวมของธุรกิจส่งเสริมสุขภาพแบบองค์รวม

CLO 2. สามารถเขียนแผนธุรกิจส่งเสริมสุขภาพแบบองค์รวม ตามกระบวนการที่ถูกต้อง

CLO 3. สามารถประเมินแผนธุรกิจส่งเสริมสุขภาพแบบองค์รวม ตามกระบวนการที่ถูกต้อง

CLO 4. สามารถนำเสนอแผนธุรกิจส่งเสริมสุขภาพแบบองค์รวม โดยเลือกใช้รูปแบบการนำเสนอได้อย่างเหมาะสม

## 2.2.2 วิชาเลือก

### 2.2.2.1 กลุ่มวิชาธุรกิจสุขภาพ

บร 071084

ศิลปะการให้บริการ

3(2-2-5)

#### Arts of Service

หลักการและแนวคิดเกี่ยวกับศิลปะการให้บริการ ความสำคัญ เทคนิคการให้บริการ การพัฒนาบุคลิกภาพ การแต่งกาย การวางตัว คุณลักษณะที่เหมาะสมของผู้ให้บริการ พฤติกรรมของผู้ใช้บริการ รวมทั้งฝึกปฏิบัติการให้บริการและการแก้ปัญหาเฉพาะหน้า

Principles and concepts of arts of service; importance and techniques of service; personality development, dress code, orientation, suitable traits of service provider; behaviors of service recipients; and practice of providing service and immediate problem solving.

### ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับรายวิชา (Course Learning Outcomes)

CLO 1. สรุปหลักการและแนวคิดเกี่ยวกับการให้บริการ

CLO 2. สรุปทฤษฎีและแนวคิดที่เกี่ยวกับบุคลิกภาพ

CLO 3. วิเคราะห์และประเมินบุคลิกภาพของตนเอง เพื่อนำไปวางแผนพัฒนาบุคลิกภาพตนเอง

CLO 4. สามารถปฏิบัติงานให้บริการและแก้ปัญหาเฉพาะหน้าอย่างมีประสิทธิภาพ

CLO 5. แสดงออกถึงการมีบุคลิกภาพที่ดี และมีคุณลักษณะที่เหมาะสมของผู้ให้บริการ

บร 042009

การตลาดสำหรับธุรกิจบริการ

3(2-2-5)

#### Marketing for Service Business

ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับการตลาดบริการ การตลาดบริการและการตลาดสายสัมพันธ์ การกำหนดภารกิจหลัก ที่มีประสิทธิผลสำหรับธุรกิจบริการ การแบ่งส่วนตลาดและการวางตำแหน่งบริการ ผลิตภัณฑ์ บริการ การกำหนดราคาบริการ การจัดจำหน่ายบริการ และการสื่อสารการตลาดบริการ

This course focuses on the fundamental service marketing, service markets and other related marketplaces with primary job descriptions served for effective service business management, stake-holding and positioning, service productivity, service distribution, and negotiation for service business.

**ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับรายวิชา (Course Learning Outcomes)**

- CLO 1. อธิบายเกี่ยวกับการตลาดบริการ การตลาดสายสัมพันธ์และภารกิจหลักของธุรกิจบริการ
- CLO 2. อธิบายการแบ่งส่วนตลาด การวางตำแหน่ง และส่วนประสมทางการตลาดบริการ
- CLO 3. คำนวณ และเลือกใช้เครื่องมือในการสื่อสารการตลาดบริการได้อย่างเหมาะสม

วท 073151

**สมุนไพรเพื่อสุขภาพและความงาม**  
**Herbs for Health and Beauty**

3(3-0-6)

สมุนไพรที่ใช้ในการดูแลสุขภาพและความงาม สรรพคุณ สารสำคัญที่ออกฤทธิ์ และวิธีการสกัดสมุนไพร การเลือกใช้สมุนไพร ข้อห้ามและข้อควรระวังในการใช้สมุนไพร การเก็บรักษาสมุนไพร งานวิจัยที่เกี่ยวข้องกับสมุนไพรในการดูแลสุขภาพและความงาม

This course focuses on medicinal plants for using in health and beauty, properties, active substances, and the methods for medicinal plant extraction. The choice of using medicinal plants, indication, contraindication and precaution of medicinal plants, storage of medicinal plants, research related to medicinal plants in health and beauty care.

**ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับรายวิชา (Course Learning Outcomes)**

- CLO 1. อธิบายสรรพคุณ และสารสำคัญที่ออกฤทธิ์ของสมุนไพรที่ใช้ในการดูแลสุขภาพและความงามได้อย่างถูกต้อง
- CLO 2. อธิบายวิธีการสกัดสมุนไพรที่ใช้ในการดูแลสุขภาพและความงามอย่างถูกต้องและปลอดภัย
- CLO 3. แสดงวิธีการสกัดสมุนไพรอย่างง่ายตามกระบวนการที่ถูกต้องและปลอดภัย
- CLO 4. นำเสนอผลการศึกษาค้นคว้างานวิจัยที่เกี่ยวข้องกับสมุนไพรในการดูแลสุขภาพและความงามโดยเลือกใช้รูปแบบการนำเสนอได้อย่างเหมาะสม

บธ 073085

**โภชนาการสำหรับธุรกิจสุขภาพและชะลอวัย**  
**Nutrition for Health and Anti-Aging Business**

3(3-0-6)

หลักการโภชนาการ การประเมินภาวะโภชนา การพฤติกรรมบริโภคและอาหารเสริมสำหรับธุรกิจสุขภาพและชะลอวัย รวมทั้งสถานการณ์ทางด้านธุรกิจอาหารเพื่อสุขภาพและชะลอวัยในปัจจุบัน

principles of nutrition; nutritional status assessment, consumption behavior; supplement for health and anti-aging, current situation on health and anti-aging business.

**ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับรายวิชา (Course Learning Outcomes)**

- CLO 1. อธิบายหลักโภชนาการเพื่อการดูแลสุขภาพและชะลอวัยได้อย่างถูกต้อง
- CLO 2. สรุปรายงานสถานการณ์ทางด้านธุรกิจอาหารเพื่อสุขภาพและชะลอวัยในปัจจุบัน
- CLO 3. อธิบายหลักการและแนวทางการบริโภคอาหารเสริมสำหรับธุรกิจสุขภาพและชะลอวัย
- CLO 4. สามารถประเมินภาวะโภชนาการให้แก่บุคคลอื่นได้อย่างถูกต้อง
- CLO 5. สามารถให้คำแนะนำด้านโภชนาการเพื่อการดูแลสุขภาพและชะลอวัยแก่บุคคลอื่นได้อย่างเหมาะสม

บธ 073105

**ธุรกิจการจัดงานประชุมสัมมนา**  
**Conference and Seminar Business**

2(1-2-3)

ความหมาย ประเภท และรูปแบบของการจัดประชุมสัมมนา ปัจจัยที่เกื้อหนุนส่งผลต่อการจัดประชุมสัมมนา การดำเนินธุรกิจ การวางแผนดำเนินงาน การบริหารการประชุมสัมมนา การตลาด เทคนิคการประสานงาน การสร้างความพึงพอใจให้ผู้ใช้บริการ การเตรียมความพร้อมก่อนการจัดงาน ระหว่างงาน และ



วิธีการจัดการแข่งขันกีฬา รวมทั้งฝึกปฏิบัติการจัดการแข่งขันกีฬา

Concept of sports competition, sports business management, meaning, principle, role, obligation, process, committee, opening and closing ceremony, method, and practicing in sports management.

#### ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับรายวิชา (Course Learning Outcomes)

- CLO 1. อธิบายหลักการ ระเบียบ ข้อบังคับ ความหมายของการจัดการแข่งขันกีฬาได้
- CLO 2. อธิบายขั้นตอนการจัดการแข่งขันกีฬา พิธีเปิดและปิดการจัดการแข่งขันกีฬาได้อย่างถูกต้อง
- CLO 3. สามารถจัดการแข่งขันกีฬาได้ถูกต้องและเป็นมาตรฐาน
- CLO 4. วิเคราะห์แนวโน้มของสถานการณ์การดำเนินธุรกิจการจัดการแข่งขันกีฬาในปัจจุบัน เพื่อวางแผนต่อยอดในการประกอบอาชีพในอนาคต

บร 103041

#### ธุรกิจการท่องเที่ยวเชิงสุขภาพ Health Tourism Business

2(1-2-3)

แนวคิด ความเป็นมา ลักษณะ ประเภท องค์ประกอบของการท่องเที่ยวเชิงสุขภาพ แนวโน้ม การส่งเสริมการท่องเที่ยวเชิงสุขภาพ กฎหมาย ข้อกำหนด และมาตรฐานที่เกี่ยวข้องกับสุขภาพ รวมทั้งการศึกษาดูงานนอกสถานที่

Concept, background, characteristic, types, composition of health tourism, trend, health tourism promotion, laws, regulations, and standard related health, including field trip.

#### ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับรายวิชา (Course Learning Outcomes)

- CLO 1. อธิบายแนวคิด ความเป็นมา ลักษณะ ประเภท องค์ประกอบของการท่องเที่ยวเชิงสุขภาพ
- CLO 2. วิเคราะห์แนวโน้มของการส่งเสริมการท่องเที่ยวเชิงสุขภาพอย่างครอบคลุมรอบด้าน
- CLO 3. อธิบายกฎหมาย ข้อกำหนด และมาตรฐานที่เกี่ยวข้องกับสุขภาพ
- CLO 4. ศึกษาดูงานการท่องเที่ยวเชิงสุขภาพนอกสถานที่ เพื่อนำมาออกแบบโปรแกรมการท่องเที่ยวเชิงสุขภาพ

บร 103042

#### ธุรกิจศูนย์สุขภาพและฟิตเนส Health and Fitness Center Business

2(1-2-3)

แนวคิด ความเป็นมา ลักษณะ ประเภท องค์ประกอบ ของธุรกิจศูนย์สุขภาพและฟิตเนส การตลาด และแนวโน้มของธุรกิจศูนย์สุขภาพและฟิตเนส เครื่องมือและอุปกรณ์ สิ่งอำนวยความสะดวก กฎหมาย ข้อกำหนด และมาตรฐานที่เกี่ยวข้องกับศูนย์สุขภาพและฟิตเนส รวมทั้งการศึกษาดูงานนอกสถานที่

Concept, background, characteristic, types, composition of Health and fitness center business, marketing and trend of Health and fitness center business, equipment, facilities, laws, regulations, and standard related health, and fitness center, including field trip

#### ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับรายวิชา (Course Learning Outcomes)

- CLO 1. อธิบายแนวคิด ความเป็นมา ลักษณะ ประเภท องค์ประกอบของธุรกิจศูนย์สุขภาพและฟิตเนส
- CLO 2. วิเคราะห์การตลาด และแนวโน้มของศูนย์สุขภาพและฟิตเนสอย่างรอบด้าน
- CLO 3. อธิบายกฎหมาย ข้อกำหนด และมาตรฐานที่เกี่ยวข้องกับศูนย์สุขภาพและฟิตเนส
- CLO 4. ศึกษาดูงานศูนย์สุขภาพและฟิตเนสนอกสถานที่ เพื่อนำมาประยุกต์ใช้ในศูนย์สุขภาพและฟิต

เนส สามารถจัดเตรียมเครื่องมือ อุปกรณ์อำนวยความสะดวกได้อย่างเหมาะสมและมีคุณภาพ

**บร 122023** **ผู้นำการออกกำลังกายในสถานประกอบการเพื่อสุขภาพ** **2(1-2-3)**

### Exercise Trainer in Health center

แนวคิด ทฤษฎี ความหมายผู้นำการออกกำลังกาย ภาวะผู้นำ ทฤษฎีจิตวิทยาที่เกี่ยวข้องกับภาวะผู้นำ บทบาทหน้าที่ของผู้นำ คุณสมบัติและคุณลักษณะของผู้นำการออกกำลังกาย หลักและวิธีการออกกำลังกาย ผู้นำการออกกำลังกาย ฝึกปฏิบัติการเป็นผู้นำการออกกำลังกายตามความสามารถ

Concept, theory, meaning, leadership, leadership psychological theory, role, qualifications and characteristics, principle and methods, trainer, operating in capable trainer.

### ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับรายวิชา (Course Learning Outcomes)

CLO 1. มีความรู้ ความเข้าใจในแนวคิด ทฤษฎี ความหมายของผู้นำการออกกำลังกาย ภาวะผู้นำ

CLO 2. อธิบายทฤษฎีจิตวิทยาที่เกี่ยวข้องกับภาวะผู้นำ บทบาทหน้าที่ของผู้นำ คุณสมบัติและคุณลักษณะของผู้นำการออกกำลังกาย

CLO 3. อธิบายหลักและวิธีการออกกำลังกายได้อย่างเหมาะสมกับแต่ละบุคคล

CLO 4. ฝึกปฏิบัติการเป็นผู้นำการออกกำลังกายได้ตามความเหมาะสม

**วท 081406** **โยคะเพื่อสุขภาพ** **2(1-2-3)**

### Yoga for Health

หลักการ ความสำคัญทักษะและความรู้พื้นฐานของกิจกรรมโยคะ การออกกำลังกายด้วยกิจกรรมโยคะ การประยุกต์ใช้โยคะไปสู่การออกกำลังกายเพื่อส่งเสริมสุขภาพในชีวิตประจำวัน

principles, importance, skills and fundamental knowledge of yoga; exercise with yoga; applying yoga to exercise for health promotion in daily life.

### ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับรายวิชา (Course Learning Outcomes)

CLO 1. อธิบายหลักการ ทักษะความรู้พื้นฐานกิจกรรมโยคะได้อย่างถูกต้อง

CLO 2. ปฏิบัติทักษะการออกกำลังกายกิจกรรมโยคะตามขั้นตอนได้ถูกต้อง

CLO 3. สามารถบูรณาการใช้กิจกรรมโยคะให้เหมาะสมสำหรับการออกกำลังกายเพื่อส่งเสริมสุขภาพ

**บร 074087** **ธุรกิจการดูแลผู้สูงอายุ** **3(3-0-6)**

### Elderly Health Care Business

หลักการ ความหมาย ความสำคัญ ประโยชน์ ธุรกิจดูแลสุขภาพผู้สูงอายุ ประเภทและรูปแบบของธุรกิจดูแลผู้สูงอายุ การจัดสิ่งอำนวยความสะดวก วัสดุ และอุปกรณ์ ภายในธุรกิจดูแลสุขภาพผู้สูงอายุ การจัดการทรัพยากรบุคคล การจัดระบบข้อมูล การบริหารจัดการ การดำเนินการสร้างเสริมสุขภาพ และการฟื้นฟูสมรรถนะสำหรับผู้สูงอายุ มีการศึกษานอกสถานที่และฝึกปฏิบัติการ

Principles, Meaning, importance, and benefits of elderly health care business; types and forms of elderly health care business; arrangement of facilities, materials, and equipment in elderly health care business; human resources management; information system organization management, health promotion action, and elderly rehabilitation (field trip and practicum applied).

### ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับรายวิชา (Course Learning Outcomes)

CLO 1. สรุปรายงานสถานการณ์ทางด้านผู้สูงอายุและธุรกิจดูแลสุขภาพผู้สูงอายุในปัจจุบัน

- CLO 2. อธิบายการเปลี่ยนแปลงทางสรีรร่างกายของผู้สูงอายุได้อย่างถูกต้อง
- CLO 3. อธิบายความเสี่ยงด้านสุขภาพ ปัญหาสุขภาพ และอุบัติการณ์การเจ็บป่วยของผู้สูงอายุได้อย่างถูกต้อง
- CLO 4. อธิบายหลักการและแนวทางการจัดตั้งศูนย์ดูแลผู้สูงอายุ รวมทั้งการบริหารจัดการภายในได้อย่างถูกต้อง
- CLO 5. สรุปลักษณะการฟื้นฟูสมรรถนะสำหรับผู้สูงอายุได้อย่างเหมาะสม

บร 002019 **การส่งเสริมสุขภาพผู้สูงอายุและคนพิการ** 2(1-2-3)

### Health Promotion for Elderly and People with Disability

ความรู้เกี่ยวกับผู้สูงอายุและคนพิการ ความสำคัญ ทฤษฎี หลักการ และนโยบายด้านการส่งเสริมสุขภาพ ผลกระทบของสังคม เศรษฐกิจ และการเมืองต่อผู้สูงอายุและคนพิการ การสื่อสารกับผู้สูงอายุและคนพิการ การจัดการสิ่งแวดล้อมเพื่อเอื้อต่อการดำรงชีวิตที่เหมาะสม เรียนรู้และฝึกทักษะการช่วยเหลือผู้สูงอายุและคนพิการ การจัดกิจกรรมและโครงการส่งเสริมสุขภาพ การอ่านงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง

Knowledge of elderly and disabled persons, theory, principle and health promotion policy, social and economic impact, and politics. Communication with the elderly and disabled people. Managing the environment to facilitate proper living. Learning and practice helping skills for elderly and disabled persons. Health promotion activities. Literature review.

#### ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับรายวิชา (Course Learning Outcomes)

- CLO 1. อธิบายความหมาย ความสำคัญของผู้สูงอายุและคนพิการ
- CLO 2. อธิบายทฤษฎี หลักการ และนโยบายด้านการส่งเสริมสุขภาพ
- CLO 3. วิเคราะห์ปัญหาสุขภาพ ผลกระทบทางสังคม เศรษฐกิจ และการเมืองที่มีต่อผู้สูงอายุและคนพิการ โดยการค้นคว้า รวบรวมข้อมูล การอ่านรายงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง
- CLO 4. สามารถจัดการสิ่งแวดล้อมเพื่อเอื้อต่อการดำรงชีวิตของผู้สูงอายุและคนพิการ สามารถสื่อสารเรียนรู้และฝึกทักษะการช่วยเหลือ การจัดกิจกรรมและโครงการส่งเสริมสุขภาพให้กับผู้สูงอายุและคนพิการ

บร 003020 **นวัตกรรมทางสุขภาพผู้สูงอายุ** 2(1-2-3)

### Health Innovation for Elderly

ความรู้เกี่ยวกับนวัตกรรม เทคนิคเพื่อพัฒนาความคิดสร้างสรรค์ ปัญหาสุขภาพผู้สูงอายุ กระบวนการออกแบบและการพัฒนานวัตกรรมทางสุขภาพผู้สูงอายุ จริยธรรมและทรัพย์สินทางปัญญา การวางแผนการจัดการโครงการ และการศึกษาดูงานนอกสถานที่

Knowledge of innovation, techniques for developing the creative thinking, elderly health problems, designing process and developing the elderly health innovations, ethics and intellectual property, project management planning, and field trip study.

#### ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับรายวิชา (Course Learning Outcomes)

- CLO 1. ความหมาย ความสำคัญเกี่ยวกับนวัตกรรม และเทคนิคการพัฒนาความคิดสร้างสรรค์
- CLO 2. วิเคราะห์ปัญหาสุขภาพของผู้สูงอายุในทุกๆ มิติ เพื่อหาแนวทางในการแก้ปัญหาอย่างสร้างสรรค์
- CLO 3. นำปัญหาสุขภาพของผู้สูงอายุที่ผ่านการวิเคราะห์ มาเข้าสู่กระบวนการออกแบบและพัฒนา

นวัตกรรมทางสุขภาพผู้สูงอายุ ภายใต้ข้อกำหนดทางจริยธรรมและทรัพย์สินทางปัญญา

CLO 4. ศึกษาคุณงานนอกสถานที่เพื่อให้เกิดการเรียนรู้จริงจากประสบการณ์ตรง และมีความคิดสร้างสรรค์ในการสร้างนวัตกรรมใหม่ๆ สามารถนำมาวางแผนการจัดโครงการพัฒนานวัตกรรมทางสุขภาพผู้สูงอายุ

วท 071312

การปฐมพยาบาลเบื้องต้น  
First Aid

2(1-2-3)

หลักการ ความสำคัญของการปฐมพยาบาล วิธีการและการช่วยเหลือในการปฐมพยาบาลเบื้องต้น สาเหตุของการบาดเจ็บและการป้องกันการบาดเจ็บในสถานประกอบการเพื่อสุขภาพ การช่วยฟื้นคืนชีพขั้นพื้นฐาน และฝึกปฏิบัติ

Principles and importance of first aid, methods in providing first aid, causes of injury and prevention in the health workplace, basic resuscitation and practice.

**ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับรายวิชา (Course Learning Outcomes)**

CLO 1. อธิบายหลักการ วิธีการปฐมพยาบาลผู้ป่วยในภาวะต่างๆ การประเมินสภาพร่างกาย รวมถึงการป้องกันการแก้ไขปัญหาเบื้องต้น และการช่วยฟื้นคืนชีพ

CLO 2. สามารถเลือกประเภทการปฐมพยาบาลเบื้องต้น ปฏิบัติการปฐมพยาบาลผู้ป่วยในภาวะต่างๆ และการบาดเจ็บทางกีฬา และแสดงการช่วยฟื้นคืนชีพได้ถูกต้องและเหมาะสมกับสถานการณ์

CLO 3. สามารถวิเคราะห์สถานการณ์และเลือกปฏิบัติการปฐมพยาบาลเบื้องต้น และสื่อสารกับผู้ป่วยจำลองในภาวะต่างๆ และการช่วยฟื้นคืนชีพได้

CLO 4. แสดงออกถึงการเคารพสิทธิผู้ป่วย และการเคารพศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์

### 2.2.2.2 กลุ่มวิชากีฬา

พล 042187

กีฬาและนันทนาการเพื่อสุขภาพ

1(0-2-1)

Sports and Recreation for Health

หลักการ ความสำคัญทักษะการออกกำลังกาย และเลือกกิจกรรมกีฬาที่เหมาะสมกับวัยหรือสภาพร่างกาย การเสริมสร้างสมรรถภาพทางกาย จัดกิจกรรมนันทนาการเพื่อใช้เวลาว่างให้เป็นประโยชน์ ฝึกการเป็นผู้นำและผู้ตามที่ดีเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิต

principles, importance and skills of exercise; selection of sports activities suitable for age or physical condition; enhancing physical fitness; organizing recreation activities to benefit from free time; and practice of being a good leader and a good follower for development in the quality of life.

**ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับรายวิชา (Course Learning Outcomes)**

CLO 1. อธิบายหลักการ ความสำคัญ สมรรถภาพทางกาย ทักษะการออกกำลังกายได้อย่างถูกต้อง

CLO 2. สามารถนำความรู้ไปเชื่อมโยงการจัดกิจกรรมกีฬาที่เหมาะสมกับวัยได้อย่างเหมาะสม

CLO 3. สามารถเป็นผู้นำในการฝึกการออกกำลังกายและผู้ตามที่ดีได้

พล 042188

กิจกรรมทางกายเพื่อสุขภาพ

1(0-2-1)

Physical Activities for Health

หลักการและแนวคิด กิจกรรมทางกายและการออกกำลังกายเพื่อสุขภาพ การวิเคราะห์สมรรถภาพทางกาย ประเภทการออกกำลังกาย การใช้เครื่องมือและอุปกรณ์การออกกำลังกาย ประโยชน์ ข้อห้ามข้อควรระวัง การป้องกันและบรรเทาอาการบาดเจ็บ

principles and concepts of physical activities and exercise for health; analysis of physical fitness; types of exercising; utilization of exercise tools and equipment; benefits and precautions; and pain relief and prevention.

#### ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับรายวิชา (Course Learning Outcomes)

- CLO 1. อธิบายหลักการ แนวคิด กิจกรรมทางกายและการออกกำลังกายเพื่อสุขภาพ ได้อย่างถูกต้อง
- CLO 2. อธิบายประเภทการออกกำลังกาย การใช้เครื่องมือและอุปกรณ์การออกกำลังกาย ประโยชน์ ข้อห้ามข้อควรระวัง การป้องกันและบรรเทาอาการบาดเจ็บได้อย่างถูกต้อง
- CLO 3. สามารถวิเคราะห์สมรรถภาพทางกายได้ถูกต้อง

**พล 002056** **ศิลปะการป้องกันตัว** **1(0-2-1)**  
**Self Defense**

ประวัติเกี่ยวกับศิลปะการป้องกันตัว ทักษะการป้องกันตัว กลวิธีการป้องกันตัว การเลือก การดูแลรักษาอุปกรณ์ และสิ่งอำนวยความสะดวก มารยาท และความปลอดภัยในการเล่น การสร้างเสริมสมรรถภาพทางกาย การฝึกทักษะการป้องกันตัว

History of martial arts, self-defense skills, self-defense strategies, selecting and maintaining equipment and facilities, accommodation and safety in playing, improving physical fitness, and self-defense training

#### ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับรายวิชา (Course Learning Outcomes)

- CLO 1 สามารถอธิบายเกี่ยวกับประวัติศิลปะการป้องกันตัว การดูแลรักษาอุปกรณ์ และสิ่งอำนวยความสะดวก มารยาท และความปลอดภัยในการเล่น
- CLO 2 สามารถปฏิบัติศิลปะการป้องกันตัว ได้อย่างมีความคิดสร้างสรรค์
- CLO 3 เห็นคุณค่าและความสำคัญของศิลปะการป้องกันตัว

**พล 062125** **ทักษะกีฬาแอโรบิกแดนซ์** **1(0-2-1)**  
**Aerobic Dance Skills**

ประวัติ ประเภทกีฬาแอโรบิกแดนซ์ การดูแลรักษาอุปกรณ์ และสิ่งอำนวยความสะดวก มารยาท และความปลอดภัยในการเล่น การสร้างเสริมสมรรถภาพทางกาย การฝึกทักษะกีฬาแอโรบิกแดนซ์ กติกาการแข่งขัน

History of aerobic dance, maintenance of equipment and facilities, etiquette and safety, improving physical fitness, aerobic dance skills training, and competition rules

#### ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับรายวิชา (Course Learning Outcomes)

- CLO 1 สามารถอธิบายเกี่ยวกับประวัติ ประเภทกีฬาแอโรบิกแดนซ์ การดูแลรักษาอุปกรณ์ และสิ่งอำนวยความสะดวก มารยาท และความปลอดภัยในการเล่น
- CLO 2 สามารถปฏิบัติทักษะกีฬาแอโรบิกแดนซ์ได้
- CLO 3 ปฏิบัติตนเป็นผู้นำผู้ตามที่ดีกีฬาแอโรบิกแดนซ์

**พล 032596** **ทักษะกีฬาว่ายน้ำ** **1(0-2-1)**  
**Swimming Skills**

ประวัติ ประเภทกีฬาว่ายน้ำ การดูแลรักษาอุปกรณ์ และสิ่งอำนวยความสะดวก มารยาท และความปลอดภัยในการเล่น การสร้างเสริมสมรรถภาพทางกาย การฝึกทักษะกีฬาว่ายน้ำ กติกา การแข่งขัน

History of swimming, maintenance of equipment and facilities, etiquette and safety,

improving physical fitness, swimming skills training, and competition rules

### ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับรายวิชา (Course Learning Outcomes)

CLO 1 สามารถอธิบายเกี่ยวกับประวัติ ประเภทกีฬาว่ายน้ำ การดูแลรักษาอุปกรณ์ และสิ่งอำนวยความสะดวก มารยาท และความปลอดภัยในการเล่น

CLO 2 สามารถปฏิบัติทักษะกีฬาว่ายน้ำได้

CLO 3 ปฏิบัติตนเป็นผู้นำผู้ตามที่ดีกีฬาว่ายน้ำ

พล 032421

ทักษะกีฬาอีสปอร์ต

1(0-2-1)

### E-Sport Skills

ประวัติ ประเภทกีฬาอีสปอร์ต การดูแลรักษาอุปกรณ์ และสิ่งอำนวยความสะดวก มารยาท และความปลอดภัยในการเล่น การฝึกทักษะกีฬาอีสปอร์ต กติกาการแข่งขัน

History of e-sports, maintenance of equipment and facilities, etiquette and safety, improving physical fitness, e-sports skills training, and competition rules

### ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับรายวิชา (Course Learning Outcomes)

CLO 1 สามารถอธิบายเกี่ยวกับประวัติ ประเภทกีฬาอีสปอร์ต การดูแลรักษาอุปกรณ์ และสิ่งอำนวยความสะดวก มารยาท และความปลอดภัยในการเล่น

CLO 2 สามารถปฏิบัติทักษะกีฬาอีสปอร์ตได้

CLO 3 ปฏิบัติตนเป็นผู้นำผู้ตามที่ดีกีฬาอีสปอร์ต

พล 032569

ทักษะกีฬาอล์ฟ

1(0-2-1)

### Golf Skills

ประวัติ ประเภทกีฬาอล์ฟ การดูแลรักษาอุปกรณ์ และสิ่งอำนวยความสะดวก มารยาท และความปลอดภัยในการเล่น การสร้างเสริมสมรรถภาพทางกาย การฝึกทักษะกีฬาอล์ฟ กติกาการแข่งขัน

History of golf, maintenance of equipment and facilities, etiquette and safety, improving physical fitness, golf skills training, and competition rules

### ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับรายวิชา (Course Learning Outcomes)

CLO 1 สามารถอธิบายเกี่ยวกับประวัติ ประเภทกีฬาอล์ฟ การดูแลรักษาอุปกรณ์ และสิ่งอำนวยความสะดวก มารยาท และความปลอดภัยในการเล่น

CLO 2 สามารถปฏิบัติทักษะกีฬาอล์ฟได้

CLO 3 ปฏิบัติตนเป็นผู้นำผู้ตามที่ดีกีฬาอล์ฟ

พล 032599

ทักษะกีฬาฟุตบอล

1(0-2-1)

### Woodball Skills

ประวัติ ประเภทกีฬาฟุตบอล การดูแลรักษาอุปกรณ์ และสิ่งอำนวยความสะดวก มารยาท และความปลอดภัยในการเล่น การสร้างเสริมสมรรถภาพทางกาย การฝึกทักษะกีฬาฟุตบอล กติกา การแข่งขัน

History of woodball, maintenance of equipment and facilities, etiquette and safety, improving physical fitness, woodball skills training, and competition rules

### ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับรายวิชา (Course Learning Outcomes)

CLO 1 สามารถอธิบายเกี่ยวกับประวัติ ประเภทกีฬาฟุตบอล การดูแลรักษาอุปกรณ์ และสิ่งอำนวยความสะดวก มารยาท และความปลอดภัยในการเล่น



องค์กรวม รวมทั้งนำเสนอโครงการงาน

Operations in finding, analyzing, and conducting holistic health promotion project by applying knowledge and basic skills from service business and holistic health promotion for development and problems solving or adjusting Operations in holistic health promotion and presenting.

**ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับรายวิชา (Course Learning Outcomes)**

CLO 1. สืบค้นข้อมูลจากแนวคิด ทฤษฎี เอกสารและรายงานวิจัย องค์ความรู้และทักษะจากวิชาพื้นฐานทางการบริหารธุรกิจและการส่งเสริมสุขภาพแบบองค์กรวม และ/หรือปัญหาการส่งเสริมสุขภาพในองค์กร เพื่อนำมาวิเคราะห์หาแนวทางในการจัดทำโครงการส่งเสริมสุขภาพแบบองค์กรวม

CLO 2. ปฏิบัติก เขียนโครงการส่งเสริมสุขภาพแบบองค์กรวม และนำเสนอรายงาน

CLO3. ประยุกต์ใช้โครงการส่งเสริมสุขภาพแบบองค์กรวม ในสถานประกอบการที่เรียนรู้จริง เพื่อพัฒนา แก้ไขปัญหาหรือปรับปรุงการปฏิบัติงานด้านการส่งเสริมสุขภาพแบบองค์กรวม

ภาคผนวก ค  
ตารางเปรียบเทียบการปรับปรุงระหว่างหลักสูตร

ตารางเปรียบเทียบการปรับปรุงระหว่างหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาการบริหารจัดการธุรกิจสุขภาพ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564) และหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการธุรกิจสุขภาพ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2568)

ตาราง 24 แสดงการเปรียบเทียบรายละเอียดของหลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564 และ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2568

รายการ	หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาการบริหารจัดการธุรกิจสุขภาพ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564)	หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการธุรกิจสุขภาพ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2568)	หมายเหตุ
จำนวนหน่วยกิต	จำนวน 30 หน่วยกิต	จำนวน 24 หน่วยกิต	จำนวนหน่วยกิตลดลง จากเดิมจำนวน 30 หน่วยกิต เหลือจำนวน 24 หน่วยกิต เพื่อเพิ่มรายวิชาในหมวด พื้นฐานวิชาชีพหรือหมวดวิชาเฉพาะด้านให้นักศึกษาได้ เรียน ให้แต่ละหลักสูตรได้ผลิตผู้เรียนให้มีผลลัพธ์การ เรียนรู้ที่สอดคล้องกับความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วน เสีย
จำนวนรายวิชา	จำนวน 41 รายวิชา	จำนวน 41 รายวิชา	จำนวนรายวิชาเท่าเดิม แต่ยกเลิกรายวิชาเดิม และ เพิ่มเติมรายวิชาที่มีความสอดคล้องกับผลการวิเคราะห์ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียและผลลัพธ์การเรียนรู้ของหมวดวิชา ศึกษาทั่วไป
กลุ่มวิชา	1. กลุ่มวิชาภาษา 2. กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์ 3. กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์ 4. กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	1. กลุ่มวิชาทักษะภาษาและการสื่อสาร 2. กลุ่มวิชาการพัฒนาตนเองและการใช้ชีวิตในสังคม 3. กลุ่มวิชาการคิดและรู้เท่าทันการเปลี่ยนแปลงในยุค ดิจิทัล	จำนวนกลุ่มวิชาลดลง เนื่องจากมีการปรับโครงสร้าง ของกลุ่มวิชาโดยได้บูรณาการกลุ่มวิชามนุษยศาสตร์ และกลุ่มวิชาสังคมศาสตร์ เป็น กลุ่มวิชาการพัฒนา ตนเองและการใช้ชีวิตในสังคม เพื่อให้สอดคล้องกับ ความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย อัตลักษณ์บัณฑิต ปรัชญาการศึกษา และ เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับ ปริญญาตรี พ.ศ. 2565

รายการ	หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาการบริหารจัดการธุรกิจสุขภาพ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564)	หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการธุรกิจสุขภาพ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2568)	หมายเหตุ
โครงสร้าง	<p><b>กลุ่มวิชาภาษา</b> กำหนดให้เรียน 9 หน่วยกิต</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- วิชาบังคับ กำหนดให้เรียน 6 หน่วยกิต</li> <li>- วิชาเลือก ไม่น้อยกว่า 3 หน่วยกิต</li> </ul> <p><b>กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์</b> กำหนดให้เรียน 6 หน่วยกิต</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- วิชาบังคับ กำหนดให้เรียน 3 หน่วยกิต</li> <li>- วิชาเลือก ไม่น้อยกว่า 3 หน่วยกิต</li> </ul> <p><b>กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์</b> กำหนดให้เรียน 6 หน่วยกิต</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- วิชาบังคับ กำหนดให้เรียน 3 หน่วยกิต</li> <li>- วิชาเลือก ไม่น้อยกว่า 3 หน่วยกิต</li> </ul> <p><b>กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี</b> กำหนดให้เรียน ไม่น้อยกว่า 9 หน่วยกิต</p> <p>เลือกเรียนจาก 3 กลุ่ม ได้แก่ กลุ่มคณิตศาสตร์ กลุ่มวิทยาศาสตร์ และกลุ่มเทคโนโลยี ไม่น้อยกว่ากลุ่มละ 3 หน่วยกิต</p>	<p><b>กลุ่มวิชาทักษะภาษาและการสื่อสาร</b> กำหนดให้เรียน 9 หน่วยกิต</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- วิชาบังคับ กำหนดให้เรียน 6 หน่วยกิต</li> <li>- วิชาเลือก ไม่น้อยกว่า 3 หน่วยกิต</li> </ul> <p><b>กลุ่มวิชาการพัฒนาตนเองและการใช้ชีวิตในสังคม</b> กำหนดให้เรียน 6 หน่วยกิต</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- วิชาบังคับ กำหนดให้เรียน 3 หน่วยกิต</li> <li>- วิชาเลือก ไม่น้อยกว่า 3 หน่วยกิต</li> </ul> <p><b>กลุ่มวิชาการคิดและรู้เท่าทันการเปลี่ยนแปลงในยุคดิจิทัล</b> กำหนดให้เรียน ไม่น้อยกว่า 9 หน่วยกิต</p> <p>ให้เลือกเรียนจาก 3 หมู่วิชา ได้แก่ หมู่วิชาคณิตศาสตร์กับการคิด หมู่วิชาวิทยาศาสตร์กับการรู้เท่าทันการเปลี่ยนแปลง และ หมู่วิชาเทคโนโลยีดิจิทัล หมู่วิชาละไม่น้อยกว่า 3 หน่วยกิต</p>	<p>ปรับโครงสร้างของกลุ่มวิชาโดยได้บูรณาการกลุ่มวิชามนุษยศาสตร์และกลุ่มวิชาสังคมศาสตร์ เป็น กลุ่มวิชาการพัฒนาตนเองและการใช้ชีวิตในสังคม และ ลดจำนวนหน่วยกิตในหมู่วิชาดังกล่าว จากเดิมจำนวน 6 หน่วยกิต เหลือจำนวน 3 หน่วยกิต เพื่อให้สอดคล้องกับความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย</p>
ลักษณะวิชา	รายวิชาเป็นแบบมีเนื้อหาเฉพาะตามกลุ่มของศาสตร์	รายวิชาเป็นเชิงสมรรถนะ หรือ บูรณาการตามกลุ่มทักษะ	มีการปรับเปลี่ยนลักษณะวิชาเพื่อให้นักศึกษาได้รับความรู้ เชิงสมรรถนะ และทักษะที่แท้จริง เพื่อนำไปใช้ประโยชน์ในการดำเนินชีวิต

ตาราง 25 การเปรียบเทียบชื่อหลักสูตรและปริญญา

หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาการบริหารจัดการธุรกิจสุขภาพ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564)	หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการธุรกิจสุขภาพ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2568)	หมายเหตุ
สาขา	สาขาวิชา	- ปรับเปลี่ยนชื่อ
การบริหารจัดการธุรกิจสุขภาพ	การจัดการธุรกิจสุขภาพ	สาขาวิชา
ชื่อหลักสูตรภาษาไทย	ชื่อหลักสูตรภาษาไทย	
บริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาการบริหารจัดการธุรกิจสุขภาพ	หลักสูตรบริหารธุรกิจ สาขาวิชาการจัดการธุรกิจสุขภาพ	
ชื่อหลักสูตรภาษาอังกฤษ	ชื่อหลักสูตรภาษาอังกฤษ	
Bachelor of Business Administration Program in Health Business Administration	Bachelor of Business Administration Program in Health Business Management	
ชื่อปริญญาและสาขาวิชาภาษาไทย	ชื่อปริญญาและสาขาวิชาภาษาไทย	- ปรับเปลี่ยนชื่อ
บริหารธุรกิจบัณฑิต (การบริหารจัดการธุรกิจสุขภาพ) บธ.บ (การบริหารจัดการธุรกิจสุขภาพ)	บริหารธุรกิจบัณฑิต (การจัดการธุรกิจสุขภาพ) บธ.บ. (การจัดการธุรกิจสุขภาพ)	ปริญญา
ชื่อปริญญาและสาขาวิชาภาษาอังกฤษ	ชื่อปริญญาและสาขาวิชาภาษาอังกฤษ	
Bachelor of Business Administration (Health Business Administration) B.B.A. (Health Business Administration)	Bachelor of Business Administration (Health Business Management) B.B.A. (Health Business Management)	
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	
คณะศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ วิทยาเขตลำปาง	คณะศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ วิทยาเขตลำปาง	

ตาราง 26 เปรียบเทียบปรัชญาหลักสูตร ความสำคัญ และวัตถุประสงค์ของหลักสูตร

หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาการบริหารจัดการธุรกิจสุขภาพ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564)	หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการธุรกิจสุขภาพ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2568)	หมายเหตุ
	<p><b>ปรัชญามหาวิทยาลัย</b> “พลศึกษาและกีฬา พัฒนาคน พัฒนาชาติ”</p> <p>มุ่งเสริมสร้างและพัฒนาผู้เรียนด้านศาสตร์การกีฬา ให้มีความเป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ มีความรอบรู้ เข้าใจ เห็นคุณค่าของตนเอง ผู้อื่น สังคม ศิลปวัฒนธรรม และธรรมชาติ ก้าวทันการเปลี่ยนแปลงในยุคดิจิทัล พัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง ดำเนินชีวิตอย่างมีคุณธรรม จริยธรรม พร้อมให้ความช่วยเหลือเพื่อนมนุษย์ เป็นพลเมืองที่มีคุณค่าของสังคมไทยและสังคมโลก</p> <p><b>ปรัชญาการศึกษามหาวิทยาลัย</b> “มุ่งเน้นให้ผู้เรียนมีความเป็นเลิศด้านศาสตร์การกีฬา”</p> <p>การจัดการศึกษาแบบบูรณาการด้านศาสตร์การกีฬาที่มุ่งเน้นการจัดการเรียนรู้ควบคู่กับการปฏิบัติ เพื่อให้ผู้เรียนได้เรียนรู้ตลอดชีวิต สนองต่อการเปลี่ยนแปลงของสังคมไทยและสังคมโลก มีสมรรถนะเป็นเลิศในด้านศาสตร์การกีฬา และมีจิตสำนึกรับผิดชอบต่อสังคม</p>	เพิ่มปรัชญาของมหาวิทยาลัย
<p><b>ปรัชญาของหลักสูตร</b></p> <p>มุ่งเน้นผลิตบัณฑิตที่เป็นนักปฏิบัติ และมีทักษะในการบริหารจัดการธุรกิจสุขภาพ มีคุณธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ เป็นที่ยอมรับของสังคม</p>	<p><b>ปรัชญาของหลักสูตร</b></p> <p>“จิตบริการเป็นเลิศ สร้างเสริมสุขภาพแบบองค์รวม พร้อมด้วยทักษะการบริหารธุรกิจ พัฒนาสู่การเป็นผู้ประกอบการอย่างมืออาชีพ”</p> <p>มุ่งเน้นผลิตบัณฑิตที่มีทักษะการจัดการธุรกิจและการส่งเสริมสุขภาพแบบองค์รวมอย่างมืออาชีพ พัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง โดยสามารถบูรณาการศาสตร์ด้านการบริหารธุรกิจ และการดูแลสุขภาพแบบ</p>	ปรับเปลี่ยนให้สะท้อนผลลัพธ์ของผู้เรียนและลักษณะของบัณฑิต

<b>หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต</b> <b>สาขาการบริหารจัดการธุรกิจสุขภาพ</b> <b>(หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564)</b>	<b>หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต</b> <b>สาขาวิชาการจัดการธุรกิจสุขภาพ</b> <b>(หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2568)</b>	<b>หมายเหตุ</b>
	<p>องค์กรรวม เพื่อพัฒนาธุรกิจสุขภาพอย่างสร้างสรรค์สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงทางด้านเศรษฐกิจ สังคม และเทคโนโลยีในยุคดิจิทัล อย่างมีจริยธรรม นำไปสู่การพัฒนาท้องถิ่นและประเทศชาติอย่างยั่งยืน</p>	
<p><b>ความสำคัญ</b></p> <p>1.2.1 พัฒนาผู้เรียนให้มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตรงตามความต้องการของสังคมและตลาดแรงงาน</p> <p>1.2.2 พัฒนาผู้เรียนให้มีความสามารถในการแข่งขันในตลาดแรงงาน</p> <p>1.2.3 สร้างเครือข่ายความร่วมมือระหว่างสถาบันการศึกษา หน่วยงานของรัฐ หน่วยงานเอกชน ในการเรียนการสอน การวิจัย และการบริการวิชาการ</p>		
<p><b>วัตถุประสงค์</b></p> <p>1.3.1. มีความรับผิดชอบ คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณในวิชาชีพการบริหารจัดการธุรกิจสุขภาพ</p> <p>1.3.2. มีทักษะปฏิบัติการให้บริการเพื่อส่งเสริมสุขภาพ</p> <p>1.3.3. มีทักษะ ความรู้ และความสามารถด้านการบริหารจัดการธุรกิจสุขภาพ สามารถวางแผนบริหารจัดการธุรกิจ ปฏิบัติงานตามแผน และประเมินผลการปฏิบัติงานตามแผนบริหารจัดการธุรกิจตามมาตรฐานของสถานประกอบการที่กำหนดไว้</p> <p>1.3.4. สามารถประยุกต์ใช้องค์ความรู้ด้านการบริหารจัดการธุรกิจ เพื่อเป็นผู้ประกอบการด้านธุรกิจสุขภาพ</p>	<p><b>วัตถุประสงค์</b></p> <p>1. เพื่อให้ให้นักศึกษามีความรู้และทักษะการบริหารธุรกิจ สามารถสร้างโอกาส และคุณค่าให้ตนเองและสังคมอย่างยั่งยืน</p> <p>2. เพื่อให้ให้นักศึกษามีความรู้และทักษะการส่งเสริมสุขภาพแบบองค์รวมที่มีจริยธรรม สามารถให้บริการสุขภาพแบบองค์รวมอย่างมืออาชีพ</p> <p>3. เพื่อให้ให้นักศึกษาสามารถบูรณาการศาสตร์ด้านการบริหารธุรกิจ และการส่งเสริมสุขภาพแบบองค์รวมเพื่อพัฒนาหรือแก้ปัญหาทางธุรกิจสุขภาพอย่างสร้างสรรค์</p> <p>4. เพื่อให้ให้นักศึกษามีสุขภาพที่ดี เป็นพลเมืองที่เข้มแข็ง มีภาวะผู้นำ และมีจิตบริการเป็นเลิศ</p>	<p>ปรับเปลี่ยนให้สอดคล้องกับผลลัพธ์การเรียนรู้ตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรการศึกษา ระดับอุดมศึกษา พ.ศ. 2565</p>

ตาราง 27 เปรียบเทียบจำนวนหน่วยกิต โครงสร้าง และรายวิชาในหลักสูตร

หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาการบริหารจัดการธุรกิจสุขภาพ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564)	หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการธุรกิจสุขภาพ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2568)	หมายเหตุ
จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร กำหนดให้เรียน 123 หน่วยกิต	จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร กำหนดให้เรียน 126 หน่วยกิต	
<p><b>โครงสร้างหลักสูตร</b></p> <p>1) หมวดวิชาศึกษาทั่วไป กำหนดให้เรียน 30 หน่วยกิต</p> <p>    1.1) กลุ่มวิชาภาษา กำหนดให้เรียน 9 หน่วยกิต</p> <p>        1.1.1) วิชาบังคับ กำหนดให้เรียน 6 หน่วยกิต</p> <p>        1.1.2) วิชาเลือก ไม่น้อยกว่า 3 หน่วยกิต</p> <p>    1.2) กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์ กำหนดให้เรียน 6 หน่วยกิต</p> <p>        1.2.1) วิชาบังคับ กำหนดให้เรียน 3 หน่วยกิต</p> <p>        1.2.2) วิชาเลือก ไม่น้อยกว่า 3 หน่วยกิต</p> <p>    1.3) กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์ กำหนดให้เรียน 6 หน่วยกิต</p> <p>        1.3.1) วิชาบังคับ กำหนดให้เรียน 3 หน่วยกิต</p> <p>        1.3.2) วิชาเลือก ไม่น้อยกว่า 3 หน่วยกิต</p> <p>    1.4) กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี กำหนดให้เรียน 9 หน่วยกิต</p> <p>        โดยเลือกเรียนจาก 3 กลุ่ม กลุ่มละ ไม่น้อยกว่า 3 หน่วยกิต</p>	<p><b>โครงสร้างหลักสูตร</b></p> <p>1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป กำหนดให้เรียน 24 หน่วยกิต</p> <p>    1.1) กลุ่มวิชาทักษะภาษา และการสื่อสาร กำหนดให้เรียน 9 หน่วยกิต</p> <p>        1.1.1) วิชาบังคับ กำหนดให้เรียน 6 หน่วยกิต</p> <p>        1.1.2) วิชาเลือก ไม่น้อยกว่า 3 หน่วยกิต</p> <p>    1.2) กลุ่มวิชาการพัฒนาตนเอง และการใช้ชีวิตในสังคม กำหนดให้เรียน 6 หน่วยกิต</p> <p>        1.2.1) วิชาบังคับ กำหนดให้เรียน 3 หน่วยกิต</p> <p>        1.2.2) วิชาเลือก ไม่น้อยกว่า 3 หน่วยกิต</p> <p>    1.3) กลุ่มวิชาการคิดและรู้เท่าทัน การเปลี่ยนแปลงในยุคดิจิทัล กำหนดให้เรียน 9 หน่วยกิต</p> <p>        1.3.1) ภูมิวิชาคณิตศาสตร์ กำหนดให้เรียน 3 หน่วยกิต</p> <p>                กับการคิด</p> <p>        1.3.2) ภูมิวิชาวิทยาศาสตร์ ไม่น้อยกว่า 3 หน่วยกิต</p> <p>                กับการรู้เท่าทันการเปลี่ยนแปลง</p> <p>        1.3.3) ภูมิวิชาเทคโนโลยีดิจิทัล ไม่น้อยกว่า 3 หน่วยกิต</p>	<p><b>หมวดวิชาศึกษาทั่วไป</b></p> <p>- จำนวนหน่วยกิตลดลงจากเดิม (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2563) มีจำนวน 30 หน่วยกิต (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2568) เหลือจำนวน 24 หน่วยกิต</p> <p>- ปรับโครงสร้างของกลุ่มวิชา โดยได้บูรณาการกลุ่มวิชามนุษยศาสตร์และกลุ่มวิชาสังคมศาสตร์ เป็นกลุ่มวิชาการพัฒนาตนเองและการใช้ชีวิตในสังคม และลดจำนวนหน่วยกิตในหมู่วิชาดังกล่าว จากเดิมจำนวน 6 หน่วยกิต เหลือ 3 หน่วยกิต เพื่อให้สอดคล้องกับความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย</p> <p>- มีการปรับเปลี่ยนลักษณะวิชาเพื่อให้นักศึกษาได้รับ</p>

หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาการบริหารจัดการธุรกิจสุขภาพ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564)			หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการธุรกิจสุขภาพ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2568)			หมายเหตุ
2) หมวดวิชาเฉพาะ	กำหนดให้เรียน	87 หน่วยกิต	2. หมวดวิชาเฉพาะ	ไม่น้อยกว่า	96 หน่วยกิต	ความรู้ เชิงสมรรถนะ และ ทักษะที่แท้จริง เพื่อนำไปใช้ ประโยชน์ในการดำเนินชีวิต
2.1) วิชาพื้นฐานวิชาชีพ	กำหนดให้เรียน	24 หน่วยกิต	2.1 วิชาพื้นฐานวิชาชีพ	กำหนดให้เรียน	24 หน่วยกิต	
2.2) วิชาเฉพาะด้าน	ไม่น้อยกว่า	63 หน่วยกิต	2.2 วิชาเฉพาะด้าน	กำหนดให้เรียน	63 หน่วยกิต	
2.2.1) วิชาบังคับ	กำหนดให้เรียน	48 หน่วยกิต	2.2.1 วิชาบังคับ	ไม่น้อยกว่า	51 หน่วยกิต	
2.2.2) วิชาเลือก	ไม่น้อยกว่า	9 หน่วยกิต	2.2.2 วิชาเลือก	ไม่น้อยกว่า	12 หน่วยกิต	
1) กลุ่มวิชาบริหารจัดการธุรกิจสุขภาพ			2.2.2.1 กลุ่มวิชาธุรกิจสุขภาพ	ไม่น้อยกว่า	9 หน่วยกิต	
	กำหนดให้เรียน	6 หน่วยกิต	2.2.2.2 กลุ่มวิชากีฬา	ไม่น้อยกว่า	3 หน่วยกิต	
2) กลุ่มวิชากีฬา	กำหนดให้เรียน	3 หน่วยกิต				
2.3) วิชาโครงงาน	กำหนดให้เรียน	6 หน่วยกิต	2.3 วิชาโครงงาน	กำหนดให้เรียน	9 หน่วยกิต	
3) หมวดวิชาเลือกเสรี	ไม่น้อยกว่า	6 หน่วยกิต	3. หมวดวิชาเลือกเสรี	ไม่น้อยกว่า	6 หน่วยกิต	
รายวิชา			รายวิชา			
1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	กำหนดให้เรียน	30 หน่วยกิต	1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	ไม่น้อยกว่า	24 หน่วยกิต	
1.1 กลุ่มวิชาภาษา	ให้เรียนจำนวนไม่น้อยกว่า	9 หน่วยกิต	1.1 กลุ่มวิชาทักษะภาษาและการสื่อสาร	กำหนดให้เรียนไม่น้อยกว่า	9 หน่วยกิต	
บังคับ	กำหนดให้เรียน	6 หน่วยกิต	หน่วยกิต โดยบังคับเรียน 6 หน่วยกิต และเลือกเรียน		ไม่น้อยกว่า 3 หน่วยกิต	
มศ 041013 การใช้ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร		3(2-2-5)	วิชาบังคับ	กำหนดให้เรียน	6 หน่วยกิต	
มศ 051057 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร		3(2-2-5)	มศ 041017 ภาษาไทยเพื่อการสื่อสารในศตวรรษที่ 21		3(3-0-6)	
เลือก	ไม่น้อยกว่า	3 หน่วยกิต	มศ 051065 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารในสังคมโลก		3(3-0-6)	
ภาษาไทย			วิชาเลือก	ไม่น้อยกว่า	3 หน่วยกิต	
มศ 042014 วาทกรรม		3(2-2-5)	มศ 041018 วาทกรรม		3(3-0-6)	
มศ 042015 การอ่านเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิต		3(2-2-5)	มศ 042019 มุมมองภาษาจากวรรณกรรม		3(3-0-6)	
มศ 043016 การเขียน		3(2-2-5)	มศ 042020 การเขียนเพื่อพัฒนาอาชีพ		3(3-0-6)	
ภาษาต่างประเทศ			มศ 052066 หลักการใช้ภาษาอังกฤษ		3(3-0-6)	
มศ 051058 หลักการใช้ภาษาอังกฤษ		3(2-2-5)	มศ 052067 ภาษาอังกฤษสำหรับเจ้าหน้าที่ประสานงาน			

<b>หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาการบริหารจัดการธุรกิจสุขภาพ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564)</b>	<b>หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการธุรกิจสุขภาพ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2568)</b>	<b>หมายเหตุ</b>
มศ 052059 ภาษาอังกฤษสำหรับการกีฬา 3(2-2-5) มศ 053060 ภาษาอังกฤษเพื่อการนำเสนองาน 3(2-2-5) มศ 053061 ภาษาอังกฤษเพื่อการเรียนรู้ด้วยตนเอง 3(2-2-5) มศ 062004 ภาษาญี่ปุ่นเพื่อการสื่อสาร 3(2-2-5) มศ 072013 ภาษาจีนเพื่อการสื่อสาร 3(2-2-5) มศ 092004 ภาษาฝรั่งเศสเพื่อการสื่อสาร 3(2-2-5)	ทางภาษาในการแข่งขันกีฬา 3(3-0-6) มศ 052068 ภาษาอังกฤษสำหรับการเป็นผู้ประกาศ และพิธีกรในการแข่งขันกีฬา 3(3-0-6) มศ 052069 ภาษาอังกฤษสำหรับผู้ตัดสินกีฬา 3(3-0-6) มศ 052070 ภาษาอังกฤษสำหรับการนำเสนออย่างสร้างสรรค์ 3(3-0-6) มศ 052071 ภาษาอังกฤษเพื่อการเรียนรู้ด้วยตนเอง 3(3-0-6) มศ 052072 ภาษาอังกฤษผ่านเพลงและภาพยนตร์ 3(3-0-6) มศ 052073 การอ่านภาษาอังกฤษเพื่อความบันเทิง 3(3-0-6) มศ 052074 ภาษาอังกฤษสำหรับการเขียนในชีวิตประจำวัน 3(3-0-6) มศ 052075 ภาษาอังกฤษเพื่อการสมัครงาน 3(3-0-6) มศ 052076 ภาษาอังกฤษเพื่อการเตรียมตัวสอบ 3(3-0-6) มศ 072019 ภาษาจีนเพื่อการสื่อสาร 3(3-0-6) มศ 092005 ภาษาฝรั่งเศสเพื่อการสื่อสาร 3(3-0-6) มศ 024201 ภาษามาลายีเพื่อการสื่อสาร 3(3-0-6)	
<b>1.2 กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์ ให้เรียนจำนวนไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต</b> <b>บังคับ</b> กำหนดให้เรียน 3 หน่วยกิต มศ 021006 คุณธรรมและจริยธรรมสำหรับบัณฑิตอุดมคติไทย 3(3-0-6) <b>เลือก</b> ไม่น้อยกว่า 3 หน่วยกิต มศ 012006 ความมั่งคั่งของชีวิต 3(3-0-6) มศ 022007 มนุษย์กับความตาย 3(3-0-6) มศ 012007 มนุษย์กับการพัฒนาตน 3(3-0-6) มศ 012008 มนุษย์กับการเรียนรู้ 3(3-0-6) มศ 012009 การออกแบบชีวิต 3(3-0-6)	<b>1.2 กลุ่มวิชาการพัฒนาตนเองและการใช้ชีวิตในสังคม กำหนดให้</b> <b>เรียนไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต โดยบังคับเรียน 3 หน่วยกิต และเลือกเรียน</b> <b>ไม่น้อยกว่า 3 หน่วยกิต</b> <b>วิชาบังคับ</b> กำหนดให้เรียน 6 หน่วยกิต สศ 021011 คนกีฬาสู่วิถีพลเมืองสร้างสรรค์ 3(3-0-6) <b>วิชาเลือก</b> ไม่น้อยกว่า 3 หน่วยกิต สศ 001005 สมดุลชีวิต 3(3-0-6) สศ 041003 กฎหมายน่ารู้สำหรับชีวิต 3(3-0-6) สศ 081001 สารสนเทศเพื่อการศึกษาค้นคว้า 3(3-0-6)	

<p>หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาการบริหารจัดการธุรกิจสุขภาพ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564)</p>	<p>หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการธุรกิจสุขภาพ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2568)</p>	<p>หมายเหตุ</p>
<p>มศ 121003 สารสนเทศเพื่อการศึกษา ค้นคว้า 3(3-0-6)  <b>1.3</b> กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์ ให้เรียนจำนวนไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต  <b>บังคับ</b> กำหนดให้เรียน 3 หน่วยกิต            สศ 021002 บทบาทพลเมือง 3(3-0-6)  <b>เลือก</b> กำหนดให้เรียน 3 หน่วยกิต            สศ 001004 ความเป็นมหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ 3(3-0-6)            สศ 022003 ละครกับชีวิต 3(3-0-6)            สศ 021004 เศรษฐกิจพอเพียงกับการพัฒนาสังคม 3(3-0-6)            สศ 021005 ภูมิปัญญาและวิถีไทย 3(3-0-6)            สศ 022006 พลวัตทางสังคม 3(3-0-6)            สศ 022007 อาเซียนกับสังคมไทย 3(3-0-6)            สศ 022008 กีฬากับสังคม 3(3-0-6)            สศ 022009 การบริหารการพัฒนา 3(3-0-6)            สศ 031014 เศรษฐกิจการเมืองเบื้องต้น 3(3-0-6)            สศ 041001 กฎหมายเพื่อการดำรงตน 3(3-0-6)            สศ 052003 เศรษฐศาสตร์ต้องรู้ 3(3-0-6)            สศ 022010 วัยใสใจสะอาด 3(3-0-6)  <b>1.4</b> รายวิชากลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ให้เรียน จำนวน            ไม่น้อยกว่า 9 หน่วยกิต เลือกเรียนจาก 3 กลุ่ม ๆ ละไม่น้อยกว่า            3 หน่วยกิต  <b>1.4.1) กลุ่มคณิตศาสตร์ ไม่น้อยกว่า 3 หน่วยกิต</b>            วท 091006 คณิตศาสตร์ในชีวิตประจำวัน 3(3-0-6)            วท 101009 สถิติในชีวิตประจำวัน 3(3-0-6)</p>	<p>สศ 021012 พลวัตทางการกีฬา 3(3-0-6)            สศ 001007 ความสุขและคุณค่าของชีวิต 3(3-0-6)            สศ 021013 วัยรุ่นสร้างตัว 3(3-0-6)            สศ 051005 เศรษฐศาสตร์เพื่อการดำเนินชีวิตที่ดี 3(3-0-6)            สศ 021014 อาเซียนกับสังคมโลก 3(3-0-6)            สศ 021015 การเป็นผู้ประกอบการสมัยใหม่ 3(3-0-6)    <b>1.3</b> กลุ่มวิชาการคิดและรู้เท่าทันการเปลี่ยนแปลงในยุคดิจิทัล            กำหนดให้เรียนไม่น้อยกว่า 9 หน่วยกิต โดยให้เลือกเรียน จาก 3 หมู่วิชา            ไม่น้อยกว่าหมู่วิชาละ 3 หน่วยกิต  <b>หมู่วิชาคณิตศาสตร์กับการคิด ไม่น้อยกว่า 3 หน่วยกิต</b>            วท 091009 การคิดและการตัดสินใจ 3(3-0-6)            วท 091010 คณิตศาสตร์ในชีวิตประจำวัน 3(3-0-6)</p>	

<b>หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต</b> <b>สาขาการบริหารจัดการธุรกิจสุขภาพ</b> <b>(หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564)</b>	<b>หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต</b> <b>สาขาวิชาการจัดการธุรกิจสุขภาพ</b> <b>(หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2568)</b>	<b>หมายเหตุ</b>
วท 091007 การคิดและการตัดสินใจ 3(3-0-6) <b>1.4.2) กลุ่มวิทยาศาสตร์ ไม่น้อยกว่า 3 หน่วยกิต</b> วท 061003 วิทยาศาสตร์ในโลกอนาคต 3(3-0-6) วท 061004 วิทยาศาสตร์กับสิ่งแวดล้อม 3(3-0-6) วท 061005 วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีในชีวิตประจำวัน 3(3-0-6) <b>1.4.3) กลุ่มเทคโนโลยี ไม่น้อยกว่า 3 หน่วยกิต</b> วท 112012 การเรียนรู้สังคมดิจิทัลกับเทคโนโลยี 3(2-2-5) สารสนเทศและการสื่อสาร วท 112013 การสร้างและการประยุกต์ใช้เทคโนโลยีสื่อประสม 3(2-2-5) วท 112014 เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อชีวิต 3(2-2-5)	วท 101011 สถิติในชีวิตประจำวัน 3(2-2-5) <b>หมู่วิชาวิทยาศาสตร์กับการรู้เท่าทัน ไม่น้อยกว่า 3 หน่วยกิต</b> <b>การเปลี่ยนแปลง</b> วท 051003 วิทยาศาสตร์ในโลกอนาคต 3(3-0-6) วท 051004 วิทยาศาสตร์กับวิถีชีวิตใหม่ 3(3-0-6) วท 061006 รัชส์สิ่งแวดล้อม 3(3-0-6) <b>หมู่วิชาเทคโนโลยีดิจิทัล ไม่น้อยกว่า 3 หน่วยกิต</b> วท 111020 ทักษะความเป็นพลเมืองดิจิทัล 3(2-2-5) วท 112022 การสร้างและการประยุกต์ใช้สื่อดิจิทัล 3(2-2-5) วท 111021 การประยุกต์ใช้เครื่องมือดิจิทัลในชีวิตประจำวัน 3(2-2-5) วท 111022 การจัดการเอกสารด้วยซอฟต์แวร์ประมวลผลคำ 3(2-2-5) วท 111023 การใช้ซอฟต์แวร์ตารางคำนวณเพื่อการวิเคราะห์ข้อมูล 3(2-2-5) วท 111024 การใช้ซอฟต์แวร์ออกแบบการนำเสนออย่าง 3(2-2-5) มีประสิทธิภาพ	
<b>2) หมวดวิชาเฉพาะ กำหนดให้เรียน 87 หน่วยกิต</b> <b>2.1) กลุ่มวิชาพื้นฐานวิชาชีพ กำหนดให้เรียน 24 หน่วยกิต</b> บธ 061036 ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับการประกอบธุรกิจ 3(3-0-6) บธ 021005 หลักการบัญชี 3(3-0-6) บธ 041012 หลักการตลาด 3(3-0-6) บธ 032008 การเงินธุรกิจ 3(3-0-6) บธ 061039 องค์กรและการจัดการ 3(3-0-6) บธ 062040 การจัดการทรัพยากรมนุษย์ 3(3-0-6) บธ 072066 กฎหมายและจริยธรรมทางธุรกิจ 3(3-0-6)	<b>2) หมวดวิชาเฉพาะ ไม่น้อยกว่า 99 หน่วยกิต</b> <b>2.1) วิชาพื้นฐานวิชาชีพ กำหนดให้เรียน 39 หน่วยกิต</b> ทท 011016 อุตสาหกรรมการท่องเที่ยว 3(3-0-6) ทท 012008 การจัดการธุรกิจท่องเที่ยว 3(3-0-6) ทท 012023 ประวัติศาสตร์ไทยเพื่อการท่องเที่ยว 3(3-0-6) ทท 013024 การสื่อสารข้ามวัฒนธรรมและพฤติกรรมนักท่องเที่ยว 3(3-0-6) ทท 022029 ความปลอดภัยทางการท่องเที่ยวและนันทนาการ 3(2-2-5) ทท 023017 การท่องเที่ยวอย่างยั่งยืน 3(2-2-5)	

หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาการบริหารจัดการธุรกิจสุขภาพ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564)		หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการธุรกิจสุขภาพ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2568)		หมายเหตุ
สศ 051004 หลักเศรษฐศาสตร์	3(3-0-6)	ทท 044008 กฎหมายและจรรยาบรรณวิชาชีพการท่องเที่ยว และนันทนาการ	3(3-0-6)	
		ทท 044009 จิตวิทยาการบริการด้านการท่องเที่ยวและนันทนาการ	3(3-0-6)	
		ทท 052003 เทคโนโลยีดิจิทัลสำหรับการท่องเที่ยวและ นันทนาการ	3(2-2-5)	
		นก 011030 นันทนาการและการใช้เวลาว่างเบื้องต้น	3(3-0-6)	
		นก 022083 พิธีกรและผู้ดำเนินรายการมีอาชีพ	2(1-2-3)	
		บธ 131065 ความรู้พื้นฐานทางกีฬา	3(3-0-6)	
		มศ 052062 ภาษาอังกฤษสำหรับการท่องเที่ยวและนันทนาการ	3(2-2-5)	
		พล 032415 ทักษะกีฬาว่ายน้ำ	1(0-2-1)	
<b>2.2) กลุ่มวิชาเฉพาะด้าน</b>	<b>กำหนดให้เรียน 63 หน่วยกิต</b>	<b>2.2) วิชาเฉพาะด้าน</b>	<b>ไม่น้อยกว่า 63 หน่วยกิต</b>	
<b>2.2.1) วิชาบังคับ</b>	<b>กำหนดให้เรียน 48 หน่วยกิต</b>	<b>2.2.1) วิชาบังคับ</b>	<b>กำหนดให้เรียน 51 หน่วยกิต</b>	
วท 072175 กายวิภาคและสรีรวิทยา	3(3-0-6)	วท 081382 กายวิภาคศาสตร์และสรีรวิทยา	3(2-2-5)	
วท 072311 การดูแลสุขภาพองค์รวม	3(3-0-6)	วท 071357 สุขภาวะเพื่อชีวิตที่ดี	3(3-0-6)	
บธ 072070 ปฏิบัติการนวดเพื่อสุขภาพ	3(0-6-3)	วท 072311 การดูแลสุขภาพแบบองค์รวม	3(3-0-6)	
บธ 072071 ปฏิบัติการดูแลสุขภาพด้วยศาสตร์การแพทย์แผนไทย	3(0-6-3)	บธ 042019 ปฏิบัติการบริหารการตลาดในธุรกิจสุขภาพ	3(0-6-3)	
บธ 072072 ปฏิบัติการดูแลสุขภาพด้วยสมุนไพร	3(0-6-3)	บธ 042020 ปฏิบัติการสื่อสารการตลาดแบบบูรณาการ	3(0-6-3)	
บธ 073073 การจัดการธุรกิจสุขภาพเพื่อการเป็นผู้ประกอบการ	3(2-2-5)	บธ 072100 ปฏิบัติการวิเคราะห์พฤติกรรมผู้บริโภคในธุรกิจสุขภาพ	3(0-6-3)	
บธ 073074 ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับสปาเพื่อสุขภาพ	3(3-0-6)	บธ 073073 การจัดการธุรกิจสุขภาพเพื่อการเป็นผู้ประกอบการ	3(3-0-6)	
บธ 073075 การวิจัยและนวัตกรรมทางธุรกิจสุขภาพ	3(2-2-5)	บธ 073074 ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับสปาเพื่อสุขภาพ	3(3-0-6)	
บธ 073076 ปฏิบัติการดูแลและให้บริการลูกค้าแบบองค์รวม	3(0-6-3)	บธ 073075 การวิจัยและนวัตกรรมทางธุรกิจสุขภาพ	3(3-0-6)	
บธ 073077 ปฏิบัติการโปรแกรมเพื่อสุขภาพ	3(0-6-3)	บธ 072071 ปฏิบัติการดูแลสุขภาพด้วยศาสตร์การแพทย์แผนไทย	3(0-6-3)	
		บธ 072072 ปฏิบัติการดูแลสุขภาพด้วยสมุนไพร	3(0-6-3)	

<b>หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต</b> <b>สาขาการบริหารจัดการธุรกิจสุขภาพ</b> <b>(หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564)</b>	<b>หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต</b> <b>สาขาวิชาการจัดการธุรกิจสุขภาพ</b> <b>(หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2568)</b>	<b>หมายเหตุ</b>
บธ 073078 ปฏิบัติการออกแบบสื่อโฆษณาประชาสัมพันธ์สำหรับ ธุรกิจสุขภาพ 3(0-6-3) บธ 074079 ปฏิบัติการจัดการงานบริการส่วนหน้า 3(0-6-3) บธ 074080 ปฏิบัติการเป็นผู้ให้บริการสปาเพื่อสุขภาพ 3(0-6-3) บธ 074081 ปฏิบัติการใช้อุปกรณ์และผลิตภัณฑ์ในสถาน ประกอบการสปาเพื่อสุขภาพ 3(0-6-3) บธ 074082 ปฏิบัติการเป็นผู้ประกอบการสปาเพื่อสุขภาพ 3(0-6-3) บธ 074083 ปฏิบัติการเป็นผู้จัดการสปาเพื่อสุขภาพ 3(0-6-3)	บธ 072070 ปฏิบัติการนวดเพื่อสุขภาพ 3(0-6-3) บธ 074079 ปฏิบัติการจัดการงานบริการส่วนหน้า 3(0-6-3) บธ 074101 ปฏิบัติการให้คำปรึกษาด้านการส่งเสริมสุขภาพ แบบองค์รวม 3(0-6-3) บธ 074102 ปฏิบัติการให้บริการส่งเสริมสุขภาพแบบองค์รวม 3(0-6-3) บธ 074103 ปฏิบัติการทักษะการเป็นผู้จัดการอย่างมืออาชีพ 3(0-6-3) บธ 074104 ปฏิบัติการพัฒนาแผนธุรกิจส่งเสริมสุขภาพแบบองค์รวม3(0-6-3)	
<b>2.2.2) วิชาเลือก กำหนดให้เรียน 9 หน่วยกิต</b> <b>2.2.2.1 วิชาเลือกด้านบริหารจัดการธุรกิจสุขภาพ ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต</b> บธ 071084 ศิลปะการให้บริการ 3(2-2-5) บธ 073085 การให้คำปรึกษาด้านธุรกิจสุขภาพและความงาม 3(2-2-5) วท 073151 สมุนไพรเพื่อสุขภาพและความงาม 3(3-0-6) บธ 073086 โภชนาการสำหรับธุรกิจสุขภาพและชะลอวัย 3(3-0-6) บธ 074087 ธุรกิจการดูแลผู้สูงอายุ 3(3-0-6) บธ 042009 การตลาดสำหรับธุรกิจบริการ 3(2-2-5) วท 081406 โยคะเพื่อสุขภาพ 2(1-2-3) วท 071312 การปฐมพยาบาลเบื้องต้น 2(1-2-3) <b>2.2.2.1 วิชาเลือกด้านกีฬา ไม่น้อยกว่า 3 หน่วยกิต</b> พล 042187 กีฬาและนันทนาการเพื่อสุขภาพ 1(0-2-1) พล 042188 กิจกรรมทางกายเพื่อสุขภาพ 1(0-2-1) พล 072135 ศิลปะการป้องกันตัว 1(0-2-1) พล 031351 ทักษะกีฬาแอร์บิกแดนซ์ 1(0-2-1)	<b>2.2.2 วิชาเลือก ไม่น้อยกว่า 12 หน่วยกิต</b> <b>2.2.2.1 กลุ่มวิชาธุรกิจสุขภาพ ไม่น้อยกว่า 9 หน่วยกิต</b> บธ 071084 ศิลปะการให้บริการ 3(2-2-5) บธ 042009 การตลาดสำหรับธุรกิจบริการ 3(2-2-5) วท 073151 สมุนไพรเพื่อสุขภาพและความงาม 3(3-0-6) บธ 073086 โภชนาการบำบัดสำหรับธุรกิจสุขภาพและชะลอวัย 3(3-0-6) บธ 073105 ธุรกิจการจัดงานประชุมสัมมนา 2(1-2-3) บธ 073106 ธุรกิจอาหารและเครื่องดื่มเพื่อสุขภาพ 2(1-2-3) บธ 113045 ธุรกิจการจัดแข่งขันกีฬา 2(1-2-3) บธ 103041 ธุรกิจการท่องเที่ยวเชิงสุขภาพ 2(1-2-3) บธ 103042 ธุรกิจศูนย์สุขภาพและฟิตเนส 2(1-2-3) บธ 122023 ผู้นำการออกกำลังกายในสถานประกอบการเพื่อสุขภาพ2(1-2-3) วท 081406 โยคะเพื่อสุขภาพ 2(1-2-3) บธ 074087 ธุรกิจการดูแลผู้สูงอายุ 2(1-2-3) บธ 002019 การส่งเสริมสุขภาพผู้สูงอายุและคนพิการ 2(1-2-3)	

<p>หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาการบริหารจัดการธุรกิจสุขภาพ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564)</p>	<p>หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการธุรกิจสุขภาพ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2568)</p>	<p>หมายเหตุ</p>
<p>พล 032415 ทักษะกีฬาว่ายน้ำ 1(0-2-1)</p>	<p>บธ 003020 นวัตกรรมทางสุขภาพผู้สูงอายุ 2(1-2-3)  วท 071312 การปฐมพยาบาลเบื้องต้น 2(1-2-3)  <b>2.2.2.2 กลุ่มวิชากีฬา ไม่น้อยกว่า 9 หน่วยกิต</b>  พล 042187 กีฬาและนันทนาการเพื่อสุขภาพ 1(0-2-1)  พล 042188 กิจกรรมทางกายเพื่อสุขภาพ 1(0-2-1)  พล 002056 ศิลปะการป้องกันตัว 1(0-2-1)  พล 032569 ทักษะกีฬาออลส์ฟ 1(0-2-1)  พล 032586 ทักษะกีฬาอิงธนู 1(0-2-1)  พล 032596 ทักษะกีฬาว่ายน้ำ 1(0-2-1)  พล 032599 ทักษะกีฬาฟุตบอล 1(0-2-1)  พล 032602 ทักษะกีฬาอีสปอร์ต 1(0-2-1)  พล 062125 ทักษะกีฬาแอโรบิกแดนซ์ 1(0-2-1)</p>	
<p><b>2.3 วิชาโครงงาน กำหนดให้เรียน 6 หน่วยกิต</b>  บธ 073088 ปฏิบัติการโครงงานทางธุรกิจสุขภาพ 3(0-6-3)  บธ 074089 ปฏิบัติการโครงงานทางธุรกิจสปาเพื่อสุขภาพ 3(0-6-3)  <b>3) หมวดวิชาเลือกเสรี ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต</b></p>	<p><b>2.3) วิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ กำหนดให้เรียน 9 หน่วยกิต</b>  บธ 073088 ปฏิบัติการโครงงานทางธุรกิจสุขภาพ 3(0-6-3)  บธ 003021 ปฏิบัติการโครงงานทางการส่งเสริมภูมิปัญญาไทย  เพื่อสุขภาพ 3(0-6-3)  บธ 004022 ปฏิบัติการโครงงานทางการส่งเสริมสุขภาพ  แบบองค์รวม 3(0-6-3)  <b>3) หมวดวิชาเลือกเสรี ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต</b></p>	

ตาราง 28 เปรียบเทียบการปรับปรุงรายวิชา

1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป

1.1 กลุ่มวิชาทักษะภาษาและการสื่อสาร

หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาการบริหารจัดการธุรกิจสุขภาพ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564)			หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการธุรกิจสุขภาพ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2568)			หมายเหตุ
รหัสวิชา	คำอธิบายรายวิชา	หน่วยกิต	รหัสวิชา	คำอธิบายรายวิชา	หน่วยกิต	
มศ 041013	<p><b>การใช้ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร</b> Thai Usage For Communication</p> <p>ความสำคัญของการใช้ภาษาไทย การฟัง การพูด การอ่าน การเขียน ปัญหาการใช้ภาษาไทย คุณธรรมจริยธรรมในการสื่อสาร ฝึกปฏิบัติทักษะทางภาษา บูรณาการการใช้ภาษา แสวงหาความรู้ในวิทยาการด้านต่าง ๆ</p>	3(2-2-5)	มศ 041017	<p><b>ภาษาไทยเพื่อการสื่อสารในศตวรรษที่ 21</b> Thai for 21st Century Communication</p> <p>การศึกษาความสำคัญของการใช้ภาษาไทย ปัญหาการใช้ภาษาในการสื่อสาร และหลักการสื่อสาร การพัฒนาคุณธรรมจริยธรรมในการสื่อสาร และศิลปะการใช้ภาษาไทย โดยบูรณาการใช้สื่อเพื่อการสื่อสารในศตวรรษที่ 21 ได้อย่างสร้างสรรค์และมีประสิทธิภาพ</p>	3(3-0-6)	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ปรับปรุงรหัสรายวิชา</li> <li>- ปรับชื่อรายวิชา</li> <li>- ปรับปรุงหน่วยกิต</li> <li>- คำอธิบายรายวิชา</li> </ul>
มศ 042014	<p><b>วาทการ</b> Speech</p> <p>ความสำคัญของการพูด การใช้ภาษา การใช้น้ำเสียง บุคลิกภาพในการพูด เทคนิคการพูด การพูดเชิงวิชาการ การพูดอภิปราย การพูดโน้มน้าวใจ การเป็นพิธีกร</p>	3(2-2-5)	มศ 041018	<p><b>วาทการ</b> Speech</p> <p>การฝึกและพัฒนาทักษะการพูด การเลือกใช้ถ้อยคำ การใช้น้ำเสียง บุคลิกภาพสำหรับการพูด และการพูดในสถานการณ์ต่าง ๆ</p>	3(3-0-6)	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ปรับปรุงรหัสรายวิชา</li> <li>- ปรับชื่อรายวิชา</li> <li>- ปรับปรุงหน่วยกิต</li> <li>- คำอธิบายรายวิชา</li> </ul>
มศ 042015	<p><b>การอ่านเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิต</b> Reading for Life Quality Development</p> <p>ความรู้เกี่ยวกับหลักการอ่าน ฝึกการอ่านจับใจความสำคัญ วิเคราะห์ความ ตีความ สรุปความ วิเคราะห์ ประเมินค่า และนำเสนอวรรณกรรมที่มีคุณค่าต่อการพัฒนาคุณภาพชีวิต</p>	3(2-2-5)	มศ 042019	<p><b>มุมมองภาษาจากวรรณกรรม</b> Language Perspective from Literatures</p> <p>การฝึกและพัฒนาทักษะการจับใจความสำคัญ การวิเคราะห์ การตีความ การสรุปความ การวิจารณ์ และประเมินค่าการใช้ภาษาในวรรณกรรม</p>	3(3-0-6)	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ปรับปรุงรหัสรายวิชา</li> <li>- ปรับชื่อรายวิชา</li> <li>- ปรับปรุงหน่วยกิต</li> <li>- คำอธิบายรายวิชา</li> </ul>

หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาการบริหารจัดการธุรกิจสุขภาพ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564)			หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการธุรกิจสุขภาพ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2568)			หมายเหตุ
รหัสวิชา	คำอธิบายรายวิชา	หน่วยกิต	รหัสวิชา	คำอธิบายรายวิชา	หน่วยกิต	
มศ 043016	<p>การเขียน Writing</p> <p>ความสำคัญของการเขียน การเขียนอธิบาย การเขียนบรรยาย การเขียนวิจารณ์ การเขียนหนังสือราชการ การเขียนรายงานการประชุม การเขียนโครงการ การเขียนโฆษณาประชาสัมพันธ์</p>	3(2-2-5)	มศ 042020	<p>การเขียนเพื่อพัฒนาอาชีพ Writing for Career Development</p> <p>การฝึกและพัฒนาทักษะการเขียนอธิบาย การเขียนบรรยาย การเขียนวิจารณ์ การเขียนข้อเสนอโครงการ การเขียนโฆษณาประชาสัมพันธ์ การเขียนรายงานการประชุม และการเขียนหนังสือราชการ</p>	3(3-0-6)	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ปรับปรุงรหัสรายวิชา</li> <li>- ปรับชื่อรายวิชา</li> <li>- ปรับปรุงหน่วยกิต</li> <li>- คำอธิบายรายวิชา</li> </ul>
มศ 051057	<p>ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร English for Communication</p> <p>รูปแบบและโครงสร้างประโยคภาษาอังกฤษ และการฝึกทักษะการฟัง การพูด การอ่าน การเขียนในชีวิตประจำวันเกี่ยวกับการทักทายและการกล่าวเวลา การแนะนำตัวเองและผู้อื่น การบรรยายลักษณะสิ่งของและบุคคล การให้คำแนะนำหรือให้ข้อเสนอแนะ การสอบถามและให้ข้อมูลเกี่ยวกับการออกกำลังกายและกีฬา เวลา สภาพอากาศ ทิศทาง ราคา</p>	3(2-2-5)	มศ 051065	<p>ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารในสังคมโลก English for Global Communication</p> <p>การฝึกและพัฒนาทักษะการสื่อสารภาษาอังกฤษ โดยเน้นการฟัง การพูด การอ่าน และการเขียนในสถานการณ์ และหัวข้อต่าง ๆ อาทิ ชีวิตในรั้วมหาวิทยาลัย การท่องเที่ยว กิจกรรมในเวลาว่าง สื่อสังคมออนไลน์ การซื้อขายสินค้า และความบันเทิงในบริบทของสังคมไทยและสังคมโลก</p>	3(3-0-6)	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ปรับปรุงรหัสรายวิชา</li> <li>- ปรับชื่อรายวิชา</li> <li>- ปรับปรุงหน่วยกิต</li> <li>- คำอธิบายรายวิชา</li> </ul>
มศ 051058	<p>หลักการใช้ภาษาอังกฤษ English Structure and Usage</p> <p>ชนิดของคำ วลี อนุประโยค ประโยค กาล และโครงสร้างประโยคประเภทต่าง ๆ</p>	3(2-2-5)	มศ 052066	<p>หลักการใช้ภาษาอังกฤษ English Structure and Usage</p> <p>ศึกษาชนิดของคำ (คำนาม คำสรรพนาม คำกริยา คำคุณศัพท์ คำกริยาวิเศษณ์ คำบุพบท คำสันธาน และคำอุทาน) วลี อนุประโยค ประโยค กาล และโครงสร้างประโยคประเภทต่าง ๆ</p>	3(3-0-6)	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ปรับปรุงรหัสรายวิชา</li> <li>- ปรับปรุงหน่วยกิต</li> <li>- คำอธิบายรายวิชา</li> </ul>
มศ 052059	ภาษาอังกฤษสำหรับการกีฬา	3(2-2-5)	มศ 052067	ภาษาอังกฤษสำหรับการกีฬา	3(3-0-6)	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ปรับปรุงรหัสรายวิชา</li> </ul>

หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาการบริหารจัดการธุรกิจสุขภาพ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564)			หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการธุรกิจสุขภาพ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2568)			หมายเหตุ
รหัสวิชา	คำอธิบายรายวิชา	หน่วยกิต	รหัสวิชา	คำอธิบายรายวิชา	หน่วยกิต	
	English for Sports ทักษะการสื่อสาร คำศัพท์ และสำนวนเกี่ยวกับการเข้าร่วมและการจัดการแข่งขันกีฬา			English for Sports ศึกษาและฝึกการใช้คำศัพท์ สำนวน และประโยคที่เกี่ยวข้องกับการกีฬา รวมถึงการพัฒนาการใช้วงนภาษาและอวัจนภาษาสำหรับการปฏิบัติหน้าที่ต่างๆ ในการแข่งขันกีฬา อาทิ ผู้ตัดสิน เจ้าหน้าที่ประสานงานทางภาษา ผู้ประกาศ และพิธีกรในการแข่งขันกีฬา		- ปรับปรุงหน่วยกิต - คำอธิบายรายวิชา
มศ 053060	ภาษาอังกฤษเพื่อการนำเสนองาน English for Presentation ขั้นตอนการนำเสนอ การสร้างชิ้นงานเพื่อการนำเสนอ การนำเสนอข้อมูลเกี่ยวกับตัวเอง การพูดในที่สาธารณะ และการกล่าวในโอกาสต่างๆ	3(2-2-5)	มศ 052068	ภาษาอังกฤษสำหรับการนำเสนออย่างสร้างสรรค์ English for Creative Presentation ศึกษาและฝึกการใช้คำศัพท์ สำนวน และประโยคที่เกี่ยวข้องกับการนำเสนอตัวเลข กราฟ แผนภูมิ ตารางหรืออินโฟกราฟิกส์ รวมถึงการพัฒนาการใช้วงนภาษาและอวัจนภาษาในการนำเสนออย่างเหมาะสม	3(3-0-6)	- ปรับปรุงรหัสรายวิชา - ปรับชื่อรายวิชา - ปรับปรุงหน่วยกิต - คำอธิบายรายวิชา
มศ 053061	ภาษาอังกฤษเพื่อการเรียนรู้ด้วยตนเอง English for Self-Directed Learning การเดาความหมายของคำศัพท์ การวิเคราะห์โครงสร้างของคำ การหาความหมายของคำจากบริบท การอ้างอิง การตีความหมาย การจับใจความสำคัญ การสรุปความ การสืบค้นข้อมูลออนไลน์ การรับและส่งข้อมูลผ่านสื่อร่วมสมัย	3(2-2-5)	มศ 052069	ภาษาอังกฤษเพื่อการเรียนรู้ด้วยตนเอง English for Self-Directed Learning ศึกษาและฝึกการเดาความหมายของคำศัพท์ การวิเคราะห์โครงสร้างของคำ การหาความหมายของคำจากบริบท การอ้างอิง การตีความหมาย การจับใจความสำคัญ การสรุปความ การสืบค้นข้อมูลออนไลน์ การรับและการส่งข้อมูลผ่านสื่อร่วมสมัย	3(3-0-6)	- ปรับปรุงรหัสรายวิชา - ปรับปรุงหน่วยกิต - คำอธิบายรายวิชา
			มศ 052070	ภาษาอังกฤษผ่านสื่อบันเทิง English through Entertainment edia	3(3-0-6)	เพิ่มรายวิชา

หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาการบริหารจัดการธุรกิจสุขภาพ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564)			หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการธุรกิจสุขภาพ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2568)			หมายเหตุ
รหัสวิชา	คำอธิบายรายวิชา	หน่วยกิต	รหัสวิชา	คำอธิบายรายวิชา	หน่วยกิต	
				พัฒนาทักษะการฟังและการพูดเพื่อการสื่อสารผ่าน คำศัพท์ สำนวน และโครงสร้างประโยคที่ใช้ในเพลง และภาพยนตร์ภาษาอังกฤษ โดยเน้นการฝึกออก เสียง การเน้นคำทั้งในระดับคำและระดับประโยค จังหวะ และการใช้น้ำเสียง		
			มศ 052071	<b>การอ่านภาษาอังกฤษเพื่อความบันเทิง</b> <b>English Reading for Pleasure</b> พัฒนาทักษะการอ่านภาษาอังกฤษเพื่อความบันเทิง ผ่านนิทาน เรื่องสั้น การ์ตูน หรือหนังสืออ่านนอก เวลา โดยการศึกษาความหมายระดับของคำ วลี และประโยค รวมถึงการแปลความความหมาย โดยตรง และความหมายโดยนัย ในบริบทต่าง ๆ	3(3-0-6)	เพิ่มรายวิชา
			มศ 052072	<b>ภาษาอังกฤษสำหรับการเขียนในชีวิตประจำวัน</b> <b>English for Everyday Writing</b> พัฒนาทักษะการเขียนรูปแบบต่าง ๆ ใน ชีวิตประจำวัน เช่น บันทึกประจำวัน บันทึกย่อ จดหมาย จดหมายอิเล็กทรอนิกส์ บัตรเชิญ คำอวย พร และแผนชีวิต โดยการฝึกเลือกใช้คำศัพท์ สำนวน และโครงสร้างประโยค	3(3-0-6)	เพิ่มรายวิชา

หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาการบริหารจัดการธุรกิจสุขภาพ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564)			หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการธุรกิจสุขภาพ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2568)			หมายเหตุ
รหัสวิชา	คำอธิบายรายวิชา	หน่วยกิต	รหัสวิชา	คำอธิบายรายวิชา	หน่วยกิต	
			มศ 052073	ภาษาอังกฤษเพื่อการสมัครงาน English for Job Application ฝึกทักษะการฟัง การพูด การอ่าน และการเขียน ภาษาที่ใช้ในการสมัครงาน รวมถึงเทคนิคการเขียน ประวัติย่อ การอ่านประกาศรับสมัครงาน การกรอก ใบสมัครงาน การเขียนจดหมายสมัครงาน, การพูด โต้ตอบในการสอบสัมภาษณ์	3(3-0-6)	เพิ่มรายวิชา
			มศ 052074	ภาษาอังกฤษเพื่อการเตรียมตัวสอบ English Test Preparation ศึกษารูปแบบ เนื้อหา เกณฑ์ วัตถุประสงค์ รวมถึง การฝึกเทคนิคการทำข้อสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ ประเภทต่าง ๆ อาทิ TNSU English Test, TOIEC, CU- TEP, TU-GET, TOEFL, IELTS	3(3-0-6)	เพิ่มรายวิชา
มศ 062004	ภาษาญี่ปุ่นเพื่อการสื่อสาร Japanese for Communication คำศัพท์ สำนวน ประโยค ฝึกทักษะการใช้ ภาษาญี่ปุ่นทั้ง 4 ด้านแบบบูรณาการ ให้สามารถฟัง พูด อ่าน และ เขียนเพื่อการติดต่อ สื่อสาร ใน ชีวิตประจำวันรวมถึงศึกษาวัฒนธรรมด้านต่างๆ ของ เจ้าของภาษา	3(2-2-5)				ยกเลิกรายวิชา

หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาการบริหารจัดการธุรกิจสุขภาพ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564)			หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการธุรกิจสุขภาพ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2568)			หมายเหตุ
รหัสวิชา	คำอธิบายรายวิชา	หน่วยกิต	รหัสวิชา	คำอธิบายรายวิชา	หน่วยกิต	
มศ 072013	ภาษาจีนเพื่อการสื่อสาร Chinese for Communication ศึกษาคำศัพท์ สำนวน ประโยค ฝึกทักษะการใช้ภาษา จีนทั้ง 4 ด้านแบบบูรณาการ ให้สามารถฟัง พูด อ่าน และ เขียนเพื่อการติดต่อ สื่อสาร ในชีวิตประจำวัน รวมถึงศึกษาวัฒนธรรมด้านต่าง ๆ ของเจ้าของภาษา	3(2-2-5)	มศ 072019	ภาษาจีนเพื่อการสื่อสาร Chinese for Communication ศึกษาคำศัพท์ สำนวน และประโยคในภาษาจีน การฝึก ทักษะการใช้ภาษาจีน ทั้ง 4 ทักษะ แบบบูรณาการ ให้ สามารถฟัง พูด อ่าน และเขียน เพื่อการติดต่อสื่อสาร ในชีวิตประจำวัน รวมถึงศึกษาวัฒนธรรมด้านต่างๆของ เจ้าของภาษา	3(3-0-6)	- ปรับปรุงรหัสรายวิชา - ปรับปรุงหน่วยกิต - คำอธิบายรายวิชา
มศ 092004	ภาษาฝรั่งเศสเพื่อการสื่อสาร French for Communication ศึกษาคำศัพท์ สำนวน ประโยค ฝึกทักษะการใช้ภาษา ฝรั่งเศส ทั้ง 4 ด้านแบบบูรณาการ ให้สามารถฟัง พูด อ่าน และ เขียนเพื่อการติดต่อ สื่อสาร ใน ชีวิตประจำวันรวมถึงศึกษาวัฒนธรรมด้านต่างๆ ของ เจ้าของภาษา	3(2-2-5)	มศ 092005	ภาษาฝรั่งเศสเพื่อการสื่อสาร French for Communication ศึกษาคำศัพท์ สำนวน และประโยคในภาษาฝรั่งเศส การฝึกทักษะการใช้ภาษาฝรั่งเศส ทั้ง 4 ทักษะ แบบ บูรณาการ ให้สามารถฟัง พูด อ่าน และเขียน เพื่อ การติดต่อสื่อสารในชีวิตประจำวัน รวมถึงศึกษา วัฒนธรรมด้านต่าง ๆ ของเจ้าของภาษา	3(3-0-6)	- ปรับปรุงรหัสรายวิชา - ปรับปรุงหน่วยกิต - คำอธิบายรายวิชา
			มศ 082004	ภาษามลายูเพื่อการสื่อสาร Bahasa Melayu for Communication ศึกษาคำศัพท์ สำนวน และประโยคในภาษามลายู การฝึกทักษะการใช้ภาษามลายูทั้ง 4 ทักษะ แบบ บูรณาการ ให้สามารถฟัง พูด อ่าน และเขียน เพื่อ การติดต่อสื่อสารในชีวิตประจำวัน รวมถึงศึกษา วัฒนธรรม ด้านต่าง ๆ ของเจ้าของภาษา	3(3-0-6)	เพิ่มรายวิชา

1.2 กลุ่มวิชาการพัฒนาตนเองและการใช้ชีวิตในสังคม

หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาการบริหารจัดการธุรกิจสุขภาพ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564)			หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการธุรกิจสุขภาพ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2568)			หมายเหตุ
รหัสรายวิชา	คำอธิบายรายวิชา	หน่วยกิต	รหัสรายวิชา	คำอธิบายรายวิชา	หน่วยกิต	
มศ 012008	<p><b>มนุษย์กับการเรียนรู้</b> <b>Human and Learning</b></p> <p>ธรรมชาติทางสมองของมนุษย์ ทักษะการคิด การฟังอย่างลึกซึ้ง และการเรียนรู้อย่างลึกซึ้ง การบ่มเพาะสภาวะจิตตื่นรู้ กระบวนการเรียนรู้เพื่อการเปลี่ยนแปลงตนเองจากภายใน และการดำรงชีวิตอยู่ในโลกแห่งการเปลี่ยนแปลงอย่างมีความสุข</p>	3(3-0-6)				ยกเลิกรายวิชา
มศ 012009	<p><b>การออกแบบชีวิต</b> <b>Life Design</b></p> <p>ความสำคัญของการออกแบบชีวิต ความสุขที่แท้จริงของชีวิต การค้นหาความหมายและคุณค่าของชีวิต การสร้างแรงบันดาลใจในชีวิต การวิเคราะห์เพื่อให้ยอมรับและเข้าใจตนเอง การเสริมสร้างความเชื่อมั่นในการพัฒนาศักยภาพตน การกำหนดเป้าหมายของชีวิต ปัจจัยที่ส่งเสริมให้ชีวิตประสบความสำเร็จ แนวทางการดำเนินชีวิตสู่เป้าหมายอย่างมีความสุข</p>	3(3-0-6)				ยกเลิกรายวิชา
			สศ 001005	<p><b>สมดุลชีวิต</b> <b>Life balance</b></p> <p>การศึกษาและพัฒนาคุณธรรม จริยธรรม ความจริงและองค์ประกอบของชีวิต การเข้าใจตนเองและผู้อื่น การใช้หลักศาสนธรรมเป็นแนวทางในการพัฒนาตน</p>	3(3-0-6)	เพิ่มรายวิชา

หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาการบริหารจัดการธุรกิจสุขภาพ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564)			หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการธุรกิจสุขภาพ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2568)			หมายเหตุ
รหัสรายวิชา	คำอธิบายรายวิชา	หน่วยกิต	รหัสรายวิชา	คำอธิบายรายวิชา	หน่วยกิต	
				การพัฒนาการดำเนินชีวิตอย่างรู้เท่าทันการเปลี่ยนแปลงของสังคม วัฒนธรรม เศรษฐกิจ และสื่อสังคมออนไลน์		
มศ 121003	<b>สารสนเทศเพื่อการศึกษาขั้นคว่ำ</b> <b>Information for Study Skills</b> ความสำคัญของสารสนเทศ การศึกษาขั้นคว่ำแหล่งสารสนเทศ ทฤษฎีสารสนเทศ ทักษะการรับรู้สารสนเทศ การกำหนดความต้องการสารสนเทศ การแสวงหาและสืบค้นสารสนเทศทั้งสื่อสิ่งพิมพ์และสื่ออิเล็กทรอนิกส์ การประเมินสารสนเทศและแหล่งสารสนเทศ การอ้างอิงสำหรับการเขียนรายงานและภาคินพนธ์ และการใช้สารสนเทศอย่างมีจริยธรรมและชอบด้วยกฎหมาย	3(3-0-6)	สศ 081001	<b>สารสนเทศเพื่อการศึกษาขั้นคว่ำ</b> <b>Information for Study Skills</b> การศึกษาความสำคัญของสารสนเทศ การศึกษาค้นคว่ำแหล่งสารสนเทศ และทฤษฎีสารสนเทศ การพัฒนาทักษะการรู้สารสนเทศ การสืบค้นสารสนเทศทั้งสื่อสิ่งพิมพ์และสื่ออิเล็กทรอนิกส์ การประเมินสารสนเทศและแหล่งสารสนเทศ การเขียนอ้างอิงและบรรณานุกรมสำหรับการเขียนรายงานและภาคินพนธ์ และการใช้สารสนเทศอย่างมีจริยธรรมและชอบด้วยกฎหมาย	3(3-0-6)	- ปรับปรุงรหัสรายวิชา - คำอธิบายรายวิชา
สศ 021002	<b>บทบาทพลเมือง</b> <b>Role of Citizens</b> ความสำคัญ บทบาทและหน้าที่ของพลเมือง การแยกแยะระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนและผลประโยชน์ส่วนรวม การรับผิดชอบต่อสังคม การต่อต้านการทุจริต คอร์รัปชันทุกรูปแบบ การดำรงชีวิตอย่างพอเพียงตามสภาพเศรษฐกิจ สังคม การเมืองและสิ่งแวดล้อม	3(3-0-6)	สศ 021011	<b>คนกีฬาสู่วิถีพลเมืองสร้างสรรค์</b> <b>Sport Personnel for Creative Citizenship</b> ศึกษาเอกลักษณ์ อัตลักษณ์ และค่านิยมของมหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ บทบาทและหน้าที่ความเป็นพลเมือง การต่อต้านทุจริต การพัฒนาการดำเนินชีวิตในฐานะพลเมืองดิจิทัล แนวคิดพื้นฐานการเป็นผู้ประกอบการ มีคุณธรรม จริยธรรม เคารพความหลากหลายทางเพศ รู้เท่าทันและสร้างสรรค์สังคม	3(3-0-6)	- ปรับปรุงรหัสรายวิชา - ปรับชื่อรายวิชา - คำอธิบายรายวิชา

หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาการบริหารจัดการธุรกิจสุขภาพ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564)			หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการธุรกิจสุขภาพ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2568)			หมายเหตุ
รหัสรายวิชา	คำอธิบายรายวิชา	หน่วยกิต	รหัสรายวิชา	คำอธิบายรายวิชา	หน่วยกิต	
สศ 022010	<p>วัยใส ใจสะอาด</p> <p>Youngster with good heart</p> <p>ศึกษาเกี่ยวกับการแยกแยะระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม ความละเอียดและความไม่ทนต่อการทุจริต รู้หน้าที่ของพลเมืองและรับผิดชอบต่อสังคมในการต่อต้านการทุจริต และจิตพอเพียง เข้มแข็งต่อต้านการทุจริต โดยใช้การจัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่หลากหลาย มุ่งเน้นให้นักศึกษาเกิดความรู้ความเข้าใจ ทักษะ เจตคติ ด้านการป้องกันการทุจริต</p>	3(3-0-6)	สศ 022010	<p>วัยใส ใจสะอาด</p> <p>Youngster with good heart</p> <p>ศึกษาเกี่ยวกับการแยกแยะระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม ความละเอียดและความไม่ทนต่อการทุจริต รู้หน้าที่ของพลเมืองและรับผิดชอบต่อสังคมในการต่อต้านการทุจริต และจิตพอเพียง เข้มแข็งต่อต้านการทุจริต โดยใช้การจัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่หลากหลาย มุ่งเน้นให้นักศึกษาเกิดความรู้ความเข้าใจ ทักษะ เจตคติ ด้านการป้องกันการทุจริต</p>	3(3-0-6)	คงเดิม
สศ 001004	<p>ความเป็นมหาวิทยาลัยการกีฬา</p> <p>Being Thailand National Sports University</p> <p>ความเป็นมา วิสัยทัศน์ พันธกิจ อัตลักษณ์ และเอกลักษณ์ของมหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ การปลูกฝังและเทิดทูนสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ ความภาคภูมิใจของการเป็นมหาวิทยาลัยเพื่อการพัฒนาวิชาการและทักษะวิชาชีพขั้นสูงด้านศาสตร์การกีฬา</p>	3(3-0-6)				ยกเลิกรายวิชา
สศ 022003	<p>ละครกับชีวิต</p> <p>Drama and Human Life</p> <p>วิเคราะห์สภาพสะท้อน ค่านิยมของสังคมผ่านเรื่องราวและตัวละครที่มาจากละครชุดไทยและ</p>	3(3-0-6)				ยกเลิกรายวิชา

หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาการบริหารจัดการธุรกิจสุขภาพ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564)			หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการธุรกิจสุขภาพ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2568)			หมายเหตุ
รหัสรายวิชา	คำอธิบายรายวิชา	หน่วยกิต	รหัสรายวิชา	คำอธิบายรายวิชา	หน่วยกิต	
	ต่างประเทศที่มีอิทธิพลต่อกัน ใช้ประโยชน์จากสื่อ ละครในการแก้ปัญหาในชีวิตประจำวันอย่างมี เหตุผล โดยอาศัยแนวคิดทางสังคมศาสตร์ และการ รู้เท่าทันสื่อ					
สศ 021004	<b>เศรษฐกิจพอเพียงกับการพัฒนาสังคม Sufficient Philosophy and Social Development</b> แนวทางการพัฒนาทางเศรษฐกิจในอดีตของ สังคมไทย ปัญหา ผลกระทบที่เกิดจากการพัฒนา เศรษฐกิจที่ผ่านมา เหตุผลของการนำแนวคิด เศรษฐกิจพอเพียงมาใช้ในสังคมไทย แนวคิดและ ความหมาย และปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง การ ประยุกต์ใช้ปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงในรูปแบบ ต่างๆที่สอดคล้องกับวิถีชีวิตในระดับบุคคล ชุมชน องค์กร และประเทศ รวมไปถึงกรณีศึกษาที่เกี่ยวข้อง และกรณีศึกษาโครงการตามแนวพระราชดำริ	3(3-0-6)	สศ 051005	<b>เศรษฐศาสตร์เพื่อการดำเนินชีวิตที่ดี Economics for Well-being Life</b> การศึกษาทบทวนทางเศรษฐกิจตลอดจนประเด็นร่วม สมัยทางเศรษฐกิจที่สำคัญกับการดำเนินชีวิตประจำวัน ที่ดีมีสุขของมนุษย์ในสังคมเศรษฐกิจระดับครัวเรือน ชุมชน และสังคม รวมทั้งสามารถนำแนวคิดพื้นฐาน ทางเศรษฐศาสตร์ในระดับจุลภาคและมหภาค ประยุกต์ใช้ร่วมกับปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงเพื่อใช้ใน การตัดสินใจในการเป็นผู้บริโภคอย่างมีเหตุผล หรือ ผู้ประกอบการได้โดยคำนึงถึงความรับผิดชอบต่อ สังคมเพื่อให้ครัวเรือน ชุมชน และสังคมอยู่ร่วมกันได้ อย่างมีสุข	3(3-0-6)	- ปรับปรุงรหัสรายวิชา - ปรับชื่อรายวิชา - คำอธิบายรายวิชา
สศ 031014	<b>เศรษฐกิจการเมืองเบื้องต้น Introduction to Political Economy</b> แนวทางการศึกษา ความสัมพันธ์ระหว่างเศรษฐกิจและ การเมือง ทฤษฎีที่เกี่ยวกับรัฐด้านเศรษฐกิจ ระบบ เศรษฐกิจ ทุนนิยม ประชาธิปไตย รัฐสวัสดิการ กรณีศึกษาปัญหาและแนวทางการพัฒนาเศรษฐกิจการ เมืองไทย	3(3-0-6)				ยกเลิกรายวิชา

หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาการบริหารจัดการธุรกิจสุขภาพ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564)			หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการธุรกิจสุขภาพ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2568)			หมายเหตุ
รหัสรายวิชา	คำอธิบายรายวิชา	หน่วยกิต	รหัสรายวิชา	คำอธิบายรายวิชา	หน่วยกิต	
สศ 052003	<b>เศรษฐศาสตร์ต้องรู้</b> <b>Economics to Know</b> แนวคิด หลักและทฤษฎีทางเศรษฐศาสตร์จุลภาค และเศรษฐศาสตร์มหภาค นำแนวคิดทางเศรษฐศาสตร์มาประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวัน วันการประกอบธุรกิจและอุตสาหกรรมการค้า	3(3-0-6)				ยกเลิกรายวิชา
สศ 021005	<b>ภูมิปัญญาและวิถีไทย</b> <b>Thai Path and Wisdom</b> ความเป็นมาของไทย ลักษณะพื้นฐานของสังคมและวัฒนธรรมไทย พหุวัฒนธรรมและชาติพันธุ์ในสังคมไทย ภูมิปัญญาไทยและภูมิปัญญาท้องถิ่น	3(3-0-6)	สศ 021017	<b>ภูมิปัญญาและวิถีไทย</b> <b>Thai Path and Wisdom</b> การศึกษาความเป็นมาของไทย ลักษณะพื้นฐานของสังคมและวัฒนธรรมไทย พหุวัฒนธรรมและชาติพันธุ์ในสังคมไทย ภูมิปัญญาไทย ภูมิปัญญาท้องถิ่น และอำนาจละมุนของไทย	3(3-0-6)	- ปรับปรุงรหัสรายวิชา - คำอธิบายรายวิชา
สศ 022007	<b>อาเซียนกับสังคมไทย</b> <b>Asean and Thai Society</b> ความสำคัญของประชาคมอาเซียน ความร่วมมือทางด้านการเมือง เศรษฐกิจ สังคม วัฒนธรรม กีฬา และการละเล่นพื้นบ้าน บริบทและผลกระทบการเข้าสู่ประชาคมอาเซียนของสังคมไทยในปัจจุบันและแนวโน้มอนาคต	3(3-0-6)	สศ 021014	<b>อาเซียนกับสังคมโลก</b> <b>ASEAN and Global Society</b> การศึกษาความสำคัญและพัฒนาการของประชาคมอาเซียน ความร่วมมือด้านการเมืองความมั่นคง เศรษฐกิจ สังคม วัฒนธรรม พลเมืองอาเซียน บทบาทอาเซียนในเวทีโลก	3(3-0-6)	- ปรับปรุงรหัสรายวิชา - ปรับชื่อรายวิชา - คำอธิบายรายวิชา

หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาการบริหารจัดการธุรกิจสุขภาพ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564)			หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการธุรกิจสุขภาพ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2568)			หมายเหตุ
รหัสรายวิชา	คำอธิบายรายวิชา	หน่วยกิต	รหัสรายวิชา	คำอธิบายรายวิชา	หน่วยกิต	
สศ 022008	<p><b>กีฬากับสังคม</b> <b>Sports and Society</b></p> <p>ความสำคัญและความจำเป็นของกีฬา มาตรฐานการส่งเสริมกีฬาสำหรับประชาชน กีฬาเพื่อสุขภาพกับการพัฒนาคุณภาพชีวิตและสังคม การเพิ่มมูลค่าและการสร้างอาชีพทางการกีฬา</p>	3(3-0-6)	สศ 021012	<p><b>พลวัตทางการกีฬา</b> <b>Sports Dynamics</b></p> <p>การศึกษาประวัติและความเป็นมาของกีฬาโลก ความสำคัญและความสัมพันธ์ของการเปลี่ยนแปลงและการขับเคลื่อนทางการกีฬากับเศรษฐกิจและสังคม รวมถึงกฎหมายที่เกี่ยวข้อง การวิเคราะห์ทิศทางและความเป็นไปของกีฬาตามนโยบายต่างๆ ที่มีผลต่อการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคม ภาพลักษณ์ของกีฬาเพื่อจรรโลงสังคมและสร้างมูลค่าทางเศรษฐกิจด้วยกีฬา</p>	3(3-0-6)	- ปรับปรุงรหัสรายวิชา - ปรับชื่อรายวิชา - คำอธิบายรายวิชา
สศ 022006	<p><b>พลวัตทางสังคม</b> <b>Social Dynamic</b></p> <p>ความหมายและความเป็นมาของพลวัตทางสังคม โลกาภิวัตน์ การเปลี่ยนแปลงและการเคลื่อนไหวทางสังคม ผลกระทบของโลกาภิวัตน์ต่อโครงสร้างความสัมพันธ์ของสังคมมนุษย์ ความหลากหลายทางวัฒนธรรม การคงอยู่ของสังคมอย่างยั่งยืน</p>	3(2-2-5)				ยกเลิกรายวิชา
สศ 022009	<p><b>การบริหารการพัฒนา</b> <b>Development Administration</b></p> <p>ความเป็นมา ความหมายและลักษณะของการบริหารการพัฒนา การบริหารงานในประเทศกำลังพัฒนา การพัฒนาเศรษฐกิจ สังคม และการเมือง การพัฒนาการบริหาร การบริหารเพื่อการพัฒนา</p>	3(3-0-6)				ยกเลิกรายวิชา

หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาการบริหารจัดการธุรกิจสุขภาพ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564)			หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการธุรกิจสุขภาพ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2568)			หมายเหตุ
รหัสรายวิชา	คำอธิบายรายวิชา	หน่วยกิต	รหัสรายวิชา	คำอธิบายรายวิชา	หน่วยกิต	
	หลักการบริหารการพัฒนาชุมชนและสังคมอย่างยั่งยืน					
สศ 041001	<b>กฎหมายเพื่อการดำรงตน</b> <b>Laws for Life</b> ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับกฎหมายอาญา กฎหมายแพ่งและพาณิชย์ และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินชีวิตประจำวัน การวิเคราะห์กรณีศึกษาเชิงกฎหมายที่เป็นประเด็นปัญหาในสังคม แนวทางแก้ปัญหาโดยใช้กฎหมายได้อย่างเหมาะสมต่อสถานการณ์จริงในชีวิต	3(3-0-6)	สศ 041003	<b>กฎหมายน่ารู้สำหรับชีวิต</b> <b>Law for Life</b> ศึกษาลิทธิ หน้าที่ และเสรีภาพขั้นพื้นฐานของบุคคล ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับกฎหมายที่ใช้ในการดำรงชีวิต ความรับผิดชอบทั้งทางแพ่งและอาญา กฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล กฎหมายคุ้มครองผู้บริโภค กฎหมายคอมพิวเตอร์ กรณีศึกษาเชิงกฎหมายในประเด็นปัญหาสังคม และแก้ปัญหาโดยใช้กฎหมายอย่างเหมาะสมต่อสถานการณ์ปัจจุบัน	3(3-0-6)	- ปรับปรุงรหัสรายวิชา - ปรับชื่อรายวิชา - คำอธิบายรายวิชา
			สศ 001006	<b>ความสุขและคุณค่าของชีวิต</b> <b>Happiness and Value of Life</b> การศึกษาและเข้าใจธรรมชาติของมนุษย์ อารมณ์ เจตคติ แรงจูงใจ การตั้งเป้าหมายและวางแผนชีวิต การพัฒนาทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคล การพัฒนาบุคลิกภาพ ทักษะการคิด กระบวนการเรียนรู้เพื่อการเปลี่ยนแปลงตนเองอย่างมีคุณค่า และการปรับตัวแบบองค์รวมท่ามกลางพลวัตทางสังคม	3(3-0-6)	เพิ่มรายวิชา
			สศ 021013	<b>วัยรุ่นสร้างตัว</b> <b>Self-made Teenagers</b> การศึกษาและการพัฒนาทักษะเกี่ยวกับการวางแผนทางการเงินส่วนบุคคล กระบวนการวางแผนการเงิน	3(3-0-6)	เพิ่มรายวิชา

หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาการบริหารจัดการธุรกิจสุขภาพ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564)			หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการธุรกิจสุขภาพ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2568)			หมายเหตุ
รหัสรายวิชา	คำอธิบายรายวิชา	หน่วยกิต	รหัสรายวิชา	คำอธิบายรายวิชา	หน่วยกิต	
				การออมการบริหารความเสี่ยงทางการเงิน การตลาด พฤติกรรมกรบริโภคและการสร้างโอกาสทางธุรกิจ		
			สศ 021015	<b>การเป็นผู้ประกอบการสมัยใหม่</b> <b>Modern Entrepreneurs</b> ศึกษาความสำคัญ คุณลักษณะ ทักษะ ความสามารถ และกฎหมายพื้นฐานทางธุรกิจของผู้ประกอบการ การ แบ่งประเภทองค์การและเครือข่ายธุรกิจการค้า บริหาร จัดการทรัพยากรมนุษย์ เลือกใช้กลยุทธ์ทางการแข่งขัน มีจริยธรรม และความรับผิดชอบต่อสังคม ฝึก ปฏิบัติการการเป็นผู้ประกอบการธุรกิจสมัยใหม่	3(2-2-5)	เพิ่มรายวิชา
			สศ 022016	<b>พลเมืองคุณภาพ</b> <b>Quality Citizen</b> ศึกษาการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมี พระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข การเมืองการปกครอง ของไทย การยึดมั่นในสถาบันหลักของชาติ ความผู้ พันธ์กับประวัติศาสตร์ ประเพณี วิถีชีวิต และค่านิยมที่ ดีของสังคมไทย ความเป็นพลเมืองในระบอบ ประชาธิปไตย การมีส่วนร่วมทางการเมืองและการ ตรวจสอบการเลือกตั้งของประชาชน วิถีประชาธิปไตย ในชีวิตประจำวัน การดำรงชีวิตตามหลักปรัชญาของ เศรษฐกิจพอเพียง	3(3-0-6)	เพิ่มรายวิชา

หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาการบริหารจัดการธุรกิจสุขภาพ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564)			หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการธุรกิจสุขภาพ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2568)			หมายเหตุ
รหัสรายวิชา	คำอธิบายรายวิชา	หน่วยกิต	รหัสรายวิชา	คำอธิบายรายวิชา	หน่วยกิต	
สศ 022010	<p>วัยใส ใจสะอาด</p> <p>Youngster with good heart</p> <p>ศึกษาเกี่ยวกับการแยกแยะระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม ความละเอียดและความไม่ทนต่อการทุจริต รู้หน้าที่ของพลเมืองและรับผิดชอบต่อสังคมในการต่อต้านการทุจริต และจิตพอเพียง เข้มแข็งต่อต้านการทุจริต โดยใช้การจัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่หลากหลาย มุ่งเน้นให้นักศึกษาเกิดความรู้ความเข้าใจ ทักษะ เจตคติ ด้านการป้องกันการทุจริต</p>	3(3-0-6)	สศ 022010	<p>วัยใส ใจสะอาด</p> <p>Youngster with good heart</p> <p>ศึกษาเกี่ยวกับการแยกแยะระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม ความละเอียดและความไม่ทนต่อการทุจริต รู้หน้าที่ของพลเมืองและรับผิดชอบต่อสังคมในการต่อต้านการทุจริต และจิตพอเพียง เข้มแข็งต่อต้านการทุจริต โดยใช้การจัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่หลากหลาย มุ่งเน้นให้นักศึกษาเกิดความรู้ความเข้าใจ ทักษะ เจตคติ ด้านการป้องกันการทุจริต</p>	3(3-0-6)	คงเดิม

1.3 กลุ่มวิชาการคิดและรู้เท่าทันการเปลี่ยนแปลงในยุคดิจิทัล

หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาการบริหารจัดการธุรกิจสุขภาพ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564)			หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการธุรกิจสุขภาพ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2568)			หมายเหตุ
รหัสรายวิชา	คำอธิบายรายวิชา	หน่วยกิต	รหัสรายวิชา	คำอธิบายรายวิชา	หน่วยกิต	
วท 091006	<p><b>คณิตศาสตร์ในชีวิตประจำวัน</b> <b>Mathematics in Daily Life</b></p> <p>หลักการและวิธีทางคณิตศาสตร์ ที่เกี่ยวข้องกั กิจกรรมในชีวิตประจำวันความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับ มาตราซ่ง ตวง วัด อัตราส่วน สัดส่วน ร้อยละและการ ประยุกต์ พื้นที่และปริมาตร ดอกเบี้ยและเงินผ่อน ชำระ ภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีเงินได้ ความสำคัญของ การออมเงิน เป้าหมายการออม การวางแผนการใช้ จ่าย และการออม ด้วยโปรแกรมสำเร็จรูป</p>	3(3-0-6)	วท 091010	<p><b>คณิตศาสตร์ในชีวิตประจำวัน</b> <b>Mathematics in Daily Life</b></p> <p>การศึกษาและการประยุกต์ใช้ระบบเลขฐาน ตรรกศาสตร์และการให้เหตุผล มาตราซ่ง ตวง วัด พื้นที่และปริมาตร อัตราส่วน สัดส่วนและร้อยละ คณิตศาสตร์การเงินเบื้องต้น ในชีวิตประจำวัน</p>	3(3-0-6)	- ปรับปรุงรหัสรายวิชา - คำอธิบายรายวิชา
วท 101009	<p><b>สถิติในชีวิตประจำวัน</b> <b>Statistics in Daily Life</b></p> <p>แนวคิดพื้นฐานเกี่ยวกับวิชาสถิติ บทบาทของสถิติใน ชีวิตประจำวัน ตัวแปร ข้อมูลและมาตรการวัด การ แจกแจงความถี่ การนำเสนอข้อมูล การหาตำแหน่ง ของข้อมูล ค่ากลางและการกระจาย ความน่าจะเป็น เบื้องต้น การแจกแจงปกติ การแจกแจงตัวอย่าง การ ประมาณค่า การทดสอบสมมติฐานทางสถิติ กรณีศึกษาการนำสถิติไปใช้ในชีวิตประจำวัน การใช้ โปรแกรมสำเร็จรูปทางสถิติ</p>	3(3-0-6)	วท 101011	<p><b>สถิติในชีวิตประจำวัน</b> <b>Statistics in Daily Life</b></p> <p>การศึกษาและการประยุกต์แนวคิดพื้นฐานเกี่ยวกับวิชา สถิติ บทบาทของสถิติในชีวิต ประจำวัน ตัวแปร ข้อมูล และมาตรการวัด การแจกแจงความถี่ การนำเสนอ ข้อมูล การหาตำแหน่งของข้อมูล ค่ากลางและการ กระจาย ความน่าจะเป็นเบื้องต้นการแจกแจงปกติ การประมาณค่า การทดสอบสมมติฐานทางสถิติ กรณีศึกษาการนำสถิติไปใช้ในชีวิตประจำวัน การใช้ โปรแกรมสำเร็จรูปทางสถิติอย่างง่าย</p>	3(2-2-5)	- ปรับปรุงรหัสรายวิชา - ปรับปรุงหน่วยกิต - คำอธิบายรายวิชา

หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาการบริหารจัดการธุรกิจสุขภาพ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564)			หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการธุรกิจสุขภาพ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2568)			หมายเหตุ
รหัสรายวิชา	คำอธิบายรายวิชา	หน่วยกิต	รหัสรายวิชา	คำอธิบายรายวิชา	หน่วยกิต	
วท 091007	<p>การคิดและการตัดสินใจ</p> <p>Thinking and Decision Making</p> <p>หลักการและกระบวนการคิดของมนุษย์ ทักษะกระบวนการคิดแบบต่าง ๆ ตรรกศาสตร์และการให้เหตุผล การเก็บรวบรวมข้อมูล การวิเคราะห์ข้อมูลโดยใช้โปรแกรมสำเร็จรูปเพื่อการตัดสินใจการประยุกต์ใช้หลักการวิเคราะห์การตัดสินใจ กำหนดการเชิงเส้นสำหรับการตัดสินใจแก้ปัญหาในชีวิตประจำวัน</p>	3(3-0-6)	วท 091009	<p>การคิดและการตัดสินใจ</p> <p>Thinking and Decision Making</p> <p>การศึกษาหลักการและกระบวนการคิดของมนุษย์ การพัฒนาทักษะกระบวนการคิดแบบต่าง ๆ ตรรกศาสตร์และการให้เหตุผล การเก็บรวบรวมข้อมูล การวิเคราะห์ข้อมูลโดยใช้โปรแกรมสำเร็จรูปในการตัดสินใจ การประยุกต์ใช้หลักการวิเคราะห์การตัดสินใจ กำหนดการเชิงเส้นเพื่อการตัดสินใจแก้ปัญหาในชีวิตประจำวัน</p>	3(3-0-6)	- ปรับปรุงรหัสรายวิชา - คำอธิบายรายวิชา
วท 061003	<p>วิทยาศาสตร์ในโลกอนาคต</p> <p>Science in the Future World</p> <p>ความสำคัญของวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี และนวัตกรรมในโลกอนาคต การใช้วิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี และนวัตกรรมในการสร้างเสริมคุณภาพชีวิต การดูแลสุขภาพของตนเองและผู้อื่น องค์ประกอบในการพัฒนาสมรรถภาพทางกายอาหารเพื่อสุขภาพ การใช้ยาในชีวิตประจำวัน พลังงานทางเลือกเพื่อคุณภาพสิ่งแวดล้อมการนำนวัตกรรมทางวิทยาศาสตร์มาประยุกต์ใช้ในการพัฒนาคุณภาพสังคมและสิ่งแวดล้อม</p>	3(3-0-6)	วท 091009	<p>วิทยาศาสตร์ในโลกอนาคต</p> <p>Science in the Future World</p> <p>การศึกษาและตระหนักถึงความสำคัญของวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี และนวัตกรรมในโลกอนาคต การประยุกต์ใช้วิทยาศาสตร์เทคโนโลยีและนวัตกรรมในการสร้างเสริมคุณภาพชีวิต การดูแลสุขภาพของตนเองและผู้อื่น เทคโนโลยีสุขภาพเพื่ออนาคต พลังงานสะอาดที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม ความก้าวหน้าทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีที่ทันต่อการเปลี่ยนแปลงของโลกในอนาคต</p>	3(3-0-6)	- ปรับปรุงรหัสรายวิชา - คำอธิบายรายวิชา

หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาการบริหารจัดการธุรกิจสุขภาพ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564)			หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการธุรกิจสุขภาพ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2568)			หมายเหตุ
รหัสรายวิชา	คำอธิบายรายวิชา	หน่วยกิต	รหัสรายวิชา	คำอธิบายรายวิชา	หน่วยกิต	
วท 061004	<b>วิทยาศาสตร์กับสิ่งแวดล้อม</b> <b>Science and Environment</b> ความสำคัญของทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ระบบนิเวศและความสัมพันธ์ที่มีต่อสิ่งแวดล้อม ทรัพยากรธรรมชาติและการอนุรักษ์ สาเหตุและปัญหาของมลพิษสิ่งแวดล้อม แนวทางการป้องกันแก้ไข และการจัดการสิ่งแวดล้อม	3(3-0-6)	วท 061006	<b>รักษสิ่งแวดล้อม</b> <b>Environmental Conservation</b> พัฒนาทักษะความรู้พื้นฐานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมระบบนิเวศและความสมดุลทางธรรมชาติ ทรัพยากรธรรมชาติและ การอนุรักษ์ สาเหตุและปัญหาของมลพิษสิ่งแวดล้อม สถานการณ์สิ่งแวดล้อมโลก รู้จักแนวทางการป้องกันแก้ไข และการจัดการสิ่งแวดล้อมสู่สังคมคาร์บอนต่ำอย่างยั่งยืน	3(3-0-6)	- ปรับปรุงรหัสรายวิชา - ปรับชื่อรายวิชา - คำอธิบายรายวิชา
วท 061005	<b>วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีในชีวิตประจำวัน</b> <b>Science and Technology in Daily Life</b> ความสำคัญและหลักการของวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี ภูมิปัญญาไทย เทคโนโลยีท้องถิ่น ความก้าวหน้าทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี บทบาทของวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีในการพัฒนาท้องถิ่น สังคม และประเทศบนพื้นฐานของเศรษฐกิจพอเพียง โครงการงานวิทยาศาสตร์ การประยุกต์ใช้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีมาใช้ในการดำเนินชีวิตและพัฒนาคุณภาพ	3(3-0-6)	วท 051004	<b>วิทยาศาสตร์กับวิถีชีวิตใหม่</b> <b>Science with New Way of Life</b> การศึกษาความสำคัญและหลักการของวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี ภูมิปัญญาไทย เทคโนโลยีท้องถิ่น ความก้าวหน้า ทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี บทบาทและผลกระทบของวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีในการพัฒนาท้องถิ่น สังคม และประเทศ การประยุกต์ใช้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีมาใช้ในการดำเนินชีวิตวิถีใหม่สีเขียวอย่างยั่งยืน	3(3-0-6)	- ปรับปรุงรหัสรายวิชา - ปรับชื่อรายวิชา - คำอธิบายรายวิชา
			วท 111020	<b>ทักษะความเป็นพลเมืองดิจิทัล</b> <b>Digital Citizenship Skill</b> การศึกษาและพัฒนาแนวคิดและทักษะความเป็นพลเมืองดิจิทัล ความเป็นส่วนตัวและความปลอดภัยออนไลน์ การระรานและมารยาทออนไลน์ การบริหารจัดการเวลาบนโลกดิจิทัล การจัดการร่องรอยทาง	3(2-2-5)	เพิ่มรายวิชา

หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาการบริหารจัดการธุรกิจสุขภาพ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564)			หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการธุรกิจสุขภาพ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2568)			หมายเหตุ
รหัสรายวิชา	คำอธิบายรายวิชา	หน่วยกิต	รหัสรายวิชา	คำอธิบายรายวิชา	หน่วยกิต	
				ดิจิทัล ลิขสิทธิ์และทรัพย์สินทางปัญญา สื่อสังคม และอัตลักษณ์ออนไลน์ การฉลาดรู้ทางดิจิทัล ความเห็นอกเห็นใจและสร้างสัมพันธ์ที่ดีกับผู้อื่น ทางดิจิทัล จริยธรรมทางดิจิทัล กฎหมายที่เกี่ยวข้อง		
วท112012	การเรียนรู้สังคมดิจิทัลกับเทคโนโลยีสารสนเทศ และการสื่อสาร <b>Digital society and ICT learning</b> สังคมดิจิทัล เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร สำหรับสังคมดิจิทัล โปรแกรมสำนักงานอัตโนมัติ การประยุกต์ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารด้านการ กีฬาและในชีวิตประจำวัน ภัยคุกคาม ความปลอดภัย กฎหมายและจริยธรรมเกี่ยวกับเทคโนโลยี สารสนเทศ แนวโน้มของเทคโนโลยีสารสนเทศและการ สื่อสารในอนาคต	3(2-2-5)				ยกเลิกรายวิชา
วท112013	การสร้างและการประยุกต์ใช้เทคโนโลยีสื่อประสม <b>Technology Multimedia Creation and Application</b> ความรู้พื้นฐานด้านเทคโนโลยีสื่อประสมประเภท ข้อความ ภาพนิ่ง เสียง ภาพเคลื่อนไหว และวีดิทัศน์ การใช้โปรแกรมจัดการภาพกราฟิกแบบบราสเตอร์ เวกเตอร์ สร้างภาพเคลื่อนไหว ตัดต่อภาพวิดีโอ การ แปลงไฟล์ภาพและวิดีโอ หลักการออกแบบ การผลิต การนำเสนอ และการประยุกต์ใช้สื่อประสม	3(2-2-5)	วท 112021	<b>การสร้างและการประยุกต์ใช้สื่อดิจิทัล</b> <b>Creation and Application of digital media</b> การศึกษาความรู้พื้นฐานด้านเทคโนโลยีสื่อดิจิทัล การ พัฒนาทักษะการใช้โปรแกรมจัดการภาพกราฟิก ภาพเคลื่อนไหว เสียง วิดีโอ การแปลงไฟล์ภาพและ วิดีโอ อินโฟกราฟิกส์ เว็บ หลักการออกแบบ การผลิต การนำเสนอ การเผยแพร่ การประยุกต์ใช้สื่อดิจิทัล อย่างมีจริยธรรม	3(2-2-5)	- ปรับปรุงรหัสรายวิชา - ปรับชื่อรายวิชา - คำอธิบายรายวิชา

หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาการบริหารจัดการธุรกิจสุขภาพ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564)			หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการธุรกิจสุขภาพ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2568)			หมายเหตุ
รหัสรายวิชา	คำอธิบายรายวิชา	หน่วยกิต	รหัสรายวิชา	คำอธิบายรายวิชา	หน่วยกิต	
วท112014	<p><b>เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อชีวิต</b> <b>Digital Technology for Life</b></p> <p>แนวคิด ความหมาย ความเข้าใจเกี่ยวกับเทคโนโลยีดิจิทัลสิทธิและความรับผิดชอบ การเข้าถึงสื่อดิจิทัล การสื่อสารยุคดิจิทัล ความมั่นคงปลอดภัยยุคดิจิทัล ความเข้าใจสื่อดิจิทัล แนวปฏิบัติในสังคมดิจิทัล การมีสุขภาพดีในยุคดิจิทัลดิจิทัลคอมเมอร์ซ กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับดิจิทัล และเทคโนโลยีดิจิทัลในอนาคต</p>	3(3-0-6)	วท 111022	<p><b>การประยุกต์ใช้เครื่องมือดิจิทัลในชีวิตประจำวัน</b> <b>Application of Digital Tools for Daily Life</b></p> <p>การประยุกต์ใช้เครื่องมือดิจิทัลในงานเอกสาร กระดาษ ทำการ งานนำเสนอ การสื่อสารและสื่อสังคมออนไลน์ กราฟิก อินเทอร์เน็ตและการสืบค้นสารสนเทศ การทำงานร่วมกันทางออนไลน์ การใช้ AI chatbot หรือ เครื่องมือดิจิทัลอื่น ๆ ในชีวิตประจำวัน</p>	3(2-2-5)	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ปรับปรุงรหัสรายวิชา</li> <li>- ปรับชื่อรายวิชา</li> <li>- ปรับปรุงหน่วยกิต</li> <li>- คำอธิบายรายวิชา</li> </ul>
			วท 111023	<p><b>การจัดการเอกสารด้วยซอฟต์แวร์ประมวลผลคำ</b> <b>Document Management Using Word Processing Software</b></p> <p>การพัฒนาทักษะการใช้ซอฟต์แวร์ประมวลผลคำและตระหนักถึงความสำคัญในการเลือกใช้เครื่องมือที่มีในซอฟต์แวร์ประมวลผลคำ ส่วนประกอบและพื้นฐานการใช้งานซอฟต์แวร์ประมวลผลคำ การสร้างเอกสารแบบคอลัมน์ การจัดการกับวัตถุ ได้แก่ Picture SmartArt WordArt TextBox และ Shape การสร้างและปรับแต่งตาราง การจัดการรายงานวิชาการ การพิมพ์สมการทางคณิตศาสตร์ การสร้างจดหมายเวียน การติดตามเอกสาร และการจัดหาเอกสารด้วยเครื่องมือออนไลน์</p>	3(2-2-5)	เพิ่มรายวิชา

หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาการบริหารจัดการธุรกิจสุขภาพ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564)			หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการธุรกิจสุขภาพ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2568)			หมายเหตุ
รหัสรายวิชา	คำอธิบายรายวิชา	หน่วยกิต	รหัสรายวิชา	คำอธิบายรายวิชา	หน่วยกิต	
			วท 111025	<p><b>การใช้ซอฟต์แวร์ตารางคำนวณ เพื่อการวิเคราะห์ข้อมูล</b> Use of Spreadsheet Software for Data Analysis</p> <p>การพัฒนาทักษะการใช้ซอฟต์แวร์ตารางคำนวณเพื่อใช้ ในการวิเคราะห์ข้อมูล และตระหนักถึงความสำคัญใน การเลือกใช้เครื่องมือที่มีในซอฟต์แวร์ตารางคำนวณ การสร้างและจัดการแผ่นงานและสมุดงาน การจัดการ เซลล์และช่วง การจัดการตาราง การกรองข้อมูล การ ใช้งานสูตรและฟังก์ชัน การสร้างแผนภูมิและวัตถุ และ การจัดหาตารางคำนวณด้วยเครื่องมือออนไลน์</p>	3(2-2-5)	เพิ่มรายวิชา
			วท 111025	<p><b>การใช้ซอฟต์แวร์ออกแบบการนำเสนอ อย่างมีประสิทธิภาพ</b> Effective Use of Presentation Design Software</p> <p>การพัฒนาทักษะการใช้ซอฟต์แวร์ออกแบบการนำเสนอ และการตระหนักถึงความสำคัญในการเลือกใช้เครื่องมือที่ มีในซอฟต์แวร์การนำเสนอ หลักการออกแบบงานนำเสนอ อย่างมีประสิทธิภาพ การใช้งานโปรแกรม MS PowerPoint เบื้องต้น การจัดการข้อความและการใช้ WordArt การจัดการกราฟิก SmartArt และตาราง การ เพิ่มลูกเล่นให้งานนำเสนอด้วย Transition และ Animation Effect การเชื่อมโยง ข้อมูลการนำเสนอด้วย</p>	3(2-2-5)	เพิ่มรายวิชา

หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาการบริหารจัดการธุรกิจสุขภาพ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564)			หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการธุรกิจสุขภาพ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2568)			หมายเหตุ
รหัสรายวิชา	คำอธิบายรายวิชา	หน่วยกิต	รหัสรายวิชา	คำอธิบายรายวิชา	หน่วยกิต	
				ไฮเปอร์ลิงค์ การแทรกไฟล์มีัลติมีเดีย การออกแบบอินโฟกราฟิกด้วย MS PowerPoint และ Canva การออกแบบงานนำเสนอด้วย Canva การส่งออก (Exporting) งานที่นำเสนอในรูปแบบต่าง ๆ และ การจัดการนำเสนอในมุมมองสไลด์โชว์		

## 2. หมวดวิชาเฉพาะ

### 2.1 กลุ่มวิชาพื้นฐานวิชาชีพ

หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาการบริหารจัดการธุรกิจสุขภาพ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564)			หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการธุรกิจสุขภาพ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2568)			หมายเหตุ
รหัสรายวิชา	คำอธิบายรายวิชา	หน่วยกิต	รหัสรายวิชา	คำอธิบายรายวิชา	หน่วยกิต	
บธ 061036	<b>ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับการประกอบธุรกิจ</b> <b>Introduction to Business Operation</b> หลักการและรูปแบบการจัดตั้งธุรกิจ ได้แก่ เจ้าของคนเดียว ห้างหุ้นส่วน และบริษัทจำกัด ลักษณะสภาพแวดล้อมของธุรกิจ กิจกรรมทางธุรกิจด้านการผลิต การตลาด การเงิน การบัญชี และการจัดการ แนวคิดในการประกอบธุรกิจ ประเภทของธุรกิจ ความสำคัญ และบทบาทของการประกอบธุรกิจในสังคม ผลกระทบของสภาพแวดล้อมที่มีต่อธุรกิจ จุดมุ่งหมายของการประกอบธุรกิจ ความสัมพันธ์ระหว่างหน้าที่ต่างๆ ของธุรกิจและการเริ่มต้นประกอบการธุรกิจ ความสำคัญของบรรษัทภิบาล	3(3-0-6)				คงเดิม

หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาการบริหารจัดการธุรกิจสุขภาพ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564)			หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการธุรกิจสุขภาพ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2568)			หมายเหตุ
รหัสรายวิชา	คำอธิบายรายวิชา	หน่วยกิต	รหัสรายวิชา	คำอธิบายรายวิชา	หน่วยกิต	
	ความรับผิดชอบต่อสังคม จริยธรรมและจรรยาบรรณของ การประกอบธุรกิจ					
บธ 021005	<b>หลักการบัญชี</b> <b>Principles of Accounting</b> แนวความคิดเบื้องต้นทางการบัญชี งบการเงิน การบันทึก รายการบัญชีตามวงจรับัญชีสำหรับธุรกิจบริการ พาณิชยกรรม รวมทั้งแนวความคิดและหลักการเบื้องต้นเกี่ยวกับการ บัญชีภาษีมูลค่าเพิ่ม การบัญชีของกิจการไม่แสวงหาผล กำไร ธุรกิจซื้อขาย และธุรกิจอุตสาหกรรม รายการ ปรับปรุงและปิดบัญชี และจรรยาบรรณวิชาชีพทางบัญชี	3(2-2-5)	บธ 021006	<b>การจัดการทางการบัญชี</b> <b>Accounting Management</b> แนวคิดทางการบัญชี รายงานทางบัญชี และผู้ใช้ข้อมูลทาง บัญชี การบันทึกรายการบัญชีตามวงจรับัญชีสำหรับธุรกิจ ซื้อขายและธุรกิจบริการ งบแสดงฐานะการเงิน งบกำไร ขาดทุนหรืองบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ งบแสดงการ เปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น และงบกระแสเงิน การบัญชี และภาษีมูลค่าเพิ่มสำหรับธุรกิจซื้อขาย ธุรกิจบริการ ระบบสารสนเทศและโปรแกรมการทางการบัญชี และ จรรยาบรรณวิชาชีพทางบัญชี	3(2-2-5)	- เปลี่ยนรหัสวิชา - ปรับชื่อวิชา (ภาษาไทย/ ภาษาอังกฤษ) - ปรับคำอธิบาย รายวิชา
บธ 041012	<b>หลักการตลาด</b> <b>Principles of Marketing</b> แนวคิดทางการตลาด วิวัฒนาการทางการตลาด หน้าที่ ทางการตลาด สภาพแวดล้อมทางการตลาด ระบบ สารสนเทศทางการตลาด พฤติกรรมผู้บริโภค การแบ่งส่วน การตลาด การเลือกตลาดเป้าหมาย การวางตำแหน่ง ผลิตภัณฑ์ ลักษณะตลาดผู้บริโภคและอุตสาหกรรม การ กำหนดส่วนประสมทางการตลาด และการสื่อสารทาง การตลาดแบบบูรณาการ และการวิจัยทางการตลาด	3(3-0-6)	บธ 041014	<b>การตลาดในยุคดิจิทัล</b> <b>Marketing in digital Era</b> แนวคิดวิวัฒนาการทางการตลาด หน้าที่และ สภาพแวดล้อมทางการตลาดระบบสารสนเทศทาง การตลาด การแบ่งส่วนตลาดและการเลือกตลาดเป้าหมาย การกำหนดตำแหน่ง ส่วนประสมทางการตลาด พฤติกรรม ผู้บริโภคในยุคดิจิทัล การตลาดแบบออนไลน์ การจัดการ ลูกค้าสัมพันธ์ การตลาดสมัยใหม่ กรณีศึกษาทาง การตลาด การเขียนแผนการตลาดในยุคดิจิทัล และ จรรยาบรรณทางการตลาด	3(3-0-6)	- เปลี่ยนรหัสวิชา - ปรับชื่อวิชา (ภาษาไทย/ ภาษาอังกฤษ) - ปรับจำนวนหน่วย กิต - ปรับคำอธิบาย รายวิชา

หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาการบริหารจัดการธุรกิจสุขภาพ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564)			หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการธุรกิจสุขภาพ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2568)			หมายเหตุ
รหัสรายวิชา	คำอธิบายรายวิชา	หน่วยกิต	รหัสรายวิชา	คำอธิบายรายวิชา	หน่วยกิต	
บธ 072066	<p><b>กฎหมายและจริยธรรมทางธุรกิจ</b> <b>Business Laws and Ethics</b></p> <p>ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับกฎหมาย ประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ว่าด้วยนิติกรรมสัญญาและเอกเทศสัญญาที่สำคัญ ได้แก่ ซื้อขายแลกเปลี่ยน เช่าทรัพย์สิน เช่าซื้อ จ้างแรงงาน จ้างทำของ ค่าประกัน จำนองจำนำ ตัวเงิน การคุ้มครองผู้บริโภค ธุรกิจทางอิเล็กทรอนิกส์ ทรัพย์สินทางปัญญา ภาษีอากรว่าด้วย ภาษีเงินได้ ภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีธุรกิจเฉพาะ อากรแสตมป์ และจริยธรรมทางธุรกิจ</p>	3(3-0-6)	บธ 072091	<p><b>กฎหมายธุรกิจและภาษีอากร</b> <b>Business Laws and Taxation</b></p> <p>ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับกฎหมาย ประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ว่าด้วยนิติกรรมสัญญาและเอกเทศสัญญา ประเภทต่าง ๆ การคุ้มครองผู้บริโภค ธุรกิจทางอิเล็กทรอนิกส์ ทรัพย์สินทางปัญญา หลักกฎหมายและวิธีปฏิบัติเกี่ยวกับการจัดตั้งและการเลิกกิจการ และภาษีอากรที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจ</p>	3(3-0-6)	- เปลี่ยนรหัสวิชา - ปรับชื่อวิชา (ภาษาไทย/ ภาษาอังกฤษ) - ปรับคำอธิบาย รายวิชา
บธ 032008	<p><b>การเงินธุรกิจ</b> <b>Business Finance</b></p> <p>บทบาทและหน้าที่ของฝ่ายการเงินในองค์กรธุรกิจ การวิเคราะห์งบการเงินการบริหารสินทรัพย์ ได้แก่ เงินสด ลูกหนี้ สินค้า การวิเคราะห์การใช้สินทรัพย์และเงินทุนในการดำเนินงาน การวางแผนการลงทุนและพยากรณ์ทางการเงินการจัดการหาเงินทุนเพื่อใช้ในการดำเนินธุรกิจ นโยบายการจัดสรรกำไรและการจัดสรรเงินในการลงทุน</p>	3(2-2-5)	บธ 032010	<p><b>การเงินธุรกิจ</b> <b>Business Finance</b></p> <p>บทบาทหน้าที่ของผู้บริหารการเงิน การจัดหาเงินทุนและการใช้คืนเงินทุน การบริหารเงินทุน การวิเคราะห์ทางการเงิน และจุดคุ้มทุน การบริหารเงินสด ลูกหนี้ สินค้าคงเหลือ การคำนวณค่าของเงินตามเวลางบประมาณการลงทุน และนโยบายการจัดสรรกำไร</p>	3(2-2-5)	- เปลี่ยนรหัสวิชา - ปรับคำอธิบาย รายวิชา
บธ 062040	<p><b>การจัดการทรัพยากรมนุษย์</b> <b>Human Resource Management</b></p> <p>แนวคิดการจัดการทรัพยากรมนุษย์ บทบาทและหน้าที่ของผู้บริหารในด้านการจัดการทรัพยากรมนุษย์ กระบวนการจัดการทรัพยากรมนุษย์ ซึ่งได้แก่ การวางแผนทรัพยากรมนุษย์ การสรรหาและการคัดเลือกทรัพยากรมนุษย์ การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ การจัดการค่าตอบแทน การ</p>	3(3-0-6)	บธ 062046	<p><b>การจัดการทรัพยากรมนุษย์</b> <b>Human Resource Management</b></p> <p>แนวคิดการจัดการทรัพยากรมนุษย์สมัยใหม่ วิเคราะห์สภาพแวดล้อมและการเปลี่ยนแปลงทางสังคม บทบาทและหน้าที่ของผู้บริหารในด้านการจัดการทรัพยากรมนุษย์ กระบวนการจัดการทรัพยากรมนุษย์ การวางแผนทรัพยากรมนุษย์ การสรรหาและการคัดเลือกทรัพยากร</p>	3(3-0-6)	- เปลี่ยนรหัสวิชา - ปรับคำอธิบาย รายวิชา

หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาการบริหารจัดการธุรกิจสุขภาพ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564)			หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการธุรกิจสุขภาพ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2568)			หมายเหตุ
รหัสรายวิชา	คำอธิบายรายวิชา	หน่วยกิต	รหัสรายวิชา	คำอธิบายรายวิชา	หน่วยกิต	
	จัดการผลการปฏิบัติงานแรงงานสัมพันธ์ การจัดการทรัพยากรมนุษย์สมัยใหม่			มนุษย์ การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ การจัดการค่าตอบแทน การจัดการผลการปฏิบัติงาน ความปลอดภัยและสุขภาพในการทำงาน การจัดการแรงงานสัมพันธ์ และคุณธรรมจริยธรรมของการจัดการทรัพยากรมนุษย์สมัยใหม่		
สศ 051004	<b>หลักเศรษฐศาสตร์</b> <b>Principles of Economics</b> หลักทั่วไปของเศรษฐศาสตร์จุลภาคและมหภาคในเรื่องของทฤษฎีทางเศรษฐศาสตร์ว่าด้วย มูลค่าราคา และการจัดสรรทรัพยากร พฤติกรรมผู้บริโภค ปัจจัยต่าง ๆ ที่กำหนดอุปสงค์และอุปทานของสินค้า และของปัจจัยการผลิตในตลาดที่มีการแข่งขันสมบูรณ์และไม่สมบูรณ์ รายได้ประชาชาติพฤติกรรมส่วนรวมของการบริโภค บทบาทของรัฐบาล ความสัมพันธ์ทางเศรษฐกิจระหว่างประเทศเบื้องต้น	3(3-0-6)	สศ 051006	<b>หลักเศรษฐศาสตร์</b> <b>Principles of Economics</b> แนวคิดเบื้องต้นของเศรษฐศาสตร์จุลภาค และมหภาค โครงสร้างตลาด อุปสงค์ อุปทานและดุลยภาพตลาด ความยืดหยุ่นของอุปสงค์และอุปทาน ประสิทธิภาพการตลาดและนโยบายเศรษฐศาสตร์จุลภาค ระบบเศรษฐกิจและรายได้ประชาชาติ การเจริญเติบโตทางเศรษฐกิจและตัวชี้วัดสถานะเศรษฐกิจ นโยบายการเงินและการคลัง ระบบเศรษฐกิจแบบเปิด การค้าระหว่างประเทศ การพัฒนาเศรษฐกิจ ผลกระทบของการเปลี่ยนแปลงทางเศรษฐกิจ และการแทรกแซงตลาดของรัฐบาลต่อการดำเนินธุรกิจ.	3(3-0-6)	- เปลี่ยนรหัสวิชา - ปรับคำอธิบายรายวิชา
บธ 061039	<b>องค์การและการจัดการ</b> <b>Organization Management</b> แนวคิดหลักการทางการจัดการและทฤษฎีองค์การ สภาพแวดล้อมทางการจัดการ หน้าที่และกระบวนการทางการจัดการ ประกอบด้วยการวางแผน การจัดองค์การ	3(3-0-6)	บธ 061047	<b>องค์การและการจัดการสมัยใหม่</b> <b>Model Organization Management</b> แนวคิด และเทคนิคการจัดการสมัยใหม่ การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมที่มีผลกระทบต่อการจัดการยุคใหม่ หน้าที่สำคัญทางการจัดการสมัยใหม่ ด้านการวางแผน การจัด	3(3-0-6)	- เปลี่ยนรหัสวิชา - ปรับชื่อวิชา (ภาษาไทย/ภาษาอังกฤษ) - ปรับคำอธิบาย

หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาการบริหารจัดการธุรกิจสุขภาพ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564)			หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการธุรกิจสุขภาพ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2568)			หมายเหตุ
รหัสรายวิชา	คำอธิบายรายวิชา	หน่วยกิต	รหัสรายวิชา	คำอธิบายรายวิชา	หน่วยกิต	
	การนำและการควบคุม แนวคิดด้านการจัดการสมัยใหม่			องค์การสมัยใหม่ การสื่อสาร การนำ และการควบคุม ตลอดจนการนำเครื่องมือและเทคโนโลยีมาประยุกต์ใช้ในการจัดการองค์การสมัยใหม่		รายวิชา

## 2.2 กลุ่มวิชาเฉพาะด้าน

### 2.2.1 วิชาบังคับ

หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาการบริหารจัดการธุรกิจสุขภาพ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564)			หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการธุรกิจสุขภาพ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2568)			หมายเหตุ
รหัสรายวิชา	คำอธิบายรายวิชา	หน่วยกิต	รหัสรายวิชา	คำอธิบายรายวิชา	หน่วยกิต	
วท 072175	<b>กายวิภาคและสรีรวิทยา</b> <b>Anatomy and Physiology</b> ความรู้เกี่ยวกับกายวิภาคศาสตร์และสรีรวิทยาของร่างกาย เซลล์และเนื้อเยื่อ โครงสร้างของผิวหนัง ระบบโครงกระดูก ระบบกล้ามเนื้อ ระบบประสาท ระบบไหลเวียนเลือด ระบบหายใจ ระบบย่อยอาหาร ระบบขับถ่าย ปัสสาวะ ระบบต่อมไร้ท่อ ระบบสืบพันธุ์ ความสัมพันธ์ของระบบในร่างกาย การประยุกต์ใช้กับงานด้านธุรกิจสุขภาพ	3(3-0-6)	วท 081382	<b>กายวิภาคศาสตร์และสรีรวิทยา</b> <b>Anatomy and Physiology</b> ความสำคัญและหลักการทำงานของระบบโครงร่าง ระบบกล้ามเนื้อ ระบบประสาท ระบบหายใจ ระบบหัวใจและไหลเวียนเลือด ระบบทางเดินอาหาร ระบบขับถ่ายปัสสาวะ และระบบต่อมไร้ท่อ	3(2-2-5)	- เปลี่ยนรหัสวิชา - ปรับชื่อวิชา (ภาษาไทย) - ปรับหน่วยกิต - ปรับคำอธิบายรายวิชา

หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาการบริหารจัดการธุรกิจสุขภาพ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564)			หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการธุรกิจสุขภาพ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2568)			หมายเหตุ
รหัสรายวิชา	คำอธิบายรายวิชา	หน่วยกิต	รหัสรายวิชา	คำอธิบายรายวิชา	หน่วยกิต	
วท 072311	<p><b>การดูแลสุขภาพองค์รวม</b> <b>Holistic Health Care</b></p> <p>หลักการเกี่ยวกับการดูแลสุขภาพองค์รวม องค์ประกอบของสุขภาพองค์รวม ความสมดุลของร่างกาย จิตใจ สังคม อารมณ์ และจิตวิญญาณ ศาสตร์การแพทย์ทางเลือก ศาสตร์การแพทย์แผนไทย ศาสตร์การแพทย์พื้นบ้าน ศาสตร์การแพทย์ผสมผสาน การบูรณาการดูแลสุขภาพแบบองค์รวมและการประยุกต์ใช้ในธุรกิจสุขภาพ</p>	3(3-0-6)				คงเดิม
บธ 072070	<p><b>ปฏิบัติการนวดเพื่อสุขภาพ</b> <b>Operating for health massage</b></p> <p>หลักการเกี่ยวกับการดูแลสุขภาพองค์รวม องค์ประกอบของสุขภาพองค์รวม ความสมดุลของร่างกาย จิตใจ สังคม อารมณ์ และจิตวิญญาณ ศาสตร์การแพทย์ทางเลือก ศาสตร์การแพทย์แผนไทย ศาสตร์การแพทย์พื้นบ้าน ศาสตร์การแพทย์ผสมผสาน การบูรณาการดูแลสุขภาพแบบองค์รวมและการประยุกต์ใช้ในธุรกิจสุขภาพ</p>	3(0-6-3)				คงเดิม
บธ 072071	<p><b>ปฏิบัติการดูแลสุขภาพด้วยศาสตร์การแพทย์แผนไทย</b> <b>Operating use to Thai traditional medicine for health care</b></p> <p>ฝึกปฏิบัติการวิเคราะห์ธาตุเจ้าเรือน พฤติกรรมที่เป็นมูลเหตุแห่งโรค และให้คำแนะนำการดูแลสุขภาพ โดยศึกษาวิธีการตรวจวินิจฉัยอาการและการรักษาตามศาสตร์</p>	3(0-6-3)				คงเดิม

หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาการบริหารจัดการธุรกิจสุขภาพ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564)			หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการธุรกิจสุขภาพ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2568)			หมายเหตุ
รหัสรายวิชา	คำอธิบายรายวิชา	หน่วยกิต	รหัสรายวิชา	คำอธิบายรายวิชา	หน่วยกิต	
	การแพทย์แผนไทยอย่างถูกต้องและเหมาะสมตามหลักวิชาการ					
บธ 072072	<b>ปฏิบัติการดูแลสุขภาพด้วยสมุนไพร</b> <b>Operating use to herb for health care</b> ฝึกปฏิบัติการใช้สมุนไพรในการดูแลสุขภาพด้วยวิธีการต่างๆ การเตรียมผลิตภัณฑ์สมุนไพรเพื่อสุขภาพที่ใช้ในชีวิตประจำวันและในธุรกิจสุขภาพอย่างมีประสิทธิภาพ และสะท้อนเอกลักษณ์ความเป็นไทย ศึกษาแหล่งที่มา ประโยชน์ และข้อควรระวังในการใช้สมุนไพรไทย	3(0-6-3)				คงเดิม
บธ 073073	<b>การจัดการธุรกิจสุขภาพเพื่อการเป็นผู้ประกอบการ</b> <b>Health Business Management for Entrepreneurship</b> หลักการบริหารจัดการธุรกิจสุขภาพคุณลักษณะของผู้ประกอบการ การพัฒนาความเป็นผู้ประกอบการ การจัดตั้งธุรกิจสุขภาพ กฎหมายเกี่ยวกับการจัดตั้งธุรกิจสุขภาพ การหาแหล่งเงินทุน การจัดทำแผนธุรกิจ แผนการตลาด แผนการผลิต แผนองค์การและการดำเนินงาน และแผนการเงิน การประเมินความเป็นไปได้ของแผนธุรกิจ ปัญหาของการเริ่มธุรกิจใหม่และความรับผิดชอบของธุรกิจสุขภาพต่อสังคม	3(2-2-5)				คงเดิม

หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาการบริหารจัดการธุรกิจสุขภาพ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564)			หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการธุรกิจสุขภาพ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2568)			หมายเหตุ
รหัสรายวิชา	คำอธิบายรายวิชา	หน่วยกิต	รหัสรายวิชา	คำอธิบายรายวิชา	หน่วยกิต	
บธ 073074	<p><b>ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับสปาเพื่อสุขภาพ</b> <b>Introduction to Spa for Health</b></p> <p>หลักการบริหารจัดการธุรกิจสุขภาพคุณลักษณะของ ผู้ประกอบการ การพัฒนาความเป็นผู้ประกอบการ การ จัดตั้งธุรกิจสุขภาพ กฎหมายเกี่ยวกับการจัดตั้งธุรกิจ สุขภาพ การหาแหล่งเงินทุน การจัดทำแผนธุรกิจ แผนการตลาด แผนการผลิต แผนองค์การและการ ดำเนินงาน และแผนการเงิน การประเมินความเป็นไปได้ ของแผนธุรกิจ ปัญหาของการเริ่มธุรกิจใหม่และความ รับผิดชอบของธุรกิจสุขภาพต่อสังคม</p>	3(3-0-6)				คงเดิม
บธ 073075	<p><b>การวิจัยและนวัตกรรมทางธุรกิจสุขภาพ</b> <b>Research and innovation for Health business</b></p> <p>หลักการบริหารจัดการธุรกิจสุขภาพคุณลักษณะของ ผู้ประกอบการ การพัฒนาความเป็นผู้ประกอบการ การ จัดตั้งธุรกิจสุขภาพ กฎหมายเกี่ยวกับการจัดตั้งธุรกิจ สุขภาพ การหาแหล่งเงินทุน การจัดทำแผนธุรกิจ แผนการตลาด แผนการผลิต แผนองค์การและการ ดำเนินงาน และแผนการเงิน การประเมินความเป็นไปได้ ของแผนธุรกิจ ปัญหาของการเริ่มธุรกิจใหม่และความ รับผิดชอบของธุรกิจสุขภาพต่อสังคม</p>	3(2-2-5)				คงเดิม

หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาการบริหารจัดการธุรกิจสุขภาพ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564)			หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการธุรกิจสุขภาพ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2568)			หมายเหตุ
รหัสรายวิชา	คำอธิบายรายวิชา	หน่วยกิต	รหัสรายวิชา	คำอธิบายรายวิชา	หน่วยกิต	
บธ 073076	<p><b>ปฏิบัติการดูแลและให้บริการลูกค้าแบบองค์รวม</b> Operating and providing holistic customer service</p> <p>ฝึกปฏิบัติการดูแลและให้บริการลูกค้าแบบองค์รวม โดยใช้หลักจิตบริการและประยุกต์ใช้กิจกรรมต่างๆ เพื่อพัฒนาสุขภาพแบบองค์รวมที่ครอบคลุมทั้งทางด้านร่างกาย จิตใจ สังคม และจิตวิญญาณ เพื่อนำไปสู่ความพึงพอใจสูงสุดของลูกค้า</p>	3(0-6-3)				คงเดิม
บธ 073077	<p><b>ปฏิบัติการโปรแกรมเพื่อสุขภาพ</b> Operating programs for health</p> <p>ฝึกปฏิบัติการดูแลและให้บริการลูกค้าแบบองค์รวม โดยใช้หลักจิตบริการและประยุกต์ใช้กิจกรรมต่างๆ เพื่อพัฒนาสุขภาพแบบองค์รวมที่ครอบคลุมทั้งทางด้านร่างกาย จิตใจ สังคม และจิตวิญญาณ เพื่อนำไปสู่ความพึงพอใจสูงสุดของลูกค้า</p>	3(0-6-3)				คงเดิม
บธ 073078	<p><b>ปฏิบัติการออกแบบสื่อโฆษณาประชาสัมพันธ์สำหรับธุรกิจสุขภาพ</b> Practice in Advertising Media Design for the Health Business</p> <p>ฝึกปฏิบัติการดูแลและให้บริการลูกค้าแบบองค์รวม โดยใช้หลักจิตบริการและประยุกต์ใช้กิจกรรมต่างๆ เพื่อพัฒนาสุขภาพแบบองค์รวมที่ครอบคลุมทั้งทางด้านร่างกาย</p>	3(0-6-3)				คงเดิม

หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาการบริหารจัดการธุรกิจสุขภาพ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564)			หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการธุรกิจสุขภาพ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2568)			หมายเหตุ
รหัสรายวิชา	คำอธิบายรายวิชา	หน่วยกิต	รหัสรายวิชา	คำอธิบายรายวิชา	หน่วยกิต	
	จิตใจ สังคม และจิตวิญญาณ เพื่อนำไปสู่ความพึงพอใจสูงสุดของลูกค้า					
บธ 074079	<b>ปฏิบัติการจัดการงานบริการส่วนหน้า</b> <b>Front Office Operation</b> ฝึกปฏิบัติการเกี่ยวกับการต้อนรับลูกค้า การนำเสนอข้อมูลการบริการแก่ลูกค้าเพื่อการตัดสินใจรับนัดหมาย การใช้บริการ บันทึกประวัติลูกค้า แนะนำ และจำหน่ายผลิตภัณฑ์ แนะนำการบริการ ให้ข้อมูล ข้อควรปฏิบัติก่อน ระหว่าง และหลังการบริการเพื่อเตรียมความพร้อม ทำรายงานประจำวัน ดูแลความเรียบร้อยในบริเวณส่วนต้อนรับตลอดจนประเมินผลความพึงพอใจของผู้รับบริการ	3(0-6-3)				คงเดิม
บธ 074080	<b>ปฏิบัติการเป็นผู้ให้บริการสปาเพื่อสุขภาพ</b> <b>Operating for Spa Therapist</b> ฝึกปฏิบัติการเกี่ยวกับการให้บริการที่มีคุณภาพ โดยใช้หลักจิตบริการในสถานประกอบการสปาเพื่อสุขภาพ ในรูปแบบต่าง ๆ ได้แก่ การนวดเพื่อสุขภาพ การใช้น้ำและอุณหภูมิเพื่อสุขภาพ การดูแลผิวหน้าและผิวกายหรือบริการอื่น ๆ การให้คำแนะนำเบื้องต้นแก่ผู้รับบริการ รวมทั้งการจัดเตรียมห้อง อุปกรณ์ และผลิตภัณฑ์ในห้องบริการอย่างครบถ้วน	3(0-6-3)				คงเดิม

หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาการบริหารจัดการธุรกิจสุขภาพ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564)			หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการธุรกิจสุขภาพ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2568)			หมายเหตุ
รหัสรายวิชา	คำอธิบายรายวิชา	หน่วยกิต	รหัสรายวิชา	คำอธิบายรายวิชา	หน่วยกิต	
บธ 074081	<p><b>ปฏิบัติการใช้อุปกรณ์และผลิตภัณฑ์ในสถานประกอบการสปาเพื่อสุขภาพ</b> Operating use toequipmentang products in the health spa</p> <p>ฝึกปฏิบัติการใช้และการดูแลอุปกรณ์เครื่องมือ และผลิตภัณฑ์พื้นฐานในสถานประกอบการสปาเพื่อสุขภาพให้ได้มาตรฐานปลอดภัย และถูกหลักสุขอนามัย รวมทั้งการเลือกใช้ผลิตภัณฑ์สำหรับผิวหน้าและผิวกายให้เหมาะสมกับผู้รับบริการแต่ละบุคคล สำหรับสถานประกอบการสปาเพื่อสุขภาพ</p>	3(0-6-3)				คงเดิม
บธ 074082	<p><b>ปฏิบัติการเป็นผู้ประกอบการสปาเพื่อสุขภาพ</b> Operating for Entrepreneurship Spa</p> <p>ฝึกปฏิบัติการเกี่ยวกับการจัดการธุรกิจสปาเพื่อสุขภาพ เรียนรู้แผนธุรกิจสปา รูปแบบ วิธีการ และขั้นตอนการจัดตั้งธุรกิจสปา การบริหารจัดการด้านบุคลากรในสปา การบริหารจัดการด้านการตลาด การส่งเสริมการขาย และการประชาสัมพันธ์ในธุรกิจสปาเพื่อสุขภาพ การบริหารจัดการด้านการบริการและการประเมินผลการดำเนินงานในธุรกิจสปา</p>	3(0-6-3)				คงเดิม
บธ 074083	<p><b>ปฏิบัติการเป็นผู้จัดการสปาเพื่อสุขภาพ</b> Operating for Spa Manager</p> <p>ฝึกปฏิบัติการเป็นผู้จัดการสปาเพื่อสุขภาพ การออกแบบสปาเมนู การให้บริการในธุรกิจสปา การควบคุมดูแลผู้ให้</p>	3(0-6-3)				คงเดิม

หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาการบริหารจัดการธุรกิจสุขภาพ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564)			หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการธุรกิจสุขภาพ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2568)			หมายเหตุ
รหัสรายวิชา	คำอธิบายรายวิชา	หน่วยกิต	รหัสรายวิชา	คำอธิบายรายวิชา	หน่วยกิต	
	บริการการควบคุมดูแลสถานที่ให้มีพร้อมสำหรับรับบริการ การบันทึกข้อมูลสุขภาพและการคัดกรองผู้รับบริการ การจัดการบริการและการให้คำแนะนำที่เหมาะสมกับสุขภาพของผู้รับบริการตลอดจนการประเมินผลการให้บริการ และการประเมินความพร้อมของพนักงานผู้ให้บริการสปา					
			บธ 074083	<b>ปฏิบัติการให้คำปรึกษาด้านการส่งเสริมสุขภาพแบบองค์รวม</b> <b>Operations in Consulting on Holistic Health Promotion</b> ฝึกปฏิบัติการเป็นผู้จัดการสปาเพื่อสุขภาพ การออกแบบสปาเมนู การให้บริการในธุรกิจสปา การควบคุมดูแลผู้ให้บริการการควบคุมดูแลสถานที่ให้มีพร้อมสำหรับรับบริการการบันทึกข้อมูลสุขภาพและการคัดกรองผู้รับบริการ การจัดการบริการและการให้คำแนะนำที่เหมาะสมกับสุขภาพของผู้รับบริการตลอดจนการประเมินผลการให้บริการ และการประเมินความพร้อมของพนักงานผู้ให้บริการสปา	3(0-6-3)	รายวิชาใหม่
			บธ 074102	<b>ปฏิบัติการให้บริการส่งเสริมสุขภาพแบบองค์รวม</b> <b>Operations in Holistic Health Promotion Services</b> ฝึกปฏิบัติการให้บริการส่งเสริมสุขภาพแบบองค์รวมที่มีคุณภาพ โดยใช้หลักจิตบริการ ในวิธีการและรูปแบบต่าง ๆ อย่างมีประสิทธิภาพ การให้คำแนะนำเบื้องต้นแก่	3(0-6-3)	รายวิชาใหม่

หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาการบริหารจัดการธุรกิจสุขภาพ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564)			หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการธุรกิจสุขภาพ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2568)			หมายเหตุ
รหัสรายวิชา	คำอธิบายรายวิชา	หน่วยกิต	รหัสรายวิชา	คำอธิบายรายวิชา	หน่วยกิต	
				ผู้รับบริการ รวมทั้งการจัดเตรียมสถานที่ให้บริการ อุปกรณ์ และผลิตภัณฑ์ในห้องบริการอย่างครบถ้วน เพื่อการส่งเสริมสุขภาพแบบองค์รวมและความพึงพอใจ สูงสุดของลูกค้า		
			บธ 074103	<b>ปฏิบัติการทักษะการเป็นผู้จัดการอย่างมืออาชีพ</b> <b>Operations in Professional Managerial Skills</b> ฝึกปฏิบัติการวิเคราะห์และประเมินศักยภาพตนเองใน การเป็นผู้ประกอบการ เข้าใจวิถีคิดและแนวทางการ พัฒนาความเป็นผู้ประกอบการเพื่อนำไปใช้ในการ ทำงาน รวมทั้งการฝึกทักษะการบริหารจัดการธุรกิจ การควบคุมและการประเมินคุณภาพ การจัดการความ เสี่ยง การสร้างแรงจูงใจ การมีภาวะผู้นำ การทำงานเป็น ทีม และทักษะที่จำเป็นสำหรับความสำเร็จในธุรกิจ สุขภาพ	3(0-6-3)	รายวิชาใหม่
			บธ 074104	<b>ปฏิบัติการพัฒนาแผนธุรกิจส่งเสริมสุขภาพ</b> <b>แบบองค์รวม</b> <b>Operations in Developing a Holistic Health</b> <b>Promotion Business Plan</b> ฝึกปฏิบัติการวิเคราะห์และประเมินศักยภาพตนเองใน การเป็นผู้ประกอบการ เข้าใจวิถีคิดและแนวทางการ พัฒนาความเป็นผู้ประกอบการเพื่อนำไปใช้ในการ ทำงาน รวมทั้งการฝึกทักษะการบริหารจัดการธุรกิจ การควบคุมและการประเมินคุณภาพ การจัดการความ	3(0-6-3)	รายวิชาใหม่

หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาการบริหารจัดการธุรกิจสุขภาพ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564)			หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการธุรกิจสุขภาพ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2568)			หมายเหตุ
รหัสรายวิชา	คำอธิบายรายวิชา	หน่วยกิต	รหัสรายวิชา	คำอธิบายรายวิชา	หน่วยกิต	
				เสี่ยง การสร้างแรงจูงใจ การมีภาวะผู้นำ การทำงานเป็นทีม และทักษะที่จำเป็นสำหรับความสำเร็จในธุรกิจสุขภาพ		

## 2.2.2 วิชาเลือก

หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาการบริหารจัดการธุรกิจสุขภาพ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564)			หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการธุรกิจสุขภาพ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2568)			หมายเหตุ
รหัสรายวิชา	คำอธิบายรายวิชา	หน่วยกิต	รหัสรายวิชา	คำอธิบายรายวิชา	หน่วยกิต	
บธ 071084	<p>ศิลปะการให้บริการ Arts of Service</p> <p>ฝึกปฏิบัติการวิเคราะห์และประเมินศักยภาพตนเองในการเป็นผู้ประกอบการ เข้าใจวิถีคิดและแนวทางการพัฒนาความเป็นผู้ประกอบการเพื่อนำไปใช้ในการทำงาน รวมทั้งการฝึกทักษะการบริหารจัดการธุรกิจ การควบคุมและการประเมินคุณภาพ การจัดการความเสี่ยง การสร้างแรงจูงใจ การมีภาวะผู้นำ การทำงานเป็นทีม และทักษะที่จำเป็นสำหรับความสำเร็จในธุรกิจสุขภาพ</p>	3(2-2-5)				คงเดิม
บธ 073151	<p>สมุนไพรเพื่อสุขภาพและความงาม Herbs for Health and Beauty</p> <p>สมุนไพรที่ใช้ในการดูแลสุขภาพและความงาม สรรพคุณสารสำคัญที่ออกฤทธิ์ และวิธีการสกัดสมุนไพร การ</p>	3(3-0-6)				คงเดิม

หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาการบริหารจัดการธุรกิจสุขภาพ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564)			หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการธุรกิจสุขภาพ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2568)			หมายเหตุ
รหัสรายวิชา	คำอธิบายรายวิชา	หน่วยกิต	รหัสรายวิชา	คำอธิบายรายวิชา	หน่วยกิต	
	เลือกใช้สมุนไพร ข้อห้ามและข้อควรระวังในการใช้สมุนไพร การเก็บรักษาสมุนไพร งานวิจัยที่เกี่ยวข้องกับสมุนไพรในการดูแลสุขภาพและความงาม					
บธ 073085	<b>โภชนาการสำหรับธุรกิจสุขภาพและชะลอวัย</b> <b>Nutrition for Health and Anti-Aging Business</b> หลักการโภชนาการ การประเมินภาวะโภชนาการ พฤติกรรมการบริโภคและอาหารเสริมสำหรับธุรกิจสุขภาพและชะลอวัย รวมทั้งสถานการณ์ทางด้านธุรกิจอาหารเพื่อสุขภาพและชะลอวัยในปัจจุบัน	3(3-0-6)				คงเดิม
บธ 042009	<b>การตลาดสำหรับธุรกิจบริการ</b> <b>Marketing for Service Business</b> ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับการตลาดบริการ การตลาดบริการ และการตลาดสายสัมพันธ์ การกำหนดภารกิจหลัก ที่มีประสิทธิภาพสำหรับธุรกิจบริการ การแบ่งส่วนตลาดและการวางตำแหน่งบริการ ผลิตภัณฑ์บริการ การกำหนดราคาบริการ การจัดจำหน่ายบริการ และการสื่อสารการตลาดบริการ	3(3-0-6)				คงเดิม
บธ 074087	<b>ธุรกิจการดูแลผู้สูงอายุ</b> <b>Elderly Health Care Business</b> หลักการ ความหมาย ความสำคัญ ประโยชน์ ธุรกิจดูแลสุขภาพผู้สูงอายุ ประเภทและรูปแบบของธุรกิจดูแลผู้สูงอายุ การจัดสิ่งอำนวยความสะดวก วัสดุ และอุปกรณ์ภายในธุรกิจดูแลสุขภาพผู้สูงอายุ การจัดการทรัพยากรบุคคล การจัดระบบข้อมูล การบริหารจัดการ การ	3(3-0-6)				คงเดิม

หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาการบริหารจัดการธุรกิจสุขภาพ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564)			หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการธุรกิจสุขภาพ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2568)			หมายเหตุ
รหัสรายวิชา	คำอธิบายรายวิชา	หน่วยกิต	รหัสรายวิชา	คำอธิบายรายวิชา	หน่วยกิต	
	ดำเนินการสร้างเสริมสุขภาพ และการฟื้นฟูสมรรถนะ สำหรับผู้สูงอายุ มีการศึกษานอกสถานที่และฝึกปฏิบัติการ					
			บธ 002019	<b>การส่งเสริมสุขภาพผู้สูงอายุและคนพิการ</b> <b>Health Promotion for Elderly and People</b> <b>with Disability</b> หลักการ ความหมาย ความสำคัญ ประโยชน์ ธุรกิจดูแล สุขภาพผู้สูงอายุ ประเภทและรูปแบบของธุรกิจดูแล ผู้สูงอายุ การจัดสิ่งอำนวยความสะดวก วัสดุ และ อุปกรณ์ ภายในธุรกิจดูแลสุขภาพผู้สูงอายุ การจัดการ ทรัพยากรบุคคล การจัดระบบข้อมูล การบริหารจัดการ การดำเนินการสร้างเสริมสุขภาพ และการฟื้นฟู สมรรถนะสำหรับผู้สูงอายุ มีการศึกษานอกสถานที่และ ฝึกปฏิบัติการ	2(1-2-3)	รายวิชาใหม่
			บธ 073105	<b>ธุรกิจการจัดงานประชุมสัมมนา</b> <b>Conference and Seminar Business</b> ความหมาย ประเภท และรูปแบบของการจัด ประชุมสัมมนา ปัจจัยที่เกื้อหนุนส่งผลต่อการจัด ประชุมสัมมนา การดำเนินธุรกิจ การวางแผนดำเนินงาน การบริหารการประชุมสัมมนา การตลาด เทคนิคการ ประสานงาน การสร้างความพึงพอใจให้ผู้ใช้บริการ การ เตรียมความพร้อมก่อนการจัดงาน ระหว่างงาน และ หลังการจัดงาน รวมทั้งการฝึกจัดสถานที่สำหรับการ ประชุมสัมมนา	2(1-2-3)	รายวิชาใหม่

หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาการบริหารจัดการธุรกิจสุขภาพ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564)			หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการธุรกิจสุขภาพ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2568)			หมายเหตุ
รหัสรายวิชา	คำอธิบายรายวิชา	หน่วยกิต	รหัสรายวิชา	คำอธิบายรายวิชา	หน่วยกิต	
			บธ 073106	<b>ธุรกิจอาหารและเครื่องดื่มเพื่อสุขภาพ</b> <b>Healthy Food and Beverage Business</b> ความรู้เกี่ยวกับอาหารและเครื่องดื่มเพื่อสุขภาพ ศึกษา การดำเนินงาน และการประกอบธุรกิจอาหารและ เครื่องดื่มเพื่อสุขภาพ โครงสร้างการบริหารงานและ หน้าที่ความรับผิดชอบ อุปกรณ์และเครื่องมือ การ วางแผนและพัฒนารายการอาหารเพื่อสุขภาพ รูปแบบ การบริการและการจัดเลี้ยง การควบคุมต้นทุนอาหาร และเครื่องดื่มเพื่อสุขภาพ การฝึกจัดโต๊ะอาหาร และการ เตรียมการบริการอาหารและเครื่องดื่มเพื่อสุขภาพ	2(1-2-3)	รายวิชาใหม่
			บธ 113045	<b>ธุรกิจการจัดการแข่งขันกีฬา</b> <b>Sports Management Business</b> แนวคิดเกี่ยวกับการแข่งขันกีฬา การดำเนินธุรกิจการ จัดการแข่งขันกีฬา ความหมายของการจัดการแข่งขัน กีฬา หลักการดำเนินการแข่งขันกีฬา ระเบียบ ข้อบังคับ มาตรฐานว่าด้วยการจัดการแข่งขันกีฬา ขั้นตอนการ จัดการแข่งขันกีฬา คณะกรรมการจัดการแข่งขันกีฬา พิธีเปิดและปิดการจัดการแข่งขันกีฬา วิธีการจัดการ แข่งขันกีฬา รวมทั้งฝึกปฏิบัติการจัดการแข่งขันกีฬา	2(1-2-3)	รายวิชาใหม่
			บธ 113041	<b>ธุรกิจการท่องเที่ยวเชิงสุขภาพ</b> <b>Health Tourism Business</b> แนวคิด ความเป็นมา ลักษณะ ประเภท องค์ประกอบ ของการท่องเที่ยวเชิงสุขภาพ แนวโน้ม การส่งเสริมการ ท่องเที่ยวเชิงสุขภาพ กฎหมาย ข้อกำหนด และ	2(1-2-3)	รายวิชาใหม่

หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาการบริหารจัดการธุรกิจสุขภาพ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564)			หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการธุรกิจสุขภาพ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2568)			หมายเหตุ
รหัสรายวิชา	คำอธิบายรายวิชา	หน่วยกิต	รหัสรายวิชา	คำอธิบายรายวิชา	หน่วยกิต	
				มาตรฐานที่เกี่ยวข้องกับสุขภาพ รวมทั้งการศึกษาดูงาน นอกสถานที่		
			บธ 113042	<b>ธุรกิจศูนย์สุขภาพและฟิตเนส</b> <b>Health and Fitness Center Business</b> แนวคิด ความเป็นมา ลักษณะ ประเภท องค์ประกอบ ของธุรกิจศูนย์สุขภาพและฟิตเนส การตลาดและ แนวโน้มของธุรกิจศูนย์สุขภาพและฟิตเนส เครื่องมือ และอุปกรณ์ สิ่งอำนวยความสะดวก กฎหมาย ข้อกำหนด และมาตรฐานที่เกี่ยวข้องกับศูนย์สุขภาพและ ฟิตเนส รวมทั้งการศึกษาดูงานนอกสถานที่	2(1-2-3)	รายวิชาใหม่
			บธ 122023	<b>ผู้นำการออกกำลังกายในสถานประกอบการเพื่อสุขภาพ</b> <b>Exercise Trainer in Health center</b> แนวคิด ทฤษฎี ความหมายผู้นำการออกกำลังกาย ภาวะ ผู้นำ ทฤษฎีจิตวิทยาที่เกี่ยวข้องกับภาวะผู้นำ บทบาท หน้าที่ของผู้นำ คุณสมบัติและคุณลักษณะของผู้นำการ ออกกำลังกาย หลักและวิธีการออกกำลังกายผู้นำการ ออกกำลังกาย ฝึกปฏิบัติการเป็นผู้นำการออกกำลังกาย ตามความสามารถ	2(1-2-3)	รายวิชาใหม่
วท 081406	<b>โยคะเพื่อสุขภาพ</b> <b>Yoga for Health</b> หลักการ ความสำคัญทักษะและความรู้พื้นฐานของ กิจกรรมโยคะ การออกกำลังกายด้วยกิจกรรมโยคะ การ	2(1-2-3)				คงเดิม

หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาการบริหารจัดการธุรกิจสุขภาพ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564)			หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการธุรกิจสุขภาพ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2568)			หมายเหตุ
รหัสรายวิชา	คำอธิบายรายวิชา	หน่วยกิต	รหัสรายวิชา	คำอธิบายรายวิชา	หน่วยกิต	
	ประยุกต์ใช้โยคะไปสู่การออกกำลังกายเพื่อส่งเสริมสุขภาพในชีวิตประจำวัน					
วท 073312	<b>การปฐมพยาบาลเบื้องต้น</b> <b>First Aid</b> หลักการ ความสำคัญของการปฐมพยาบาล วิธีการและการช่วยเหลือในการปฐมพยาบาลเบื้องต้น สาเหตุของการบาดเจ็บและการป้องกันการบาดเจ็บในสถานประกอบการ เพื่อสุขภาพ การช่วยฟื้นคืนชีพขั้นพื้นฐาน และฝึกปฏิบัติ	2(1-2-3)				คงเดิม
พล 042187	<b>กีฬาและนันทนาการเพื่อสุขภาพ</b> <b>Sports and Recreation for Health</b> หลักการ ความสำคัญทักษะการออกกำลังกาย และเลือกกิจกรรมกีฬาที่เหมาะสมกับวัยหรือสภาพร่างกาย การเสริมสร้างสมรรถภาพทางกาย จัดกิจกรรมนันทนาการเพื่อใช้เวลาว่างให้เป็นประโยชน์ ฝึกการเป็นผู้นำและผู้ตามที่ดีเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิต	1(0-2-1)				รายวิชาใหม่
พล 042188	<b>กิจกรรมทางกายเพื่อสุขภาพ</b> <b>Physical Activities for Health</b> หลักการและแนวคิด กิจกรรมทางกายและการออกกำลังกายเพื่อสุขภาพ การวิเคราะห์สมรรถภาพทางกาย ประเภทการออกกำลังกาย การใช้เครื่องมือและอุปกรณ์ การออกกำลังกาย ประโยชน์ ข้อห้ามข้อควรระวัง การป้องกันและบรรเทาอาการบาดเจ็บ	1(0-2-1)				รายวิชาใหม่

หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาการบริหารจัดการธุรกิจสุขภาพ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564)			หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการธุรกิจสุขภาพ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2568)			หมายเหตุ
รหัสรายวิชา	คำอธิบายรายวิชา	หน่วยกิต	รหัสรายวิชา	คำอธิบายรายวิชา	หน่วยกิต	
			พล 002056	<b>ศิลปะการป้องกันตัว</b> <b>Self Defense</b> ประวัติเกี่ยวกับศิลปะการป้องกันตัว ทักษะการป้องกันตัว กลวิธีการป้องกันตัว การเลือก การดูแลรักษาอุปกรณ์ และสิ่งอำนวยความสะดวก มารยาท และความปลอดภัยในการเล่น การสร้างเสริมสมรรถภาพทางกาย การฝึกทักษะการป้องกันตัว	1(0-2-1)	รายวิชาใหม่
พล 032415	<b>ทักษะกีฬาว่ายน้ำ</b> <b>Swimming Skills</b> การศึกษาประวัติ ประเภทกีฬาว่ายน้ำ การดูแลรักษาอุปกรณ์ และสิ่งอำนวยความสะดวก มารยาท และความปลอดภัยในการเล่น การสร้างเสริมสมรรถภาพทางกาย การฝึกทักษะกีฬาว่ายน้ำ กติกาการแข่งขัน	1(0-2-1)				รายวิชาใหม่
			พล 032586	<b>ทักษะกีฬายิงธนู</b> <b>Archery Skills</b> การศึกษาประวัติ ประเภทกีฬายิงธนู การดูแลรักษาอุปกรณ์ และสิ่งอำนวยความสะดวก มารยาท และความปลอดภัยในการเล่น การสร้างเสริมสมรรถภาพทางกาย การฝึกทักษะกีฬายิงธนู กติกาการแข่งขัน	1(0-2-1)	รายวิชาใหม่
พล 031351	<b>ทักษะกีฬาแอโรบิกแดนซ์</b> <b>Aerobic Dance Skills</b> ความรู้พื้นฐานกีฬาแอโรบิกแดนซ์ การเลือก การดูแลรักษาอุปกรณ์ และสิ่งอำนวยความสะดวก มารยาท วินัย	1(0-2-1)				คงเดิม

หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาการบริหารจัดการธุรกิจสุขภาพ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564)			หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการธุรกิจสุขภาพ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2568)			หมายเหตุ
รหัสรายวิชา	คำอธิบายรายวิชา	หน่วยกิต	รหัสรายวิชา	คำอธิบายรายวิชา	หน่วยกิต	
	และความปลอดภัยในการเล่น การสร้างเสริมสมรรถภาพทางกาย การฝึกทักษะกีฬาแอโรบิกแดนซ์ กฏ และกติกา การแข่งขันเบื้องต้น					
			พล 032569	<b>ทักษะกีฬากอล์ฟ</b> <b>Golf Skills</b> การศึกษาประวัติ ประเภทกีฬากอล์ฟ การดูแลรักษาอุปกรณ์ และสิ่งอำนวยความสะดวก มารยาท และความปลอดภัยในการเล่น การสร้างเสริมสมรรถภาพทางกาย การฝึกทักษะกีฬากอล์ฟ กติกาการแข่งขัน	1(0-2-1)	รายวิชาใหม่
			พล 032599	<b>ทักษะกีฬาฟุตบอล</b> <b>Woodball Skills</b> การศึกษาประวัติ ประเภทกีฬาฟุตบอล การดูแลรักษาอุปกรณ์ และสิ่งอำนวยความสะดวก มารยาท และความปลอดภัยในการเล่น การสร้างเสริมสมรรถภาพทางกาย การฝึกทักษะกีฬาฟุตบอล กติกาการแข่งขัน	1(0-2-1)	รายวิชาใหม่

### 2.2.3 วิชาโครงการ

หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาการบริหารจัดการธุรกิจสุขภาพ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564)			หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการธุรกิจสุขภาพ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2568)			หมายเหตุ
รหัสรายวิชา	คำอธิบายรายวิชา	หน่วยกิต	รหัสรายวิชา	คำอธิบายรายวิชา	หน่วยกิต	
บธ 073088	<p><b>ปฏิบัติการโครงการทางธุรกิจสุขภาพ</b> <b>Health Business Project</b></p> <p>ปฏิบัติการสืบค้นข้อมูล วิเคราะห์และจัดทำโครงการทางธุรกิจสุขภาพ โดยนำองค์ความรู้และทักษะที่ได้รับจากวิชาพื้นฐานทางธุรกิจสุขภาพมาประยุกต์ใช้เพื่อพัฒนา แก้ไขปัญหาหรือปรับปรุงการปฏิบัติงานในสถานประกอบการ รวมทั้งนำเสนอโครงการ</p>	3(0-6-3)				คงเดิม
			บธ 003021	<p><b>ปฏิบัติการโครงการทางการส่งเสริม</b> <b>ภูมิปัญญาไทยเพื่อสุขภาพ</b> <b>Operations in Thai Wisdom for Health Project</b></p> <p>ปฏิบัติการสืบค้นข้อมูล วิเคราะห์ และจัดทำโครงการทางการส่งเสริมภูมิปัญญาไทยเพื่อสุขภาพ โดยนำองค์ความรู้และทักษะที่ได้รับจากวิชาพื้นฐานทางธุรกิจสุขภาพมาประยุกต์ใช้ เพื่อการส่งเสริม และมีส่วนร่วมในการอนุรักษ์ภูมิปัญญาไทยเพื่อสุขภาพ รวมทั้งนำเสนอโครงการ</p>	3(0-6-3)	รายวิชาใหม่
			บธ 004022	<p><b>ปฏิบัติการโครงการทางการส่งเสริมสุขภาพแบบองค์รวม</b> <b>Operations in Holistic Health Promotion Project</b></p> <p>ปฏิบัติการสืบค้นข้อมูล วิเคราะห์ และจัดทำโครงการทางการส่งเสริมสุขภาพแบบองค์รวม โดยนำองค์ความรู้</p>	3(0-6-3)	รายวิชาใหม่

หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาการบริหารจัดการธุรกิจสุขภาพ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564)			หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการธุรกิจสุขภาพ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2568)			หมายเหตุ
รหัสรายวิชา	คำอธิบายรายวิชา	หน่วยกิต	รหัสรายวิชา	คำอธิบายรายวิชา	หน่วยกิต	
				และทักษะที่ได้รับจากวิชาพื้นฐานทางด้านบริการธุรกิจ และการส่งเสริมสุขภาพแบบองค์รวมมาประยุกต์ใช้ เพื่อพัฒนา แก้ไขปัญหา หรือปรับปรุงการปฏิบัติงานใน สถานประกอบการส่งเสริมสุขภาพแบบองค์รวม รวมทั้ง นำเสนอโครงการงาน		

ภาคผนวก ง  
ประวัติและผลงานของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

ประวัติและผลงานของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร และอาจารย์ประจำหลักสูตร

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล เลขประจำตัวประชาชน	ตำแหน่งทางวิชาการ	คุณวุฒิ (สาขาวิชา)	สถาบันการศึกษา	ปีที่สำเร็จ การศึกษา
1	นางอุมารณ์ คงอุไร 3-5099-01449-xx-x	รองศาสตราจารย์ (สาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ)	ศษ.ม. การส่งเสริมสุขภาพเด็ก	มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	2536
			ค.บ. พยาบาลศึกษา	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	2525
2	นางสาวสุชมาล ทองดี 1-3499-00316-xx-x	อาจารย์	วท.ม. ชะลอวัยและฟื้นฟูสุขภาพ	มหาวิทยาลัยแม่ฟ้าหลวง	2557
			วท.บ. สุขภาพความงามและสปา	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี	2555
3	นางสาวบงกชกร หงส์สาม 3-5299-00278-xx-x	อาจารย์	ปร.ต. การจัดการ	มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง	2564
			บธ.ม. บริหารธุรกิจ	มหาวิทยาลัยแม่โจ้	2546
			ศษ.บ. การจัดการทั่วไป	สถาบันราชภัฏอุบลราชธานี	2540
4	นายจรินทร์ สารทอง 3-5599-00197-xx-x	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ (สังคมศาสตร์)	ปร.ต. สังคมศาสตร์	มหาวิทยาลัยแม่ฟ้าหลวง	2558
			สม. สาธารณสุขศาสตร์	มหาวิทยาลัยนเรศวร	2553
			วท.บ. สาธารณสุขชุมชน	สถาบันราชภัฏอุดรดิตถ์	2547
5	นางสาวเบญจมาศ ยศเสนา 1-5299-00016-xx-x	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ (สังคมศาสตร์)	ศศ.ต. ประชากรศาสตร์	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	2560
			ศศ.ม. สังคมศาสตร์	มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์	2551
			ศศ.บ. สหวิทยาการสังคมศาสตร์	มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์	2549

**อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต**  
**สาขาวิชาการจัดการธุรกิจสุขภาพ**  
**มหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ วิทยาเขตลำปาง**

.....

1. ชื่อ-นามสกุล รองศาสตราจารย์ อูมาภรณ์ คงอุไร

2. คุณวุฒิการศึกษา

คุณวุฒิ	สาขาวิชา	สถาบันการศึกษา	ปีที่สำเร็จ พ.ศ.
ปริญญาโท	ศษ.ม. การส่งเสริมสุขภาพเด็ก	มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	2536
ปริญญาตรี	ค.บ. พยาบาลศึกษา	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	2525

3. ประสบการณ์การทำงาน

ตำแหน่งงาน	องค์กรหรือหน่วยงาน	ระหว่าง ปี พ.ศ.
พยาบาลวิชาชีพ 2	วิทยาลัยพลศึกษา จังหวัดเชียงใหม่	พ.ศ. 2521 - พ.ศ. 2525
อาจารย์ 1	วิทยาลัยพลศึกษา จังหวัดลำปาง	พ.ศ. 2526 - พ.ศ. 2533
อาจารย์ 3 ระดับ 8	วิทยาลัยพลศึกษา จังหวัดลำปาง	พ.ศ. 2533 - พ.ศ. 2538
รองศาสตราจารย์	สถาบันการพลศึกษา วิทยาเขตลำปาง	พ.ศ. 2538 - ปัจจุบัน

4. ความเชี่ยวชาญ

- 4.1 การส่งเสริมสุขภาพแบบองค์รวม
- 4.2 การปฐมพยาบาล
- 4.3 การป้องกันและการปฐมพยาบาลการบาดเจ็บทางการกีฬา
- 4.4 การประเมินโครงการสุขภาพ

5. ประสบการณ์การสอน

มี

ไม่มี

สถาบันการศึกษา	หลักสูตร	สาขาวิชา	ชื่อรายวิชา	ปี พ.ศ.
มหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ วิทยาเขตลำปาง	บริหารธุรกิจบัณฑิต	การจัดการธุรกิจสุขภาพ	- การดูแลสุขภาพแบบองค์รวม - การบริหารโครงการ - การออกแบบสิ่งแวดล้อมเพื่อสุขภาพ - โภชนาการสำหรับธุรกิจสุขภาพและชะลอวัย - มาตรฐานงานธุรกิจสุขภาพ - สมุนไพรเพื่อสุขภาพและความงาม - ปฏิบัติการโปรแกรมสุขภาพ - ปฏิบัติการดูแลสุขภาพด้วยสมุนไพร	2557- ปัจจุบัน

สถาบันการศึกษา	หลักสูตร	สาขาวิชา	ชื่อรายวิชา	ปี พ.ศ.
สถาบันการพลศึกษา วิทยาเขตลำปาง	พลศึกษา	พลศึกษาและสุขศึกษา	- วิชาการปฐมพยาบาล - การวิจัยทางสุขศึกษา - การป้องกันและการปฐมพยาบาลการบาดเจ็บทางการกีฬา	2533 - 2556
วิทยาลัยพลศึกษา จังหวัดลำปาง	วิทยาศาสตร์ การกีฬาและสุขภาพ	การส่งเสริมสุขภาพเด็ก	- โภชนาการสำหรับเด็กปฐมวัย - การส่งเสริมสุขภาพเด็ก	2523 - 2533

## 6. ผลงานที่ขอสำเร็จการศึกษา/ผลงานที่เกี่ยวข้องกับวิทยานิพนธ์

### 6.1 ชื่อวิทยานิพนธ์ ระดับปริญญาโท

1) ผลกระทบของการบาดเจ็บข้อเข่าและข้อเท้าสตรีจากการเต้นแอโรบิค

### 6.2 ผลงานที่เกี่ยวข้องกับวิทยานิพนธ์ ระดับปริญญาโท (ถ้ามี)

1) .....-.....

### 6.3 ชื่อวิทยานิพนธ์ ระดับปริญญาเอก

1) .....-.....

### 6.4 ผลงานที่เกี่ยวข้องกับวิทยานิพนธ์ ระดับปริญญาเอก (ถ้ามี)

1) .....-.....

## 7. ผลงานทางวิชาการย้อนหลัง 5 ปี

### 7.1 บทความวิจัย/บทความวิชาการ ที่ตีพิมพ์เผยแพร่ในวารสาร

ลำดับ	บทความวิจัย/บทความวิชาการ ที่ตีพิมพ์เผยแพร่ในวารสาร	เกณฑ์ มาตรฐาน	การเผยแพร่ ผลงานทางวิชาการ	
			ปี	เดือน
1	อุมารณ์ คงอุไร, จตุรงค์ เหมรา, และศศิภิญญา ผ่องชมภู. (2566). การศึกษาผลของการฝึกสมาธิ SKT ที่มีต่อทักษะกีฬาอิงธนูเพื่อความเป็นเลิศ. <i>วารสารวิชาการมหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ</i> , 15(3),	ข้อ 13 (TCI 1)	2566	ก.ย.-ธ.ค. 66
	เบญจมาศ ยศเสนา, อัญชิภาญณ์ ภูธรใจ, และอุมารณ์ คงอุไร.(2565). การวิเคราะห์ห่อถักกีฬามืออาชีพผู้สูงอายุในประเทศไทย. <i>วารสารสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดขอนแก่น</i> ,4(1), 17-33.	ข้อ 9 (TCI 2)	2565	

หมายเหตุ : \* ระบุเลขข้อเกณฑ์มาตรฐาน เพื่อนำไปบันทึกในในระบบ checo ตามที่ปรากฏในตารางที่ 1

### 7.2 บทความวิจัย/วิชาการที่เสนอในที่ประชุมวิชาการที่เป็น Proceeding

ลำดับ	บทความวิจัย/บทความวิชาการ ที่ตีพิมพ์เผยแพร่ในวารสาร	เกณฑ์ มาตรฐาน	การเผยแพร่ ผลงานทางวิชาการ	
			ปี	เดือน
1	-	ข้อ.....		
2	-	ข้อ.....		

หมายเหตุ : \* ระบุเลขข้อเกณฑ์มาตรฐาน เพื่อนำไปบันทึกในในระบบ checo ตามที่ปรากฏในตารางที่ 1

**อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต  
สาขาวิชาการจัดการธุรกิจสุขภาพ  
มหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ วิทยาเขตลำปาง**

.....

1. ชื่อ-นามสกุล นางสาวสุชมาล ทองดี

2. คุณวุฒิการศึกษา

คุณวุฒิ	สาขาวิชา	สถาบันการศึกษา	ปีที่สำเร็จ พ.ศ.
ปริญญาโท	วท.ม. ชะลอวัยและฟื้นฟูสุขภาพ	มหาวิทยาลัยแม่ฟ้าหลวง	2557
ปริญญาตรี	วท.บ. สุขภาพความงามและสปา	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี	2555

3. ประสบการณ์การทำงาน

ตำแหน่งงาน	องค์กรหรือหน่วยงาน	ระหว่าง ปี พ.ศ.
ที่ปรึกษาด้านสุขภาพ และความงาม	ศูนย์สุขภาพผิว เอสเตอร์สปริง ไทยแลนด์	2555-2556
ที่ปรึกษาด้านสุขภาพ และความงาม	บริษัท เอเพ็กซ์ เมดิคอล เซ็นเตอร์ จำกัด	2556-2558
ผู้จัดการคลินิกความงามและศัลยกรรม	ฉัตรสุตาคลินิกเวชกรรม	2558-2559

4. ความเชี่ยวชาญ

- 4.1 การส่งเสริมสุขภาพแบบองค์รวม
- 4.2 ชะลอวัยและฟื้นฟูสุขภาพ
- 4.3 การจัดการธุรกิจสปาเพื่อสุขภาพ

5. ประสบการณ์การสอน

มี

ไม่มี

สถาบันการศึกษา	หลักสูตร	สาขาวิชา	ชื่อรายวิชา	ปี พ.ศ.
มหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ วิทยาเขตลำปาง	บริหารธุรกิจบัณฑิต	การจัดการธุรกิจสุขภาพ	1.ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับสปาเพื่อสุขภาพ 2.ปฏิบัติการนวดเพื่อสุขภาพ 3.ปฏิบัติการดูแลสุขภาพด้วยศาสตร์การแพทย์แผนไทย 4.ปฏิบัติการโครงการงานทางธุรกิจสปาเพื่อสุขภาพ	2560 – ปัจจุบัน

6. ผลงานที่ขอสำเร็จการศึกษา/ผลงานที่เกี่ยวข้องกับวิทยานิพนธ์

6.1 ชื่อวิทยานิพนธ์ ระดับปริญญาโท

1) การศึกษาความสัมพันธ์ระหว่างระดับไทรอยด์ฮอร์โมนในเลือดกับภาวะเมตาบอลิกซินโดรมและโรคอ้วน

6.2 ผลงานที่เกี่ยวข้องกับวิทยานิพนธ์ ระดับปริญญาโท (ถ้ามี)

- 1) .....
- 2) .....

## 6.3 ชื่อวิทยานิพนธ์ ระดับปริญญาเอก

1) .....

## 6.4 ผลงานที่เกี่ยวข้องกับวิทยานิพนธ์ ระดับปริญญาเอก (ถ้ามี)

1) .....

2) .....

## 7. ผลงานทางวิชาการย้อนหลัง 5 ปี

## 7.1 บทความวิจัย/บทความวิชาการ ที่ตีพิมพ์เผยแพร่ในวารสาร

ลำดับ	บทความวิจัย/บทความวิชาการ ที่ตีพิมพ์เผยแพร่ในวารสาร	เกณฑ์ มาตรฐาน	การเผยแพร่ ผลงานทางวิชาการ	
			ปี	เดือน
1	สุขุมล ทองดี และ ณิชทร ส่งหาชัย.(2566). รูปแบบการจัดการธุรกิจสปาเพื่อสุขภาพ มหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ วิทยาเขตลำปาง. <i>วารสารวิทยาลัยสงฆ์นครลำปาง</i> ,12(3),156-172.	ข้อ 9 (TCI 2)	2566	ก.ย.-ธ.ค. 66

หมายเหตุ : \* ระบุเลขข้อเกณฑ์มาตรฐาน เพื่อนำไปบันทึกในในระบบ checo ตามที่ปรากฏในตารางที่ 1

## 7.2 บทความวิจัย/วิชาการที่เสนอในที่ประชุมวิชาการที่เป็น Proceeding

ลำดับ	บทความวิจัย/บทความวิชาการ ที่ตีพิมพ์เผยแพร่ในวารสาร	เกณฑ์ มาตรฐาน	การเผยแพร่ ผลงานทางวิชาการ	
			ปี	เดือน
1		ข้อ.....		
2		ข้อ.....		

หมายเหตุ : \* ระบุเลขข้อเกณฑ์มาตรฐาน เพื่อนำไปบันทึกในในระบบ checo ตามที่ปรากฏในตารางที่ 1

อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต  
สาขาวิชาการจัดการธุรกิจสุขภาพ  
มหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ วิทยาเขตลำปาง

1. ชื่อ-นามสกุล ผู้ช่วยศาสตราจารย์ จรินทร์ สารทอง

2. คุณวุฒิการศึกษา

คุณวุฒิ	สาขาวิชา	สถาบันการศึกษา	ปีที่สำเร็จ พ.ศ.
ปริญญาเอก	ปร.ด. สังคมศาสตร์	มหาวิทยาลัยแม่ฟ้าหลวง	2558
ปริญญาโท	สม. สาธารณสุขศาสตร์	มหาวิทยาลัยนเรศวร	2553
ปริญญาตรี	วท.บ สาธารณสุขชุมชน	สถาบันราชภัฏอุตรดิตถ์	2547

3. ประสบการณ์การทำงาน

ตำแหน่งงาน	องค์กรหรือหน่วยงาน	ระหว่าง ปี พ.ศ.
คณะกรรมการประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา (ว PA) ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค. ศ. ที่ ศธ 0206.3/ว 9 ลงวันที่ 20 พฤษภาคม 2564	สำนักงาน ก.ค.ศ. กระทรวงศึกษาธิการ	ตั้งแต่ปี 2565 - ปัจจุบัน
คณะกรรมการประเมินผลการประกันคุณภาพการศึกษาภายในระดับคณะ และ วิทยาเขต	มหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ	ปีการศึกษา 2564 - ปัจจุบัน

4. ความเชี่ยวชาญ

- 4.1 สาธารณสุขชุมชน
- 4.2 สังคมวิทยาการแพทย์และสาธารณสุข
- 4.3 การดูแลและฟื้นฟูสุขภาพผู้สูงอายุ
- 4.4 การส่งเสริมสุขภาพ
- 4.5 พฤติกรรมสุขภาพ

5. ประสบการณ์การสอน

- มี  
 ไม่มี

สถาบันการศึกษา	หลักสูตร	สาขาวิชา	ชื่อรายวิชา	ปี พ.ศ.
มหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ วิทยาเขตเพชรบูรณ์	บริหารธุรกิจ บัณฑิต	- การบริหารจัดการ กีฬา  - สื่อสารการกีฬา	1.ปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงกับ การพัฒนาสังคม 2. อาเซียนศึกษา 3. มนุษย์กับสิ่งแวดล้อม 4. คุณธรรม จริยธรรม สำหรับ บัณฑิตในอุดมคติไทย 3	2560 - 2562

สถาบันการศึกษา	หลักสูตร	สาขาวิชา	ชื่อรายวิชา	ปี พ.ศ.
มหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ วิทยาเขตเพชรบูรณ์	ศึกษาศาสตร์ บัณฑิต	พลศึกษา	1.ปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงกับการพัฒนาสังคม 2. กฎหมายในชีวิตประจำวันเบื้องต้น	2560 - 2562
มหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ วิทยาเขตเพชรบูรณ์	วิทยาศาสตร์ บัณฑิต	วิทยาศาสตร์การกีฬาและออกกำลังกาย	1.ปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงกับการพัฒนาสังคม 2. อาเซียนศึกษา	2560 - 2562
มหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ วิทยาเขตลำปาง	บริหารธุรกิจ บัณฑิต	การจัดการธุรกิจสุขภาพ	1.บทบาทพลเมือง 2.ปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงกับการพัฒนาสังคม 3. อาเซียนศึกษา 4. การปฐมพยาบาลเบื้องต้น 5. การวิจัยเบื้องต้น	2562 - ปัจจุบัน
มหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ วิทยาเขตลำปาง	วิทยาศาสตร์ บัณฑิต	วิทยาศาสตร์การกีฬาและออกกำลังกาย	1.บทบาทพลเมือง	2562 - ปัจจุบัน
มหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ วิทยาเขตลำปาง	ศึกษาศาสตร์ บัณฑิต	พลศึกษา	1.บทบาทพลเมือง 2.ปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงกับการพัฒนาสังคม	2562 - ปัจจุบัน

## 6. ผลงานที่ขอสำเร็จการศึกษา/ผลงานที่เกี่ยวข้องกับวิทยานิพนธ์

### 6.1 ชื่อวิทยานิพนธ์ ระดับปริญญาโท

1) ปัจจัยที่มีความสำคัญกับการมีส่วนร่วมของประชาชนในการดำเนินงานกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลฝายแก้ว อำเภอกู่เพียง จังหวัดน่าน

### 6.2 ผลงานที่เกี่ยวข้องกับวิทยานิพนธ์ ระดับปริญญาโท (ถ้ามี)

1) .....

2) .....

### 6.3 ชื่อวิทยานิพนธ์ ระดับปริญญาเอก

1) การติดตาม พฤติกรรมสุขภาพ และการเข้าถึงแหล่งบริการสุขภาพของผู้ติดเชื้อ HIV ในจังหวัดน่าน

### 6.4 ผลงานที่เกี่ยวข้องกับวิทยานิพนธ์ ระดับปริญญาเอก (ถ้ามี)

1) .....

2) .....

## 7. ผลงานทางวิชาการย้อนหลัง 5 ปี

## 7.1 บทความวิจัย/บทความวิชาการ ที่ตีพิมพ์เผยแพร่ในวารสาร

ลำดับ	บทความวิจัย/บทความวิชาการ ที่ตีพิมพ์เผยแพร่ในวารสาร	เกณฑ์ มาตรฐาน	การเผยแพร่ ผลงานทางวิชาการ	
			ปี	เดือน
1	Jarin Santhong Wilailuk Treemek Jakkrit Oo-tum Ratre Ngao-ngam Peyawan Petmee Ampol Chayomchai.(2020). A Study of Gender Differences in Recreational Activities among the Retired Thai People. <i>Academic Journal of Interdisciplinary Studies</i> , 9(4), 248-257.	ข้อ 12 (Scopus)	2020	July 2020
2	จรินทร์ สารทอง.(2564).การจัดการสุขภาพสำหรับผู้สูงอายุในเขตเมือง เทศบาลเมืองเพชรบูรณ์ จังหวัดเพชรบูรณ์.วารสารวิชาการสาธารณสุข, 30 (ฉบับเพิ่มเติม), 516 – 522.	ข้อ 13 (TCI 1)	2564	ก.ย.-ต.ค 64

หมายเหตุ : \* ระบุเลขข้อเกณฑ์มาตรฐาน เพื่อนำไปบันทึกในในระบบ checo ตามที่ปรากฏในตารางที่ 1

## 7.2 บทความวิจัย/วิชาการที่เสนอในที่ประชุมวิชาการที่เป็น Proceeding

ลำดับ	บทความวิจัย/บทความวิชาการ ที่ตีพิมพ์เผยแพร่ในวารสาร	เกณฑ์ มาตรฐาน	การเผยแพร่ ผลงานทางวิชาการ	
			ปี	เดือน
1	นางสาวพรมณี พุ่มอิม สุรวุฒิ ปัดไธสง ปรัชชัย ดาวอุดม นายเจษฎา เนตะวงศ์ นางสาวมนต์ริสสา โรจน์วดีภิญโญ จรินทร์ สารทอง และคณะ.(2566). การพัฒนาระบบและกลไกศูนย์พัฒนาครอบครัวในชุมชน(ศพค.) เสริมสร้างครอบครัวเข้มแข็ง มีจิตสำนึกความเป็นไทย และดำรงชีวิตแบบพอเพียง ; โครงการย่อยที่ 2 การวิจัยเชิงปฏิบัติการแบบมีส่วนร่วมของกลไกเชิงพื้นที่ : การส่งเสริมการวิจัยชุมชนด้านครอบครัวและพัฒนาครอบครัวเข้มแข็ง.กรมกิจการสตรีและสถาบันครอบครัว กระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์.	ข้อ.....	2566	สิงหาคม 2566
2	จรินทร์ สารทอง.(2562). การสร้างเครือข่ายการมีส่วนร่วมในการคุ้มครองเด็ก จังหวัดเพชรบูรณ์.การประชุมวิชาการระดับชาติ “การเรียนรู้ด้านมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์” ครั้งที่ 3 คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา วันที่ 23 กรกฎาคม 2562.หน้าี่ 27 - 38	ข้อ.....	2562	กรกฎาคม 2562

หมายเหตุ : \* ระบุเลขข้อเกณฑ์มาตรฐาน เพื่อนำไปบันทึกในในระบบ checo ตามที่ปรากฏในตารางที่ 1

อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต  
สาขาวิชาการจัดการธุรกิจสุขภาพ  
มหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ วิทยาเขตลำปาง

.....

1. ชื่อ-นามสกุล ผู้ช่วยศาสตราจารย์ เบญจมาศ ยศเสนา

2. คุณวุฒิการศึกษา

คุณวุฒิ	สาขาวิชา	สถาบันการศึกษา	ปีที่สำเร็จ พ.ศ.
ปริญญาเอก	ศศ.ด. ประชากรศาสตร์	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	2560
ปริญญาโท	ศศ.ม. สังคมศาสตร์	มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์	2551
ปริญญาตรี	ศศ.บ. สหวิทยาการสังคมศาสตร์	มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์	2549

3. ประสบการณ์การทำงาน

ตำแหน่งงาน	องค์กรหรือหน่วยงาน	ระหว่าง ปี พ.ศ.
อาจารย์	มหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ วิทยาเขตลำปาง	2562 - ปัจจุบัน
วิทยาจารย์	วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี นครลำปาง	2559 - 2562

4. ความเชี่ยวชาญ

- 4.1 ประชากรศาสตร์
- 4.2 การวิจัย นวัตกรรมและสถิติขั้นสูง
- 4.3 การจัดการสุขภาพ
- 4.3 กระสร้างกระบวนการมีส่วนร่วม
- 4.4 สังคมศาสตร์

5. ประสบการณ์การสอน

มี

ไม่มี

สถาบันการศึกษา	หลักสูตร	สาขาวิชา	ชื่อรายวิชา	ปี พ.ศ.
มหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ วิทยาเขตลำปาง	บริหารธุรกิจบัณฑิต	การจัดการธุรกิจสุขภาพ	1.มนุษย์กับการพัฒนาตน 2.การวิจัยและนวัตกรรมทางธุรกิจสุขภาพ 3. คุณธรรมและจริยธรรมสำหรับบัณฑิตในอุดมคติไทย	2562 - ปัจจุบัน
วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี นครลำปาง	พยาบาลศาสตร์บัณฑิต	พยาบาลศาสตร์	1.สถิติและการวิจัยทางสุขภาพ 2.วิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์ในชีวิตประจำวัน 3. การคิดอย่างเป็นระบบ	2559 - 2562

## 6. ผลงานที่ขอสำเร็จการศึกษา/ผลงานที่เกี่ยวข้องกับวิทยานิพนธ์

### 6.1 ชื่อวิทยานิพนธ์ ระดับปริญญาโท

- 1) ความรู้สึกแปลกแยกทางการเมืองของนักศึกษามหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

### 6.2 ผลงานที่เกี่ยวข้องกับวิทยานิพนธ์ ระดับปริญญาโท (ถ้ามี)

- 1) พฤติกรรมอาสาของนักศึกษามหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง สำเร็จในปี 2555 นำเสนอในงานสัมมนาวิชาการเนื่องในงานเฉลิมฉลองครบรอบ 20 ปี ธรรมศาสตร์ลำปาง.

### 6.3 ชื่อวิทยานิพนธ์ ระดับปริญญาเอก

- 1) ทุนมนุษย์ การยอมรับกระแสโลก และการเห็นคุณค่าผู้สูงอายุ

### 6.4 ผลงานที่เกี่ยวข้องกับวิทยานิพนธ์ ระดับปริญญาเอก (ถ้ามี)

- 1) Assessing Nursing Students' Learning Base Using Buddhist Framework of five Energies of Learning สำเร็จในปี 2559 นำเสนอผลงานที่คณะพยาบาลศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ในงาน Innovation for Health

- 2) เบญจมาศ ยศเสนา. การเห็นคุณค่าผู้สูงอายุ. วารสารการวิจัยเพื่อพัฒนาชุมชน (มนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์) 2559; 9(1): 1-14.

- 3) จรรยาพร ทะแกล้วนพันธุ์, ถาวร ล่อกา, เบญจมาศ ยศเสนา. ปัจจัยที่ส่งผลต่อการจำกัดกิจกรรมของผู้สูงอายุในภาคเหนือและภาคตะวันออกเฉียงเหนือ. วารสารพัฒนาวิจัยระบบสุขภาพ 2560; 10(1) 98-105

- 4) ปานจันทร์ อิ่มหน้า, เบญจมาศ ยศเสนา, ศรีจันทร์ พลับจั่น. การเตรียมความพร้อมของสตรีด้านสุขภาพก่อนเข้าสู่วัยสูงอายุ. วารสารปัญญาภิวัฒน์ 2561; 10(2): 151-164

## 7. ผลงานทางวิชาการย้อนหลัง 5 ปี

### 7.1 บทความวิจัย/บทความวิชาการ ที่ตีพิมพ์เผยแพร่ในวารสาร

ลำดับ	บทความวิจัย/บทความวิชาการ ที่ตีพิมพ์เผยแพร่ในวารสาร	เกณฑ์ มาตรฐาน	การเผยแพร่ ผลงานทาง วิชาการ	
			ปี	เดือน
1	จุฑามาศ แก้วจันดี, กรรณิกา บัวศรี, นิชชนันท์ บุญสุข, เบญจมาศ ยศเสนา, และพัชราภรณ์ ไกรนรา.(2567). ประสิทธิผลของโปรแกรมสร้างเสริมสุขภาพเพื่อป้องกันโรคเบาหวานในกลุ่มเสี่ยง ตำบลหนองบัวฮี อำเภอพิบูลมังสาหาร จังหวัดอุบลราชธานี. วารสารการแพทย์การแพทย์และสาธารณสุขเขต 4, 14(3), 49-62.	ข้อ 13 (TCI 1)	2567	
2	เบญจมาศ ยศเสนา, ศรีจันทร์ พลับจั่น, ปานจันทร์ อิ่มหน้า, อัญชิภาภรณ์ ภูธรใจ, พิษญาภา จันทศรี และพิมพ์ภา อิ่มสำราญรัตน์.(2567). การศึกษาบริบทและแนวทางการพัฒนาศักยภาพผู้สูงอายุเพื่อป้องกันภาวะสมองเสื่อมในจังหวัดลำปาง. วารสารวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี มหาวิทยาลัยราชภัฏศรีสะเกษ, 4(1), 34-44.	ข้อ 9 (TCI 2)	2567	

ลำดับ	บทความวิจัย/บทความวิชาการ ที่ตีพิมพ์เผยแพร่ในวารสาร	เกณฑ์ มาตรฐาน	การเผยแพร่ ผลงานทาง วิชาการ	
			ปี	เดือน
3	เบญจมาศ ยศเสนา, อัญชิภาญณ์ ภูธรใจ, และอุมาภรณ์ คงอุไร. (2565). การวิเคราะห์ห่อภิมานกรอบการวิจัยผู้สูงอายุในประเทศไทย. วารสารสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดขอนแก่น, 4(1), 17-33.	ข้อ 9 (TCI 2)	2565	
4	Yotsena, B. (2021). Household Lifestyle Behaviors affecting Happiness and Satisfaction of Thai People. Nimitmai Review, 4(2), 46-54.	ข้อ 9 (TCI 2)	2564	
5	Yotsena, B., Kongurai, U. & Phuthornjai, A. (2021). Knowledge on safe service during the coronavirus disease (COVID-19) of Thai Traditional Medicine Service Provider in Amphor Meaung, Lampang Province. The Journal of Pacific Institute Of Management Science (Humanities & Social Sciences), 7(3), 61-74.	ข้อ 9 (TCI 2)	2564	

หมายเหตุ : \* ระบุเลขข้อเกณฑ์มาตรฐาน เพื่อนำไปบันทึกในระบบ checo ตามที่ปรากฏในตารางที่ 1

## 7.2 บทความวิจัย/วิชาการที่เสนอในที่ประชุมวิชาการที่เป็น Proceeding

ลำดับ	บทความวิจัย/บทความวิชาการ ที่ตีพิมพ์เผยแพร่ในวารสาร	เกณฑ์ มาตรฐาน	การเผยแพร่ ผลงานทางวิชาการ	
			ปี	เดือน
1		ข้อ.....		
2		ข้อ.....		

หมายเหตุ : \* ระบุเลขข้อเกณฑ์มาตรฐาน เพื่อนำไปบันทึกในระบบ checo ตามที่ปรากฏในตารางที่ 1

**อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต**  
**สาขาวิชาการจัดการธุรกิจสุขภาพ**  
**มหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ วิทยาเขตลำปาง**

.....

1. ชื่อ-นามสกุล นางสาวบงกชกร หงษ์สาม

2. คุณวุฒิการศึกษา

คุณวุฒิ	สาขาวิชา	สถาบันการศึกษา	ปีที่สำเร็จ พ.ศ.
ปริญญาเอก	ปร.ด. การจัดการ	มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง	2564
ปริญญาโท	บธ.ม. บริหารธุรกิจ	มหาวิทยาลัยแม่โจ้	2546
ปริญญาตรี	ศษ.บ. การจัดการทั่วไป	สถาบันราชภัฏอุบลราชธานี	2540

3. ประสบการณ์การทำงาน

ตำแหน่งงาน	องค์กรหรือหน่วยงาน	ระหว่าง ปี พ.ศ.
อาจารย์พิเศษ	สถาบันการพลศึกษา วิทยาเขตลำปาง	1 มิ.ย. 40 – 19 ก.ย. 53
อาจารย์	มหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ วิทยาเขตลำปาง	20 ก.ย. 53 - ปัจจุบัน

4. ความเชี่ยวชาญ

4.1 การบริหารธุรกิจ

4.2 ผู้ฝึกสอนกีฬาเทนนิสระดับพื้นฐาน

5. ประสบการณ์การสอน

มี

ไม่มี

สถาบันการศึกษา	หลักสูตร	สาขาวิชา	ชื่อรายวิชา	ปี พ.ศ.
มหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ วิทยาเขตลำปาง	บริหารธุรกิจ บัณฑิต	การจัดการธุรกิจสุขภาพ	1. ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับการประกอบธุรกิจ 2. หลักการบัญชี 3. หลักเศรษฐศาสตร์	2540 – ปัจจุบัน

6. ผลงานที่ขอสำเร็จการศึกษา/ผลงานที่เกี่ยวข้องกับวิทยานิพนธ์

6.1 ชื่อวิทยานิพนธ์ ระดับปริญญาโท

1) การศึกษาการมีส่วนร่วมในการบริหารงานบุคลากรในวิทยาลัยพลศึกษาจังหวัดลำปาง

6.2 ผลงานที่เกี่ยวข้องกับวิทยานิพนธ์ ระดับปริญญาโท (ถ้ามี)

1) .....

2) .....

6.3 ชื่อวิทยานิพนธ์ ระดับปริญญาเอก

1) บุพปัจจัยที่ส่งผลต่อการใช้บริการซ้ำของลูกค้าศูนย์วิทยาศาสตร์การกีฬา มหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ

## 6.4 ผลงานที่เกี่ยวข้องกับวิทยานิพนธ์ ระดับปริญญาเอก (ถ้ามี)

- 1) .....
- 2) .....

## 7. ผลงานทางวิชาการย้อนหลัง 5 ปี

## 7.1 บทความวิจัย/บทความวิชาการ ที่ตีพิมพ์เผยแพร่ในวารสาร

ลำดับ	บทความวิจัย/บทความวิชาการ ที่ตีพิมพ์เผยแพร่ในวารสาร	เกณฑ์ มาตรฐาน	การเผยแพร่ ผลงานทางวิชาการ	
			ปี	เดือน
1	บงกชกร หงษ์สาม.(2566).รูปแบบการดำเนินงานของ ผู้ประกอบการวิสาหกิจชุมชนในจังหวัดลำปาง สำหรับ สถานการณ์การระบาดของเชื้อโคโรนา 2019. <i>วารสาร วิทยาการจัดการสมัยใหม่</i> , 16(2),43-57.	ข้อ13 (TCI1)	2566	ก.ค. -ธ.ค 66
2	พิเชษฐ นนทรักษ์ และบงกชกร หงษ์สาม . (2566).พฤติกรรมการออกกำลังกายของประชาชนใน อำเภอเมืองลำปาง ภายใต้สถานการณ์โควิด-19. <i>วารสาร เทคโนโลยีภาคใต้</i> , 16(2).	ข้อ13 (TCI1)	2566	ก.ค. -ธ.ค 66

หมายเหตุ : \* ระบุเลขข้อเกณฑ์มาตรฐาน เพื่อนำไปบันทึกในระบบ checo ตามที่ปรากฏในตารางที่ 1

## 7.2 บทความวิจัย/วิชาการที่เสนอในที่ประชุมวิชาการที่เป็น Proceeding

ลำดับ	บทความวิจัย/บทความวิชาการ ที่ตีพิมพ์เผยแพร่ในวารสาร	เกณฑ์ มาตรฐาน	การเผยแพร่ ผลงานทางวิชาการ	
			ปี	เดือน
1		ข้อ.....		
2		ข้อ.....		
3		ข้อ.....		

หมายเหตุ : \* ระบุเลขข้อเกณฑ์มาตรฐาน เพื่อนำไปบันทึกในระบบ checo ตามที่ปรากฏในตารางที่ 1